****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 13.12.2017 | № 643-ра |
|  |

г.Нефтеюганск

# Об утверждении порядка проведения и оценки результатов мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района, главными администраторами доходов бюджета Нефтеюганского района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях повышения эффективности использования средств бюджета Нефтеюганского района и качества управления средствами бюджета Нефтеюганского района главными распорядителями бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района, главными администраторами доходов бюджета Нефтеюганского района:

1. Утвердить Порядок проведения и оценки результатов мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района и главными администраторами доходов бюджета Нефтеюганского района (далее – Порядок) согласно приложению.
2. Департаменту финансов Нефтеюганского района (М.Ф.Бузунова) обеспечить составление и представление экспертному совету оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района и главных администраторов доходов бюджета Нефтеюганского района сводного отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района и главными администраторами доходов бюджета Нефтеюганского района в сроки, установленные Порядком.
3. Признать утратившими силу распоряжения администрации Нефтеюганского района:

* от 23.03.2012 № 350-ра «Об утверждении порядка проведения и оценки результатов мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств и главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Нефтеюганский район»;
* от 30.12.2014 № 777-ра «О внесении изменений в распоряжение администрации Нефтеюганского района от 23.03.2012 № 350-ра»;
* от 30.05.2016 № 259-ра «О внесении изменений в распоряжение администрации Нефтеюганского района от 23.03.2012 № 350-ра»;
* от 18.07.2016 № 338-ра «О внесении изменений в распоряжение администрации Нефтеюганского района от 23.03.2012 № 350-ра».

1. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания   
   и применяется при оценке годового мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района и главными администраторами доходов бюджета Нефтеюганского района, начиная с оценки за 2017 год.
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на директора департамента финансов – заместителя главы Нефтеюганского района М.Ф.Бузунову.

Глава района Г.В.Лапковская

Приложение

к распоряжению администрации Нефтеюганского района

от 13.12.2017 № 643-ра

ПОРЯДОК

проведения и оценки результатов мониторинга качества

финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями

бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района и главными администраторами доходов бюджета Нефтеюганского района

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в целях усиления контроля за правомерностью, результативностью, целевым использованием бюджетных средств, соблюдением норм бюджетного законодательства и направлен на повышение качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района (далее – ГРБС) и главными администраторами доходов бюджета Нефтеюганского района (далее – ГАДБ) и их ответственности   
за бюджетную отчётность, качество предоставляемых бюджетных услуг, качество составления проекта бюджета Нефтеюганского района, результаты исполнения бюджета Нефтеюганского района.

1.2. В целях настоящего Порядка под мониторингом качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС и ГАДБ, понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета Нефтеюганского района, исполнение бюджета Нефтеюганского района по доходам и расходам, учёт и отчётность).

1.3. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС и ГАДБ, проводится ежегодно по двум направлениям:

1) в части документов, используемых при составлении проекта бюджета Нефтеюганского района на очередной финансовый год и плановый период;

2) в части исполнения бюджета Нефтеюганского района за отчётный финансовый год.

1. Организация проведения и оценки ежегодного мониторинга качества   
   финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС и ГАДБ
2. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС и ГАДБ, за отчётный финансовый год проводится в соответствии   
   с показателями, указанными в приложениях № 1, 2 к настоящему Порядку.
3. ГРБС и ГАДБ представляют в департамент финансов Нефтеюганского района (далее – Департамент финансов) в срок до 19 апреля года, следующего   
   за отчётным, информацию по пунктам 1.1, 2.7, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 5.1, 5.2, 5.4, 5.5, 5.7, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 7.1 приложения № 1 к Порядку и в электронном виде копии утвержденных до 1 января текущего финансового года правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчета показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента, с представлением сведений   
   о правовых актах в области финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к Порядку.
4. Контрольно-ревизионное управление Нефтеюганского района представляет в Департамент финансов в срок до 19 апреля года, следующего за отчетным, информацию, указанную в пункте 5.3 приложения № 1 к Порядку.
5. Оценка результатов мониторинга
   1. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента Департаментом финансов осуществляется оценка каждого показателя по ГРБС и ГАДБ и устанавливается итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГРБС и ГАДБ, рассчитываемая по формуле:



где

E – итоговая оценка по ГРБС и ГАДБ;

Si – вес i-й группы показателей качества финансового менеджмента;

Si j – вес j-го показателя качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента;

E(Pi j ) – оценка по j-му показателю качества финансового менеджмента   
в i-й группе показателей качества финансового менеджмента.

