****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 03.08.2020 | № 1125-па-нпа |
|  |

г.Нефтеюганск

Об утверждении Порядка взаимодействия администрации   
Нефтеюганского района и подведомственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории Нефтеюганского района

В соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 17.3 Федерального закона   
от 11.05.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации   
от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности   
и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных   
и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», пунктом 25   
части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Нефтеюганский район,   
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия администрации Нефтеюганского района и подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями   
   на территории Нефтеюганского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Нефтеюганского района Михалева В.Г.

Исполняющий обязанности

Главы района С.А.Кудашкин

Приложение

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 03.08.2020 № 1125-па-нпа

Порядок взаимодействия администрации Нефтеюганского района   
и подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями   
на территории Нефтеюганского района

Настоящий Порядок взаимодействия администрации Нефтеюганского района   
и подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями   
на территории Нефтеюганского района (далее – Порядок) разработан в соответствии   
с подпунктом 2 пункта 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.05.1995 № 135-ФЗ   
«О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425   
«Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных   
органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных   
им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций   
с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений   
с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 1425).

**1. Общие Положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие администрации Нефтеюганского района и подведомственных муниципальных учреждений (далее – Учреждение) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - Организатор добровольческой деятельности; Добровольческая организация, Добровольческая деятельность) на территории Нефтеюганского района

1.2. Определить, что уполномоченным органом местного самоуправления Нефтеюганского района по взаимодействию с Организатором добровольческой деятельности, Добровольческой организацией является администрация Нефтеюганского района (далее – Администрация).

1.3. Цели взаимодействия:

1) повышение качества жизни благополучателей;

2) развитие гражданского общества, формирование культуры добровольчества на территории Нефтеюганского района;

3) распространение Добровольческой деятельности и увеличение количества Добровольческих организаций и участников Добровольческой деятельности   
на территории Нефтеюганского района;

4) обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Администрации (Учреждения) и Организаторов добровольческой деятельности, Добровольческих организаций.

1.4. Задачи взаимодействия:

1) обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Администрации (Учреждения) и Организаторов добровольческой деятельности, Добровольческих организаций для достижения указанных в части 1.3 настоящего Порядка целей   
на территории Нефтеюганского района;

2) содействие Добровольческой деятельности.

1.5. Принципы взаимодействия:

1) соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации;

2) взаимное уважение и партнерское сотрудничество Администрации (Учреждения) и Организатора добровольческой деятельности, Добровольческой организации;

3) поддержка социальных проектов, общественно-гражданских инициатив   
в социальной сфере на территории Нефтеюганского района;

4) ответственность сторон за выполнение взятых на себя обязательств.

1.6. Формы взаимодействия:

1) проведение совместных акций и мероприятий;

2) методическая, консультативная, организационная, информационная поддержка проектов Организатора добровольческой деятельности, Добровольческой организации;

3) формирование совместных коллегиально-совещательных органов, рабочих групп, экспертных советов по решению социально-экономических задач развития Нефтеюганского района;

4) иные формы взаимодействия и поддержки, предусмотренные законами   
и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**2. Порядок взаимодействия**

2.1. Инициирование взаимодействия Администрации (Учреждения)   
и Организатора добровольческой деятельности, Добровольческой организации осуществляется посредством заключения соглашения по следующему виду деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 1425: содействие в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.2. Организатор добровольческой деятельности, Добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в Администрацию (Учреждение) почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение   
о намерении взаимодействовать в части организации Добровольческой деятельности (далее – Предложение), содержащее следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если Организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации Добровольческой деятельности (Добровольческой организации) или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если Организатором добровольческой деятельности, Добровольческой организации является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.05.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности   
и добровольчестве (волонтерстве)» (далее - Федеральный закон № 135-ФЗ),   
с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования   
и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности Организатора добровольческой деятельности, Добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Администрация (Учреждение) по результатам рассмотрения предложения   
в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

- о принятии предложения;

- об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней   
в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у Организатора добровольческой деятельности, Добровольной организации.

2.4. Администрация (Учреждение) информируют Организатора добровольческой деятельности, Добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии   
со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней   
со дня истечения срока рассмотрения предложения.

