****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 06.11.2019 | № 2245-па |
|  |

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района

от 14.06.2016 № 830-па «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных администрации Нефтеюганского района казенных учреждений»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013   
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг   
для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования Нефтеюганский район, руководствуясь постановлениями администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па   
«О порядке определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений», от 20.11.2015 № 2106-па «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок   
для обеспечения муниципальных нужд Нефтеюганского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Нефтеюганского района от 14.06.2016 № 830-па «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных администрации Нефтеюганского района казенных учреждений», изложив приложение № 1 к постановлению в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района и в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания   
   и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2019.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы Нефтеюганского района по направлениям деятельности.

Глава района Г.В.Лапковская

Приложение

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 06.11.2019 № 2245-па

«Приложение № 1

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 14.06.2016 № 830-па

Нормативные затраты

на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственного администрации Нефтеюганского района муниципального казенного учреждения «Управление по делам администрации Нефтеюганского района»

Настоящее приложение распространяется на:

* Главу Нефтеюганского района, Думу Нефтеюганского района, Контрольно-счетную палату Нефтеюганского района, администрацию Нефтеюганского района   
  (за исключением структурных подразделений, наделенных правами юридического лица) и муниципальное казенное учреждение «Управление по делам администрации Нефтеюганского района»;
* Депутата Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры   
  в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры   
  от 03.05.2000 № 19-оз «О статусе депутата Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
* территориальные избирательные комиссии в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской федерации, законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.06.2003 № 36-оз «О системе избирательных комиссий в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

В данном приложении используются следующие термины:

Помещение – кабинет, помещение общего пользования, зал совещаний, санитарное помещение.

Помещение общего пользования – помещение для общего пользования сотрудников, посетителей, за исключением кабинета и санитарного помещения.

Санитарное помещение – помещение, предназначенное для удовлетворения санитарных нужд. Это душевая, умывальная, уборная, места для размещения полудушей, устройств питьевого водоснабжения.

Учреждение – юридическое лицо, на которое распространяется действие данного приложения.

В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ   
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2017 № 145 «Об утверждении правил формирования и ведения   
в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» наименование товаров, работ, услуг может быть изменено в соответствии   
с каталогом товаров, работ, услуг для обеспечения государственных   
и муниципальных нужд (далее – КТРУ), наименование единиц измерения может быть изменено в зависимости от коммерческих предложений, технических заданий,   
в соответствии с КТРУ, но количество штук должно быть неизменным в соотношении с единицами измерения, указанными в данном постановлении.

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии
2. Затраты на услуги связи, в том числе:
   1. Предоставление доступа к сети местной фиксированной телефонной связи независимо от типа абонентской линии и при отсутствии технической возможности осуществления повременного учета:

где:

– количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

– ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер по g-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги по g-му тарифу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров используемых для местных телефонных соединений | Ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| не более 103 | не более 850 | не более 12 |

* 1. Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии   
     и осуществление учета продолжительности местных телефонных соединений   
     с использованием абонентской системы оплаты за неограниченный объем местных телефонных соединений:

где:

– количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

– цена абонентской линии;

- количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом;

– ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование | Цена абонентской линии  ( руб.) | Количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом | Ежемесячная абонентская плата  в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| не более 15 | не более 350 | не более 15 | не более 700 | не более 12 |

* 1. Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии   
     и осуществлении повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием повременной системы оплаты местных телефонных соединений:

– количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

– цена абонентской линии;

– количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с b-м тарифом;

– продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер по b-му тарифу;

– цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по b-му тарифу;

– количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий, предоставленных в постоянное пользование | Цена абонентской линии (руб) | Количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с b-м тарифом | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по b-му тарифу ( руб.) | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер по b-му тарифу (мин.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| не более 109 | не более 400 | не более 109 | не более 2,00 | по необходимости | не более 12 |

* 1. Затраты на внутризоновые, междугородные и международные телефонные соединения ( определяются по формуле:

где:

Qkзон- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений, с k-м тарифом;

Skзон – продолжительность внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по k-му тарифу;

Pkзон - цена минуты разговора при внутризоновых, междугородных, международных телефонных соединениях по k-му тарифу;

Nkзон – количество месяцев предоставления услуги внутризоновой телефонной связи;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений | Продолжительность внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин.) | Цена минуты разговора при внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединениях  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по тарифу (мес.) |
| не более 218 | по необходимости | 7,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (техническое обслуживание номера, абонентская плата за параллельные линии, установка и переустановка телефона):



где

 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

* 1. Затраты на оплату телеграмм:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество телеграмм в год | Цена за телеграмму (руб.) |
| по необходимости | не более 2772 |

* 1. Затраты на оплату услуг подвижной связи



где:

Qi сот – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Нефтеюганского района в соответствии с [пунктом 7](#Par160) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района, в том числе функций подведомственных им заказчиков, утвержденных приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений», с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей](#Par943) ;

 - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции в месяц по должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Количество абонентских номеров, подключенных к сети подвижной связи  (шт.) | Цена услуги подвижной сотовой связи в расчете  на 1 номер  в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи  (мес.) |
| должность муниципальной службы высшей группы, учреждаемую для выполнения функции «руководитель» | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы высшей группы, учреждаемую для выполнения функции «руководитель» | не более 4 000,00 | не более 12 |
| должность муниципальной службы главной группы, учреждаемую для выполнения функции «помощник (советник)» | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего замещающего должность муниципальной службы главной группы, учреждаемую для выполнения функции «помощник (советник)» | не более 2 000,00 | не более 12 |
| должность муниципальной службы главной группы, учреждаемую для выполнения функции «руководитель» | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы главной группы, учреждаемую для выполнения функции «руководитель» | не более 1 000,00 | не более 12 |
| должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемую для выполнения функции «руководитель» | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемую для выполнения функции «руководитель» | не более 800,00 | не более 12 |
| должность муниципальной службы, учреждаемых для выполнения функций: «специалист», «обеспечивающий специалист»,  лица, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего замещающего должность главной, ведущей, старшей, младшей группы должностей муниципальной службы, учреждаемых для выполнения функций: «специалист», «обеспечивающий специалист»,  и не более 1 единицы на лицо, занимающее должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, и осуществляющее техническое обеспечение деятельности | не более 800,00 | не более 12 |
| лица, замещающих муниципальные должности на постоянной основе | не более 1 единицы в расчете на лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе | не более 10 000 | не более 12 |

* 1. Затраты на сеть интернет и услуги интернет – провайдеров



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет;

 - цена аренды канала передачи данных сети Интернет в месяц;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети интернет (шт.) | Цена аренды канала передачи данных сети интернет в месяц (руб.) | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети интернет (мес.) |
| не более 10 | не более 50 000,00 | не более 12 |

1.9. Затраты на оказание услуг по организации канала передачи данных,   
по организации доступа к сети интернет.

**Зканал=Qканал\*Pплата+ Qтд\*Pтд,**

где:

Q к - количество каналов связи;

Рп - плата за организацию одного канала в год.

Q к - количество точек доступа к сети интернет;

Рп - стоимость организации доступа к сети интернет за одну точку доступа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество цифровых каналов связи (шт.) | Плата за организацию одного цифрового канала связи в год  (руб.) | Количество точек доступа к сети интернет (шт.) | Стоимость организации доступа к сети интернет за одну точку доступа (руб) |
| не более 1 | не более 5 900,00 | не более 1 | не более 16 800,00 |

1.10. Затраты на оказание услуг по предоставлению канала связи,   
по предоставлению доступа к сети связи по передаче данных.

**Зканал=Qканал х Pк х N+ Qтд х Pтд х N,**

где:

Qканал - количество организованных каналов связи;

Рк - цена абонентской платы в месяц за услугу по предоставлению одного канала связи;

N – количество месяцев предоставления услуги;

Qтд - количество точек доступа к сети связи по передаче данных;

Ртд - цена услуги по предоставлению доступа к сети связи по передаче данных в месяц;

N – количество месяцев предоставления услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество организованных цифровых каналов связи  (шт.) | Цена абонентской платы в месяц за услугу по предоставлению одного канала связи; (руб.) | Количество точек доступа в сети связи по передачи данных  (шт.) | Цена услуги по предоставлению доступа к сети связи по передаче данных в месяц (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| не более 1 | не более 41 000,00 | не более 1 | не более 9 000,00 | не более 12 |

1.11. Затраты на оказание услуг за подключение и абонентское обслуживание   
в системе электронного документооборота.

****

где:

 - количество систем электронного документооборота;

 - цена абонентского обслуживания в системы электронного документооборота в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения/продукта в год (шт.) | Цена абонентского обслуживания в системы электронного документооборота в год (руб.) |
| Программное обеспечение система электронного документооборота | не более 1 | не более 700 000,00 |

1. Затраты на содержание имущества, в том числе:
   1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов   
      и иной оргтехники



где:

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений», с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей](#Par943) ;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  (шт.) | цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в год (руб.) |
| В пределах, имеющихся принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники на балансе учреждения | не более 4 800,00 |

* 1. Затраты по ремонту (восстановлению), заправке картриджей

Зкартр= Qкартр\* Pркартр.\* N,

где:

Qкартр – количество картриджей в месяц;

Pркартр.- цена ремонта (восстановления), заправки одного картриджа в месяц;

N – количество месяцев заправки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование картриджа | Количество картриджей в месяц (шт.) | Цена ремонта (восстановления), заправки одного картриджа в месяц (руб.) | Количество месяцев заправки  (мес.) |
| Картридж черно-белый формата А4 | не более 300 | не более 1 500,00 | не более 12 |
| Картридж черно-белый формата А3 | не более 50 | не более 2000,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А4 | не более 14 | не более 2 500,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А3 | не более 10 | не более 4 000,00 | не более 12 |

2.3. Затраты на оказание услуг по ремонту локально вычислительной сети

З мод = ∑ Qi мод \* Pi мод ,

i=1

где:

Qiмод – количество услуг по ремонту локально вычислительной сети в год;

Piмод – цена одной услуги по ремонту локально вычислительной сети.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по ремонту локально вычислительной сети в год (шт.) | Цена одной услуги по ремонту локально вычислительной сети (руб.) |
| не более 2 | не более 300 000,00 |

2.4. Затраты на техническое обслуживание номера телефона, техническое обслуживание оконечных абонентских устройств

Зтоту = ( ∑ Qi тот \* Pi тот + ∑ Qi тооау \* Pi тооау )\* N

i=1 i=1

где:

Qiтот – количество номеров телефонов ;

Piтот – стоимость обслуживания одного номера телефонам в месяц;

Qiтооау – количество оконечных абонентских устройств;

Piтооау – стоимость обслуживания одного оконечного абонентского устройства ;

N-количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество номеров телефонов (шт.) | Стоимость обслуживания одного номера телефонам в месяц (руб.) | Количество оконечных абонентских устройств (шт.) | Стоимость обслуживания одного оконечного абонентского устройства (руб.) | Количество месяцев обслуживания |
| не более 100 | не более 300,00 | не более 1 | не более 300,00 | не более 12 |

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам   
   на услуги связи, аренду и содержание имущества, в том числе:
2. Затраты на услуги по изготовлению сертификатов открытых ключей электронной цифровой подписи

Зэцп=Qэцп\*P

где:

Q эцп – количество сертификатов ключа подписи на год;

P – цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сертификатов ключа подписи на год (шт.) | Цена изготовления/продления одного сертификата одного ключа подписи (руб.) |
| Не более 3-х сертификатов на уполномоченного сотрудника в рамках наделенных полномочий на год | не более 5 000,00 |

1. Затраты на услуги по техническому сопровождению (технической поддержке, обслуживанию) программных продуктов (программного обеспечения):

\*N

где:

Q рм – количество рабочих мест;

Р – цена технического сопровождения программного продукта в месяц;

N-количество месяцев технического сопровождения

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество рабочих мест (шт.) | Цена технического сопровождения программного продукта в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес.) |
| АС «Бюджет» | не более 29 | не более 3000,00 | не более 12 |
| Типовое решение Программный комплекс «Региональная контрактная система» | не более 30 | не более 100 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Автоматический бюджетный контроль» | не более 1 | не более 5 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Учет бюджетных обязательств» | не более 1 | не более 9 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Электронный обмен» | не более 1 | не более 6 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Многобюджетный режим работы» | не более 1 | не более 10 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Реестр расходных обязательств» | не более 1 | не более 20 000,00 | не более 12 |
| ПО «Сервер обмена данными» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| АС «Удаленное рабочее место» (АС «УРМ») | не более 84 | не более 600,00 | не более 12 |
| ПМ «Казначейство» | не более 1 | не более 10 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Расширенный учет операций со средствами БУ и АУ» | не более 1 | не более 5 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Применение ЭП в АС «Бюджет» и АС «УРМ» | не более 1 | не более 11 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Передача выписок с ЭП (Бюджет-УРМ) | не более 1 | не более 20 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Прикрепление к документам произвольных файлов с ЭП» | не более 1 | не более 25 000,00 | не более 12 |
| АИС «Прогноз и планирование бюджета» | не более 1 | не более 140 000,00 | не более 12 |
| Функционал контроля в сфере закупок:  -ПМ «Показатели планов-графиков»,  -ПМ «Учет государственных (муниципальных) контрактов и договоров»,  -ПМ « Сверка с реестром контрактов» | не более 1 | не более 19 000,00 | не более 12 |

где:

Qпрог – количество часов сопровождения программного продукта в год;

Р – цена 1-го часа сопровождения программного продукта.

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество часов сопровождения программного продукта в год (час) | Цена 1-го часа сопровождения программного продукта (руб.) |
| Программный продукт на основе «1С Предприятие» | не более 330 | не более 3 000,00 |
| Программный продукт «1С: Реестр государственного и муниципального имущества» | не более 50 | не более 3 000,00 |



где:

 - количество программного обеспечения/продукта;

 - цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса в год.

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения/продукта в год (шт.) | Цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения /продукта в год (руб.) |
| Программное обеспечение система электронного документооборота | не более 1 | не более 700 000,00 |
| Программное обеспечение Межсетевой экран | не более 1 | не более 510 000,00 |
| ПАК ViPNet Coordinator, уровень – Расширенный | не более 1 | не более 62 000 |
| Программное обеспечение ViPNet Client, уровень – Расширенный | не более 70 | не более 6 000 |
| Программный комплекс для учета имущественных и земельных отношений | не более 1 | не более 500 000 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач в рамках осуществляемых полномочий | не более 3 | не более 500 000 |
| Программный продукт автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | не более 1 | не более 600 000,00 |
| Программный продукт «ГеоКомплекс» | не более 10 | не более 6 000,00 |

1. Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности информации   
   и аттестации рабочего места (объекта)



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена мероприятия по защите информации и аттестации одного рабочего места (объекта).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена мероприятия по защите информации и аттестации одного рабочего места (объекта)  (руб.) |
| В пределах имеющихся рабочих мест (объектов) для работы с информацией, подлежащей защите в администрации Нефтеюганского района и подведомственных учреждениях | не более 360 400,00 |

1. Затраты по доработке (модернизации) программного обеспечения (программного продукта, программного модуля) определяются

Здпо = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

Qiинф – количество доработок (модернизации) i-го программного обеспечения (программного продукта, программного модуля)

Piинф – цена одной доработки (модернизации) программного обеспечения (программного продукта, программного модуля)

Затраты по доработке (модернизации) каждого программного обеспечения (программного продукта, программного модуля) в год не более 1 000 000 руб.

Количество доработок (модернизации) одного программного обеспечения (программного продукта, программного модуля) не более 2 в год.