* 1. Результаты оценки по ГРБС корректируются на коэффициент сложности управления финансами. ГРБС распределяются на 5 групп в зависимости от доли расходов ГРБС в расходах бюджета Нефтеюганского района (далее – бюджета района), а также от количества муниципальных учреждений, находящихся   
     в функциональном подчинении:

1. к первой группе относятся ГРБС, расходы которых составляют более 10 процентов расходов бюджета района и имеющие в функциональном подчинении более 10 муниципальных учреждений;
2. ко второй группе относятся ГРБС, расходы которых составляют более   
   10 процентов расходов бюджета района и имеющие в функциональном подчинении не менее 1, но и не более 10 муниципальных учреждений;
3. к третьей группе относятся ГРБС, расходы которых составляют не более   
   10 процентов расходов бюджета района и имеющие в функциональном подчинении не менее 1, но и не более 10 муниципальных учреждений;
4. к четвертой группе относятся ГРБС, расходы которых составляют не менее 1 процента расходов бюджета района и не имеющие в функциональном подчинении муниципальных учреждений;
5. к пятой группе относятся ГРБС, расходы которых составляют менее   
   1 процента расходов бюджета района и не имеющие в функциональном подчинении муниципальных учреждений.

Коэффициент сложности управления финансами

| № п/п | Применение коэффициента | Значение коэффициента |
| --- | --- | --- |
| 1. | Для главных администраторов бюджетных средств Нефтеюганского района, расходы которых составляют более 10 процентов расходов бюджета района и имеющие  в функциональном подчинении более  10 муниципальных учреждений | 1,12 |
| 2. | Для главных администраторов бюджетных средств Нефтеюганского района, расходы которых составляют более 10 процентов расходов бюджета района и имеющие  в функциональном подчинении не менее 1,  но и не более 10 муниципальных учреждений | 1,09 |
| 3. | Для главных администраторов бюджетных средств Нефтеюганского района, расходы которых составляют не более 10 процентов расходов бюджета района и имеющие  в функциональном подчинении не менее 1,  но и не более 10 муниципальных учреждений | 1,06 |
| 4. | Для главных администраторов бюджетных средств Нефтеюганского района, расходы которых составляют не менее 1 процента расходов бюджета района и не имеющие  в функциональном подчинении муниципальных учреждений | 1,03 |
| 5. | Для главных администраторов бюджетных средств Нефтеюганского района, расходы которых составляют менее 1 процента расходов бюджета района и не имеющие  в функциональном подчинении муниципальных учреждений | 1,0 |

* 1. Итоговая оценка качества финансового менеджмента, скорректированная на коэффициент сложности управления финансами, рассчитывается по формуле:

где

Eк – итоговая оценка качества финансового менеджмента, скорректированная на коэффициент сложности управления финансами по ГРБС;

E – итоговая оценка по ГРБС;

к – коэффициент сложности управления финансами.

