**Отчёт   
о результатах ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в муниципальных учреждениях и предприятиях, подведомственных администрации Нефтеюганского района, за 2021 год**

В соответствии со статьёй 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.09.2010 № 142-оз «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового плана», планом проверок утверждённым распоряжением администрации Нефтеюганского района от 21.10.2020 № 496-ра «Об утверждении плана проведения плановых проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в муниципальных учреждениях и предприятиях, подведомственных администрации Нефтеюганского района, на 2021 год», отделом социально-трудовых отношений администрации Нефтеюганского района в 2021 году проведены плановые проверки 4 муниципальных организаций района по вопросам соблюдения требований трудового законодательства.

В ходе проверок был выявлен ряд нарушений:

- в трудовых договорах отсутствуют сведения об условиях труда на рабочем месте, установленные по результатам специальной оценки условий труда, включая информацию об оптимальных и допустимых условиях труда (часть 2 статьи 57 ТК РФ);

- содержание приказов (распоряжений) о приеме на работу не соответствует условиям заключенных трудовых договоров. К примеру, об установлении испытательного срока работнику, о размере оклада, о совместительстве и т.д. (статья 68 ТК РФ);

- содержание трудовых договоров не соответствует условиям труда. К примеру, работникам, работающим по внешнему совместительству в трудовом договоре указано, что работа является основной; в трудовом договоре с совместителем не прописан режим работы (статья 282 ТК РФ);

- отсутствуют дополнительные соглашения к трудовым договорам, касающиеся изменений условий оплаты труда, в том числе изменения размера тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплат, надбавок и поощрительных выплат, иных условий труда, установленных коллективным договором либо дополнительным соглашением к нему, либо локальным нормативным актом (статьи 57, 135 ТК РФ);

- форма расчетного листка не утверждена с учетом мнения представительного органа работников (статья 136 ТК РФ);

- не закреплено локальном актом (либо в положении об оплате труда, правилах внутреннего трудового распорядка, трудовом и/или коллективном договоре) условие о порядке выдачи расчетных листков (письмо Минтруда от 21.02.2017 № 14-1/ООГ-1560);

- дата утверждения графика отпусков не соответствует требованиям статьи 123 Трудового кодекса РФ – график отпусков утвержден с нарушением, а именно позднее двух недель до наступления нового календарного года и без учета мнения профсоюзного органа (статья 123 ТК РФ);

- в графике отпусков отсутствуют подписи работников об ознакомлении с графиком отпусков и не учтено мнение представительного органа работников (статья 125 ТК РФ);

- в графиках сменности отсутствуют даты утверждения работодателем с учетом мнения профсоюзного органа и даты ознакомления работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие (статья 103 ТК РФ);

- отсутствуют подписи работников при приеме на работу (до подписания трудового договора) об ознакомлении с правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, положением об оплате труда, иными локальными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника (статья 68 ТК РФ);

- работники учреждения не ознакомлены с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда (часть 5 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ);

-не соблюдены сроки проведения инструктажа на рабочем месте. Повторный инструктаж в учреждении проводится 1 раз в год (пункт 2.1.5 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда);

- не проводится обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда работников учреждения в течение месяца после приема на работу (статьи 212, 225 ТК РФ, пункты 2.2.1, 2.3.1 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда);

- не выдаются удостоверения работникам о проверке знаний требований охраны труда установленного образца (статьи 212, 225 ТК РФ, пункт 3.7 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда);

- не оформляются протоколом результаты проверки знаний требований охраны труда работников учреждения по утвержденной форме (пункт 3.6 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда);

- не проводится периодическое, не реже одного раза в год, обучение работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим (пункт 2.2.4 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда);

- локальные нормативные акты по охране труда принимаются без учета мнения представительного органа работников (статьи 212, 372 ТК РФ);

- план мероприятий по улучшению условий и охране труда учреждения не подкреплен финансированием (статья 226 ТК РФ, Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»);

- в учреждении не утверждено Положение о системе управления охраной труда (статья 212 ТК РФ, приказ Минтруда России от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»);

- в учреждении отсутствует политика в области охраны труда (приказ Минтруда России от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»);

- в Положении о системе управления охраной труда (СУОТ) не отражены процедуры управления профессиональными рисками, перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков (статья 209 ТК РФ, приказ Минтруда России от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»);

- на оборотной стороне личных карточек работников не указаны № (номер) сертификата или декларации соответствия (статья 221 ТК РФ, пункты 5, 13 межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 №290н, приложение к межотраслевым правилам);

- в учреждении отсутствует журнал регистрации вводного инструктажа (абзац пятый пункта 2.1.3 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда;

- в учреждении не утверждены программы первичного инструктажа на рабочем месте по профессиям и видам работ (статья 212 ТК РФ, пункты 2.1.4, 2.1.5 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда);

- не со всемипоступающими на работу лицами проводится вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте (пункты 2.1.1-2.1.4 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда);

- в учреждении отсутствует утвержденный перечень рабочих мест, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств (статья 221 ТК РФ, Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н).

По результатам проверок оформлены 4 акта и выданы предписания об устранении выявленных нарушений.