****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 12.12.2022 | № 2407-па-нпа |
|  |

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района   
от 20.11.2017 № 2089-па-нпа «Об оплате труда работников, предоставлении социальных гарантий и компенсаций работникам муниципального   
казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания   
и организационного обеспечения образования»

В соответствии со [статьями 130,](consultantplus://offline/ref=3BBB3296277738A68FF7E174762DEFEFE7707044B542A72AB263C0605322CF3B409B1CCAED27c6G) 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Нефтеюганского муниципального района Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, с учётом мнения первичной профсоюзной организации администрации Нефтеюганского района работников госучреждений и общественного обслуживания   
от 14.11.2022 № 37 п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Нефтеюганского района от 20.11.2017 № 2089-па-нпа «Об оплате труда работников, предоставлении социальных гарантий   
и компенсаций работникам муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и организационного обеспечения образования» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1:

1.1.1. Подпункт 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации работнику производится доплата. Размер доплаты работнику устанавливается   
по соглашению сторон в размере не более 50% от должностного оклада с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы   
в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

1.1.2. Подпункты 4.4.1, 4.4.2 пункта 4.4 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. Работникам выплачивается премия по результатам работы   
за соответствующий год в размере одного месячного фонда оплаты труда.

4.4.2. Премия по результатам работы за год выплачивается, работникам за счет фонда оплаты труда в первые два месяца года, следующие за отчетным, на основании приказа директора Учреждения.»;

1.1.3. Подпункты 5.1.5, 5.1.6 пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1.5. Работникам, проработавшим в учреждении менее года, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы производится пропорционально отработанному времени на дату предоставления отпуска.

В отработанное время включаются периоды времени, когда за работниками сохранялось место работы.

Работникам ранее работавшим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района, их структурных подразделениях, муниципальных учреждениях Нефтеюганского муниципального района, единовременная выплата к отпуску производится при предоставлении справки о том, что данному работнику единовременная выплата к отпуску в текущем календарном году не производилась соответственно в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района, их структурных подразделениях, муниципальных учреждениях.

Переведенным из одного органа местного самоуправления, муниципального учреждения (организации) Нефтеюганского района в другой орган местного самоуправления, учреждение (организацию) Нефтеюганского района, в стаж работы для получения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска включается время работы в органах местного самоуправления Нефтеюганского района, их структурных подразделениях, муниципальных учреждениях (организациях) Нефтеюганского района, в которых работник осуществлял трудовую деятельность, на основании представленной справки о том, что данному работнику единовременная выплата к отпуску не производилась в текущем календарном году.

5.1.6. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 12 календарных дней.».

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Пункты 5.1, 5.2 раздела 5 Приложения № 3 к постановлению изложить   
в следующей редакции:

«5.1. Работникам выплачивается премия по результатам работы   
за соответствующий год в размере одного месячного фондов оплаты труда.

5.2. Премия по результатам работы за год выплачивается работникам за счет фонда оплаты труда в первые два месяца года, следующие за отчетным, на основании приказа директора Учреждения.».

1.4. Приложение № 5 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 6 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 7 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования, но не ранее 01.01.2023.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Нефтеюганского района Щегульную Л.И.

Глава района А.А.Бочко

Приложение № 1

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 12.12.2022 № 2407-па-нпа

«Приложение № 2

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 20.11.2017 № 2089-па-нпа

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и организационного обеспечения образования»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Квалификационный уровень | Наименование  должностей | Должностной оклад,  рублей |
| Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей  руководителей, специалистов и служащих | | | |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель | 6 540 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 2.1 | 1 квалификационный уровень | Секретарь руководителя | 7 440 |
| 2.2. | 2 квалификационный уровень | Заведующий хозяйством | 9 119 |
| 3. | Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 3.1. | 4 квалификационный уровень | Ведущий юрисконсульт | 12 252 |
| 3.2. | 4 квалификационный уровень | Ведущий бухгалтер | 12 252 |
| 3.3. | 4 квалификационный уровень | Ведущий экономист | 12 252 |
| 4. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | | |
| 4.1. | 1 квалификационный уровень | Начальник отдела | 13 796 |

Должности работников, не отнесенных

к профессиональным квалификационным группам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Должностной оклад, рублей |
| 1. | Главный специалист | 12 252 |
| 2. | Заместитель начальника отдела | 13 061 |
| 3. | Заместитель главного бухгалтера | 15 472 |
| 4. | Главный бухгалтер | 18 788 |
| 5. | Заместитель директора | 18 788 |
| 6. | Директор | 23 602 |

.».