Приложение № 1

к Порядку проведения и оценки результатов

мониторинга качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

бюджетных средств и главными администраторами

доходов бюджета Нефтеюганского района

**Показатели годового мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями**

**бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района, главными администраторами доходов Нефтеюганского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчет показателя | Единица изме-рения | Вес группы в оценке показателя в группе (в %) | Оценка | Комментарий | Ответственный исполнитель (соисполнитель) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1.Среднесрочное финансовое планирование** |  |  | **15** |  |  |  |
| 1.1. Наличие правовых актов ГРБС, применяемых при подготовке бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период | Наличие правовых актов ГРБС, применяемых при подготовке бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период в части:  1) реестра расходных обязательств ГРБС;  2) утверждения:  - значения нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ);  - базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг;  - отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг;  - территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг. |  | 15 | Е(Р) = 0, если правовые акты ГРБС отсутствуют, или не соответствуют указанным требованиям;  Е(Р) = 0,25 , если правовые акты ГРБС соответствуют требованию пункта 1;  Е(Р) = 0,75, если правовые акты ГРБС соответствуют требованию пункта 2;  Е(Р) = 1, если правовые акты ГРБС соответствуют требованию пунктов 1 и 2 | Качество финансового менеджмента напрямую зависит от наличия правовых актов ГРБС, применяемых при подготовке бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС |
| 1.2 Полнота и правильность заполнения ГРБС в реестр расходных обязательств информации о НПА, являющихся основанием для возникновения расходных обязательств, в % | Р = Ро/Р ГРБС\*100, где  Ро – количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых не указаны либо указаны неверно нормативно-правовые акты, являющиеся основанием для возникновения расходного обязательства;  Р ГРБС – общее количество расходных обязательств ГРБС | % | 15 | E (P) = 3 если Р = 0  E (P) = 1 если Р < 15%  E (P) = 0 если Р > 15% | Целевым ориентиром для ГРБС является полная информация о НПА по всем расходным обязательствам.  Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей, влияющих на показатели качества финансового менеджмента | отдел сводного бюджетного планирования и анализа  Департамента финансов |
| 1.3. Качество планирования расходов: количество справок об изменениях, вносимых в связи с перераспределением годовых назначений в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета | Р – количество справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Нефтеюганского района в отчетном периоде в случае увеличения бюджетных ассигнований в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета за счет перераспределения ассигнований внутри ГРБС | шт. | 15 | 1. в случае, если Кму>Кср   E (P) =  где ,  Кср – количество МУ1 , в среднем приходящееся на одного ГРБС;  Кму– количество МУ данного ГРБС   1. в остальных случаях   E(P)=  где, | Большое количество справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Нефтеюганского района в случае увеличения бюджетных ассигнований в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета за счет перераспределения ассигнований внутри главного распорядителя средств бюджета Нефтеюганского района свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию.  Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Нефтеюганского района в случае увеличения бюджетных ассигнований в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета за счет перераспределения ассигнований внутри ГРБС.  Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей, влияющих на показатели качества финансового менеджмента | отдел сводного бюджетного планирования и анализа  Департамента финансов |
| 1.4. Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Нефтеюганского района за счет перераспределения ассигнований внутри ГРБС | P = 100 ×, где  S1– годовая сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Нефтеюганского района в случае увеличения бюджетных ассигнований в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета за счет перераспределения ассигнований внутри ГРБС;  b – годовой объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета Нефтеюганского района с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода | % | 15 | E (P) = | Большое количество справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Нефтеюганского района в случае увеличения бюджетных ассигнований в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета в отчетном финансовом году (отчетном периоде текущего финансового года) свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное нулю.  Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей | отдел сводного бюджетного планирования  и анализа  Департамента финансов |
| 1.5.Своевременность представления ГРБС документов в Департамент финансов в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета Нефтеюганского на очередной финансовый год и плановый период | P=  где  N – количество документов, представляемых ГРБС в Департамент финансов в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета Нефтеюганского района на очередной финансовый год и плановый период (далее - бюджетный документ) и решений комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период;  t\_i – количество дней отклонения от даты предоставления ГРБС в Департамент финансов (согласно дате регистрации в Департаменте финансов входящих (поступивших) документов) i-го бюджетного документа с использованием электронной подписи и каналов связи или даты регистрации сопроводительного письма руководителя (заместителя руководителя) ГРБС  с прилагаемым i-м бюджетным документом |  | 40 | 1. В случае наличия у ГРБС муниципальных учреждений:  Ii = 1, если ti ≤ 2  Ii = 0,5, если 2 < ti ≤ 5  Ii = 0, если ti > 5  2. В случае отсутствия у ГРБС муниципальных учреждений:  Ii = 1, если ti = 0  Ii = 0, если ti > 0 | Показатель отражает соблюдение ГРБС сроков представления бюджетных документов в Департамент финансов.  Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел сводного бюджетного планирования  и анализа  Департамента финансов |
| **2. Исполнение бюджета в части расходов** |  |  | 27 |  |  |  |