2.5. В случае принятия предложения Администрация (Учреждение) информируют Организатора добровольческой деятельности, Добровольческую организацию об условиях осуществления Добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением Добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу Администрации, Учреждения и (или) организации;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности   
и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении Добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления Добровольческой деятельности и основаниях   
для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления Добровольческой деятельности.

2.6. Организатор добровольческой деятельности, Добровольческая организация в случае отказа Учреждения принять предложение вправе направить Администрации, являющейся учредителем Учреждения, аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.7. Взаимодействие Администрации (Учреждения) с Организатором добровольческой деятельности, Добровольческой организацией осуществляется   
на основании соглашения о взаимодействии (далее - Соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.8. Администрация (Учреждение) назначает сотрудника, ответственного   
за взаимодействие с добровольцами и представителями Организатора добровольческой деятельности, Добровольческой организацией.

2.9. Соглашение заключается в случае принятия Администрацией (Учреждением) решения об одобрении предложения с Организатором добровольческой деятельности, Добровольческой организацией и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых Организатором добровольческой деятельности, Добровольческой организацией в целях, указанных   
в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

б) условия осуществления Добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных   
за взаимодействие со стороны Организатора добровольческой деятельности, Добровольческой организации и со стороны Администрации (Учреждения),   
для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым Администрация (Учреждение), информирует Организатора добровольческой деятельности, Добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления Администрацией (Учреждением) мер поддержки, предусмотренных статьей 18 Федерального закона № 135-ФЗ, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества;

ж) обязанность Организатора добровольческой деятельности, Добровольческой организации, информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением Добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность Организатора добровольческой деятельности, Добровольческую организацию, информировать добровольцев о необходимости уведомления   
о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению Добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.10. В случае возникновения разногласий между Учреждением   
и Организатором добровольческой деятельности, Добровольческой организацией, возникающих в процессе согласования соглашения о совместной деятельности, Организатор добровольческой деятельности, Добровольческая организация, вправе обратиться в Администрацию.

Разногласия рассматриваются при участии обеих сторон и, в случае необходимости, с привлечением представителей общественного совета   
при Администрации и иных совещательных органов, созданных в Нефтеюганском районе.

2.11. Срок заключения Соглашения с Администрацией (Учреждением)   
не может превышать 14 рабочих дней со дня получения Организатором добровольческой деятельности, Добровольческой организацией решения   
об одобрении предложения.

Приложение

к Порядку взаимодействия администрации Нефтеюганского района   
и подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями   
на территории Нефтеюганского района

**Типовая форма соглашения**

о взаимодействии администрации Нефтеюганского района (подведомственных муниципальных учреждений) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

на территории Нефтеюганского района

г. Нефтеюганск

«\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_года

Администрация Нефтеюганского района (Учреждение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

(наименование муниципального образования, полное название учреждения с указанием адреса),

именуемое в дальнейшем «Администрация (Учреждение)» в лице Главы Администрации (руководителя Учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование НПА, на основании которого осуществляется деятельность)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Организатор добровольческой деятельности либо полное название Добровольческой организации с указанием адреса)

именуемая в дальнейшем «Организация» либо «Организатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование НПА, на основании которого осуществляется деятельность)

с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящее Соглашение   
о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является совместная деятельность сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия, направленная на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указание направления совместной деятельности: проведение совместных акций и мероприятий, методической, консультативной работы в рамках Соглашения)

1.2. Администрация (Учреждение) и Организация (Организатор) совместно осуществляют мероприятия в целях развития гражданского общества, формирования культуры добровольчества, распространения добровольческой (волонтерской) деятельности и увеличения количества добровольческих (волонтерских) организаций и участников добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Нефтеюганского района.

1.3. Целями совместной деятельности являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Стороны выражают свою готовность к объединению усилий   
для максимальной реализации положений Соглашения.

1.5. Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации, Порядком взаимодействия органов местного самоуправления, подведомственных муниципальных учреждений   
с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории Нефтеюганского района, а также иными нормативными правовыми актами, касающимися совместной деятельности   
в рамках настоящего Соглашения.