1. Затраты на услуги, работы для целей капитальных вложений

4.1. Затраты на оказание услуг по монтажу и модернизации локально вычислительной сети

З мод = ∑ Qi мод \* Pi мод ,

i=1

где:

Qiмод – количество услуг по монтажу и модернизации локально вычислительной сети в год;

Piмод – цена одной услуги по монтажу и модернизации локально вычислительной сети.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по монтажу и модернизации локально вычислительной сети в год (шт.) | Цена одной услуги по монтажу и модернизации локально вычислительной сети (руб.) |
| не более 2 | не более 300 000,00 |

5. Затраты на приобретение основных средств

где:

- количество основных средств по i-й должности\*, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

– цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полез-ного исполь-зования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций : «руководитель» группа : «Высшая»,  «Главная», «Ведущая», депутат Думы ХМАО-Югры, служащие территориальной избирательной комисии ХМАО-Югры,  не более | Лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций: «специалист», «обеспечивающий специалист», «помощник (советник)»  Группа: «Главная»,  «Ведущая»,  «Старшая»,  «Младшая»,  лица, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение,  не более | МКУ «Управление по делам администрации Нефтеюганского района» | | | Примечание | Цена за ед. товара,  не более (руб.) |
| Руково-дители, не более | Специалисты (работники), не более | Специалисты отдела информацион-ных технологий,  не более |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. 1 | Аппаратно-программный модуль доверенной нагрузки | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | в пределах имеющихся рабочих мест для работы с информацией, подлежащей защите  в админи-страции Нефтеюганс-кого района и подведомст-венных учреждениях | 15000,00 |
| 1. 2 | Интернет камера поворотная | 24 | шт. |  |  |  |  | 2 | не более 2 на зал совещаний | 37 000,00р |
| 1. 3 | Источник бесперебойного питания | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | не более 1 на сотрудника | 9900,00 |
| 1. 5 | Источник бесперебойного питания для сервера | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на два сервера | 200 000,00 |
| 1. 6 | Камера высокого разрешения/ управляемая камера | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на зал совещаний | 160 000,00 |
| 1. 7 | Коммутатор / Хаб | 36 | шт. |  |  |  |  | 10 | не более 2 на кабинет | 4 900,00 |
| 1. 8 | Компьютер мультимедийный / компьютер специальный | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | не более 2 на учреждение | 110 000,00 |
| 1. 9 | Конференц камера | 24 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 2 на учреждение | 85 000,00р |
| 1. 21 | Концентратор | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на этаж здания | 99 000,00 |
| 1. 32 | Координатор | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на учреждение | 350 500,00 |
| 1. 16 | Медиаконвертер | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 2 на этаж здания | 29 900,00 |
| 1. 13 | Межэтажный коммутатор | 36 | шт. |  |  |  |  | 4 | не более 4 на этаж здания | 149 900,00 |
| 1. 4 | МФУ цветной (формата А3)/ цветной принтер (формата А3) | 36 | шт. |  |  |  |  | 7 | не более 8 на учреждение | 119 900,00 |
| 1. 3 | МФУ цветной формата А4 / цветной принтер формата А4 | 36 | шт. | 1 |  |  |  |  | не более 1 на сотрудника | 39900,00 |
| 1. 2 | МФУ чёрно-белый формата А3/чёрно-белый принтер А3 / | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на учреждение | 59 900,00 |
| 1. 1 | МФУ чёрно-белый формата А4/чёрно-белый принтер формата А4 , | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | не более 1 на сотрудника | 39 900,00 |
| 1. 17 | Ноутбук | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | не более 1 на сотрудника | 49 000,00 |
| 1. 30 | Оборудование для охлаждения серверной/ система охлаждения серверов | 36 | шт |  |  |  |  | 1 | не более 2 на учреждение | 350 000,00 |
| 1. 22 | Переключатель KVM | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на учреждение | 85 100,00 |
| 1. 10 | Планшетный  Компьютер | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | не более 1 на сотрудника | 96 000,00 |
| 1. 5 | Плоттер (формат А0) | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на учреждение | 299 000,00 |
| 1. 7 | Рабочая станция (компьютер в сборе) / Моноблок (для читального зала) | 36 | шт. | 1 |  |  |  |  | не более 1 на здание архива | 55400,00 |
| 1. 6 | Рабочая станция (компьютер в сборе) / Моноблок \*\* | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | на сотрудника | 84 900,00 |
| 1. 15 | Роутер | 84 | шт. |  |  |  |  | 2 | не более 2 на учреждение | 9 900,00 |
| 1. 12 | Сервер | 36 | шт. |  |  |  |  | 4 | не более 4 на учреждение | 799 000,00 |
| 1. 11 | Сканер | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на учреждение | 49 900,00 |
| 1. 9 | Телефон мобильный (сотовый) / смартфон | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | не более 1 на сотрудника | 5 000,00 |
| 1. 8 | Телефон цифровой / системный телефон | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | не более 1 на сотрудника | 40 000,00 |
| 1. 19 | Телефонный аппарат | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | не более 1 на сотрудника | 19 000,00 |
|  | Трибуна мультимедийная интерактивная | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на зал совещаний | 205 000,00 |
| 1. 18 | Факс | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 |  |  | не более 1 на сотрудника | 14 900,00 |
| 32. | Шкаф серверный/ Стойка серверная | 240 | шт. |  |  |  |  | 1 | не более 1 на сервер | 69 900,00 |

\*количество основных средств по i-ой должности, которое зависит от штатной численности сотрудников учреждений, рассчитывается исходя из штатной численности сотрудников минус количество основных средств по данной позиции, состоящих на балансе учреждений на ту же дату. При этом учитывается информация о проводимых (планируемых) на эту дату закупках, списаний по данной позиции.

\*\*по данным основным средствам допускается закупка с учетом основных средств, находящихся на балансе учреждений, а также с учетом находящихся на балансе и закупаемых материальных запасов, а именно-системных блоков и мониторов, которые являются составными частями рабочей станции (компьютера в сборе)/ моноблока

Допускается закупка оборудования для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы сотрудников , из расчета в год не более 5% от общего количества оборудования по каждому наименованию.

6. Затраты на приобретение оборотных запасов (материалов)

6.1. Затраты на приобретение оборотных запасов (расходных материалов) для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| где:  – количество расходных материалов в год по i-й должности\*, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу расходных материалов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.  Из расчёта единица (или комплект) на 1 ед. техники в год  таблица 1 | | | | | | | | | | | |
|  | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Барабан (Драм-юнит) | Фьюзер | Контейнер отработанного тонера | Ролик подачи/ захвата бумаги | Вал резиновый | Вал тефлоновый | Тормозная площадка |
| **Цена за ед. товара, не более (руб.)** | **15 000,00** | **11 000,00** | **11 500,00** | **24 000,00** | **38 000,00** | **38 000,00** | **5 500,00** | **700,00** | **3 700,00** | **3 700,00** | **700,00** |
| Объем потребления | не более 4 на 1 ед. техники | не более 4 на 1 ед. техники | не более 4 комплекта на 1 ед. техники | не более 4 комплекта на 1 ед. техники | не более 2 на ед. техники | не более 1 на ед. техники | не более 2 на ед. техники | не более 4 на 1 ед. техники | не более 1 на 1 ед.техники | не более 1 на 1 ед.техники | не более 1 на 1 ед.техники |
| не менее 1700 стр. при 5% заполнении листа | не менее 2100 стр. при 5% заполнении листа | не менее 1700 стр. при 5% заполнении листа | не менее 9000 стр. при 5% заполнении листа | не менее 6000 стр. | не менее 25000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 10000 стр. | не менее 5000 стр. |

таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций : «руководитель» группа : «Высшая»,  «Главная», «Ведущая», депутат Думы ХМАО-Югры, служащие территориальной избирательной комиссии ХМАО-Югры не более | Лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций: «специалист», «обеспечивающий специалист», «помощник (советник)»  Группа: «Главная»,  «Ведущая»,  «Старшая»,  «Младшая»,  лица, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности, не более | МКУ «Управление по делам администрации Нефтеюганского района» | | | Примечание | Цена за ед. товара, не более (руб) |
| Руково-дители, не более | Специалисты (работники), не более | Специалисты отдела информационных технологий, не более |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. 32 | Аккумуляторы/ Батарейный блок для ИБП | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 59 900,00 |
| 1. 5 | Блок питания | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 900,00 |
|  | Веб-камера | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 19 900,00 |
| 1. 8 | Видеокарта | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 15 000,00 |
| 1. 42 | Видеокарта для программного комплекса АИСОГД | 12 | шт |  | 5 |  |  |  | не более  5 видеокарт в год  на ДГиЗ | 17 000,00 |
| 1. 16 | Внешний накопитель/жёсткий диск | 12 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 19 900,00 |
| 1. 26 | Диск Blue Ray (упаковка 5 шт.) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 1 |  | 150,00 |
| 1. 28 | Диск CD  (упаковка 10 шт.) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 15 |  | 150,00 |
| 1. 27 | Диск DVD  (упаковка 10 шт.) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 10 |  | 200,00 |
| 1. 40 | Жесткий диск для сервера / жесткий диск SAS | 24 | шт. |  | 1 |  |  | 1 |  | 18 000,00 |
| 1. 17 | Жёсткий диск/ внутренний накопитель | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 7 900,00 |
|  | Картридер | 12 | шт. |  |  |  |  | 3 |  | 1500,00 |
|  | Карта памяти | 12 | шт. | 5 |  |  |  |  |  | 8000,00 |
|  | Софтбокс | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9000,00 |
| 1. 1 | Кабель HDMI | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 490,00 |
| 1. 2 | Кабель USB | 12 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 390,00 |
| 1. 2 | Кабель VGA | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 390,00 |
| 1. 13 | Кабель витая пара (бухта 305м) | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 7 900,00 |
| 1. 0 | Кабель телефонный 100м | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 990,00 |
|  | Кабель для КVM перелючателя | 12 | шт. |  |  |  |  | 16 |  | 2500,00 |
| 1. 4 | Клавиатура | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00 |
| 1. 1 | Комплект раций | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 6 900,00 |
|  | Компьютерная гарнитура | 12 | шт. |  |  |  |  | 2 |  | 2500,00 |
| 1. 24 | Коннектор  (упаковка 100 шт.) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 1 |  | 900,00 |
| 1. 39 | Контроллер/ контроллер управления жестких дисков | 24 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 50 000,00 |
| 1. 1 | Корпус | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 3 900,00 |
| 1. 6 | Кулер | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00 |
| 1. 2 | Материнская плата | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 9 000,00 |
| 1. 3 | Микрофон | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9 990,00 |
| 1. 37 | Микрофон всенаправленный | 24 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 8 000,00 |
| 1. 38 | Микрофон переносной / микрофон беспроводной | 24 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 12 000,00 |
| 1. 34 | Модем | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 4 900,00 |
| 1. 10 | Монитор\*\* | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 29 000,00 |
| 1. 5 | Мышь / Манипулятор | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00 |
| 1. 8 | Накопитель Флэш | 12 | шт. |  | 1 |  | 1 | 1 |  | 1000,00 |
| 1. 3 | Оперативная память | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 5 900,00 |
| 1. 4 | Оптический привод | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 2 500,00 |
| 1. 29 | Переходник DVI-VGA/ DVI-HDMI | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 990,00 |
| 1. 35 | Презентатор | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 13 000,00 |
| 1. 1 | Процессор | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 19 000,00 |
| 1. 5 | Розетка сетевая RJ45 | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 200,00 |
| 1. 41 | Серверная оперативная память / регистровая оперативная память | 24 | шт. |  | 1 |  | 1 | 1 |  | 18 000,00 |
|  | Сетевая карта | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 3 900,00 |
| 1. 9 | Системный блок\*\* | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 49 000,00 |
| 1. 36 | Сплиттер / HDMI сплиттер | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 12 000,00 |
| 1. 3 | Тестер для витой пары | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9 900,00 |
| 1. 9 | Фильтр сетевой | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 000,00 |

\*количество материальных запасов по i-ой должности, которое зависит от штатной численности сотрудников учреждений, рассчитывается исходя из штатной численности сотрудников минус количество материальных запасов по данной позиции, состоящих на балансе учреждений на ту же дату. При этом учитывается информация о проводимых (планируемых) на эту дату закупках, списаний по данной позиции.

\*\*по данным материальным запасам допускается закупка с учетом находящихся на балансе учреждений системных блоков и мониторов, а также с учетом находящихся на балансе и закупаемых в данный период времени основных средств - рабочих станций (компьютеров в сборе) / моноблоков \*.

7. Затраты на приобретение неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с неопределенным сроком полезного использования, в том числе:

7.1. Затраты на услуги по приобретению, установке, настройке и подключению программного продукта (программного обеспечения, комплекса, интернет – версии информационной системы)

где:

Qi – количество программных продуктов (программного обеспечения, комплекса, интернет – версии информационной системы);

Pi - цена одного программного продукта (программного обеспечения, комплекса, интернет – версии информационной системы).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество программных продуктов (программного обеспечения, комплекса, интернет – версии информационной системы) в год (шт.) | Цена программных продуктов (программного обеспечения, интернет – версии информационной системы)  (руб.) |
| не более 1 | не более 100 000,00 |

8. Затраты на приобретение неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с определенным сроком полезного использования,   
в том числе:

8.1. Затраты на приобретение (продление) неисключительных прав   
на пользование программным продуктом, лицензий, интернет-версий информационных систем и услуг по их техническому сопровождению.



где:

 - количество приобретаемых (продлеваемых) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий, интернет-версий информационных систем в год;

 - цена единицы приобретаемых (продлеваемых) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий, интернет-версий информационных систем в год и услуг по их техническому сопровождению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий в год (шт.) | Цена единицы приобретаемых (продлеваемых) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий, интернет-версий информационных систем  в год и услуг по их техническому сопровождению  (руб.) |
| Программный продукт  «Астрал-Отчетность» | не более 5 | не более 4 000,00 |
| Система электронного документооборота (Дело) | не более 1 программного обеспечения на каждое неоснащенное рабочее место для работы в системе электронного документооборота | не более 9 000,00 |
| Программное обеспечение  ViPNet Client | не более чем на 15 рабочих мест | не более 20 000,00 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач в рамках осуществляемых полномочий | не более 3 на одно рабочее место | не более 170 000,00 |
| Программное обеспечение для резервного копирования, хранения, синхронизации и аварийного восстановления данных | не более 1 | не более 300 000,00 |
| Антивирусное программное обеспечение | не более 1-й лицензии на каждого участника зарегистрированного в сети администрации Нефтеюганского района | не более 1 500,00 |
| Неисключительные права и использование (сопровождение) базы данных электронной системой (Госфинансы) | не более 1-й неисключительной лицензии | не более 130 000,00 |
| Клиентская лицензия | не более 1 на 50 рабочих мест | не более 57 350,00 |
| Предоставление доступа к информационному ресурсу «Спарк-Р», содержащему информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях России | не более 1 | не более 100 100,00 |
| Неисключительные права (лицензия) на право пользования системой автоматизированного сбора и лингвистического анализа данных из сети интернет | не более 1 | не более 730 000,00 |
| Поставка и сопровождение программного обеспечения web- сервиса обращений граждан и его интеграции в СЭД «Дело» Администрации Нефтеюганского района | не более 1 | не более 1 290 000,00 |
| Неисключительные права на пользование набором офисных программ для работы с документами, почтой, календарями и контактами | не более 1 на рабочее место | не более 10 000,00 |
| Программное обеспечение ИнтернетКонтрольСЕрвер ФСТЭК | не более 1 | не более 502 000,00 |
| Программное обеспечение  «Мой офис» | не более 150 | не более 5700,00 |
| Программное обеспечение для защиты почтовых серверов от вредоносного программного обеспечения и спама | не более 320 | не более 650,00 |
| Программный продукт комплексного решения по автоматизации организационных мер по обеспечению безопасности информации | не более 1 | не более 85 000,00 |

8.2. Затраты на приобретение, продление неисключительных прав, обновление справочно-информационной системы, оказание услуг по сопровождению справочно-информационной системы, оказание услуг по информационно-техническому сопровождению.

где:

количество справочно-информационных систем;

P – цена обслуживания одной справочно-информационной системы в год;

Qитс- количество услуг по информационно-технологическому сопровождению в год;

Pитс-цена одной услуги по информационно-технологическому сопровождению в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество справочно-информационных систем  (шт.) | Цена обслуживания одной справочно – информационной системы в год (руб.) | Количество услуг по информационно-технологическому сопровождению в год (усл) | Цена одной услуги  по информационно-технологическому сопровождению в год (ИТС Бюджет Проф) (руб) |
| не более 2-х | не более 842 000,00 | не более 1 | не более 128 000,00 |

8.3. Затраты на выполнение работ по разработке и внедрению программного обеспечения (программных продуктов, систем).



где:

 - количество разрабатываемых и внедряемых программных обеспечений (продуктов, систем) в год;

 - цена единицы разрабатываемых и внедряемых программных обеспечений (продуктов, систем)

|  |  |
| --- | --- |
| Количество разрабатываемых и внедряемых программных обеспечений (продуктов, систем)  в год  (шт.) | Цена единицы разрабатываемых и внедряемых программных обеспечений (продуктов, систем)  (руб.) |
| не более 3 | не более 500 000,00 |

II. Прочие затраты

1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи   
   в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии в том числе:
   1. Затраты на оплату услуг специальной связи



где:

 - планируемое количество пакетов исходящей информации в год;

 - цена 1 пакета исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество пакетов исходящей информации в год  (шт.) | Цена 1 пакета исходящей информации, отправляемой  по каналам специальной связи  (руб.) |
| не более 150 | не более 3500 |

* 1. Затраты на оплату услуг связи для целей кабельного вещания

Зуктв=Qтп\*Pтп\*N,

где:

Qтп – количество точек подключения;

Pтп - цена одной точки подключения в месяц;

N – количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество точек подключения (шт.) | Цена одной точки подключения в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (руб.) |
| не более 10 | не более 500,00 | не более 12 |

* 1. Затраты по оказанию услуг по приему, обработке, пересылке, доставке (вручению) всех видов внутренних и международных почтовых отправлений



где:

 - планируемое количество почтовых отправлений в год;

 - цена одного почтового отправления.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество почтовых отправлений в год  (шт.) | Цена одного почтового отправления (руб.) |
| не более 10 000 | Не более 700 |

* 1. Затраты на услуги по доставке и выплате пенсий, пособий пенсионерам за выслугу лет



где:

 - планируемое количество услуг по доставке и выплате пенсий, пособий в год;

 - цена одной услуги по доставке и выплате пенсий, пособий.

|  |  |
| --- | --- |
| планируемое количество услуг по доставке и выплате пенсий, пособий в год (шт.) | цена одной услуги по доставке и выплате пенсий, пособий (руб.) |
| не более 12 | Не более 200 |

* 1. Затраты на приобретение маркированной продукции

где:

Qi марк – количество маркированной продукции в год;

Pi прод – цена маркированной продукции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование маркированной продукции | Количество маркированной продукции в год (шт.) | Цена маркированной продукции (руб.) |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 110х220 мм | не более 8 500 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 114х162 мм | не более 200 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 162х229 мм | не более 2 500 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «D» размером 220х110 мм | не более 5 500 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Почтовые марки | не более 23 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

1. Затраты на транспортные услуги, в том числе:
2. Затраты на оплату автотранспортных услуг

где:

- количество транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств и транспортных средств, привлекаемых для оказания транспортных услуг, в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными таблицей 2. постановления от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений».

