****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 29.11.2022 | № 2336-па-нпа |
|  |

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района   
от 23.04.2018 № 595-па-нпа «Об утверждении порядка предоставления субсидий   
на поддержку агропромышленного комплекса Нефтеюганского района»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492   
«Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Нефтеюганского района от 31.10.2016 № 1793-па-нпа «Об утверждении муниципальной программы Нефтеюганского района «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья   
и продовольствия в Нефтеюганском районе в 2019-2024 годах и на период   
до 2030 года» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в раздел 2 приложения к постановлению администрации Нефтеюганского района от 23.04.2018 № 595-па-нпа «Об утверждении порядка предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Нефтеюганского района» следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый подпункта «д)» пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«- по оплате налогов, связанных с деятельностью по производству и реализацией сельскохозяйственной продукции - наличие у Получателей в собственности, либо   
на ином праве объекта налогообложения.».

1.2. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Предоставление субсидии носит заявительный характер.

Получатель для получения субсидии в сроки, установленные в пункте 2.6 настоящего раздела, предоставляет в отдел следующие документы:

1. заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1   
   к настоящему Порядку;
2. копию документа, подтверждающего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель Получателя;
3. справку-расчет о движении поголовья крупного рогатого скота (КРС)   
   и (или) сельскохозяйственных животных и (или) птицы по форме, согласно приложениям № 2, 3, 4 к настоящему Порядку (за исключением сельскохозяйственных предприятий, занимающихся заготовкой и переработкой дикоросов, выловом   
   и реализацией пищевой рыбы, производством и реализацией пищевой рыбной продукции);
4. документы, подтверждающие сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (для Переработчиков);
5. копии документов, подтверждающих наличие в собственности, либо ином праве, объекта по переработке сельскохозяйственной продукции   
   (для Переработчиков);
6. копии документов, подтверждающих наличие в собственности, либо ином праве объекта сельскохозяйственного назначения (по направлениям-обеспечение сельскохозяйственных объектов коммунальными услугами; ремонт сетей инженерно-технического обеспечения сельскохозяйственных объектов, погашение кредиторской задолженности и (или) денежных обязательств и (или) требований по оплате налогов, связанных с деятельностью по производству и реализацией сельскохозяйственной продукции);
7. перечень контрактов, договоров поставки сельскохозяйственной продукции   
   с государственными, муниципальными предприятиями, муниципальными бюджетными учреждениями социальной сферы Нефтеюганского района   
   (для Переработчиков);
8. копии паспорта и свидетельства о регистрации сельскохозяйственной техники и (или) транспортных средств (по направлению - приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей, ремонт сельскохозяйственной техники   
   и (или) транспортных средств);
9. реквизиты банковского счета;
10. справку-расчет субсидии:

* для субсидий, предоставляемых в целях финансового возмещения затрат   
  по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;
* для субсидий, предоставляемых в целях финансового обеспечения затрат   
  по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;
* для субсидий, предоставляемых в целях финансового возмещения   
  и (или) обеспечения затрат на погашение кредиторской задолженности   
  и (или) денежных обязательств и (или) требований по форме согласно   
  приложению № 8 к настоящему Порядку;

1. копии документов, подтверждающих затраты Получателя (за исключением направления погашение кредиторской задолженности и (или) денежных средств   
   и (или) требований):

* договор купли - продажи и (или) договор комиссии, и (или) договор оказания услуг; платежный документ (приходный кассовый ордер и (или) платежное поручение, и (или) кассовый чек, чек или слип чек); товарная накладная и (или) счет - фактура   
  (для субсидий, предоставляемых в целях финансового возмещения затрат);
* договор купли - продажи и (или) договор комиссии, и (или) договор оказания услуг; товарная накладная и (или) счет - фактура (для субсидий, предоставляемых   
  в целях финансового обеспечения затрат);