**2. Общие положения**

2.1. Организация (Организатор) осуществляет следующий перечень видов работ (услуг):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Организация (Организатор) осуществляет добровольческую (волонтерскую) деятельность на следующих условиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Уполномоченными представителями, ответственными за взаимодействие со стороны Администрации (Учреждения) являются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, со стороны Организации (Организатора)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Администрация (Учреждение) в случае необходимости информирует Организацию (Организатора) о потребности в привлечении добровольцев для реализации мероприятий и целей Соглашения в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» либо по телефону, указанному в Соглашении.

2.5. Администрация (Учреждение) предоставляет сведения для включения   
в единую информационную систему в сфере развития добровольчества (волонтерства).

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Администрация (Учреждение):

3.1.1. Предоставляет Организации (Организатору) возможности и создает условия для осуществления благотворительной, добровольческой деятельности, необходимые для работы привлеченных специалистов и/или добровольцев (волонтеров) в соответствии с организационно-техническими возможностями   
и утвержденными правилами внутреннего распорядка Администрации (Учреждения)\*.

3.1.2. Информирует Организацию (Организатора) о существующих ограничениях и/или требованиях к специалистам и/ или добровольцам (волонтерам), привлекаемым к осуществлению деятельности в рамках Соглашения.

3.1.3. Информирует Организацию (Организатора) о правовых нормах, регламентирующих работу Администрации (Учреждения), о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется от Организации (Организатора), а также своевременно информирует об изменениях этих норм   
и правил.

3.1.4. Вправе предоставить Организации (Организатору) меры поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 11.05.1995 № 135-ФЗ   
«О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», а также помещения и необходимое оборудование.

3.2. Администрация (Учреждение) и Организация (Организатор)вправе осуществлять совместную деятельность в соответствии с планом совместной деятельности, согласно приложению к настоящему Соглашению\*\*.

3.3. Администрация (Учреждение) и Организация (организатор) вправе предоставить сведения об Организации (Организатора) для включения в единую информационную систему в сфере развития добровольчества (волонтерства).

3.4. Организация (Организатор):

3.4.1. Информирует Администрацию (Учреждение) о существующих ограничениях и/или требованиях к специалистам и/ или добровольцам (волонтерам), привлекаемым к осуществлению деятельности в рамках Соглашения.

3.4.2. Информирует добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности, с учетом требований, установленных уполномоченным федеральным органом исполнительной в рамках Соглашения.

3.4.3. Информирует добровольцев о необходимости уведомления Организации (Организатора) о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывает указанную информацию в работе в рамках Соглашения.

**4. Условия оплаты**

Оплата услуг сотрудников Администрации (Учреждения) и Организации   
по реализации Соглашения не предусматривается.

**5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

5.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении Соглашения, а также обсуждать   
и оценивать результаты совместной работы.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при реализации Соглашения, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

5.3. В решении вопросов, не предусмотренных Соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае установления нецелесообразности или невозможности дальнейшего проведения мероприятий заинтересованная сторона вносит предложение о досрочном расторжении Соглашения, которое должно быть рассмотрено второй стороной в двухнедельный срок.

**6. Срок действия Соглашения**

6.1. Соглашение вступает в законную силу с момента подписания   
его сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

6.2. Действие Соглашения может быть продлено по соглашению Сторон   
в порядке, установленном для заключения Соглашения.

6.3. Дополнения и уточнения настоящего договора, принимаемые   
по предложению сторон, оформляются в письменном виде и становятся неотъемлемой частью договора с момента их подписания Сторонами.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование  Юридический адрес  Контактный телефон  ФИО, подпись, печать | Полное наименование  Юридический адрес  Контактный телефон  ФИО, подпись, печать (при наличии) |

Примечание:

\*в случае заключения разового договора в данном пункте указывается перечень инвентаря, специализированной формы, предоставляемый учреждением добровольцам (волонтерам) или организации для проведения мероприятий и в какой срок и на каких условиях, а также информация о доставке добровольцев (волонтеров)до места проведения и обратно, обеспечение питанием;

\*\* план мероприятия, план совместной деятельности на период размещается в приложении к соглашению