Мощность транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с таблицей 1 к Правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами Нефтеюганского района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением администрации Нефтеюганского района от 25.02.2016 года № 226-па   
«О правилах определения требований к закупаемым муниципальными органами Нефтеюганского района   
и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг   
(в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»;

- стоимость одного машино-часа транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

– количество машино-часов для одного транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в год;

- стоимость одного километра пробега транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

– количество километров пробега одного транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | | Стоимость одного машино-часа транспортного средства  (руб.) | Количество машино-часов для одного транспортного средства в год  (час.) | Стоимость одного километра пробега  одного транспортного средства  (руб.) | Количество километров пробега одного транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в год (км.) |
| Транспортные средства с персональным закреплением | Транспортные средства, предоставляемые по вызову (без персонального закрепления) |
| не более 1 единицы в расчете на лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе;  не более 1 единицы в расчете на лиц,  замещающих должности муниципальной службы , учрежденных для выполнения функций «руководитель», относящихся к группе «Высшие»;  не более 1 единицы в расчете на лиц, отнесенных к категории «руководитель» казенного учреждения | не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением | не более 1000,00 | не более 3000 | не более 75,00 | не более 80 000 |

2.2. Затраты на услуги по управлению и эксплуатации транспортных средств, находящихся на балансе учреждения

Зуавт= М\*Pуу\*N,

где:

М - количество транспортных средств

Pуу – цена услуги по управлению и эксплуатации одного транспортного средства в день;

N – количество дней в год предоставления услуги по управлению и экплуатации транспортных средств.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Цена услуги по управлению  и эксплуатации одного транспортного средства  в день  (руб.) | Количество дней в год предоставления услуги  по управлению и эксплуатации транспортных средств  (дней.) |
| Фактическое наличие транспортных средств на балансе | не более 8 850,00 | не более 300 |

где:

- количество транспортных средств.

- стоимость одного машино-часа транспортного средства;

– количество машино-часов для одного транспортного средства;

- стоимость одного километра пробега транспортного средства;

– количество километров пробега одного транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Стоимость одного машино-часа транспортного средства (руб.) | Количество машино-часов для одного транспортного средства в год (час.) | Стоимость одного километра пробега  одного транспортного средства (руб.) | Количество километров пробега одного транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в год (км.) |
| не более 2 | не более 1 000,00 | не более 3 000 | не более 75,00 | не более 80 000 |

* 1. Затраты по пассажирским перевозкам воздушным транспортом

где:

Qi ап – стоимость одного летного часа;

Pi ап – количество летных часов в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость одного летного часа  (руб.) | Количество летных часов в год  (час.) |
| не более 150 000,00 | не более 35 |

1. Затраты на коммунальные услуги, в том числе:
2. Затраты на теплоснабжение



где:

 - расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений и сооружений в год;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений, сооружений в год (Гкал) | Регулируемый тариф на теплоснабжение  (руб.) |
| по факту потребления тепло энергии/ официальное письмо поставщика услуг | Утвержденный тариф на текущий финансовый год/ полугодие |

1. Затраты на горячее водоснабжение (теплоноситель)

Згв = (Пгв × Тх/гв + Птэ × Ттэ )×м

где:

Пгв - расчетная потребность в горячем водоснабжении ;

Тх/гв - регулируемый тариф на холодное/горячее водоснабжение в полугодие;

Птэ  - расчетная потребность в тепловой энергии ;

Ттэ - регулируемый тариф на тепловую энергию в полугодие.

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность  в горячем водоснабжении  в мес. (м3) | Тариф на холодное/горячее водоснабжение (руб.) | Расчетная потребность в тепловой энергии  в мес. (Гкал) | Тариф на тепловую энергию  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| По факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год/ полугодие | По факту потребления тепловой энергии | Утвержденный тариф на текущий финансовый год/ полугодие | Не более 12 |

1. Затраты на электроснабжение



где:

 - регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

|  |  |
| --- | --- |
| Тариф на электроэнергию (руб.) | Расчетная потребность электроэнергии в год (кВт.ч) |
| Не выше средних прогнозных уровней нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) | по факту потребления электроэнергии |

1. Затраты на холодное водоснабжение (питьевая вода) и водоотведение

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение в месяц;

 - расчетная потребность в водоотведении в год (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении);

 - регулируемый тариф на водоотведение в месяц.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год (м3) | Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб.) | Расчетная потребность в водоотведении в год  (м3) | Регулируемый тариф на водоотведение (руб.) |
| по факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф за м3 на текущий финансовый год/ полугодие | по факту потребления водоотведения | Утвержденный тариф за м3 на текущий финансовый год/ полугодие |

3.5. Затраты на услуги по откачке хозяйственно-бытовых сточных вод



где:

Тisc - тариф на услуги по откачке хозяйственно-бытовых сточных вод

Пisc - расчетная потребность на услуги по откачке хозяйственно-бытовых сточных вод в год

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность на услуги по откачке хозяйственно – бытовых сточных вод в год  (м3) | Тариф на услуги по откачке хозяйственно-бытовых сточных вод  (руб.) |
| по факту откачки хозяйственно – бытовых сточных вод | не более 310 |

3.6. Затраты на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами

где:

Q тко – норматив потребления куб. метров твердых коммунальных отходов в год на 1 человека;

– регулируемый тариф на обращение с твердыми коммунальными отходами за 1 куб. метр;

N- численность работников учреждения в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Норматив накопления твердых коммунальных отходов в год  на 1 человека м3 | Численность работников учреждения в год | Регулируемый тариф на вывоз, сбор, транспортировку и размещение отходов  за 1 м3 |
| Утвержденный норматив на текущий финансовый год | не более 1000 | Утвержденный тариф на текущий финансовый год / полугодие |

*,*

где:

Qтко - количество куб. метров твердых коммунальных отходов в год;

Ртко - тариф вывоза, сбора, утилизации и транспортировки 1 куб. метра твердых коммунальных отходов;

|  |  |
| --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Регулируемый тариф на вывоз, сбор, транспортировку и размещение отходов за 1 м3 |
| не более 500 | Утвержденный тариф на текущий финансовый год / полугодие |

1. Затраты на аренду, субаренду имущества (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
   1. Затраты на аренду, субаренду помещения для нужд учреждения

где:

Qi ау – площадь арендуемого i-го помещения ;

Si ау – цена за 1м2 аренды, субаренды помещения в месяц;

N - количество месяцев аренды.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь арендуемого помещения (м2) | Цена за 1м2 аренды, субаренды помещения в месяц (руб.) | Количество месяцев аренды (мес.) |
| не более 14,00 | не более 1000 | не более 12 |

* 1. Затраты на аренду, субаренду помещения (сцены) для проведения мероприятия

где:

Qi ап – планируемое количество часов аренды, субаренды помещения (сцены) в год ;

Pi ап – цена за 1 м2 аренды, субаренды помещения (сцены) в час для проведения одного мероприятия;

S-площадь помещения (сцены) для проведения мероприятия

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество часов аренды, субаренды помещения (сцены) в год (час.) | Цена за 1м2 аренды, субаренды помещения (сцены) в час для проведения одного мероприятия (руб.) |
| не более 48 | не более 300 |

Площадь не более 2000 м2 на 1 мероприятие.

* 1. Затраты на аренду, субаренду помещения (сцены) для нужд учреждения

1. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам   
   на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:
   1. Затраты на услуги: на сбор, утилизацию, транспортирование твердых бытовых отходов, размещение ламп (элементов питания, батареек), на сбор, транспортирование, размещение и утилизацию архивных документов, списанной техники учреждения, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза, сбора, утилизации и транспортировки 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

- регулируемый тариф на размещение 1 куб. метра твердых бытовых отходов

Qламп-количество ламп /элементов питания/батареек в год, подлежащих транспортировке и утилизации

Pламп - цена за сбор, транспортирование и утилизацию одной лампы / элемента питания/батарейки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза, сбора, утилизации и транспортировки отходов за 1 м3 твердых бытовых отходов (руб) | Регулируемый тариф на размещение отходов за 1 м3 твердых бытовых отходов (руб.) | количество ламп/ элементов питания/батареек в год, подлежащих транспортировке и утилизации (шт.) | цена за сбор, транспортирование и утилизацию одной лампы/элемента питания/батарейки  (руб.) |
| не более 500 | не более 620,00 | не более 110,00 | не более 2 450 | не более 50,00 |

*,*

где:

–количество тонн архивных документов с истекшим сроком хранения;

P ад- стоимость услуги по транспортированию и утилизации одной тонны архивных документов с истекшим сроком хранения;

Q т – количество единиц списанной техники, подлежащей дальнейшей разборке, вывозу и утилизации;

P т– стоимость услуги дальнейшей разборки, вывоза и утилизации одной единицы списанной техники;

Q комп – количество единиц комплектующих и расходных материалов, подлежащих дальнейшей разборке ,вывозу и утилизации;

P комп – стоимость услуги дальнейшей разборки, вывоза и утилизации одной единицы комплектующих и расходных материалов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество тонн архивных документов с истекшим сроком хранения в год (т) | Стоимость услуги по транспортированию и утилизации одной тонны архивных документов с истекшим сроком хранения (руб) | Количество единиц техники  (шт.) | Стоимость услуги дальнейшей разборки, вывоза и утилизации одной единицы техники (руб.) | Количество единиц комплектующих и расходных материалов (шт.) | Стоимость услуги дальнейшей разборки,вывоза и утилизации одной единицы комплектующих и расходных материалов (руб.) |
| не более 3 | не более 19 000,00 | не более 450 | не более  600,00 | не более 250 | не более 150,0 |

* 1. Затраты на услуги по содержанию имущества: чистка кровли, химчистка ковровых изделий и штор, уборка территории от снега и мусора, уборка помещений, чистка аквариумов, уход за газоном и посадка цветов на прилегающей   
     к административному зданию территории.

Зсод= Sм3 \* Pоч + Sм \* Pочc  + Qпм\*Pпм +*+*

где:

Sм3 – планируемый объем уборки снега с кровли в год (м3);

Pоч – цена очистки кровли за 1 м3;

Sм – периметр здания (м);

Pочс – цена очистки кровли от сосулек в зимний и весенний период за 1 м;

Qпм – количество ковровых изделий и штор (м2.)

Pпм  - стоимость чистки ковровых изделий и штор за 1 м2;

Qчас – количество часов работы техники по уборке территории от снега и мусора в год;

Руб - стоимость работы 1 часа техники по уборке территории от снега и мусора;

S пом-площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на уборку помещения;

P уб.пом - цена услуги по уборке 1 –го помещения в месяц в расчете за 1м2;

N- количество месяцев обслуживания;

Q акв – количество аквариумов ;

Pобсл – цена обслуживания одного аквариума в месяц;

Sг – площадь закрепленной территории где производится уход за газоном и посадка цветов;

Pг – цена содержания закрепленной территории в расчете на 1м2 в месяц по уходу за газоном и посадке цветов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планируемый объем уборки снега с кровли в год (м3) | Цена очистки кровли за 1м3 (руб.) | Периметр здания (м); | Цена очистки кровли от сосулек по периметру зданияв зимний и весенний период за 1 м (руб.) | Количество ковровых изделий штор(м2) | Стоимость чистки ковровых изделий и штор за 1м2/1м.п  (руб.) | Количество часов работы техники по уборке территории от снега и мусора в год  (час) | Стоимость работы 1 часа техники по уборке территории от снега и мусора (руб.) | Площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на уборку помещения (м2) | Цена услуги по обслуживанию и уборке одного помещения в месяц за 1 м2  (руб.) | Количество аквариумов (шт) | Цена обслуживания одного аквариума в месяц  (руб.) | Площадь закрепленной территории где производится уход за газоном и посадка цветов (м2) | Цена содержания закрепленной территории в расчете на 1м2 в месяц по уходу за газоном и посадке цветов (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| по необходимости, в зависимости от природных факторов | не более 55,0 | не более 136 | не более170,00 | не более 430,00 | не более 430,00 | не более 1100 | не более 3200,00 | Площадь помещения переданная на праве оперативного управления, а так же площадь, переданная в безвозмездное пользование | не более 97,00 | не бо-лее 4 | 21 000,00 | не более 300 | не более 420,00 | не более 12 (за исключением граф 1,2,3,4,5,6,7,8,13,14) графы  13, 14 –  не более 5 |

* 1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников



где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника  (мес.) | Стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника (руб.) | Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды  (%) |
| не более 12 | не более 32 600,00 | В соответствии с законодательством |

* 1. Затраты на закупку услуг управляющей компании



где:

 - объем услуг управляющей компании;

 - цена услуг управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объем услуг управляющей компании (м2) | Цена услуг управляющей компании в месяц  (руб.) | Планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании  (мес.) |
| Работы по содержанию общего имущества многоквартирного дома, установленные организацией (Управляющей организацией) | не более 6 000 | не более 12 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание: источников бесперебойного питания, санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации, лифта (в том числе регламенто-профилактический ремонт),водоочистительного оборудования и комплекта ионообменной водоподготовки (в том числе регламенто-профилактический ремонт), электроустановок (в том числе регламенто-профилактический ремонт), порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей (в том числе освидетельствование, ремонт, испытание и зарядка огнетушителей), пожарных рукавов(в том числе освидетельствование, ремонт, перекатка и проверка работоспособности пожарных кранов)

З то = Qибп \*Pибп+ Sм2\* PH2O \*N + Q л\*Pл+ Qво\*Pво+ Sм2\* Р ЭУ \* N+ Qо\*Pо+ Qпр\*Pпр

где:

Qо – количество источников бесперебойного питания (ИБП);

Pо- стоимость услуги на техническое обслуживание ИБП в год;

Sм2 – обслуживаемая площадь;

PH2O – цена на техническое обслуживание санитарно – технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2 в месяц;

N – количество месяцев обслуживания;

Q л- количество лифтов;

P л- цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта в год;

Q во- количество водоочистительного оборудования;

P во-цена технического обслуживания и регламено-профилактического ремонта 1 водоочистительного оборудования в год;

Рэу – цена технического обслуживания и регламенто-профилактического ремонта электроустановок в месяц в расчете за 1м2;

Qо – количество огнетушителей;

Pо- стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку одного порошкового, воздушно-пенного, углекислотного огнетушителя в год;

Qпр – количество пожарных рукавов;

Pпр- стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, перекатку рукава и проверка работоспособности одного пожарного крана в год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество ИБП | Стоимость услуги обслуживания одного ИБП в год | Обслуживаемая площадь  (м2) | Цена технического обслуживания санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2 в месяц  (руб.) | Количество лифтов (шт.) | Цена технического обслуживания и ремонта одного лифта в год (руб.) | Количество водоочистительного оборудования и комплектов ионообменной водоподготовки (шт.) | Цена технического обслуживания и регламенто-профилактического ремонта 1 водоочистительного оборудования  в год (руб.) | Цена технического обслуживания и регламенто-профилактического ремонта электроустановок в месяц в расчете за 1м2 (руб.) | Количество огнетушителей (шт.) | Стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание  и зарядку одного порошкового, воздушно-пенного, углекислотного огнетушителя  в год (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес.) | Количество пожарных рукавов на здание (шт.) | Стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, перекатку рукава и проверка работоспособности одного пожарного крана в год (руб.) |
| не более 1 | не более 210 000 | не более 5546,0 | не более 100,00 | не более 1 | не более 280 000,00 | не более  1 | не более 260 000,00 | не более 150,00 | не более 30  на здание | не более 1500,00 | не более 12 | не более 25 | не более 6000,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту вентиляционных систем и кондиционеров

где:

 - количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - стоимость технического обслуживания и регламенто-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции за 1 единицу в месяц.

- количество месяцев обслуживания установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции (шт.) | Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования  и элементов вентиляции  за 1 единицу в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания |
| Приточная система вентиляции | Фактическое наличие | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Вентиляционная система | Фактическое наличие | не более 10 000,00 | не более 12 |
| Вытяжная система вентиляции | Фактическое наличие | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Кондиционер сплит-система | Фактическое наличие | не более 2 000,00 | не более 12 |
| Тепловая завеса/ тепловентилятор | Фактическое наличие | не более 2 500,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему регламенто-профилактическому ремонту систем: охранной, охранно-пожарной сигнализации, системы оповещения о пожаре и автоматической установки газового пожаротушения, системы контроля и управления доступом к административному зданию (шлагбаум), системы видеонаблюдения, системы тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны, биометрической системы контроля   
     и управления доступом в административное здание (СКУД).

З тос = Q с\*Pc+ Qскудш\*Pскудш + Qвн \*Pвн\*N+Qтрс\*Pтрс+ Qскуд\*Pскуд

где:

Qс - количество обслуживаемых систем оповещения;

P c- стоимость обслуживания одной системы оповещения в год;

Q скудш- количество систем контроля и управления доступом (шлагбаум);

Pскудш- стоимость технического обслуживания и текущего ремонта системы контроля и управления доступом в год;

Q вн- количество обслуживаемых систем видеонаблюдения;

Pвн- цена технического обслуживания и регламенто-профилактического ремонта 1-ой системы видеонаблюдения в месяц;

N- количество месяцев технического обслуживания и регламенто-профилактического ремонта;

Q трс - количество установок системы тревожной сигнализации;

P трс- цена обслуживания 1-й установки в год;

Q скуд- количество биометрических систем контроля и управления доступом;

Pскуд- цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 биометрической системы контроля и управления доступом в год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем оповещения  (шт.) | Стоимость технического обслуживания одной системы: охранной, охранно-пожарной сигнализации, системы оповещения о пожаре и автоматической установки газового пожаротушения в год (руб.) | Количество систем контроля и управления доступом (шлагбаум) (шт.) | Стоимость технического обслуживания и текущего ремонта системы контроля и управления доступом в год  (руб.) | Количество обслуживаемых систем видеонаблюдения (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  1-ой системы видеонаблюдения в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес.) | Коли-чество установок системы тревожной сигнализации | Цена обслужи-вания 1-й установки системы тревожной сигнализации в год (руб.) | Количество биометрических систем контроля и управления доступом (шт.) | Цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 биометрической системы контроля и управления доступом в год (руб.) |
| не более 3 на здание | не более  300 000,00 | не более 1 | не более 100 000,00 | не более 4 | не более  15 000,00 | не более  12 | не более 1 на здание | не более 29000,00 | не более фактического наличия | не более 80 000,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по обследованию технического состояния (аттестации) объектов нефинансовых активов, осуществляемое в целях получения информации о необходимости проведения и объемах ремонта, определения возможности дальнейшей эксплуатации (включая, диагностику автотранспортных средств, в том числе при государственном техническом осмотре), ресурса работоспособности (в том числе по техническому осмотру, диагностике технических средств и оргтехники с выдачей заключений о техническом состоянии аппаратуры,   
     с целью определения возможности дальнейшего использования изделий, данные расходы оформляются справкой (актом) о техническом состоянии технических средств и оргтехники.)