| 2.1. Доля отклоненных заявок на расход при осуществлении санкционирования расходов за счет средств бюджета, в процентах | Р = Зоткл/Зобщ\*100, где  Зоткл – количество отклоненных Департаментов финансов Нефтеюганского района заявок на расход по ГРБС при санкционировании расходов за счет средств бюджета, единиц;  Зобщ – общее количество заявок на оплату расходов за счет средств бюджета по ГРБС, единиц | % | 15 | E(P)= 5, если Р < 2%;  E(P)= 3, если 2% < Р < 5%;  E(P)= 1, если 5% < Р < 9%;  E(P)= 0, если Р > 9%; | Большое количество отклоненных заявок отражает низкое качество подготовки документов ГРБС  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное нулю %.  Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.2.Равномерность расходов | P = 100(Е – Еср) / Еср, где  Е – кассовые расходы ГРБС в IV квартале отчетного периода,  Еср – средний объем кассовых расходов ГРБС за I-III квартал отчетного периода.  Еср= (Е 1 + Е 2 + Е 3 ) 1,15/3, где  Е 1 - кассовые расходы ГРБС в 1 квартале отчетного финансового года,  Е 2- кассовые расходы ГРБС в 2 квартале отчетного финансового года,  Е 3 - кассовые расходы ГРБС в 3 квартале отчетного финансового года | % | 16 | E (P) = | Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном финансовом году.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале складываются в размере не более среднего арифметического значения расходов в 1-3 квартале, увеличенных на 15%.  Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.3.Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных ПБС2 | Р = 100, где  К – объем кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным,  Е - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | % | 5 | E (P) = 1, если Р = 0;  E (P) = 0,5, если 0 <Р ≤ 0,5 %;  E (P) = 0,3,если 0,5% <Р ≤ 10%;  E (P) = 0 , если Р> 10 %. | Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС и подведомственных РБС и ПБС в отчетном финансовом году.  Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.4. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | Р = 100 × K/E, где  К – объем кредиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Е – кассовое исполнение расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном финансовом году | % | 5 | E (P) = 1, если Р = 0;  E (P) = 0,5, если 0 < Р ≤ 0,5 %;  E (P) = 0,3,если 0,5% < Р ≤ 10%;  E (P) = 0 , если Р > 10 %. | Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном финансовом году.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.5.Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных ПБС | Наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | % | 5 | E (P) = 1, если просроченная кредиторская задолженность отсутствует;  E (P) = 0, если есть просроченная кредиторская задолженность. | Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, у ГРБС и подведомственных РБС и ПБС.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.6. Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | Наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками E (P) = 1, если просроченная кредиторская задолженность отсутствует;  E (P) = 0, если есть просроченная кредиторская задолженность и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | % | 5 | E (P) = 1, если просроченная кредиторская задолженность отсутствует;  E (P) = 0, если есть просроченная кредиторская задолженность | Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности  по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию  на 1 января года, следующего  за отчетным, автономных, бюджетных учреждений.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.7. Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ПБС | Наличие правового акта ГРБС, содержащего:  1) процедуры составления, ведения  и утверждения бюджетных смет подведомственных ПБС, применяемые  к ГРБС и его территориальным органам, а также  к подведомственным ПБС;  2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ПБС;  3) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета) | % | 15 | E (P) = 1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) –3) настоящего пункта;  E (P) = 0,5, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований 1) –3) настоящего пункта;  E (P) = 0, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям 1) – 3) настоящего пункта | Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности ПБС в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета.  В том случае, если у ГРБС нет подведомственных ПБС, вес показателя в группе распределяется пропорционально по другим показателям группы  Показатель рассчитывается и ежегодно | ГРБС |
| 2.8 . Доля расходов за счет средств от приносящей доход деятельности в общих расходах бюджетных и автономных учреждений | P = Epd / (Epd+Eb) 100, где  Epd – сумма кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет средств от приносящей доход деятельности;  Eb – сумма кассовых расходов за счет бюджетных средств | % | 7 | Е (Р) = 0, если Р < 5%  Е (Р) = 0,5, если 5% ≤ Р < 10%  Е (Р) = 1, если Р ≥ 10% | Позитивно расценивается рост доли расходов за счет средств  от приносящей доход деятельности в общих расходах бюджетных и автономных учреждений | отдел сводного бюджетного планирования и анализа  Департамента финансов |
| 2.9. Отношение остатка не использованных муниципальными учреждениями субсидий на выполнение муниципального задания к общему объему субсидий на выполнение муниципального задания, полученных в отчетном финансовом году | P = (S - Sф) / S 100, где  Sф – объем фактически израсходованных средств при выполнении муниципального задания в отчетном финансовом году;  S – объем субсидий муниципальных учреждений на выполнение муниципального задания, полученных в отчетном финансовом году | % | 7 | Е (Р) = 1, если Р < 5%  Е (Р) = 0,5, если 5% ≤ Р < 10%  Е (Р) = 0, если Р ≥ 10% | Показатель позволяет оценить объем неиспользованных муниципальными учреждениями на конец отчетного года субсидий на выполнение муниципального задания.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное нулю.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел сводного бюджетного планирования и анализа  Департамента финансов |
| 2.10. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных ПБС | Р = 100К / Е, где  К – объем дебиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | % | 5 | E(P) = 1, если Р = 0  E(P) = 0,5,  если 0 < Р ≤ 0,5%  E(P) = 0,3,  если 0,5% < Р ≤ 10%  E(P) = 0 ,  если Р > 10% | Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС и подведомственных ПБС в отчетном финансовом году.  Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.11. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | Р = 100 × К / Е, где  К – объем дебиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Е – кассовое исполнение расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном финансовом году | % | 5 | E(P) = 1, если Р = 0  E(P) = 0,5,  если 0 < Р ≤ 0,5 %  E(P) = 0,3,  если 0,5% < Р ≤ 10 %  E(P) = 0 ,  если Р > 10 % | Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном финансовом году.  Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.12. Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных ПБС | Наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | % | 5 | E(P) = 1,  если просроченная дебиторская задолженность отсутствует;  E(P) = 0,  если есть просроченная дебиторская задолженность | Негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, у ГРБС и подведомственных ПБС.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 2.13. Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | Наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего  за отчетным | % | 5 | E(P) = 1,  если просроченная дебиторская задолженность отсутствует;  E(P) = 0,  если есть просроченная дебиторская задолженность | Негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию  на 1 января года, следующего  за отчетным, у автономных и бюджетных учреждений.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| **3. Исполнение бюджета по доходам** |  |  | **11** |  |  |  |
