Постановление администрации Нефтеюганского района

от 14.06.2016 № 830-па

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций

муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных администрации Нефтеюганского района казенных учреждений

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013   
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг   
для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования Нефтеюганский район, руководствуясь постановлениями администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па   
«Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений»,   
от 14.05.2015 № 2106-па «Об утверждении требований к порядку разработки   
и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Нефтеюганского района, содержанию указанных актов   
и обеспечению их исполнения», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных администрации Нефтеюганского района казенных учреждений согласно приложениям № 1-3.
2. Признать утратившими силу постановления администрации Нефтеюганского района:

* от 15.02.2016 № 189-па «Об утверждении нормативных затрат   
  на обеспечение функций администрации Нефтеюганского района»;
* от 29.02.2016 № 257-па «Об утверждении нормативных затрат   
  на обеспечение функций казенных учреждений, подведомственных администрации Нефтеюганского района».

1. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района и в единой информационной системе в сфере закупок.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента финансов - заместителя главы администрации Нефтеюганского района М.Ф.Бузунову.

Исполняющий обязанности

главы администрации района С.А.Кудашкин

Приложение № 1

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 14.06.2016 № 830-па

Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов

и подведомственного администрации Нефтеюганского района муниципального казенного учреждения «Управление по делам администрации»

Настоящее приложение распространяется в отношении главы Нефтеюганского района, Думы Нефтеюганского района, контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района, муниципального казенного учреждения «Управление по делам администрации Нефтеюганского района», а также в отношении структурных подразделений администрации Нефтеюганского района, наделенных правами юридического лица, затраты на обеспечение которых, осуществляются на основании соответствующих договоров.

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии
2. Затраты на услуги связи, в том числе:
   1. Предоставление доступа к сети местной фиксированной телефонной связи независимо от типа абонентской линии и при отсутствии технической возможности осуществления повременного учета:

где:

- количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

- ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер по g-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги по g-му тарифу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров используемых для местных телефонных соединений | Ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер | Количество месяцев предоставления услуги |
| 103 | в соответствии с тарифами оператора связи | 12 |

* 1. Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществление учета продолжительности местных телефонных соединений   
     с использованием абонентской системы оплаты за неограниченный объем местных телефонных соединений:

где:

- количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

- цена абонентской линии;

- количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом;

- ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование | Цена абонентской линии  (не более, руб.) | Количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу | Количество месяцев предоставления услуги |
| 6 | в соответствии с тарифами оператора связи | 6 | в соответствии с тарифами оператора связи | 12 |

* 1. Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществлении повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием повременной системы оплаты местных телефонных соединений:

- количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с b-м тарифом;

– продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер по b-му тарифу;

- цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по b-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений | Продолжительность местных телефонных соединений  в месяц в расчете  на 1 абонентский номер  для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях  (не более, руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| 109 | по необходимости | в соответствии с тарифами оператора связи | 12 |

* 1. Затраты на внутризоновые, междугородные и международные телефонные соединения ( определяются по формуле:

где:

Qkзон- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений, с k-м тарифом;

Skзон - продолжительность внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по k-му тарифу;

Pkзон - цена минуты разговора при внутризоновых, междугородных, международных телефонных соединениях по k-му тарифу;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений | Продолжительность внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединениях  (не более, руб.) |
| 218 | по необходимости | в соответствии с тарифами оператора связи |

* 1. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (техническое обслуживание номера, абонентская плата за параллельные линии, установка и переустановка телефона):



где

 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

* 1. Затраты на оплату телеграмм:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество телеграмм в год | Цена за телеграмму |
| по необходимости | не более 2772 рубля |