З обсл =Q обсл\*Pобсл

где:

Q обсл – количество услуг по обследованию технического состояния на 1 ед. нефинансового актива

Pобсл – стоимость услуги по обследованию технического состояния на 1 ед. нефинансового актива.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по обследованию технического состояния на 1 ед. нефинансового актива (шт.) | Стоимость услуги по обследованию технического состояния на 1 ед. нефинансового актива.  (руб.) |
| не более 600 | не более 500,00 |

* 1. Затраты на проведение оценки соответствия лифта в период эксплуатации   
     в форме периодического технического освидетельствования на основании технического регламента ТР ТС 011/2011 «Безопасность лифтов», ГОСТа Р 53783-2010 «Лифты. Правила и методы оценки лифтов в период эксплуатации».

Зол=Qлифт\*Pосв

где:

Qлифт – количество лифтов;

Pосв – цена проведения оценки соответствия лифта в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лифтов (шт.) | Цена проведения оценки соответствия лифта в год (руб.) |
| не более 1 | не более 5000,00 |

* 1. Затраты на услуги по проведению лабораторных исследований, отбор проб, заключений по результатам исследований.

З ли.=Nисл.\* P

где:

Nисл.. – количество исследований, отбор проб, заключений по результатам исследований;

P – цена за единицу лабораторного исследования, отбора проб, заключения по результатам исследования.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лабораторных исследований, отбор проб, заключений по результатам исследований (шт) | Цена за единицу лабораторного исследования, отбора проб, заключения по результатам исследования. (в руб.) |
| по необходимости | не более 5 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по проведению дератизации, дезинсекции

Здер=Sм2\*Pдер +Sм2\*Pдизен ,

где:

Sм2 – размер фактической площади административных зданий, подлежащей дератизации, дезинсекции;

Pдер – стоимость услуги по проведению дератизации за 1 м2;

Pдизен – стоимость услуги по проведению дезинсекции за 1 м2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Размер фактической площади подлежащей дератизации, дезинсекции  (м2) | Стоимость услуги по проведению дератизации за 1м2  (руб.) | Стоимость услуги по проведению дезинсекции за 1м2  (руб.) |
| не более 5417,8 | не более 28,00 | не более 36,00 |

* 1. Затраты на проведение текущего ремонта: зданий, помещений административного здания, кровли административного здания, офисной мебели, окон, дверей, ворот административного здания, лифта, автоматического включения резервного питания (АВР) в системе водно распределительного устройства (ВРУ), бытовой техники.

З тр = Sм2пом\*P пом + Sм2кровли\* P кровли+ Qод\*Pод+ Qавр\*Pавр +Qбт \*Pбт+ Qл \*Pл

где:

Sм2пом – планируемая площадь к проведению текущего ремонта здания, помещений административного здания в год;

Pпом - цена текущего ремонта 1м2 здания, помещений административного здания ;

Sм2кровли- планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год;

P кровли- цена текущего ремонта 1 м2 площади кровли;

Qод – количество услуг текущего ремонта окон, дверей, ворот в год;

Pод – цена одной услуги по ремонту одного окна (двери, ворот), офисной мебели;

Qавр – количество АВР в системе ВРУ;

Pравр – стоимость ремонта одного АВР в системе ВРУ в год;

Qбт- количество бытовой техники;

Pбт- цена ремонта одной единицы бытовой техники;

Q л -количество лифтов;

P л- цена одной услуги по ремонту одного лифта.

Затраты на проведение текущего ремонта здания, помещений административного здания, кровли административного здания определяются исходя из потребности учреждения, обоснованной дефектной ведомостью, проектно-сметным расчетом и локальной сметой строительной организации, а также установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615C5FA038D3F6F6FED0387850B99869DEDDB4F389E382FD5T27DL) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 года № 312.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта здания, помещений административного здания в год  (м2) | Цена текущего ремонта здания, помещений административного здания за 1м2 (руб.) | Планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год  (м2) | Цена текущего ремонта кровли за 1м2 (руб.) | Планируемое количество услуг ремонта окон, дверей, ворот, офисной мебели в год (шт.) | Цена одной услуги по ремонту одного окна (двери, ворот), офисной мебели (руб.) | Количество АВР  в системе ВРУ (шт.) | Стоимость ремонта одного АВР  в год (руб.) | Количество бытовой техники  (шт.) | Цена ремонта одной единицы бытовой техники (руб.) | Количество лифтов (шт.) | Цена одной услуги по ремонту одного лифта (руб.) |
| не более 2780 | не более 13 000,00 | не более 500 | не более 9 916,00 | не более 53 | не более  16 000,00 | не более фактического наличия | не более 150 000,00 | в пределах имеющейся бытовой техники на балансе учреждения | не более  18 000,00 | в пределах находящихся на балансе учреждения | не более 250 000,00 |

* 1. Затраты на электромонтажные работы

где:

Qэр– количество услуг по проведению электромонтажных работ на одно здание в год;

Pэр – цена одной услуги по проведению электромонтажных работ ;

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по проведению электромонтажных работ на одно здание в год (шт.) | Цена одной услуги по проведению электромонтажных работ (руб.) |
| не более 2 | не более 206 200,00 |

* 1. Затраты на изготовление и установку окон и дверей

где:

Qд – планируемое количество замены окон и дверей в год;

Pд – цена услуги изготовления и установки одного окна (двери).

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество окон и дверей в год (шт.) | Цена услуги изготовления и установки одного окна (двери) (руб.) |
| Не более 68 | 56 000,00 |

* 1. Допускается заключение контрактов на исполнение прочих работ, услуг   
     с целью обеспечения непрерывности работы сотрудников, из расчета в год не более 10 контрактов на сумму до 100 000,00 руб. по каждому, с условием внесения изменений в данный нормативный акт в последующем.

6. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам   
на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам   
об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи   
с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями,   
а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат, в том числе:

1. Затраты на услуги по централизованному наблюдению за состоянием комплекса технических средств охраны

*,*

где:

– стоимость охраны i-го помещения в час;

Чох – ежемесячная продолжительность охраны i - го помещения в часах в месяц;

– количество месяцев централизованного наблюдения i- го помещения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стоимость охраны i-го помещения в час  (руб.) | Ежемесячная продолжительность охраны i-го помещения в часах в месяц (час) | Количество месяцев централизованного наблюдения i-го помещения (мес.) |
| не более 22,0 | не более 744 | не более 12 |

1. Затраты на услуги по охране здания

Зохр= P\*Ч\*N)\*Х)

где:

P – стоимость услуги охраны за 1 час i-го здания;

Ч- количество часов обслуживания в месяц i-го здания;

N – количество месяцев обслуживания;

X - количество постов в i-ом здании.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество постов  (шт.) | Стоимость услуги охраны за 1 час i-го здания (руб.) | Количество часов обслуживания в месяц i-го здания (час) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не менее 1 на 350 м2 | Не более 202 | не более 744 | не более 12 |

1. Затраты на оказание медицинских услуг

Змед=Pусл \*N

где:

Pусл – цена услуги в месяц;

N – количество месяцев оказания услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена услуги в месяц  (руб.) | Количество месяцев оказания услуг (мес.) |
| не более 280 000,00 | не более 12 |

1. Затраты на оказание услуг: по прохождению диспансеризации муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, по прохождению периодических, медицинских осмотров работников.

Здисп = Ч дисп \* P дисп

где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации, периодическому медицинскому осмотру;

 - цена проведения диспансеризации, периодического медицинского осмотра в расчете на 1 работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников, подлежащих  диспансеризации  (чел.) | Цена проведения диспансеризации  в расчете на одного работника  (руб.) |
| 1 муниципальный служащий и лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе не более одного раза в год,  1 работник не более 1 раза в 2 года | не более 6 000,00 |

1. Затраты на услуги: по сбору, транспортированию, размещению и утилизации архивных документов, списанной техники учреждения, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов.

*,*

где:

–количество тонн архивных документов с истекшим сроком хранения;

P ад- стоимость услуги по транспортированию и утилизации одной тонны архивных документов с истекшим сроком хранения;

Q т – количество единиц списанной техники, подлежащей дальнейшей разборке и утилизации;

P т– стоимость услуги дальнейшей разборки и утилизации одной единицы списанной техники ;

Q комп – количество единиц комплектующих и расходных материалов, подлежащих дальнейшей разборке и утилизации;

P комп– стоимость услуги дальнейшей разборки и утилизации одной единицы комплектующих и расходных материалов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество тонн архивных документов с истекшим сроком хранения в год (т) | Стоимость услуги по транспортированию и утилизации одной тонны архивных документов с истекшим сроком хранения (руб) | Количество единиц техники  (шт.) | Стоимость услуги дальнейшей разборки и утилизации одной единицы техники (руб.) | Количество единиц комплектующих и расходных материалов (шт.) | Стоимость услуги дальнейшей разборки и утилизации одной единицы комплектующих и расходных материалов (руб.) |
| не более 3 | не более 19 000,00 | не более 450 | не более  600,00 | не более 250 | не более 150,0 |

1. Затраты на услуги по изготовлению и поставке твердых переплетов

Зперепл=Qдел\*Pусл

где:

Qдел – количество дел

Pусл – стоимость 1-го твердого переплета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество дел (шт.) | Стоимость 1-го твердого переплета (руб.) |
| Твердый переплет  100 листов | не более 200 | не более 500,00 |
| Твердый переплет  200 листов | не более 200 | не более 550,00 |
| Твердый переплет  300 листов | не более 200 | не более 700,00 |
| Твердый переплет  400 листов | не более 200 | не более 850,00 |

1. Затраты на услуги: по изготовлению и оформлению технической, справочной, нормативной литературы, бланочной, печатной продукции, информационно-статистических материалов (буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты, книги, блокноты, бюллетени, сборники, доклады и пр.) для проведения мероприятий, по оформлению помещения (территории) для проведения мероприятия, на оплату услуг питания во время проведения культурно-массовых мероприятий.

З прочие  = + .  +

где:

Qi л – количество технической, справочной, нормативной литературы на одно i-мероприятие;

Pi л – цена единицы технической, справочной, нормативной литературы на одно i-мероприятие

Qiбл – планируемое количество бланочной, печатной продукции, информационно-статистических материалов;

Pi бл – цена изготовления 1 – го бланочного, печатного продукта, информационно-статистического материала;

Qi оп- количество i-х помещений (территорий);

Pi оп- стоимость услуги по оформлению помещения;

Qi чпит – планируемое количество человек, которые получат питание при проведении одного мероприятия;

Pi чпит – стоимость питания на одного человека;

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планируемое количество технической, справочной, нормативной литературы на одно i-мероприятие (шт.) | Цена единицы технической, справочной, нормативной литературы на одно i-мероприятие (руб.) | Количество i-х помещений (территорий); (шт.) | Стоимость услуги по оформлению помещения (руб.) | Планируемое количество бланочной,  печатной продукции, информационно-статистических материалов в год (шт.) | Цена изготовления 1-го бланочного,  печатного продукта, информационно-статистического материала  (руб.) | Планируемое количество человек, которые получат питание при проведении одного мероприятия (чел.) | Стоимость питания на одного человека (руб.) |
| не более одного экземпляра на участника мероприятия | не более 700,00 | не более одного помещения на мероприятие | не более 400 000,00 | не более 12 000 | не более 25 000,00 | не более  150 | не более 500,00 |

1. Затраты на услуги по подписке на периодические издания

где:

Qi ж – количество приобретаемых комплектов журналов/газет в год на структурное подразделение;

Pi ж – цена 1 комплекта журнала/газет.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество комплектов журналов/газет в год  на структурное подразделение  (шт.) | Цена одного комплекта журнала/газеты  (руб.) |
| не более 1 комплекта одного наименования на структурное подразделение | не более 35 000,00 |

1. Затраты на приобретение образовательных услуг: повышение квалификации, семинары, семинары-тренинги, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол», мастер-класс, услуги по организационно-техническому обеспечению участия в мероприятиях Всероссийского масштаба и т.д. для специалистов учреждений и для субъектов малого и среднего предпринимательства

З обр = Qi обр \* P iобр+ Qi от \* P i от +Qi смп \* P i смп

где:

Qi обр - количество специалистов, направляемых на образовательные услуги (повышение квалификации, семинары, семинары-тренинги, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол», мастер-класс и т.д.);

Pi обр - цена обучения одного специалиста (повышение квалификации, семинары, семинары-тренинги, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол», мастер-класс и т.д.);

Qi от - количество специалистов, направляемых на мероприятия Всероссийского масштаба;

Pi обр - цена услуги по организационно-техническому обеспечению участия одного специалиста в мероприятии Всероссийского масштаба;

Qiсмп – планируемое количество образовательных мероприятий, семинаров, мастер – классов в год для субъектов малого и среднего предпринимательства;

Pi смп – цена одного образовательного мероприятия, семинара, мастер – класса для субъектов малого и среднего предпринимательства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество специалистов, направляемых на образовательные услуги (повышение квалификации, семинары, семинары-тренинги, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол», мастер-класс, мероприятия Всероссийского масштаба и т.д.)  (чел.) | Цена услуги по обучению, организационно-техническому обеспечению участия одного специалиста (повышение квалификации, семинары, семинары-тренинги, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол», мастер-класс, мероприятия Всероссийского масштаба и т.д.),  (руб.) | Планируемое количество образовательных мероприятий, семинаров, мастер – классов в год для субъектов малого и среднего предпринимательства (шт.) | Цена одного образовательного мероприятия, семинара, мастер – класса для субъектов малого и среднего предпринимательства (руб.) |
| 1 сотрудник не более трех раз в год | не более 50 000,00 | не более 14 образовательных мероприятий, семинаров, мастер-классов, | не более 100 000,00 |
| муниципальная должность, замещаемая  на постоянной основе  (по мере возникновения обоснованной необходимости) | не более 130 000,00 | - | - |

1. Затраты на приобретение информационных услуг

Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

Qiинф - количество единиц услуг i-го типа в год;

Piинф – цена единицы услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги  (руб.) | Количество единиц услуг в год |
| Фильм (изготовление и трансляция) | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 563 000,00 | не более 30 фильмов |
| Изготовление фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 340 000,000 |
| Трансляция фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 223 000,00 |
| Изготовление и трансляция программы в прямом эфире | 1 программа  (до 15 мин) | не более 225 000,00 | не более 60 программ |
| Изготовление и трансляция информационного сюжета | 1 сюжет  (до 3-х мин) | не более 45 000,00 | не более 4000 сюжетов |
| Изготовление и трансляция тематического интервью | 1 минута интервью | не более 20 000,00 | не более 1800 тематических интервью |
| Изготовление и трансляция специального репортажа | 1 специальный репортаж  (до 10 минут) | не более 110 000,00 | не более 100 специальных репортажей |
| Изготовление и трансляция авторских комментариев | 1 комментарий  (до 180 сек) | не более 36 000,00 | не более 250 авторских комментариев |
| Изготовление и трансляция информационного сообщения на ТВ с озвучкой (телетекст) | 1 телетекст  (до 100 слов) | не более 15 000,00 | не более 200 телетекстов |
| Информационное сообщение на радио | 1 сообщение  (до 40 сек) | не более 4 000,00 | не более 2000 сообщений в радиоэфире |
| Видеоролик | 1 видеоролик  (до 150 секунд) | не более 150 000,00 | не более 300 видеороликов |
| Изготовление видеоролика | 1 видеоролик  (до 150 секунд) | не более 135 000 |
| Трансляция видеоролика  (в течение одного дня) | 1 видеоролик  (до 150 секунд) | не более 15 000 |
| Подача объявления в печатные издания | Кв. см | не более 30,00 | не более 1000 кв. см. |
| Изготовление, доставка, монтаж, демонтаж, широкоформатных поверхностей (баннеры, баннеры на каркасе, брандмауэры, щиты, растяжки, стенды, сити-форматы, пресс воллы, постеры, ролл-апы, информационные стойки, таблички) | 1 широкоформатная поверхность | не более 100 000,00 | не более 180 широкоформатных поверхностей |
| Воспроизводство копий ТВ-продукции на компакт-диски | 1 копия | не более 1 000,00 | не более 5000 копий |
| Проведение социологического опроса | 1 опрос | не более 200 000,00 | не более 3 опросов |
| Разработка инструментария для проведения опроса населения, инструкция интервьюера, маршрутный лист, макет ввода данных, инструкция оператора ввода) | 1 инструментарий | не более 200 000,00 | не более 3 инструментариев |
| Производство и трансляция статичной заставки с озвучкой | заставка | не более 2 000,00 | не более 40 |
| Объявление в бегущей строке | 1 объявление  (до 30 слов) | не более 40 000,00 | не более 50 объявлений |
| Услуги по опубликованию информационных материалов в средствах массовой информации | информационный материал  (до 10полос) | не более 200 000 | не более 10 информационных материалов |

1. Затраты на организацию проживания в гостинице жителям юрт из числа коренных малочисленных народов Севера

где:

Qi сут – планируемое количество суток проживания жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера в год;

Pi ксут – цена за койко-место в сутки.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество суток проживания жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера в год | Цена за койко-место в сутки  (руб.) |
| не более 60 | не более 1 000,00 |

1. Затраты на услуги по организации и проведению мероприятий (конкурс, форум и другие) для субъектов малого и среднего предпринимательства.

