ПРОЕКТ

О внесении изменений в постановление администрации

Нефтеюганского района от 09.03.2016 №283-па-нпа

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Нефтеюганского района от 09.03.2016 №283-па-нпа «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, проживающим в Нефтеюганском районе, путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей», следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.2 пункта 1.3 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3.2 Способы получения информации о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), а также территориально обособленных структурных подразделений МФЦ (далее ТОСП):

МФЦ находится по адресу: 628300, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Нефтеюганск, ул. Сургутская, 3 помещение 2;

телефон для справок: (3463) 276709;

график работы:

понедельник – пятница: 08.00 - 20.00 часов,

суббота: 08.00 - 18.00 часов,

воскресенье: нерабочий день;

график приема заявителей с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

понедельник – четверг: 08.00 - 20.00 часов,

пятница: 10.00 - 20.00 часов,

суббота: 08.00 - 18.00 часов;

адрес электронной почты: mfc@mfcnr86.ru;

адрес официального сайта: www.mfc.admhmao.ru;

ТОСП гп. Пойковский находится по адресу: 628331, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, пгт. Пойковский, микрорайон 4, дом 5;

телефон для справок: (3463) 211336;

график работы:

понедельник – пятница: 08.00 - 20.00 часов,

суббота: 08.00 - 18.00 часов,

воскресенье: нерабочий день;

график приема заявителей с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

понедельник – четверг: 08.00 - 20.00 часов,

пятница: 10.00 - 20.00 часов,

суббота: 08.00 - 18.00 часов.

ТОСП сп.Салым находится по адресу:628327, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, п.Салым, ул. 45 лет Победы, дом 21, помещение 1Б;

телефон для справок: (3463) 276709;

график работы:

понедельник - четверг: 08.00 - 20.00 часов,

пятница: 08.00 - 20.00 часов,

суббота: 08.00 – 18.00 часов,

воскресенье: нерабочий день;

график приема заявителей с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

понедельник – четверг: 08.00 - 20.00 часов,

пятница: 10.00 - 20.00 часов,

суббота: 08.00 – 18.00 часов,

воскресенье: нерабочий день.

ТОСП сп. Куть - Ях находится по адресу: 628335, Ханты – Мансийский автономный округ - Югра, п. Куть - Ях, ул. Молодёжная, дом 17;

телефон для справок: (3463) 276709;

график работы: на сайте http://www.admoil.ru/index.php/mfc-kontakti;

ТОСП сп. Сентябрьский находится по адресу: 628330, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, п. Сентябрьский, ул. КС-5 территория, дом 66 «а», комната №9;

телефон для справок: (3463) 276709;

график работы: на сайте http://www.admoil.ru/index.php/mfc-kontakti;

ТОСП сп. Усть-Юган находится по адресу: 628325, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, п. Юганская Обь, ул. Криворожская, дом 6 «а»;

телефон для справок: (3463) 276709;

график работы: на сайте http://www.admoil.ru/index.php/mfc-kontakti;

ТОСП сп. Каркатеевы находится по адресу: 628323, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, п. Каркатеевы, ул. Центральная, строение 17;

телефон для справок: (3463) 276709;

график работы: на сайте http://www.admoil.ru/index.php/mfc-kontakti;

ТОСП сп. Сингапай находится по адресу: 628322, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, с. Чеускино, ул. Центральная, дом 8;

телефон для справок: (3463) 276709;

график работы: на сайте http://www.admoil.ru/index.php/mfc-kontakti;

ТОСП с. Лемпино находится по адресу: 628334, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, с. Лемпино, ул. Солнечная, дом 1, кабинет 18;

телефон для справок: (3463) 276709;

график работы: на сайте http://www.admoil.ru/index.php/mfc-kontakti;

Для подачи документов заявителям необходимо обратиться по месту нахождения МФЦ.».

1.2. Подпункт 2.12.2 пункта 2.12 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.12 Отказ в предоставлении муниципальной услуги допускается  
в следующих случаях:

несоответствие возраста и места проживания получателя муниципальной услуги (ребенка) условиям предоставления муниципальной услуги, определенным [пунктом 1.2](consultantplus://offline/ref=EE4810131C9A2B5AAFD15B1BDA5B2B0438BE7F08C323CFCAA2F878B7E5D1A5DB7C629253EFB6BC114C3BAA59MAj6E) настоящего Административного регламента;

медицинские противопоказания у ребенка;

отсутствие путевок (свободных мест) в организациях, обеспечивающих отдых детей в каникулярное время;

предоставление не всех документов, указанных в [пункте 2.6](#P93) настоящего административного регламента.».

1.3. Пункт 5.13 раздела V изложить в следующей редакции:

«5.13 По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с [ч.7 ст.11.2](garantf1://12077515.11027/) Федерального закона № 210-ФЗ лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района В.Г.Михалева.

Глава района Г.В. Лапковская

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество, должность | Дата  поступления | Замечания | Подпись,  дата выдачи |
| Михалев В.Г.  заместитель главы администрации района |  |  |  |
| Котова Н.В.  директор Департамента образования и молодёжной политики |  |  |  |
| Уткина Л.П.  начальник управления по вопросам местного самоуправления и обращения граждан |  |  |  |
| Еременко М.В.  начальник управления информационных технологий и административного реформирования |  |  |  |
| юридический комитет |  |  |  |

РАССЫЛКА:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подразделение,  должностное лицо | Количество копий на бумажном носителе | Электронная рассылка |
| Административное управление | 2 | 1 |
| Михалев В.Г. | 1 | - |
| Департамент образования и молодёжной политики | 2 | - |
| МУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | 1 | 1 |
| БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская районная больница» | 1 | - |
| Управление по вопросам местного самоуправления и обращения граждан | 1 | - |
| Управление информационных технологий и административного реформирования | 1 | - |
| Отдел информационной политики | 1 |  |
| Администрации поселений | 8 | - |
| Всего | 18 | 2 |

Лариса Азатовна Зелинская т.8(3463)290044