* 1. Затраты на оплату услуг подвижной связи



где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Нефтеюганского района в соответствии с [пунктом 7](#Par160) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района, в том числе функций подведомственных им заказчиков, утвержденных приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений» (с изм. от 25.05.2016 № 703 – па) (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#Par943) (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции в месяц по должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, подключенных к сети подвижной связи  (шт.) | Цена услуги подвижной сотовой связи в расчете на 1 номер в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи  (мес.) |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность категории «Руководители», относящуюся к группе «Высшие» | не более 4 000,00 | не более 12 |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность категории «Помощники (советники)», относящуюся к группе «Главные» | не более 2 000,00 | не более 12 |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность категории «Руководители», относящуюся к группе «Главные» | не более 1 000,00 | не более 12 |
| не более 1 единицы в расчете на иные должности муниципальной службы | не более 800,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на сеть интернет и услуги интернет - провайдеров



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет;

 - цена аренды канала передачи данных сети Интернет в месяц;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети интернет (шт.) | Цена аренды канала передачи данных сети интернет в месяц (руб.) | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети интернет (мес.) |
| не более 9 | не более 50 000,00 | не более 12 |

1. Затраты на содержание имущества, в том числе:
   1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники



где:

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений» (с изм. От 25.05.2016 № 703 – па) (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#Par943) (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год (руб.) |
| В пределах, имеющихся принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники на балансе учреждения | не более 250 000,00 |

* 1. Затраты по ремонту, восстановлению, заправке картриджей

Зкартр=Qкартр\*Pкартр\*N,

где:

Qкартр - количество картриджей в месяц;

Pкартр - цена заправки одного картриджа в месяц;

N - количество месяцев заправки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование картриджа | Количество картриджей в месяц (шт.) | Цена заправки одного картриджа в месяц (руб.) | Количество месяцев заправки  (мес.) |
| Картридж черно-белый формата А4 | не более 300 | не более 2 500,00 | не более 12 |
| Картридж черно-белый формата А3 | не более 50 | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А4 | не более 14 | не более 3 500,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А3 | не более 10 | не более 5 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на услуги сервисного обслуживания оборудования связи (ТО спутникового терминала)

Зто=Qспут\*Pобсл

где:

Qспут - количество оборудования;

Pобсл - цена обслуживания в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество оборудования (шт.) | Цена обслуживания в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 40 000,00 |

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам   
   на услуги связи, аренду и содержание имущества, в том числе:
2. Затраты на услуги по сопровождению справочно-информационной системы

где:

количество справочно-информационных систем;

P - цена обслуживания одной справочно-информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справочно-информационных систем  (шт.) | Цена обслуживания одной справочно – информационной системы в год (руб.) |
| не более 2-х | не более 600 000,00 |

1. Затраты на приобретение (продление) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий

.



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий в год;

 - цена единицы простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий в год (шт.) | Цена единицы простых (неисключительны) прав на пользования программным продуктом, лицензий  (руб.) |
| Программный продукт «Астрал-Отчетность» | не более 5 | не более 5 500,00 |
| Программный продукт МАИС «ЗАГС» | не более 1 | не более 40 000,00 |
| Система электронного документооборота | не более 1 программного обеспечения на каждое неоснащенное рабочее место для работы в системе электронного документооборота | не более 9 000,00 |
| Программное обеспечение  ViPNet Client | не более чем на 15 рабочих мест | не более 25 000,00 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач в рамках осуществляемых полномочий | не более 3 | не более 170 000,00 |
| Антивирусное программное обеспечение | не более 1-й лицензии на каждого участника зарегистрированного в сети администрации Нефтеюганского района | не более 2 000,00 |

1. Затраты на услуги по приобретению интернет – версии бухгалтерской информационной системы

где:

Qi сис – количество интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год;

Pi подп -цена одной интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год  (шт.) | Цена одной интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 100 000,00 |

1. Затраты на услуги по информационно-технологическому сопровождению (ИТС Бюджет Проф)

где:

Qi услуг – количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год;

Pi под - цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год.