Qi оргм – планируемое количество мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства в год;

Pi оргм – стоимость услуги по организации и проведению i-го мероприятия (конкурса, форума и др.) для субъектов малого и среднего предпринимательства.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства в год  (шт.) | Стоимость услуги по организации и проведению i-го мероприятия (конкурса, форума и др.) для субъектов малого и среднего предпринимательства (руб.) |
| не более 3 мероприятий | не более 250 000,00 |

1. Затраты на выполнение работ, услуг по созданию бренда муниципального образования Нефтеюганский район с формированием брендбука Нефтеюганского района.

Qi сбренд – планируемое количество услуг по созданию бренда муниципального образования Нефтеюганский район с формированием брендбука Нефтеюганского района;

Pi сбренд – стоимость услуги по созданию бренда муниципального образования Нефтеюганский район с формированием брендбука Нефтеюганского района.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество услуг по созданию бренда муниципального образования Нефтеюганский район с формированием брендбука Нефтеюганского района (шт.) | Стоимость услуги по созданию бренда муниципального образования Нефтеюганский район с формированием брендбука Нефтеюганского района (руб.) |
| не более 3 | не более 350 000,00 |

1. Затраты на выполнение работ, услуг по продвижению бренда муниципального образования Нефтеюганский район.

Qi пбренд – планируемое количество услуг по продвижению бренда муниципального образования Нефтеюганский район;

Pi пбренд – стоимость услуги по продвижению бренда муниципального образования Нефтеюганский район.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество услуг по продвижению бренда муниципального образования Нефтеюганский район (шт.) | Стоимость услуги по продвижению бренда муниципального образования Нефтеюганский район (руб.) |
| не более 3 | не более 350 000,00 |

1. Затраты на услуги: по формированию земельных участков, по оценке земельных участков, объектов нефинансовых активов.

где:

Qi кзф – планируемое количество в год земельных участков, подлежащих формированию ;

Pi цзф – цена за одну услугу по формированию одного земельного участка;

Qi кзо – планируемое количество в год земельных участков, объектов нефинансовых активов, подлежащих оценке;

Pi цзо – цена услуги по оценке одного земельного участка, объекта нефинансового актива.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Планируемое количество в год земельных участков, подлежащих формированию  (шт.) | Цена за одну услугу по формированию одного земельного участка  (руб.) | Планируемое количество в год земельных участков, объектов нефинансовых активов, подлежащих оценке  (шт.) | Цена за одну услугу по оценке одного земельного участка, объекта нефинансового актива  (руб.) |
| по необходимости | не более 34 000,00 | по необходимости | не более 5 000,00 |

6.16.Затраты на услуги по специальной оценке условий труда



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена одной услуги по специальной оценке условий труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одной услуги по специальной  оценке условий труда (руб.) |
| На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ  «О специальной оценке условий труда» | не более 3 000,00 |

6.17. Затраты на выполнение обосновывающих материалов, разработке проекта по внесению изменений в схему территориального планирования Нефтеюганского района и внесение изменений в правила землепользования и застройки межселенной территории; внесение изменений в генеральные планы, в правила землепользования   
и застройки, подготовка проекта планировки и проекта межевания территорий поселений Нефтеюганского района, на оказание услуг по подготовке документов   
для передачи сведений в единый государственный реестр недвижимости   
в соответствии с пп.3,8,13 ч.1 ст.32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ   
«О государственной регистрации недвижимости»

Цена услуг по выполнению обосновывающих материалов, разработке проекта по внесению изменений в схему территориального планирования Нефтеюганского района, внесения изменений в правила землепользования и застройки межселенной территории, внесения изменений в генеральные планы, в правила землепользования и застройки, подготовка проекта планировки и проекта межевания территорий поселений Нефтеюганского района, регламентируется в соответствии со «Справочником базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территории. М. 2010г. Утвержден Минрегионом Российской федерации (Приказ от 28.05.2010 №260)», приказом Минэкономразвития России от 18.01.2012 №14 «Об утверждении методики определения платы и предельных размеров платы за проведение кадастровых работ федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, в целях выдачи межевого плана», объем услуг определяется в соответствии со сметным расчетом.

6.18. Затраты на разработку проекта планировки и проекта межевания территории.

Цена услуг по разработке проекта планировки и проекта межевания территории регламентируется   
в соответствии со «Справочником базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территории. М. 2010г. Утвержден Минрегионом Российской федерации (Приказ от 28.05.2010 № 260) , объем услуг определяется согласно сметного расчета.

6.19. Затраты на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории.

Цена услуг на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории регламентируется в соответствии со «Справочником базовых цен на инженерные изыскания для строительства «Инженерно-геодезические изыскания», 2004г. (СБЦИИС – 2004)», «Справочником базовых цен на инженерно-геологические и инженерно-экологические изыскания для строительства (одобрен Государственным комитетом Российской Федерации по жилищной и строительной политике (письмо   
от 22.06.1998 N 9-4/84), объем услуг определяется согласно сметного расчета.

6.20. Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности информации   
и оказания услуг по выполнению аттестации (периодического контроля) объекта (выделенного помещения)



где:

 - количество объектов (выделенных помещений);

 - цена одного мероприятия по обеспечению безопасности информации и аттестации (периодического контроля) одного объекта (выделенного помещения) .

|  |  |
| --- | --- |
| Количество объектов (выделенных помещений); (шт.) | Цена одного мероприятия по обеспечению безопасности информации и аттестации (периодического контроля) одного объекта (выделенного помещения) (руб.) |
| В пределах имеющихся рабочих мест (объектов) для работы с информацией, подлежащей защите в администрации Нефтеюганского района и подведомственных учреждениях | не более 100 000,00 |

* 1. Затраты на выполнение научно- исследовательских работ по актуализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Нефтеюганский район

Зстратег= Q стратег \* Pстратег

где:

Q стратег - количество единиц работ

P стратег - цена единицы работы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работы | Количество единиц работ в год (шт.) | Цена единицы работы (руб.) |
| Затраты на выполнение научно- исследовательских работ по актуализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Нефтеюганский район | не более 1 | 1. 066 666,67 |

* 1. Затраты на выполнение работ по разработке, согласованию проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (ПНООЛР)

где:

- количество ПНООЛР в год;

– цена ПНООЛР

|  |  |
| --- | --- |
| Количество ПНООЛР в год  (шт.) | Цена за единицу измерения;  (руб.) |
| не более 1 | не более 98 000,00 |

* 1. Затраты на выполнение работ по разработке паспортов опасных отходов, энергетических паспортов, разработка программ энергосбережения.

где:

- количество паспортов опасных отходов;

– цена одного паспорта опасных отходов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество паспортов опасных отходов  (шт.) | Цена одного паспорта опасных отходов;  (руб.) | Количество энергетических паспортов, программ энергосбережения (шт.) | Цена разработки одного энергетического паспорта и программы опасных отходов (руб.) |
| не более 30  на здание | не более  5 700,00 | не более  1 программы  и паспорта  на здание | не более  45 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по проведению лабораторных исследований, отбор проб, заключений по результатам исследований.

З ли.=Nисл.\* P

где:

Nисл.. – количество исследований, отбор проб, заключений по результатам исследований;

P – цена за единицу лабораторного исследования, отбора проб, заключения по результатам исследования.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лабораторных исследований, отбор проб, заключений по результатам исследований (шт) | Цена за единицу лабораторного исследования, отбора проб, заключения по результатам исследования  (в руб.) |
| по необходимости | не более 5 000,00 |

* 1. Затраты на выполнение аудита информационных ресурсов на соответствие требований законодательства по защите информации

где:

Q ay-количество услуг по аудиту информационных ресурсов в год;

P ay- цена за одну услугу по аудиту информационных ресурсов.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по аудиту информационных ресурсов в год  (шт.) | Цена за одну услугу по аудиту информационных ресурсов;  (руб.) |
| не более 2 | не более 85 000,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по подготовке документов для передачи сведений в единый государственный реестр недвижимости в соответствии   
     с пп.3, 8, 13 ч.1 ст.32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ   
     «О государственной регистрации недвижимости»

Цена услуг на подготовку документов для передачи сведений в единый государственный реестр недвижимости регламентируется в соответствии: приказом Минэкономразвития России от 18.01.2012 № 14 «Об утверждении методики определения платы и предельных размеров платы за проведение кадастровых работ федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися   
в ведении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, в целях выдачи межевого плана», приказом Минрегиона Российской Федерации от 29.12.2009 №620 «Об утверждении Методических указаний   
по применению справочников базовых цен на проектные работы в строительстве»

где:

Q кзф – планируемое количество услуг в год по подготовке документов, подлежащих передаче в единый государственный реестр недвижимости ;

P цзф – цена за одну услугу по подготовке документов.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество услуг  в год по подготовке документов, подлежащих передаче в единый государственный реестр недвижимости | Цена за одну услугу по подготовке документов |
| По необходимости | в соответствии с: приказом Минэкономразвития России от 18.01.2012  № 14 «Об утверждении методики определения платы и предельных размеров платы за проведение кадастровых работ федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися  в ведении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, в целях выдачи межевого плана», приказом Минрегиона Российской Федерации от 29.12.2009 № 620 «Об утверждении Методических указаний по применению справочников базовых цен на проектные работы в строительстве» |

* 1. Затраты: предоставление операторских услуг по обработке архивных документов, услуг по оцифровке архивных документов, на оказание услуг   
     по переводу в электронную форму книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг).

где:

Q оу– планируемое количество операторских услуг по обработке архивных документов в год;

Q лист-планируемое количество листов по обработке архивных документов;

P опер-цена операторских услуг по обработке архивных документов;

Q коад– планируемое количество листов архивных документов, подлежащих оцифрованию   
в год;

P цоад – цена за услугу оцифрования одного листа ;

Q кзагс– планируемое количество актовых записей, подлежащих переводу в электронную форму, в год;

Pцзагс – цена за услугу по переводу в электронную форму одной актовой записи гражданского состояния.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество операторских услуг по обработке архивных документов в год (шт.) | Планируемое количество листов по обработке архивных документов в год(шт.) | Цена операторских услуг по обработке архивных документов одного листа (руб.) | Планируемое количество листов архивных документов, подлежащих оцифрованию в год (шт.) | Цена за услугу оцифрования одного листа (руб) | Планируемое количество актовых записей, подлежащих переводу в электронную форму,  в год не более (шт,) | Цена за услугу  по переводу  в электронную форму одной актовой записи, не более (руб.) |
| не более 1 | не более 500 000 ,00 | не более 33,00 | не более  500 000 | не более  11,0 | 19 000,00 | 30,00 |

6.28. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников.



где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с оказанием прочих услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника  (мес.) | Стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника (руб.) | Процентная ставка страховых взносов  в государственные внебюджетные фонды (%) |
| не более 12 | не более 70 000,00 | в соответствии с законодательством |

6.29. Затраты на оказание услуг по проведению внешней экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги\*

n

Зуэ= ∑ Qi уэ×Piуэ

(i=1)

где:

Qi уэ - количество муниципальных контрактов, требующих проведения внешней экспертизы;

Piуэ - цена оказания услуги по проведению внешней экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена услуги (руб.) | Количество услуг в год |
| не более 3% от цены муниципального контракта | не более количества заключенных муниципальных контрактов  с единственным поставщиком по итогам проведения электронных торгов |

\* В случаях, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев: предусмотренных пунктами 1 - 9, 14, 15, 17 - 23, пунктом 24 (только при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд), пунктами 25, 26, 28 - 30, 32, 33, 36, 40, 41, 42, 44, 45, 46, 47 - 48, 50 - 54 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

6.30. Оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых при осуществлении нотариальной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Количество нотариальных услуг,  шт. | Размеры государственной пошлины/тариф за совершение нотариальных действий, руб. |
| по потребности | согласно ставкам установленным законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и/или нотариального тарифа  в размере, установленном Основами о нотариате |

6.31. Допускается заключение контрактов на исполнение прочих работ, услуг   
с целью обеспечения непрерывности работы сотрудников, из расчета в год не более 10 контрактов на сумму до 160 000,00 руб. по каждому, с условием внесения изменений в данный муниципальный правовой акт в последующем.

7. Затраты на оказание услуг по страхованию, в том числе:

7.1. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации   
от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств».



где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений   
о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF8058B346332E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD421T073L) от 25.04. 2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством с прицепом к нему.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предельный размер базовой ставки страхового тарифа | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений  о количестве лиц, допущенных к управлению | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений | Коэффициент страховых тарифов  в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством  с прицепом к нему |
| не более 5 000,00 | не более  1,3 | не более  2,45 | не более  1,8 | не более 1,6 | не более 1,0 | не более 1,0 | не более  1,0 |

7.2. Затраты на обязательное страхование: муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе от несчастных случаев и болезней, имущества лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (лифт).

где:

З стр- затраты на страхование (страховая премия);

– страховой тариф, применяемый при страховании муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе от несчастных случаев и болезней;

мс – страховая сумма на i-го муниципального служащего при страховании муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе от несчастных случаев и болезней;

иммс– страховая сумма на i-го лица, замещающих муниципальные должности на постоянной основе при страховании имущества муниципальных служащих;

P i страх – страховой тариф применяемый при страховании имущества лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе;

Сл – страховая сумма для опасного объекта (лифт);

Тсл - страховой тариф, применяемый при страховании опасного объекта (лифт);

i- количество муниципальных служащих

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Страховой тариф, применяемый при страховании муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе от несчастных случаев и болезней | Страховая сумма на i-го муниципального служащего и лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе при страховании от несчастных случаев и болезней. Страховая сумма на i-е лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе при страховании имущества от несчастных случаев и болезней  (руб.) | Количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, (чел.) | Страховой тариф применяемый при страховании имущества лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе | страховая сумма опасного объекта (лифт) (руб.) | страховой тариф, применяемый при страховании опасного объекта (лифт) (%) |
| Исходя из фактической страховой суммы | На основании решения Думы Нефтеюганского района от 29.02.2012 № 174 «Об утверждении положения «О размере, порядке и условиях предоставления гарантий муниципальным служащим органов местного самоуправления Нефтеюганский район»,  решения Думы Нефтеюганского района от 27.06.2012 № 237 «Об утверждении порядка предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе» | Согласно штатному расписанию, один муниципальный служащий не более одного раза в год, одно лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе не более одного раза в год | Исходя из фактической страховой суммы | не более  10 000 000 | не более  0,02 |

1. Затраты на услуги, работы для целей капитальных вложений, в том числе:

8.1. Затраты: на услуги по монтажу, демонтажу, установке имущества приобретаемого или находящегося на балансе учреждения, на монтажные работы систем необходимых для бесперебойного функционирования здания, на электромонтажные работы, по монтажу охранной, охранно-пожарной сигнализации.

где:

- количество услуг по монтажу, демонтажу, установке имущества в год;

– стоимость одной услуги по монтажу, демонтажу, установке одной единицы имущества;

Qiм– количество монтажных работ по техническому обслуживанию систем, необходимых для бесперебойного функционирования здания в год;

Piм – цена одной единицы монтажной работы по техническому обслуживанию систем, необходимых для бесперебойного функционирования здания в год;

Qiдэ – количество услуг демонтажа электрооборудования одного помещения в год;

Piдэ – цена одной услуги демонтажа электрооборудования;

Q iмэ– количество услуг монтажа электрооборудования одного помещения в год;

Pi мэ – цена одной услуги монтажа электрооборудования;

Q iмоп– количество услуг монтажа охранной, охранно-пожарной сигнализации одного помещения в год;

Pi моп- цена одной услуги монтажа охранной, охранно-пожарной сигнализации одного помещения в год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество услуг монтажа, демонтажа, установки имущества в год  (шт.) | Стоимость одной услуги монтажа, демонтажа, установки одной единицы имущества;  (руб.) | Количество монтажных работ по техническому обслуживанию систем, необходимых для бесперебойного функционирования здания в год (шт.) | Цена одной единицы монтажной работы по техническому обслуживанию систем, необходимых для бесперебойного функционирования здания в год (руб.) | Количество услуг демонтажа, монтажа электрооборудования одного помещения в год  (шт.) | Цена одной услуги демонтажа электрооборудования (руб.) | Цена одной услуги монтажа электрооборудования  (руб.) | Количество услуг монтажа охранной, охранно-пожарной сигнализации одного помещения в год (шт.) | Цена одной услуги монтажа охранной, охранно-пожарной сигнализации одного помещения, здания в год.  (руб.) |
| в пределах имущества, находящегося на балансе учреждения либо приобретаемого | не более 30% от стоимости имущества находящегося на балансе учреждения, но не более 50 000 руб. за единицу | не более 5 | не более  50 000,00 | не более 2 | не более  50 000,00 | не более 50 000,00 | не более  1 на помещение,  не более  5 на здание | не более 50 000,00 |

8.2. Затраты на услуги по модернизации: систем охранной, охранно-пожарной сигнализации и автоматической установки газового пожаротушения, индивидуального теплового пункта, лифта.