Приложение № 2

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 12.12.2022 № 2407-па-нпа

«Приложение № 5

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 20.11.2017 № 2089-па-нпа

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к административно-управленческому   
и вспомогательному персоналу муниципального казенного учреждения «Центр   
бухгалтерского обслуживания и организационного обеспечения образования»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Критерии | Должности |
| Административно-  управленческий персонал учреждения | Работники учреждения, занятые управлением  (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники  учреждения,  выполняющие  административные функции необходимые для обеспечения его деятельности | Директор  Заместитель директора  Главный бухгалтер  Заместитель главного  бухгалтера  Начальник отдела  Заместитель начальника  отдела  Ведущий бухгалтер  Ведущий экономист  Ведущий юрисконсульт  Главный специалист |
| Вспомогательный  персонал | Работники учреждения,  создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определённых уставом учреждения целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования | Делопроизводитель  Секретарь руководителя  Заведующий хозяйством |

.».

Приложение № 3

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 12.12.2022 № 2407-па-нпа

«Приложение № 6

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 20.11.2017 № 2089-па-нпа

Перечень и размеры выплат компенсационного характера работникам   
муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания   
и организационного обеспечения образования»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  выплаты | Размер  компенсационной выплаты | Условия  осуществления  выплаты | Периодичность  осуществления выплаты |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями | | | | |
| 1.1. | Районный  коэффициент | в размере 70% | в соответствии  со статьями 315-317 [Трудового  кодекса](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации | ежемесячно |
| 1.2. | Процентная надбавка  к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера  и приравненных  к ним местностях | не более 50% | ежемесячно |
| 2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных | | | | |
| 2.1. | При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника  без освобождения  от работы,  определенной  трудовым договором | размер доплаты устанавливается  по соглашению  сторон в размере  не более 50%  от должностного оклада с применением районного  коэффициента  и процентной надбавки  к заработной плате за стаж работы  в районах Крайнего Севера  и приравненных  к ним местностях | в соответствии со статьей 151  [Трудового кодекса](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской  Федерации |  |
| 2.2. | Работа в выходные  и нерабочие праздничные дни | оплачивается  не менее чем  в двойном размере. По желанию  работника предоставляется другой день отдыха. В этом  случае рабочий день оплачивается  в одинарном  размере, а день  отдыха оплате  не подлежит | в соответствии  со статьей 153  [Трудового кодекса](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской  Федерации |  |

Приложение № 4

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 12.12.2022 № 2407-па-нпа

**«**Приложение № 7

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 20.11.2017 № 2089-па-нпа

Перечень и размеры выплат стимулирующего характера работникам   
муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания   
и организационного обеспечения образования»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выплаты | Размер  компенсационной выплаты | Условия осуществления выплаты | Периодичность  осуществления  выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Ежемесячная надбавка к должностному окладу  за выслугу лет | не более 30%  от должностного оклада | имеющих выслугу лет  от 1 года до 5 лет-  10 процентов от оклада;  имеющих выслугу лет  от 5 до 10 лет-  15 процентов от оклада;  имеющих выслугу лет  от 10 до 15 лет-  20 процентов от оклада;  имеющих выслугу лет  более 15 лет-  30 процентов от оклада | ежемесячно  (на постоянной  основе) |
| 2. | Премия  по результатам работы  за месяц | не более 115% | порядок и условия выплаты премии по результатам работы за месяц установлены приложением № 3 | за фактически отработанное время  в календарном месяце |
| 3. | Премия  по результатам работы за год | один месячный фонд оплаты труда | надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде | один раз в год |
| 4. | Премия  за выполнение особо важных и сложных  заданий | до одного  месячного фонда оплаты труда | за выполнение особо важных и сложных заданий | премия выплачивается по согласованию  с главным  распорядителем  бюджетных средств (администрация Нефтеюганского  района) |

.».