Приложение 4 к приказу

Департамента культуры и спорта

Нефтеюганского района

от 17.03.2023 № 25/1

ПЛАН ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ,

ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ Г.С. РАЙШЕВА», НА 2023 – 2025 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый  срок  реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры  по устранению выявленных  недостатков | фактический  срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| Низкая доля удовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте. | Принять меры по повышению общей привлекательности сайта организации:  - проанализировать сайт учреждения на предмет удобства навигации, доступность поиска по сайту, а также другие возможности для комфортной работы пользователей.  - обеспечить комфортность ознакомления с информацией, размещаемой на стендах организации. | 3 квартал  2023 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг | | | | | |
| Низкая доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечение комфортных условий для предоставления услуг:  - организовать и провести анкетирование получателей образовательных услуг, по вопросу улучшения комфортных условий;  - на основе полученный результатов анкетирования, рассмотреть возможность внедрения предлагаемых мероприятий | 2 квартал  2023 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| - обеспечить проведение мероприятий, направленных на улучшение материально-технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе обучающихся | 3 - 4 квартал  2023  1 - 4 квартал  2024 - 2025 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Несоответствие помещений учреждения условиям доступности для инвалидов | Приобретение сменных кресел-колясок:  - организовать и провести мониторинг потенциальных получателей услуг, с целью выявления из их числа людей - инвалидов-колясочников и т.п. | 2 квартал 2023 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| - в случае наличия среди потенциальных получателей людей с данными ограничениями, перед закупкой данных технических средств, обеспечить проведение опроса потенциальных получателей на предмет выявления у них потребности в сменных креслах-колясках | 3 квартал 2023 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| - в случае выявления потребности в приобретении сменных кресел-колясок, обеспечить выполнение мероприятий по приобретению сменных кресел-колясок | 1 - 4 квартал  2024 - 2025 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| Несоответствие помещений  учреждения условиям доступности для инвалидов | Оборудование специального санитарно-гигиенического помещения для инвалидов:  - рассмотреть техническую возможность изменения конструкции здания для реализации мероприятий по оборудованию для инвалидов специального санитарно-гигиенического помещения | 3 квартал 2023 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| - при наличии технической возможности изменения конструкции зданий обеспечить реализацию мероприятий по оборудованию для инвалидов специального санитарно-гигиенических помещений | 1 - 4 квартал  2024 - 2025 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| Несоответствие прилегающей к объектам территории учреждения условиям доступности для инвалидов | Выделение и обозначение специального места на парковке для автотранспортных средств инвалидов:  - рассмотреть техническую возможность выделения и обозначения специального места на парковке для автотранспортных средств инвалидов | 3 квартал 2023 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| - при наличии технической возможности выделения и обозначения специального места на парковке для автотранспортных средств инвалидов обеспечить осуществление необходимых мероприятий по выделению и обозначению стоянки для автотранспортных средств инвалидов | 1 - 4 квартал  2024 - 2025 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| Не обеспечены условия доступности, позволяющие некоторым категориями инвалидов получать услуги наравне с другими | Осуществление мероприятий по приобретению оборудования для оснащения помещений учреждения аудио и видеоинформаторами для инвалидов по слуху и зрению  (например: мультимедийные стенды, инфокиоски с режимами для слабовидящих и слабослышащих, аудиоинформатор, видеоинформатор и иное аналогичное оборудование) | 1 - 4 квартал  2023 - 2025 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| Осуществление мероприятий по оформлению дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 1 - 4 квартал  2023 - 2025 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| Осуществление мероприятий по предоставлению инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика):  - организовать и провести мониторинг потенциальных получателей услуг, с целью выявления из их числа людей, нуждающихся в услугах сурдоперевода (тифлосурдоперевода) | 3 квартал 2023 | Канакова Е.В., директор |  |  |
| - в случае выявления потребности в услугах сурдоперевода (тифлосурдоперевода) обеспечить выполнение мероприятий по предоставлению инвалидам услуг сурдопереводчика тифлосурдопереводчика) | 1 - 4 квартал  2023 - 2025 | Канакова Е.В., директор |  |  |