З модерн= Qс\*Pмс+ Qу\*Pму +Qмл \*Pмл

где:

Qс – количество систем (установок);

Pмс– стоимость модернизации одной системы (установки) в год;

Qy – количество узлов теплового пункта;

Pму – стоимость модернизации одного теплового пункта в год;

Qмл – фактическое наличие количество лифтов в административных зданиях;

P мл – цена услуги модернизации лифта в год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество систем (установок)  (шт.) | Стоимость модернизации стоимость модернизации одной системы (установки) в год (руб.) | Количество узлов теплового пункта (шт.) | Стоимость модернизации одного теплового пункта в год (руб.) | Количество лифтов  (шт.) | Цена услуги модернизации лифта в год  (руб.) |
| не более 5  на здание | не более  60 000,00 | не более 1  на здание | не более  200 000,00 | не более фактического наличия | не более  1 320 000,00 |

8.3. Затраты по установке: системы тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны (тревожная кнопка), системы охранной и тревожной сигнализации



где:

 - Количество систем тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны (тревожная кнопка), систем охранной и тревожной сигнализации;

 - стоимость установки: системы сигнализации комплекса технических средств охраны, системы охранной и тревожной сигнализации в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны (тревожная кнопка), системы охранной и тревожной сигнализации  (шт.) | Стоимость установки тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны (тревожная кнопка), системы охранной и тревожной сигнализации (руб.) |
| не более 1 на здание | не более 300 000,00 |

1. Затраты на аренду, субаренду за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами, в том числе:

9.1. Затраты на аренду, субаренду за пользование земельным участком (территории)

где:

Qi ап – планируемое количество часов аренды, субаренды земельного участка (территории) в год ;

Pi ап – цена за 1 м2 аренды, субаренду земельного участка (территории) в час для проведения одного мероприятия;

S-площадь земельного участка (территории) для проведения мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество часов аренды, субаренды земельного участка (территории) в год (час.) | Цена за 1м2 аренды, субаренды земельного участка (территории) в час для проведения одного мероприятия (руб.) |
| не более 48 | не более 300 |

Площадь не более 2000 м2 на 1 мероприятие.

1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат   
   на информационно-коммуникационные технологии:
   1. Затраты на приобретение основных средств

где:

- количество основных средств по i-й должности\* в год,  в соответствии с нормативами муниципальных органов;

– цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования,  не более (мес.) | Кол-во (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные  для выполнения функций: «руководитель»  группа: «Высшая»,  «Главная», «Ведущая», депутат Думы ХМАО-Югры, служащие территориальной избирательной комиссии ХМАО-Югры,  не более | Лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций: «специалист», «обеспечивающий специалист», «помощник (советник)»  Группа: «Главная»,  «Ведущая»,  «Старшая»,  «Младшая»,  лица, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности,  не более | МКУ «Управление по делам  администрации района» | | | Цена за единицу,  не более (руб.) | Примечание |
| Руководители,  не более | Специалисты (работники), не более | Учреждение,  здание, помещение,  не более |
|  | Абонентская секция | 84 | шт. |  |  |  |  | 5 | 39 580,00 | на учреждение |
|  | Аквариум (аквариумный комплекс) | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 62 200,00 | на помещение общего пользования |
|  | Акустическая система | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | 100 000,00 | на зал совещаний |
|  | Анемометр |  | шт. |  |  |  |  | 1 | 9 000,00 | 1 на мунициципальное образование |
|  | Бак расширительный | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 3080,00 | на здание |
|  | Блок водоочистки | 60 | шт. |  |  |  |  | 2 | 350 000,00 | на здание |
|  | Брошюратор для подшивки документов | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 16 800,00 | на кабинет |
|  | Вакуумный пылесос очиститель | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 35 000,00 | на учреждение |
|  | Вентиляционная система | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 1600 000,00 | на здание |
|  | Вешалка напольная  для одежды | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 5 000,00 | на лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, лиц, замещающих должности муниципальной службы, учрежденных для выполнения функции: «руководитель»  группы: «Высшая» |
|  | Видеорегистратор | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 99 000,00 | на здание |
|  | Водоочистительная  фильтрующая система | 180 | шт. |  |  |  |  | 1 | 145000,00 | на здание |
|  | Выставочная витрина | 84 | шт. |  |  |  |  | 15 | 15 000,00 | на учреждение |
|  | Герб РФ | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 | 2 300,00 | на кабинет, зал совещаний, помещение общего пользования |
|  | Гирлянда светодиодная | 36 | шт. |  |  |  |  | 2 | 41 500,00 | не более 2 на ель искусственную |
|  | Гигрометр (автономная система мониторинга влажности с функцией уведомления через интернет) |  |  |  |  |  |  | 1 на здание архива | 99 383,34 | не более 1 на здание архива |
|  | Диктофон | 84 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 9 900,00 | на сотрудника |
| 1. М | Домофон с видеопереговорным устройством и электромагнитным замком | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 72 000,00 | на кабинет  (в соответствии с инструкцией по обеспече-нию режима секретности) |
|  | Дырокол | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 100,00 | на сотрудника |
|  | Дырокол на четыре отверстия | 36 | шт. |  | 1 |  | 1 | 1 | 10 200,00 | на сотрудника |
|  | Ель искусственная | 84 | шт. |  |  |  |  | 6 | 39 800,00 | на здание |
|  | Жалюзи/ комплект жалюзи | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 26 000,00 | на окно |
|  | Зеркало | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 3 500,00 | на помещение |
|  | Источник бесперебойного питания on-line высокопроизводительный | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | 1 570 500,00 | на здание архива |
|  | Калькулятор | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 500,00 | на сотрудника |
|  | Канализационная установка | 96 | шт. |  |  |  |  | 1 | 95 500,00 | на здание |
|  | Ковер | 84 | шт. |  |  |  |  | 10 | 8 250,00 | на здание |
|  | Ковровая дорожка | 84 | пог.м |  |  |  |  | 320 | 7 500,00 | на здание |
|  | Комплект для передачи сигнала | 60 | шт. |  |  |  |  | 4 | 60 000,00 | на зал совещаний |
|  | Комплект ионообменной водоподготовки | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 81 700,00 | на здание |
|  | Комплект мягкой мебели (диван + кресло/  диван + два кресла/  два кресла) | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 196 300,00 | на лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, лиц, замещающих должности муниципальной службы, учрежденных для выполнения функции: «руководитель»  группы : «Высшая». |
|  | Комплект мягкой мебели | 84 | шт. |  |  |  |  | 2 | 196 300,00 | на помещение общего пользования |
|  | Комплект штор | 60 | шт. |  |  |  |  | 3/2/3 | 300 000,00 | на окно/ на дверь в актовый зал/на сцену в актовый зал |
|  | Композиция новогодняя (уличная) | 84 | шт. |  |  |  |  |  | 350 000,00 | на здание |
|  | Кондиционер /  Сплит система | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 38 500,00 | на помещение |
|  | Кондиционер /  Сплит система | 84 | шт. |  |  |  |  | 4 | 38 500,00 | на серверную, электрощитовую, зал совещаний |
|  | Контейнер для сбора, хранения и транспортировки ламп | 120 | шт. |  |  |  |  | 20 | 17 000,00 | на здание |
|  | Контейнер мусорный | 180 | шт. |  |  |  |  | 31 | 35 000,00 | на здание |
|  | Контроллер замка со встроенным считывателем | 36 | шт. |  |  |  |  | 6 | 8 200,00 | на здание |
|  | Контрольный считыватель карт | 36 | шт. |  |  |  |  | 2 | 7800,00 | на здание |
|  | Кофемашина | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 60 000,00 | на лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, лиц, замещающих должности муниципальной службы, учрежденных для выполнения функции: «руководитель»  группы: «Высшая»; руководителя учреждения |
|  | Крепление потолочное для аппаратуры | 36 | шт. |  |  |  |  | 4 | 20 000,00 | на зал совещаний |
|  | Кресло для зала совещаний со стяжками | 84 | шт. |  |  |  |  | 350 | 5 800,00 | на зал совещаний |
|  | Кресло офисное/ кресло оператора/ стул поворотный/ стул офисный | 84 | шт. |  | 1 |  | 1 | 1 | 10 000,00 | на сотрудника |
|  | Кресло офисное/кресло оператора | 84 | шт. |  |  |  |  | 5 | 10 000,00 | на помещение общего пользования |
|  | Кресло руководителя | 84 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 20 000,00 | на сотрудника |
|  | Кресло руководителя для зала совещаний | 84 | шт. |  |  |  |  | 30 | 20 000,00 | на зал совещаний |
|  | Кресло руководителя для проведения совещаний/ кресло для посетителей | 84 | шт. | 10 |  | 10 |  |  | 20 000,00 | на лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, лиц, замещающих должности муниципальной службы, учрежденных для выполнения функции: «руководитель»  группы: «Высшая»; руководителя учреждения |
|  | Кулер | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 16 990,00 | на кабинет |
|  | Лазерная рулетка | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 6 000,00 | на муниципальное образование |
|  | Ламинатор | 84 | шт. |  |  |  |  | 5 | 18 000,00 | на учреждение |
|  | Лампа настольная / лампа настольная светодиодная | 36 | шт. |  |  |  |  | 15 | 9 900,00 | на учреждение |
|  | Лестница стремянка | 12 | шт. |  |  |  |  | 5 | 51 000,00 | на учреждение |
|  | Магнитно-маркерная доска | 36 | шт. | 1 |  |  |  |  | 15 000,00 | на сотрудника |
|  | Мебель металлическая для документов | 200 | шт. |  |  |  |  | 5 | 28 000,00 | на учреждение |
|  | Микрофонная система | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | 90 000,00 | на зал совещаний |
|  | Микшер цифровой | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | 50 000,00 | на микрофонную радио-конференц систему |
|  | Моторизованный светодиодный прожектор | 36 | шт. |  |  |  |  | 4 | 20 000,00 | на зал совещаний |
|  | Набор инструментов (для слесарных, плотницких работ) | 36 | шт. |  |  |  |  | 5 | 19 900,00 | на учреждение |
|  | Набор офисной мебели для руководителя \*\* | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 452 376,00 | на лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, лиц, замещающих должности муниципальной службы, учрежденных для выполнения функции: «руководитель»  группы: «Высшая» |
|  | Навигатор GPS | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 17 000,00 | на муниципальное образование |
|  | Насос центробежный циркулярный | 60 | шт. |  |  |  |  | 2 | 51 000,00 | на здание |
|  | Огнетушитель | 60 | шт. |  |  |  |  | 30 | 5 200,00 | на здание |
|  | Офисный модуль \ картотека | 48 | шт. | 1 | 1 |  | 1 | 1 | 17 000,00 | на сотрудника отдела кадров учреждения |
|  | Офисный настольный набор | 12 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 4 200,00 | на сотрудника |
|  | Паяльная станция | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 19 900,00 | на учреждение |
|  | Печать | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 |  |  | 4000,00 |  |
|  | Пирометр | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 8500,00 | на муниципальное образование |
|  | План эвакуации | 36 | шт. |  |  |  |  | 2 | 5 500,00 | на этаж |
|  | Преобразователь частоты для станции управления (лифт) | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 495 000, 00 | на здание |
|  | Проектор | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 170 000,00 | на зал совещаний |
|  | Пульт управления | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | 50 000,00 | на зал совещаний |
|  | Пылесос | 60 | шт. |  |  |  |  | 10 | 22 000,00 | на здание |
|  | Резак сабельный | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 | 12 000,00 | на учреждение |
|  | Робот-тренажер для отработки навыков оказания первой помощи  с мультимедийным программным обеспечением | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 108 860,00 | на учреждение |
|  | Сейф/шкаф огнестойкий | 200 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 50 000,00 | на сотрудника (по необходимости) |
|  | Силовая плата цепи управления (лифт) | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 150 000,00 | на здание |
|  | Система видеонаблюдения | 84 | шт. |  |  |  |  |  | 368 100,00 | на здание |
|  | Стеллажи | 84 | шт. |  |  |  |  | 20 | 5 000,00 | на учреждение |
|  | Стеллажи для здания архива | 84 | шт. |  |  |  |  | 20 | 9500,00 | на здание архива |
|  | Стенд информационный/ вывеска | 60 | шт. |  |  |  |  | 2 | 16000,00 | на этаж/на отдел(по необходимости) |
|  | Стойка гардеробная | 84 | шт. |  |  |  |  | 7 | 32 000,00 | на здание |
|  | Стойка ресепшен | 84 | шт. |  |  |  |  | 10 | 39 000,00 | на учреждение |
|  | Стол для компьютера | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 6 500,00 | на сотрудника |
|  | Стол для читального зала | 84 | шт. |  |  |  |  | 20 | 10 000,00 | на читальный зал |
|  | Стол журнальный/ стол кофейный | 84 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 35 000,00 | на лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, на руководителя группы «Высшая» |
|  | Стол журнальный/ стол кофейный | 84 |  |  |  |  |  | 1 | 35 000,00 | на помещение общего пользования |
|  | Стол заседаний /стол переговоров | 84 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 50 000,00 | на лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, на руководителя группы «Высшая», на руководителя учреждения |
|  | Стол заседаний для зала совещаний | 84 | шт. |  |  |  |  | 5 | 50 000,00 | на зал совещаний |
|  | Стол офисный/стол рабочий/стол угловой/стол письменный/стол  с внутренним радиусом/стол эргономичный | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 15 500,00 | на сотрудника |
|  | Стол приставной/стол полукруглый  с опорой/стол инструментальный/стол телефонный | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 8 000,00 | на сотрудника (по необходимости) |
|  | Стул для посетителей/ стул ИЗО /стул офисный раскладной | 84 | шт. | 5 | 1 | 5 | 1 |  | 8 000,00 | на сотрудника |
|  | Стулья для посетителей для зала совещаний | 84 | шт. |  |  |  |  | 50 | 8000,00 | на зал совещаний |
|  | Тахометр для считывания импульсов скорости лифта | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 185 000,00 | на здание |
|  | Телевизор | 84 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 50 000,00 | на сотрудника |
|  | Телевизор | 84 | шт. |  |  |  |  | 2 | 60 000,00 | на зал совещаний |
|  | Тепловая завеса | 84 | шт. |  |  |  |  | 7 | 80 030,00 | на здание |
|  | Тепловентилятор / тепловая пушка | 84 | шт. |  |  |  |  | 10 | 10 000,00 | на учреждение |
|  | Тумба под аквариум | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 20 000,00 | одна на аквариум |
|  | Тумба подкатная/ тумба мобильная/тумба вкатная/тумба выдвижная/тумба выкатная/ тумба офисная | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000,00 | на сотрудника |
|  | Тумба подкатная/ тумба мобильная/тумба вкатная/тумба выдвижная/тумба выкатная/ тумба офисная | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 8 000,00 | на санитарное помещение |
|  | Тумба приставная/ тумба под системный блок/ тумба универсальная | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000,00 | на сотрудника |
|  | Тумба стационарная/ тумба для документов/ тумба сервисная/тумба для бумаг/ тумба закрытая/тумба для оргтехники/тумба для телефона | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 000,00 | на сотрудника |
|  | Узел учета отопления | 180 | шт. |  |  |  |  | 1 | 450 000,00 | на здание |
|  | Уничтожитель бумаг / шредер | 120 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 10 990,00 | на сотрудника |
|  | Усилитель звуковой | 36 | шт. |  |  |  |  | 3 | 15 000,00 | на зал совещаний |
|  | Устройство для подшивки документов «V» | 120 | шт. |  | 1 |  | 1 |  | 18 850,00 | на сотрудника |
|  | Фонарь светодиодный | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 5 000,00 | на учреждение |
|  | Фотоаппарат/ Видеокамера | 120 | шт. | 1 |  |  |  |  | 99 000,00 | на сотрудника |
|  | Холодильник/шкаф мини-бар | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  | 36 000,00 | на сотрудника |
|  | Часы настенные | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 5 500,00 | на кабинет, помещение общего пользования |
|  | Шкаф для читального зала | 84 | шт. |  |  |  |  | 5 | 12 500,00 | на  читальный зал |
|  | Шкаф книжный/ шкаф для документов/шкаф  со стеклом/шкаф витрина/шкаф для бумаги/шкаф офисный/шкаф колонка комбинированный с нишей/ шкаф настенный | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 18 000,00 | на сотрудника |
|  | Шкаф металлический (пожарный) | 84 | шт. |  |  |  |  | 2 | 10 000,00 | на этаж здания |
|  | Шкаф металлический архивный/ шкаф металлический/шкаф для картотеки/шкаф медицинский |  |  |  |  |  |  | 10 | 15 000,00 | на учреждение |
|  | Шкаф металлический  для одежды | 84 | шт. |  |  |  |  | 15 | 17 000,00 | на здание |
|  | Шкаф платяной/ шкаф для одежды / гардероб | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 19 500,00 | на сотрудника |
|  | Шкаф-купе/ шкаф-встроенный | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 138 996,00 | на помещение |
|  | Шкаф-пенал/ шкаф узкий со стеклом/шкаф угловой | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 500,00 | на сотрудника |
|  | Шлагбаум в комплекте | 300 | шт. |  |  |  |  | 1 | 168 000,00 | на здание |
|  | Шумометр | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 8 500,00 | на учреждение |
|  | Шуруповерт | 60 | шт. |  |  |  |  | 4 | 6 900,00 | на учреждение |
|  | Экран для проектора | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 35 000,00 | на зал совещаний |
|  | Электрический счетчик | 240 | шт. |  |  |  |  | 6 | 17 000,00 | на здание |
|  | Электрокотел | 84 | шт. |  |  |  |  | 2 | 40 400,00 | на здание |
|  | Электромагнитный замок с уголком | 36 | шт. |  |  |  |  | 3 | 8 000,00 | на здание |
|  | Электронная проходная | 36 | шт. |  |  |  |  | 2 | 98 000,00 | на здание |
|  | Электрополотенце | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 22 000,00 | на санитарное помещение |
|  | Уничтожитель документов, прошедший специальную проверку | 120 | шт. |  |  |  |  | 2 | 45 000,00 | на учреждение |

\*количество основных средств по i-ой должности, которое зависит от штатной численности сотрудников учреждений, рассчитывается исходя из штатной численности сотрудников минус количество основных средств по данной позиции, состоящих на балансе учреждений на ту же дату. При этом учитывается информация о проводимых (планируемых) на эту дату закупках, списаний по данной позиции

\*\*в набор офисной мебели для лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и лиц, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций: «руководитель» группа: «Высшая», могут быть включены следующие наименования офисной мебели: фригобар, греденция, шкаф под оргтехнику, стол компьютерный, стол руководителя, стол для проведения совещаний, гардероб/ шкаф для одежды, шкаф для документов, тумба под телевизор, стол для телефона, консоль для зеркала, тумба разнос, стол кофейный, сегмент угловой для шкафа, стол для переговоров.