| 3.1. Соотношение фактического поступления доходов по ГАДБ к плановым показателям по ГАДБ | P = Ef/ Ep100, где  Ef – сумма фактического поступления доходов по ГАДБ за отчётный финансовый год;  Ep – сумма уточненного плана по доходам по ГАДБ на отчётный финансовый год |  | 25 | E(P)=  0,0, если P< 93% или P> 107%  0,5, если 93% ≤ P< 97%  1,0, если 97% ≤ P ≤ 103%  0,5, если 103% <P ≤ 107% | Негативно расценивается как недовыполнение плана по доходам, так и значительное перевыполнение.  Целевым ориентиром для ГАДБ является значение показателя не превосходящее 7%.  В том случае, если у ГАДБ нет плана по доходам, то показатель не рассчитывается, а вес показателя в группе распределяется пропорционально по другим показателям группы.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГАДБ, отдел доходов и методологии Департамента финансов |
| 3.2. Эффективность управления невыясненными поступлениями | Р = N, где  N – сумма невыясненных поступлений у ГАДБ по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом |  | 25 | 0,0, если P> 0  E(P) =  1,0, если P ≤ 0 | Негативно расценивается наличие невыясненных поступлений  в бюджете Нефтеюганского района у ГАДБ.  Целевым ориентиром для ГАДБ является значение показателя, равное «0».  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 3.3. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам | Р = D, где  D – сумма, невозможная к взысканию, просроченная дебиторская задолженность у ГАДБ по расчетам с дебиторами по доходам на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом |  | 25 | 0,0, если P > 0  E(P) =  1,0, если P ≤ 0 | Негативно расценивается факт накопления невозможной к взысканию, просроченной дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом.  Целевым ориентиром для ГАДБ является значение показателя, равное «0».  Показатель рассчитывается ежегодно | ГАДБ, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 3.4. Соблюдение сроков предоставления аналитической информации | Показатель рассчитывается по календарю, с учетом исходящей даты на письме ГАДБ | кол-во дней | 25 | 0,0, если Р > 0%  E(P)=  1,0, если Р ≤ 0% | Негативно расценивается несвоевременное представление аналитической информации  от ГАДБ, срок предоставления которой установлен приказом Департамента финансов  Показатель рассчитывается ежегодно | ГАДБ, отдел доходов и методологии Департамента финансов |
| **4. Учет и отчетность** |  |  | 15 |  |  |  |
| 4.1. Представление результатов оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) | Наличие заполненной формы о результатах оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с постановлением администрации Нефтеюганского района от 12.08.2013 № 2142-па |  | 35 | E(P)=1, если заполнена  форма о результатах оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ);  E(P)=0, если не заполнена форма о результатах оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается наличие мероприятий по повышению эффективности расходования бюджетных средств.  В случае, если ГРБС не осуществляет функции и полномочия учредителя БАУ и не имеет подведомственных РБС и ПБС, то вес показателя в группе распределяется пропорционально по другим показателям группы.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГБРС |
| 4.2. Соблюдение сроков предоставления бюджетной отчетности ГРБС | Р – количество дней отклонения предоставления ежегодной бухгалтерской отчетности ГРБСв Департамент финансов от даты, установленной для сдачи отчетности.  Р = 0 в случае представления бухгалтерской отчетности в срок |  | 65 | Е (Р) = 0, если Р> 5;  Е (Р) = 0,2, если Р = 4;  Е (Р) = 0,4, если Р = 3;  Е (Р) = 0,6, если Р = 2;  Е (Р) = 0,8, если Р = 1;  Е (Р) = 1, если Р = 0. | Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления бухгалтерской отчетности ГРБС в Департамент финансов.  Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| **5. Контроль**  **и аудит** |  |  | 18 |  |  |  |
| 5.1. Проведение контрольных мероприятий ГРБС в муниципальных учреждениях | P=100, где  количество фактически проведенных контрольных мероприятий в отчетном году,  количество запланированных контрольных мероприятий в отчетном году | % | 15 | E(P)= | В рамках оценки данного показателя негативно рассматривается неисполнение плана контрольных мероприятий.  Целевым ориентиром является значение показателя, большее или равное 100%.  В том случае, если у ГРБС нет подведомственных РБС и ПБС,  а также БАУ, вес показателя в группе распределяется пропорционально по другим показателям группы.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС |
| 5.2. Проведение инвентаризаций ГРБС | Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» по форме, утвержденной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – таблица «Сведения о проведении инвентаризаций») |  | 15 | E (P) = 1, если таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» заполнена и соответствует требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  E (P) = 0, если таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена или не соответствует требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | Позитивно расценивается факт наличия заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» и соответствие ее заполнения требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 5.3 Доля выявленных нарушений в финансово-бюджетной сфере | P = 100, где  - факты о бюджетных правонарушениях (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности), выявленные Службой контрольно-ревизионного управления по результатам проведения проверок (ревизий) исполнения ГРБС и подведомственными РБС и ПБС, а также БАУ, расходов бюджета Нефтеюганского района в отчетном финансовом году (в денежном выражении),  Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году (за исключением бюджетных инвестиций юридическим лицам или трансфертов) |  | 15 | E (P) = | Показатель отражает степень соблюдения бюджетного (финансового) законодательства Российской Федерации, Нефтеюганского района, регулирующие бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета Нефтеюганского района  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%.  Показатель рассчитывается ежегодно | контрольно-ревизионное управление администрации Нефтеюганского района |