1. копию декларации о доходах за отчетный финансовый год (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей), если прием документов на предоставление субсидии осуществлялся после 10 мая текущего финансового года;
2. копии документов по направлению погашение кредиторской задолженности и (или) денежных обязательств и (или) требований (для субсидий, предоставляемых   
   в целях финансового обеспечения затрат):

* по оплате ветеринарных услуг, оказанных поголовью сельскохозяйственных животных/птицы (лечебные, диагностические, профилактические и иные мероприятия с учетом стоимости лекарственных средств для ветеринарного применения   
  и расходных материалов) и по проведению обязательной ветеринарно - санитарной экспертизы непереработанной пищевой продукции животного происхождения) - договор и (или) договор оказания услуг; акт об оказании услуг; товарная накладная   
  и (или) счет-фактура;
* по оплате труда работников, связанных с деятельностью по производству   
  и реализацией сельскохозяйственной продукции (включая страховые взносы, налоги, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику):

1. по оплате труда работников, связанных с деятельностью по производству   
   и реализацией сельскохозяйственной продукции – штатное расписание; трудовой договор и (или) гражданско-правовой договор; табель учета рабочего времени работников; бухгалтерская отчетность и документы, подтверждающие кредиторскую задолженность (расчетно-платежная ведомость и (или) расчетная ведомость);
2. по оплате страховых взносов, налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику – справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам и (или) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам; налоговая отчетность; бухгалтерская отчетность   
   и документы, подтверждающие кредиторскую задолженность;

* по оплате налогов, связанных с деятельностью по производству и реализации сельскохозяйственной продукции – справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам; налоговая отчетность; бухгалтерская отчетность и документы, подтверждающие кредиторскую задолженность;

1. копии документов по направлению погашение кредиторской задолженности и (или) денежных обязательств и (или) требований (для субсидий, предоставляемых   
   в целях финансового возмещения затрат):

* по оплате ветеринарных услуг, оказанных поголовью сельскохозяйственных животных/птицы (лечебные, диагностические, профилактические и иные мероприятия с учетом стоимости лекарственных средств для ветеринарного применения   
  и расходных материалов) и по проведению обязательной ветеринарно - санитарной экспертизы непереработанной пищевой продукции животного происхождения) - договор и (или) договор оказания услуг; акт об оказании услуг; товарная накладная   
  и (или) счет-фактура; платежный документ (приходный кассовый ордер   
  и (или) платежное поручение, и (или) кассовый чек);
* по оплате труда работников, связанных с деятельностью по производству   
  и реализацией сельскохозяйственной продукции (включая страховые взносы, налоги, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику):

1. по оплате труда работников, связанных с деятельностью по производству   
   и реализацией сельскохозяйственной продукции – штатное расписание, трудовой договор и (или) гражданско-правовой договор; табель учета рабочего времени работников; бухгалтерская отчетность и документы подтверждающие фактические расходы на оплату труда (расчетно-платежная ведомость либо расчетная ведомость   
   с приложением платежной ведомости);
2. по оплате страховых взносов, налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы работнику – справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам и (или) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам; налоговая отчетность; бухгалтерская отчетность   
   и документы подтверждающие фактические расходы по уплате налогов, сборов, страховых взносов;

* по оплате налогов, связанных с деятельностью по производству и реализации сельскохозяйственной продукции – справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам; налоговая отчетность; бухгалтерская отчетность и документы подтверждающие фактические расходы по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

Требовать от Заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

Копии документов по направлению погашение кредиторской задолженности   
и (или) денежных обязательств и (или) требований заверяет руководитель (уполномоченное лицо) юридического лица, индивидуальный предприниматель, подписью и печатью (при наличии).».

1.3. Абзац седьмой пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«справку Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее-ГИБДД, Гостехнадзор)   
о наличии в собственности у Получателя субсидии сельскохозяйственной техники   
и (или) транспортных средств.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Нефтеюганского района Щегульную Л.И.

Глава района А.А.Бочко