В случае необходимости, с целью обеспечения непрерывности работы сотрудников, возможно приобретение основных средств, не указанных в настоящем приложении. При этом количество основных средств не может превышать десять штук в год, стоимость единицы предмета не может превышать 100 000 руб. Допускается закупка основных средств для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы сотрудников , из расчета в год не более 5% от общего количества основных средств по каждому наименованию.

* 1. Затраты на приобретение основных средств для нужд гражданской обороны



где:

 - цена одной единицы основного средства для нужд гражданской обороны в соответствии   
с нормативами муниципальных органов власти;

 - количество единиц i-го основного средства для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C86386C32E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD521T073L) – [22](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C86386C32E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD629T071L) Общих правил определения нормативных затрат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество  (шт.) | Цена единицы приобретения основных средств для нужд гражданской обороны  (руб.) | Срок эксплуатации  в годах |
|  | Генератор | не более 5 | не более 80 000, 00 | не более 3 |
|  | Палатка модульная | не более 5 | не более 700 000,00 | не более 5 |
|  | Тепловая пушка | не более 5 | не более 85 000,00 | не более 3 |
|  | Термос 25 л | не более 10 | не более 10 000,00 | не более 3 |
|  | Прибор дозиметрического контроля | не более 2 | не более 50 000,00 | не более 3 |
|  | Газоанализатор | не более 2 | не более 50 000,00 | не более 3 |

* 1. Затраты на создание (оборудование) постоянных рабочих мест для инвалидов

где:

– количество постоянных рабочих мест для инвалидов;

- стоимость оборудования для создания постоянного рабочего места для инвалида.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество постоянных рабочих мест для инвалидов (шт.) | стоимость оборудования для создания постоянного рабочего места для инвалида (руб.) |
| не более 1 | не более 72 700 |

1. Затраты на приобретение оборотных запасов (материалов), не отнесенные   
   к затратам на приобретение оборотных запасов (материалов) в рамках затрат   
   на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:
   1. Затраты на приобретение аптечек первой помощи

где:

Qi ап – количество аптечек первой помощи;

Pi ап – цена 1-й аптечки первой помощи.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аптечек первой помощи  (шт.) | Цена 1-й аптечки первой помощи  (руб.) |
| не более 10\* | не более 2 000,00 |

\*По приказу Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.03.2011 № 169-н « Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам»

* 1. Затраты на приобретение индивидуального рациона питания (сухпайков)

где:

Qi рп – количество индивидуальных рационов питания (сухпайков);

Pi рп – цена 1-го индивидуального рациона питания (сухпайка).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество индивидуальных рационов питания (сухпайков)  (шт.) | Цена 1-го индивидуального рациона  питания (сухпайка)  (руб.) |
| не более 150 | не более 2 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

где:

– норма расхода топлива на 100 километров пробега одного i-го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF9068F3C6232E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD429T07CL) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03. 2008 № АМ-23-р;

– цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

– планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

– среднесуточный пробег одного i-го транспортного средства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Норма расхода топлива на 100 километров пробега одного i-го транспортного средства  (л.) | Цена одного литра горюче-смазочного материала по одному i-му транспортному средству  (руб.) | Планируемое количество рабочих дней использования  одного i- го транспортного средства в очередном финансовом году  (дней) | Среднесуточный пробег одного i-го транспортного средства  (км.) |
| не более 14 | не более 50,00 | не более 247 | не более 100 |

* 1. Затраты на приобретение мягкого инвентаря, в том числе:

11.4.1. Затраты на приобретение спецодежды, мягкого инвентаря для нужд учреждения

где:

Qi спец –количество спецодежды и мягкого инвентаря по i-й должности в год;

Pi спец – цена приобретения за единицу спецодежды и мягкого инвентаря по i-й должности.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения на сотрудника | Предельное кол-во в год,  не более | Цена за ед.  не более |
|  | Валенки обрезиненные | 24 | пар. | 3 | 2 000,00 |
|  | Ветровка | 12 | шт. | 135 | 800,00 |
|  | Женский фартук (халат) | 24 | шт. | 25 | 750,00 |
|  | Костюм женский (зимний) | 24 | комплект | 3 | 5 900,00 |
|  | Костюм летний мужской | 24 | комплект | 3 | 3 500,00 |
|  | Костюм мужской (зимний) | 24 | комплект | 3 | 6 600,00 |
|  | Нетканое полотно\ветошь | 12 | рулон | 12 | 2 500,00 |
|  | Нетканое полотно\ветошь | 12 | м/п | 600 | 65,00 |
|  | Перчатки х\б с покрытием ПВХ | 12 | пар. | 396 | 35,00 |
|  | Плащ нейлоновый | 24 | шт. | 3 | 900,00 |
|  | Полотенце вафельное | 24 | шт. | 72 | 560,00 |
|  | Рукавицы меховые\утепленные | 24 | пар. | 3 | 950,00 |
|  | Сапоги резиновые ПВХ | 24 | пар. | 6 | 1200,00 |
|  | Противогаз гражданский | 144 | шт. | 100 | 5000,00 |

11.4.2. Затраты на приобретение мягкого инвентаря для проведения мероприятий

Затраты на приобретение на приобретение мягкого инвентаря на проведение мероприятия (спортивная одежда, костюмы, жилеты, рубашки, блузы, головные уборы, обувь и т.д.)

Зми= (

где:

– количество членов команды для одного мероприятия;

– количество комплектов мягкого инвентаря для одного мероприятия ;

- цена за один комплект мягкого инвентаря;

Qi – количество i-х мероприятий в год;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество членов команды (чел.) | Количество комплектов мягкого инвентаря на одного члена команды (шт.) | Цена за один комплект мягкого инвентаря (руб.) | Количество мероприятий в год  (шт.) |
| не более 20 | не более одного | не более 15000,00 | В соответствии с планом мероприятий утвержденным на очередной финансовый год |

11.5. Затраты на приобретение прочих оборотных запасов (материалов), в том числе:

11.5.1. Затраты на приобретение канцтоваров (таблица 1), хозяйственных товаров (таблица 2) для нужд учреждения

где:

– количество материальных запасов по i-й должности\* в год, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

- цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения)\*\* | | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций : «руководитель»  группа : «Высшая»,  «Главная», «Ведущая», депутат Думы ХМАО-Югры, служащие территориальной избирательной комиссии ХМАО-Югры, не более | | Лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций: «специалист», «обеспечивающий специалист», «помощник (советник)»  Группа: «Главная»,  «Ведущая»,  «Старшая»,  «Младшая»,  лица, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности,  не более | | МКУ «Управление по делам администрации Нефтеюганского района» | | | | | Цена за единицу не более руб. | |
| Руководители, не более | специалисты (работники), не более | | специалисты хозяйственного отдела, не более | |
|  | Антистеплер | 24 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 85,00 | |
|  | Баллон со сжатым воздухом/пневматический очиститель | 12 | | шт. | |  | |  |  | |  | | 1 | | 990,00 | |
|  | Бейдж пластиковый | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 45,00 | |
|  | Блокнот на спирали А5 | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 300,00 | |
|  | Булавки металлические (упаковка 500шт.) | 12 | | упаковка | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 200,00 | |
|  | Бумага А3 (упаковка  500 листов) | 12 | | упаковка | | 5 | | 1 |  | |  | |  | | 600,00 | |
|  | Бумага А4 (упаковка  500 листов) | 12 | | упаковка | | 12 | | 12 | 12 | | 12 | | 12 | | 500,00 | |
|  | Бумага для заметок (блок 500 листов) | 12 | | упаковка | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 220,00 | |
|  | Бумага для плоттера | 12 | | шт. | |  | | не более 25 штук на 1 плоттер |  | |  | |  | | 4000,00 | |
|  | Бумага для черчения А4 (упаковка 24 листа) | 12 | | упаковка | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 240,00 | |
|  | Бумага с клеевым краем (блок 100 листов) | 12 | | упаковка | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 200,00 | |
|  | Гелевая подушка | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 260,00 | |
|  | Ежедневник | 12 | | шт. | | 1 | |  | 1 | |  | | 1 | | 670,00 | |
|  | Зажимы канцелярские (упаковка 12шт) | 12 | | упаковка | | 6 | | 6 | 6 | | 6 | | 6 | | 165,00 | |
|  | Закладки клейкие пластиковые (упаковка 5 блоков по 20шт.) | 12 | | упаковка | | 4 | | 4 | 4 | | 4 | | 4 | | 85,00 | |
|  | Календарь настенный | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 260,00 | |
|  | Календарь перекидной настольный | 12 | | шт. | | 1 | |  | 1 | |  | | 1 | | 220,00 | |
|  | Калька А4 (упаковка 100 листов) | 12 | | упаковка | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 2 550,00 | |
|  | Карандаш | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 37,50 | |
|  | Карандаш автоматический со сменными стержнями | 12 | | шт. | | 1 | |  | 1 | |  | |  | | 230,00 | |
|  | Карты для системы управления доступом (СКУД) | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 20,00 | |
|  | Клей карандаш | 12 | | шт. | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 130,00 | |
|  | Клей ПВА | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 73,00 | |
|  | Клейкая лента скотч (узкий, широкий) | 12 | | шт. | | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | 2 | | 90,00 | |
|  | Клещи обжимные | 36 | | шт. | |  | |  |  | |  | | 1 | | 4 900,00 | |
|  | Ключ дверной | 36 | | шт. | |  | |  |  | |  | | 50 | | 3 500,00 | |
|  | Книга канцелярская А4 | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 270,00 | |
|  | Кнопки канцелярские (силовые) (упаковка 100 шт.) | 12 | | упаковка | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 131,00 | |
|  | Конверты бумажные | 12 | | шт. | | 30 | | 30 | 30 | | 30 | | 30 | | 15,00 | |
|  | Конверты для дисков (упаковка 100шт) | 12 | | упаковка | |  | |  |  | |  | | 1 | | 299,00 | |
|  | Конверты пластиковые/ пакет почтовый | 12 | | шт. | | 30 | | 30 | 30 | | 30 | | 30 | | 250,00 | |
|  | Корзина для мусора | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 500,00 | |
|  | Корректирующая лента /жидкость (штрих ) | 12 | | шт. | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 115,00 | |
|  | Короб архивный / модуль В-340 | 24 | | шт. | |  | |  |  | |  | | не более 2 400 шт. на учреждение | | 400,00 | |
|  | Куверт/кувертная карточка/ подставка двусторонняя | 24 | | шт. | |  | |  |  | |  | | 20 | | 310,00 | |
|  | Линейка | 24 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 40,00 | |
|  | Лоток/накопитель (вертикальный, горизонтальный, веерный ) | 24 | | шт. | | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | 2 | | 350,00 | |
|  | Маркер перманентный | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 150,00 | |
|  | Мини-датер | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 840,00 | |
|  | Нить для подшивки документов | 12 | | туба | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 920,00 | |
|  | Нож канцелярский | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 230,00 | |
|  | Ножницы | 36 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 220,00 | |
|  | Обложка для переплета картонная, А4(упаковка 100шт.) | 12 | | упаковка | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 950,00 | |
|  | Обложка для переплета пластиковая А4(упаковка 50шт.) | 12 | | упаковка | |  | | 2 |  | | 2 | | 2 | | 1 400,00 | |
|  | Объектив | 36 | | шт. | | 1 | |  |  | |  | |  | | 60 000,00 | |
|  | Органайзер | 36 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 500,00 | |
|  | Отвертка | 36 | | шт. | |  | |  |  | |  | | 1 | | 1 990,00 | |
|  | Папка (на резинке; с кнопкой; на молнии) | 12 | | шт. | | 3 | |  | 3 | |  | | 3 | | 129,00 | |
|  | Папка А4 (с зажимом, на пружинах, на кольцах) | 12 | | шт. | |  | | 3 |  | | 3 | | 3 | | 110,00 | |
|  | Папка картонная на завязках | 12 | | шт. | | 4 | | 4 | 4 | | 4 | | 4 | | 40,00 | |
|  | Папка картонная с металлическим скоросшивателем  до 100 лист | 12 | | шт. | | 20 | | 20 | 20 | | 20 | | 20 | | 25,00 | |
|  | Папка на подпись | 12 | | шт. | | 1 | |  | 1 | |  | | 1 | | 550,00 | |
|  | Папка планшет | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 430,00 | |
|  | Папка регистратор | 12 | | шт. | | 5 | | 5 | 5 | | 5 | | 5 | | 280,00 | |
|  | Папка с файлами А4 | 12 | | шт. | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 277,00 | |
|  | Папка скоросшиватель  с прозрачным верхом | 12 | | шт. | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 28,00 | |
|  | Папка (портфель) из пластика (отделения в виде файлов) на резинке | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | |  | | 400,00 | |
|  | Папка файл с боковой перфорацией (прозрачная, А4) (упаковка 100 шт.) | 12 | | упаковка | | 1 | |  | 1 | |  | | 1 | | 277,00 | |
|  | Папка-уголок  (в упаковке 20шт) | 12 | | упаковка | | 10 | |  | 10 | |  | |  | | 300,00 | |
|  | Пленка для ламинирования (упаковка 100шт.) | 12 | | упаковка | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 2 100,00 | |
|  | Подставка для блока пластиковая | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 163,00 | |
|  | Подставка под перекидной календарь | 12 | | шт. | | 1 | |  | 1 | |  | | 1 | | 470,00 | |
|  | Полка для стеллажей (здание архива) | 12 | | шт. | |  | |  |  | |  | | не более 50 шт. на здание архива | | 500,00 | |
|  | Пружины для переплета пластиковые А4 (упаковка 100 шт.) | 12 | | упаковка | |  | | 3 |  | | 3 | | 3 | | 1010,00 | |
|  | Разделитель пластиковый | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 120,00 | |
|  | Ручка гелевая | 12 | | шт. | | 4 | | 4 | 4 | | 4 | | 4 | | 70,00 | |
|  | Ручка шариковая | 12 | | шт. | | 6 | | 6 | 6 | | 6 | | 6 | | 70,00 | |
|  | Ручка шариковая на липучке | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 190,00 | |
|  | Скобы для степлера  (в ассортименте) (упаковка 1000 шт.) | 12 | | упаковка | | 4 | | 4 | 4 | | 4 | | 4 | | 75,00 | |
|  | Скрепки (упаковка 100шт.) | 12 | | упаковка | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 65,00 | |
|  | Скрепочница  (с магнитом круглой формы) | 12 | | шт. | | 1 | |  | 1 | |  | |  | | 350,00 | |
|  | Степлер | 24 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 4 500,00 | |
|  | Стержень | 12 | | шт. | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 35,00 | |
|  | Стержни к карандашу автоматическому(упаковка 12шт) | 12 | | упаковка | | 1 | |  | 1 | |  | |  | | 120,00 | |
|  | Стирательная резинка (ластик) | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 85,00 | |
|  | Стяжки (упаковка 100шт.) | 12 | | упаковка | |  | |  |  | |  | | 1 | | 500,00 | |
|  | Текстовыделители (маркеры) | 12 | | шт. | | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | 2 | | 230,00 | |
|  | Тетрадь 48 л | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 67,00 | |
|  | Точилка для карандашей | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 160,00 | |
|  | Файл (упаковка 100 шт.) | 12 | | упаковка | | 4 | | 1 | 4 | | 1 | | 1 | | 350,00 | |
|  | Фотовспышка | 120 | | шт. | |  | |  |  | |  | | 2 на учреждение | | 35 000,00 | |
|  | Шило канцелярское | 36 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 130,00 | |
|  | Штамп / печать/ штамп самонаборный | 12 | | шт. | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 4 000,00 | |
|  | Штатив | 36 | | шт. | |  | |  |  | |  | | 1 | | 3 900,00 | |
|  | Штемпельная краска на водяной основе | 12 | | шт. | |  | | 1 |  | | 1 | | 1 | | 200,00 | |
|  | Штемпельная подушка для печати | 12 | | шт. | | 1 | |  | 1 | |  | |  | | 230,00 | |

\* количество материальных запасов по i-ой должности, которое зависит от штатной численности сотрудников учреждений, рассчитывается исходя из штатной численности сотрудников минус количество материальных запасов по данной позиции, состоящих на балансе учреждений на ту же дату. При этом учитывается информация о проводимых (планируемых) на эту дату закупках, списаний по данной позиции.

\*\* наименования единиц измерения, наименование товара могут быть изменены в зависимости от коммерческих предложений, технических заданий, в соответствии с каталогом товаров, работ, услуг, но количество штук должно быть неизменным.

