# Пост от 31.12.2014 № 3324-па

О порядке формирования, утверждения и ведения

планов-графиков закупок для обеспечения нужд

Нефтеюганского района

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь
постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044
«О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации
и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок
товаров, работ, услуг», во исполнение пункта 2 Плана мероприятий по переходу
к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд в муниципальном образовании Нефтеюганский район,
утвержденного постановлением администрации Нефтеюганского района от 09.08.2013 № 2132-па «О мерах по переходу к контрактной системе в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании Нефтеюганский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [Порядок](#Par29) формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд Нефтеюганского района (приложение).
2. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Нефтеюганского
района принять аналогичный правовой акт.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора
департамента финансов - заместителя главы администрации Нефтеюганского района М.Ф.Бузунову.

Глава администрации района Г.В.Лапковская

Приложение

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 31.12.2014 № 3324-па

Порядок

формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок

для обеспечения нужд Нефтеюганского района

(далее – Порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий, сроки
и порядок взаимодействия органа местного самоуправления, муниципальных
казенных учреждений, бюджетных учреждений, автономных учреждений,
муниципальных унитарных предприятий Нефтеюганского района и иных
юридических лиц при предоставлении последним бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Нефтеюганского района (далее - заказчики района) в случаях,
установленных законодательством Российской Федерации при формировании,
утверждении и ведении плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нефтеюганского района (далее – план-график).
2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что
и в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных
и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).
3. Порядок не применяется бюджетными учреждениями в части закупок
товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с частью 2 статьи 15
Федерального закона.

Раздел II. Формирование и утверждение плана-графика

1. План-график разрабатывается и утверждается заказчиками района ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок по форме,
утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок
товаров, работ, услуг» в виде единого документа.
2. Планы-графики формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:
3. муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования Нефтеюганский район (далее – муниципальные заказчики), со дня
доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии
с бюджетным законодательством Российской Федерации;
4. бюджетными учреждениями Нефтеюганского района, за исключением
закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального
закона, со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;
5. автономными учреждениями Нефтеюганского района, муниципальными унитарными предприятиями Нефтеюганского района, в случае, предусмотренном
частью 4 статьи 15 Федерального закона, со дня заключения соглашения
о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты
капитального строительства муниципальной собственности или приобретение
объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее –
субсидии). При этом в план-график включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;
6. бюджетными, автономными учреждениями Нефтеюганского района,
муниципальными унитарными предприятиями Нефтеюганского района,
осуществляющими полномочия на осуществление закупок в рамках переданных
им органами местного самоуправления полномочий, в случаях, предусмотренных
частью 6 статьи 15 Федерального закона, со дня доведения на соответствующий
лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении
на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации.
7. Планы-графики формируются лицами, указанными в части 5 настоящего Порядка, не позднее срока, предусмотренного для утверждения соответствующих планов-графиков, с учетом следующих положений:
8. муниципальные заказчики в сроки, установленные главными
распорядителямисредств местного бюджета (далее – главные распорядители),
но не позднее сроков, установленных администрацией Нефтеюганского района:

формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете
на рассмотрение Думы Нефтеюганского района;

уточняют при необходимости сформированные планы-графики, после
их уточнения и доведения до муниципального заказчика района объема прав
в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики;

1. учреждения, указанные в пункте «б» части 5 Порядка, в сроки,
установленные структурными подразделениями администрации Нефтеюганского района, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, не позднее срока, предусмотренного для утверждения соответствующих планов-графиков:

формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете
на рассмотрение Думы Нефтеюганского района;

уточняют при необходимости планы-графики, после их уточнения
и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики;

1. юридические лица, указанные в пункте «в» части 5 Порядка:

формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете
на рассмотрение Думы Нефтеюганского района;

уточняют при необходимости планы-графики, после их уточнения
и заключения соглашений о предоставлении субсидий утверждают планы-графики;

1. юридические лица, указанные в пункте «г» части 5 Порядка:

формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете
на рассмотрение Думы Нефтеюганского района;

уточняют при необходимости планы-графики, после их уточнения и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками полномочий муниципального
заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов в лице указанных органов утверждают планы-графики.

1. В план-график подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса
с ограниченным участием, 2-этапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого
конкурса с ограниченным участием, закрытого 2-этапного конкурса), аукциона
(аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика),
а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя),
устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии
со статьей 111 Федерального закона.
2. В план-график включается информация о закупках, об осуществлении
которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие
в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок.
3. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации либо в план-график учреждения или юридического лица,
указанных в пунктах «б» или «в» части 5 Порядка, превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются сведения о закупке
на весь срок исполнения контракта.
4. План-график в течение 3 рабочих дней с даты его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе за исключением сведений,
составляющих государственную тайну.

Раздел III. Ведение и изменение плана-графика

1. Заказчики района осуществляют закупки в строгом соответствии
со сведениями, включенными в план-график.
2. Не допускаются размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, если такие извещения, документация, приглашения содержат информацию, не соответствующую информации, указанной в планах-графиках.
3. Закупки, подлежащие обязательному общественному обсуждению
в случаях, установленных Правительством Российской Федерации и (или)
муниципальными правовыми актами, не могут быть осуществлены без проведения такого обсуждения.
4. Подготовка документов для осуществления закупок осуществляется
в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации
Нефтеюганского района.
5. Планы-графики подлежат изменению в случае внесения изменений в планы закупок, на основании которых они составлены, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Порядком.
6. В случае необходимости изменения сведений, содержащихся одновременно в плане закупок и в плане-графике, изменения в план-график вносятся после
изменения плана закупок.
7. Изменение планов-графиков осуществляет заказчик района.
8. Внесение изменений в план-график осуществляется в случаях:
9. изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению
товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению
закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг
в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной
планом-графиком, становится невозможной;
10. изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков
и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;
11. отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;
12. образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской
Федерации;
13. выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99
Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения
поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
14. реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного
общественного обсуждения закупки;
15. возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.
16. Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки
осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения
на официальном сайте извещения об осуществлении закупки, направления
приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [части](#Par1) 20 Порядка, а в случае если
в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения
об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие
в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения
контракта.
17. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок
в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82
Федерального закона внесение изменений в план-график осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона
о контрактной системе - не позднее чем за один календарный день до даты
заключения контракта.
18. Измененные планы-графики подлежат размещению в единой
информационной системе в течение 3 рабочих дней со дня их изменения,
за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

Раздел IV. Переходные положения

1. Порядок применяется при формировании, утверждении и ведении планов-графиков закупок на 2016 год и последующие годы.