| 5.4. Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | P = 100 T / (O + M), где  T – сумма остатка установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС и подведомственных РБС и ПБС на 1 января года, следующего за отчетным,  О – основные средства (остаточная стоимость) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным,  M – материальные запасы по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | % | 15 | E (P) = 1 , если Р = 0;  E (P) = 0,5, если 0 < Р ≤ 0,5 %;  E (P) = 0 , если Р > 0,5 %. | Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС и подведомственных РБС и ПБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.  Целевым ориентиром для ГРБС и подведомственных РБС и ПБС является значение показателя, равное нулю.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 5.5. Качество правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) БАУ, подведомственных РБС3 и ПБС | Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) БАУ, подведомственных РБС  и ПБС |  | 20 | E (P) = 1, если правовой акт ГРБС утвержден и содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) БАУ, подведомственных РБС и ПБС;  E (P) = 0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг), бюджетных и автономных учреждений, подведомственных РБС и ПБС | Наличие правового акта ГРБС о порядке осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) БАУ, подведомственных РБС и ПБС является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.  В том случае, если у ГРБС нет бюджетных, автономных учреждений, подведомственных РБС и ПБС вес показателя в группе распределяется пропорционально по другим показателям группы  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС |
| 5.6. Осуществление мероприятий внутреннего контроля | Р - наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» по форме, утвержденной Инструкцией  о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля») |  | 5 | E (P) = 1, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» заполнена  E (P) = 0, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» не заполнена или заполнена с нулевыми показателями. | Показатель характеризует работу ГРБС в сфере проведения внутреннего контроля за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств, выполнение планов мероприятий в соответствии с целями и задачами ГРБС.  Показатель рассчитывается ежегодно | отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 5.7. Удельный вес подведомственных муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания | Р = Кпбс1/ Кпбсгде,  Кпбс1- количество подведомственных муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%,  Кпбс- количество подведомственных муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания |  | 15 | Е (Р) = 1, если Р = 1,0  0, если Р< 1,0 | Показатель позволяет оценить исполнение муниципальных заданий подведомственными муниципальными учреждениями.  Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС |
| **6. Исполнение судебных актов** |  |  | 7 |  |  |  |
| 6.1. Исполнительные документы по денежным обязательствам ГРБС и подведомственных РБС и ПБС, предусматривающие единовременные выплаты (в денежном выражении) | Р = 100 Sn /Su, где  Sn – общая сумма исполненных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, поисковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц, предусматривающие единовременные выплаты  Su – общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, поисковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц, предусматривающие единовременные выплаты | % | 25 | E(P)= | Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц.  Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие заявленных исковых требований, либо значение показателя, равное 100 %.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 6.2.Исполнительные документы по денежным обязательствам ГРБС и подведомственных РБС и ПБС, предусматривающие единовременные выплаты (в количественном выражении) | Р = 100 Qn /Qu, где  Qn – общее количество исполненных судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц, предусматривающих единовременные выплаты  Qu – общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц, предусматривающих единовременные выплаты | % | 25 | E(P)= | Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц  Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие заявленных исковых требований, либо значение показателя, равное 100 %.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 6.3.Исполнительные документы по денежным обязательствам ГРБС и подведомственных РБС и ПБС, предусматривающие периодические выплаты (в денежном выражении) | Р = 100Sn / Su, где  Sn – общая сумма исполненных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, поисковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц, предусматривающие периодические выплаты  Su – общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, поисковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц, предусматривающие периодические выплаты | % | 25 | E(P)= | Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц  Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие заявленных исковых требований, либо значение показателя, равное 100 %.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| 6.4. Исполнительные документы по денежным обязательствам ГРБС и подведомственных РБС и ПБС, предусматривающие периодические выплаты (в количественном выражении) | Р = 100\*Qn /Qu, где  Qn – общее количество исполненных судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц, предусматривающих периодические выплаты  Qu – общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц, предусматривающих периодические выплаты | % | 25 | E(P)= | Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС, подведомственных РБС, ПБС и их должностных лиц  Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие заявленных исковых требований, либо значение показателя, равное 100 %.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |
| **7. Управление активами** |  |  | 7 |  |  |  |
| 7.1. Динамика объема материальных запасов ГРБС и подведомственных РБС и ПБС | P = 100 (J1-J0) / J0, где  J1 - стоимость материальных запасов ГРБС и подведомственных РБС  и ПБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным,  J0 - стоимость материальных запасов ГРБС и подведомственных РБС  и ПБС по состоянию  на 1 января отчетного года | % | 100 | E(P)= | Негативно расценивается значительный рост материальных запасов.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 5%.  Показатель рассчитывается ежегодно | ГРБС, отдел отчетности, исполнения бюджета и анализа управления отчетности и исполнения бюджета  Департамента финансов |