В случае необходимости, с целью обеспечения непрерывности работы сотрудников, возможно приобретение материальных запасов, не указанных в настоящем приложении. При этом количество материальных запасов не может превышать десять штук в год, стоимость единицы предмета не может превышать 20 000 руб.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год,  не более | Цена за ед., не более (руб.) |
|  | бахилы одноразовые | 12 | шт. | 50 | 31,00 |
|  | бирка для ключей | 12 | шт. | 299 | 12,00 |
|  | бита (для шуроповерта) | 24 | шт. | 24 | 74,00 |
|  | бокорезы | 36 | шт. | 2 | 186,00 |
|  | бумага туалетная | 12 | рулон | 7200 | 50,00 |
|  | бумага туалетная 2-х слойная (упаковка 4 рулона) | 12 | упаковка | 144 | 80,00 |
|  | бумажное полотенце (упаковка 2 рулона) | 12 | упаковка | 160 | 150,00 |
|  | бур для перфоратора | 12 | шт. | 12 | 600,00 |
|  | бутилированная вода (не более 20л) (при отсутствии заключения уполномоченного органа о качестве питьевой воды системы централизованного водоснабжения) | - | бутылка | 1 бутылки на сотрудника  в месяц | 350,00 |
|  | ведро пластмассовое 10л | 12 | шт. | 50 | 240,00 |
|  | веник | 12 | шт. | 50 | 136,00 |
|  | вывеска | 12 | шт. | 10 | 3400,00 |
|  | вывеска на дверь для офиса | 12 | шт. | 10 | 1400,00 |
|  | выключатель 1 клавиша, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 115,00 |
|  | выключатель 2 клавишный, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 160,00 |
|  | выключатель автоматический LR тип C 1/32А | 12 | шт. | 30 | 260,00 |
|  | выключатель автоматический LR тип C 3/32А | 12 | шт. | 30 | 1 000,00 |
|  | выключатель автоматический LR тип C 1/16А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
|  | выключатель автоматический LR тип C 1/25А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
|  | выключатель автоматический LR тип C 3/63А | 12 | шт. | 30 | 1 500,00 |
|  | герметик универсальный / герметик акриловый | 12 | шт. | 12 | 500,00 |
|  | горшок для цветов керамический | 12 | шт. | 20 | 1700,00 |
|  | горшок для цветов пластиковый | 12 | шт. | 20 | 700,00 |
|  | грабли классические с черенком | 48 | шт. | 48 | 280,00 |
|  | губка для мытья раковин | 12 | шт. | 396 | 90,00 |
|  | дезинфицирующее средство (упаковка 1000 шт.) | 12 | упаковка | 50 | 950,00 |
|  | держатель для т\ бумаги | 24 | шт. | 16 | 1 250,00 |
|  | доводчик дверной | 24 | шт. | 12 | 5 600,00 |
|  | дозатор для мыла\диспенсер | 12 | шт. | 16 | 1 950,00 |
|  | дюбель гвоздь | 12 | шт. | 40 | 370,00 |
|  | ерш для унитаза | 12 | шт. | 15 | 1000,00 |
|  | жидкие гвозди | 12 | шт. | 12 | 670,00 |
|  | жидкое мыло 250 мл | 12 | шт. | 144 | 120,00 |
|  | жидкое мыло 5 литров | 12 | шт. | 72 | 300,00 |
|  | Заготовка для печати с кольцом (латунь) | 12 | шт. | 10 | 200,00 |
|  | замок врезной | 24 | шт. | 12 | 5 000,00 |
|  | замок навесной | 24 | шт. | 30 | 920,00 |
|  | земля для цветов | 12 | кг | 97 | 90,00 |
|  | изолента | 12 | шт. | 12 | 110,00 |
|  | Кабель DMX | 36 | м | 200 | 150,00 |
|  | кабель медный ВВГ 3X1,5 | 12 | м.п. | 500 | 55,00 |
|  | кабель медный ВВГ 3X2,5 | 12 | м.п. | 500 | 50,00 |
|  | Кабель микрофонный | 36 | м | 200 | 150,00 |
|  | Кабель спикерный | 36 | м | 300 | 150,00 |
|  | кабельный канал 16x16 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 45,00 |
|  | кабельный канал 20x10 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 40,00 |
|  | кабельный канал 25x25 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 80,00 |
|  | карандаш столярный | 12 | шт. | 6 | 25,00 |
|  | клей столярный/плотницкий | 12 | шт. | 48 | 175,00 |
|  | коврик для манипулятора/мышь | 24 | шт. | 100 | 550,00 |
|  | комплект совок + щетка | 24 | комплект | 25 | 500,00 |
|  | краска фасадная | 12 | литр | 30 | 300,00 |
|  | лампа люминесцентная (трубчатая) | 12 | шт. | 1800 | 300,00 |
|  | лампа LED-T8 10W G13 DW/6500K | 12 | шт. | 1500 | 500,00 |
|  | лампа светодиодная | 12 | шт. | 360 | 415,00 |
|  | лампа энергосберегающая | 12 | шт. | 650 | 390,00 |
|  | ледоруб | 60 | шт. | 3 | 900,00 |
|  | лезвие для строительного ножа (упаковка 10шт.) | 12 | уп. | 24 | 170,00 |
|  | лопата совковая | 48 | шт. | 24 | 325,00 |
|  | маска защитная на резинке | 12 | шт. | 50 | 36,00 |
|  | мастика универсальная | 12 | шт. | 48 | 270,00 |
|  | мебельная опора (колесо) | 12 | шт. | 200 | 35,00 |
|  | метла | 12 | шт. | 24 | 320,00 |
|  | мешки брезентовые для эвакуации документов с опечатывающими устройствами | 36 | шт. | 10 | 1500,00 |
|  | мешки для мусора 120л (в рулоне 10шт.) | 12 | рулон | 648 | 150,00 |
|  | мешки для мусора 30л (упаковка 30шт.) | 12 | упаковка | 1800 | 78,00 |
|  | мешки для мусора 50кг (полипропилен) (упаковка 10шт.) | 12 | упаковка | 396 | 250,00 |
|  | монтажная пена | 12 | шт. | 12 | 410,00 |
|  | моющее средство (для посуды) | 12 | шт. | 144 | 130,00 |
|  | набор сверел по металлу | 12 | шт. | 24 | 810,00 |
|  | ограничитель для окон | 12 | шт. | 30 | 85,00 |
|  | опечатывающее устройство с флажком (латунь) | 12 | шт. | 10 | 390,00 |
|  | освежитель воздуха | 12 | шт. | 144 | 100,00 |
|  | отвертка | 36 | шт. | 5 | 1990,00 |
|  | патрон электрозвуковой потолочный E27(60Bт) | 12 | шт. | 500 | 100,00 |
|  | перчатки резиновые/латексные | 12 | шт. | 396 | 65,00 |
|  | плечики д\одежды | 24 | шт. | 350 | 200,00 |
|  | подставка для огнетушителя | 24 | шт. | 10 | 950,00 |
|  | покрытие резиновое/дорожка резиновая | 12 | п/м | 50 | 1200,00 |
|  | порошок для мытья полов | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
|  | прибор для управления освещения с датчиком движения | 12 | шт. | 36 | 760,00 |
|  | разъем кабельный | 36 | шт | 100 | 500,00 |
|  | раковина/раковина с пьедесталом | 24 | шт. | 17 | 4200,00 |
|  | розетка двойная внутренняя | 60 | шт. | 30 | 260,00 |
|  | розетка двойная наружная с заземлением | 60 | шт. | 30 | 160,00 |
|  | розетка з/к внутренняя цвет белый | 60 | шт. | 30 | 200,00 |
|  | розетка о/у наружная цвет белый | 60 | шт. | 30 | 115,00 |
|  | салфетки бумажные декоративные (упаковка 100 шт.) | 12 | упаковка | 600 | 85,00 |
|  | салфетки микрофибра/ тканевые | 12 | шт. | 396 | 100,00 |
|  | светильник для наружного освещения | 36 | шт. | 15 | 2000,00 |
|  | светильник для наружного освещения светодиодный | 36 | шт. | 15 | 22 500,00 |
|  | светильник потолочный | 12 | шт. | 650 | 1200,00 |
|  | светодиодный офисный светильник | 12 | шт. | 460 | 4800,00 |
|  | Светозвуковой датчик СЗВО до 150 Вт, 60-70Дб | 12 | шт. | 100 | 400,00 |
|  | Сигнальная лента | 12 | шт. | 10 | 220,00 |
|  | скотч 2-х сторонний | 12 | туб | 24 | 700,00 |
|  | средство для чистки ковров | 12 | шт. | 12 | 1 500,00 |
|  | стартер ST 151 (36) (SM) | 12 | шт. | 1000 | 31,00 |
|  | стол пластиковый (для проведения мероприятий) | 12 | шт. | 40 | 1200,00 |
|  | Счетчик воды | 36 | шт. | 1 | 7 800,00 |
|  | термопаста/ Теплопроводная паста | 12 | шт. | 2 | 1 900, 00 |
|  | тройник электрический | 36 | шт. | 10 | 280,00 |
|  | уголок металлический | 12 | шт. | 200 | 9,00 |
|  | удлинитель электрический | 36 | шт. | 10 | 550,00 |
|  | унитаз | 24 | шт. | 19 | 6500,00 |
|  | фильтр для пылесова | 12 | шт. | 11 | 1700,00 |
|  | чистящее средство  (для кофемашин) | 12 | шт | 13 | 12700,00 |
|  | чистящее средство  для оргтехники | 12 | шт. | 5 | 990,00 |
|  | чистящее средство (в порошке) | 12 | шт. | 396 | 70,00 |
|  | чистящее средство (для санфаянса) | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
|  | чистящее средство (для стекол) | 12 | шт. | 396 | 250,00 |
|  | чистящее средство (жидкое) | 12 | шт. | 396 | 85,00 |
|  | чистящее средство (от засоров) (1л) | 12 | шт. | 16 | 580,00 |
|  | швабра деревянная | 12 | шт. | 33 | 250,00 |
|  | шпингалет | 24 | шт. | 12 | 500,00 |
|  | элементы питания/ аккумуляторы/ батарейки АА (ААА) | 12 | шт. | 500 | 250,00 |
|  | Этикет лента | 12 | шт. | 5 | 150,00 |

В случае необходимости, с целью обеспечения непрерывности работы сотрудников, возможно приобретение материальных запасов, не указанных в настоящем приложении. При этом количество материальных запасов не может превышать десять штук в год, стоимость единицы предмета не может превышать 2 000 руб.

11.5.2. Затраты: на приобретение бланочной, печатной продукции, информационно-статистических материалов (буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты, книги, блокноты, бюллетени, сборники, доклады и пр.), на приобретение технической, справочной, нормативной литературы, канцелярских товаров участникам мероприятий, конференций.

*Зблан=*  *Qi +* *Qi +*

где:

Qi д – планируемое количество бланочной, печатной продукции, информационно-статистических материалов на 1 i-мероприятие;

Piд – цена приобретения, изготовления (разработки) единицы бланочной, печатной продукции, информационно-статистических материалов на 1 i-мероприятие;

Qi – количество i-х мероприятий в год;

Qi л – количество технической, справочной, нормативной литературы на одно   
i-мероприятие;

Pi л – цена единицы технической, справочной, нормативной литературы на одно   
i-мероприятие;

Pi канц – стоимость приобретения канцелярских принадлежностей для проведения   
1 i-мероприятия;

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планируемое количество бланочной,  печатной продукции, информационно-статистических материалов  (шт.) | Цена 1-го бланочного,  печатного продукта, информационно-статистического материала  (руб.) | Количество печатной продукции на 1 i-мероприятие (шт.) | Цена приобретения, изготовления (разработки) 1 печатной продукции на 1 i-мероприятие (руб.) | Количество мероприятий в год  (шт.) | Планируемое количество технической, справочно, нормативной литературы  (шт.) | Цена за единицу технической, справочной, нормативной литературы  (руб.) | Стоимость приобретения канцелярских принадлежностей  для проведения 1-го мероприятия  (руб.) |
| не более 12 000 | не более 25 000,00 | не более 1 на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 1 100,00 | в соответствии с планом мероприятий, утвержденным на очередной финансовый год | не более 1 экземпляра на участника | не более 700,00 | не более 20 000,00 |

* + 1. Обеспечение жителей юрт средствами индивидуальной защиты

где:

Qi жю – планируемое количество жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера;

Pi сиз – стоимость средств индивидуальной защиты, планируемых на каждого жителя юрт;

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера  (чел) | Стоимость средств индивидуальной защиты, планируемых на каждого жителя юрт  (руб.) |
| не более 100 | не более 3 000,00 |

* + 1. Затраты на изготовление (приобретение), доставку, монтаж, демонтаж: уличных широкоформатных поверхностей (баннеры, баннеры на каркасе, брандмауэры, щиты, растяжки, стенды, сити-форматы, пресс воллы, постеры, ролл-апы, роллерные стенды), информационных стоек, вывесок, табличек, планов эвакуации, стендов.

Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

Qi инф - количество единиц в год;

Pi инф - цена единицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги  (руб.) | Количество единиц в год |
| Изготовление (приобретение), доставка, монтаж, демонтаж уличных широкоформатных поверхностей (баннеры, баннеры на каркасе, брандмауэры, щиты, растяжки, стенды, сити-форматы, пресс воллы, постеры, ролл-апы, роллерные стенды) информационных стоек, вывесок, табличек, планов эвакуации, стендов | шт. | не более 100 000,00 | не более 250 |

* 1. Затраты на приобретение прочих материальных запасов однократного применения, в том числе:

11.6.1. Затраты на приобретение хозяйственных товаров для нужд учреждения

где:

я;

- цена за еденицу хозяйственного товара.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год, | Цена за ед., не более (руб.) |
|  | бутилированная вода (не более 20л) (при наличии заключения уполномоченного органа о качестве питьевой воды системы централизованного водоснабжения) | - | бутылка | не более  1 бутылки на сотрудника  в месяц | 350,00 |

11.6.2. Затраты: на приобретение бланочной, печатной продукции, информационно-статистических материалов (бланки строгой отчетности, буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты, книги, блокноты, бюллетени, сборники, доклады и пр.), на приобретение, изготовление (разработку) печатной продукции (дипломов, благодарственных писем, почетных грамот и др.) участникам мероприятия, на приобретение технической, справочной, нормативной литературы участникам мероприятия, на приобретение питьевой бутилированной воды для проведения мероприятий, совещаний, на приобретение одноразовой посуды для проведения мероприятий, на приобретение комплектов посуды для проведения одного мероприятия.

Зблан=Qбл\* Pбл + + +

+ +

где:

Qбл – планируемое количество бланочной, печатной продукции, информационно-статистических материалов;

Pбл – цена 1 – го бланочного, печатного продукта, информационно-статистического материала;

Qi д- количество печатной продукции на 1 i-мероприятие;

Pi д- цена приобретения, изготовления (разработки) 1 печатной продукции   
на 1 i-мероприятие;

– планируемое количество технической, справочной, нормативной литературы в год;

- цена за единицу технической, справочной, нормативной литературы;

– количество бутилированной воды (объем бутылки 0,5л) для проведения совещаний, мероприятий;

- стоимость одной бутылки;

Pi оп- стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия.

Qi – количество i-х мероприятий в год;

Pi кп- стоимость приобретения комплекта посуды для проведения одного мероприятия.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планируемое количество бланочной,  печатной продукции, информационно-статистических материалов  (шт.) | Цена 1-го бланочного,  печатного продукта, информационно-статистического материала  (руб.) | Количество печатной продукции на 1 i-мероприятие (шт.) | Цена приобретения, изготовления (разработки) 1 печатной продукции на 1 i-мероприятие (руб.) | Количество бутилированной воды (объем бутылки не более 0,5л) (бут.) | Стоимость одной бутылки бутилированной воды  (руб.) | Планируемое количество технической, справочной, нормативной литературы в год (шт) | Цена за единицу технической, справочной, нормативной литературы | Количество мероприятий в год  (шт.) | Стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия  (руб.) | Стоимость приобретения комплекта посуды для проведения одного мероприятия |
| не более 12 000 | не более 25 000,00 | не более 1 на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 1 100,00 | не более 20 на проведение мероприятия, совещания | не более 40,00 | не более 1 экземпляра на участника | не более 700,00 | в соответствии с планом мероприятий утвержденным на очередной финансовый год | не более 20 000,00 | не более 150 000,00 |

11.6.3. Затраты: на поставку цветов для награждения участников мероприятия, на приобретение и изготовление сувенирной продукции, призов, подарочных сертификатов на проведение культурно-массовых мероприятий регионального и районного масштаба,

где:

Qi б- количество букетов на одно i-мероприятие;

Pi б- стоимость одного букета на одно i-мероприятие;

Qi сц- количество срезанных цветов на одно i-мероприятие;

Pi сц- стоимость одного срезанного цветка на одно i-мероприятие;

Qi цг- количество цветов в горшке на одно i-мероприятие;

Pi цг- стоимость одного цветка в горшке на одно i-мероприятие;

не более одной корзины (композиции) на каждого участника мероприятия, цена за одну корзину (композицию) не более 5000,00 рублей;

не более одного букета на каждого участника в номинациях, цена за один букет не более 3000,00 рублей;

не более одной единицы срезанных цветов на каждого участника мероприятия, цена за срезанный цветок не более 500 рублей;

не более одного цветка в горшке на каждого участника в номинации цена за цветок в горшке не более 1500 рублей.

Qi сп – количество сувениров, призов, подарочных сертификатов на одно i-мероприятие;

Pi сп – цена одного сувенира, приза, подарочного сертификата на 1 i-мероприятие

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество сувениров, призов, подарочных сертификатов  (шт.) | Цена одного сувенира, приза, подарочного сертификата  (руб.) | Количество мероприятий в год  (шт.) |
| не более 1 сувенира, приза, подарочного сертификата одного наименования на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными муниципальными правовыми актами | не более 10 000,00 | в соответствии с планом мероприятий утвержденным  на очередной финансовый год |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество в год (м.п.) | Цена за 1 м.п.  (руб.) |
| Георгиевская лента/ лента триколор | 1500 | не более 40,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество комплектов в год одного наименования, вида (шт.) | Цена за один комплект (руб.) |
| Комплект к почетному званию/ комплект к почетному знаку/ комплект к знаку отличия (комплект состоит: знак/медаль, удостоверение, футляр) | не более 50 шт. | не более 4300,00. |

».