1 МУ – муниципальное учреждение;

2 ПБС – получатель средств бюджета Нефтеюганского района

3 РБС – распорядители бюджетных средств Нефтеюганского района

Приложение № 2

к Порядку проведения и оценки результатов

мониторинга качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

бюджетных средств и главными администраторами

доходов бюджета Нефтеюганского района

**Сведения**

**о правовых актах в области финансового менеджмента**

на «01» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

ГРБС и ГАДБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС и ГАДБ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Область  применения  правового акта | Реквизиты | | | | Дата  вступления  в силу | Срок  действия | Адрес  размещения  правового  акта в сети  Интернет |
| Вид | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | О ведении реестра расходных обязательств |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | О подготовке обоснований бюджетных ассигнований |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | О распределении бюджетных ассигнований между подведомственными РБС и ПБС  с учетом достижения непосредственных результатов  в отчетном периоде |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Об определении нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Нефтеюганского района муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Нефтеюганского района |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | О порядке составления и ведения бюджетной росписи подведомственных РБС и ПБС |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | О порядке утверждения и ведения бюджетных смет, планов финансово-хозяйственной деятельности организаций подведомственных РБС и ПБС |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | О порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) бюджетных, автономных учреждений, подведомственных РБС и ПБС |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Об осуществлении внутреннего финансового контроля и /или аудита |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Методика расчета прогнозных значений доходных источников |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Другие документы в области финансового менеджмента |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)