.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год (шт.) | Цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 40 000,00 |

1. Затраты на услуги по изготовлению сертификатов открытых ключей электронной цифровой подписи

Зэцп=Qэцп\*P

где:

Q эцп - количество сертификатов ключа подписи на год;

P - цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сертификатов ключа подписи на год (шт.) | Цена изготовления/продления одного сертификата одного ключа подписи (руб.) |
| Не более 1-го сертификата на уполномоченного сотрудника в рамках наделенных полномочий на год | не более 5 000,00 |

1. Затраты на услуги по техническому сопровождению (технической поддержке, обслуживанию) программных продуктов (программного обеспечения):

\*N

где:

Q рм – количество рабочих мест;

Р – цена технического сопровождения программного продукта в месяц;

N-количество месяцев технического сопровождения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество рабочих мест (шт.) | Цена технического сопровождения программного продукта в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания |
| АС «Бюджет» | не более 27 | не более 3 800,00 | не более 12 |
| ПМ «Автоматический бюджетный контроль» | не более 1 | не более 6 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Учет бюджетных обязательств» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Электронный обмен» | не более 1 | не более 10 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Много бюджетный режим работы» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Реестр расходных обязательств» | не более 1 | не более 25 000,00 | не более 12 |
| ПО «Сервер обмена данными» | не более 1 | не более 20 000,00 | не более 12 |
| АС «Удаленное рабочее место» (АС «УРМ») | не более 69 | не более 800,00 | не более 12 |
| ПМ «Казначейство» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Расширенный учет операций со средствами БУ и АУ» | не более 1 | не более 6 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Применение ЭП в АС «Бюджет» и АС «УРМ» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Передача выписок с ЭП (Бюджет-УРМ) | не более 1 | не более 25 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Прикрепление к документам произвольных файлов с ЭП» | не более 1 | не более 30 000,00 | не более 12 |
| АИС "Прогноз и планирование бюджета" | не более 1 | не более 150 000,00 | не более 12 |

где:

Qпрог - количество часов сопровождения программного продукта в год;

Р - цена 1-го часа сопровождения программного продукта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество часов сопровождения программного продукта в год (час) | Цена 1-го часа сопровождения программного продукта (руб.) |
| Программный продукт на основе "1С Предприятие" | не более 300 | не более 3 000,00 |
| Программный продукт "1С: Реестр государственного и муниципального имущества" | не более 100 | не более 3 000,00 |



где:

 - количество программного обеспечения/продукта;

 - цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения/продукта в год  (шт.) | Цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения /продукта в год (руб.) |
| Программное обеспечение система электронного документооборота | Не более 1 | не более 700 000,00 |
| Программное обеспечение Межсетевой экран | Не более 1 | не более 250 000,00 |
| ПАК ViPNet Coordinator, уровень - Расширенный | Не более 1 | не более 60 000 |
| Программное обеспечение ViPNet Client, уровень - Расширенный | Не более 70 | не более 6 000 |
| Программный комплекс для учета имущественных и земельных отношений | Не более 1 | не более 200 000 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач в рамках осуществляемых полномочий | Не более 3 | не более 500 000 |
| Программный продукт автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | не более 1 | не более 600 000,00 |
| Программный продукт для ЭВМ ("Контур-Экстерн") | не более 1 | не более 15 000,00 |

1. Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности информации и аттестации рабочего места



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена одного мероприятия по защите информации и аттестации рабочего места.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одного мероприятия по защите информации и аттестации рабочего места  (руб.) |
| В пределах имеющихся рабочих мест (объектов) для работы с информацией, подлежащей защите в администрации Нефтеюганского района и подведомственных учреждениях | не более 150 000,00 |

1. Затраты по доработке (модернизации) программного обеспечения определяются

Здпо = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

Qинф - количество доработок (модернизации) i-го программного обеспечения

Pинф - цена одной доработки (модернизации) программного обеспечения

Затраты по доработке (модернизации) каждого программного обеспечения   
в год не более 1 000 000 руб.

1. Затраты на приобретение основных средств

где:

- количество основных средств по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

- цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использо-вания, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  Руководители "Высшие",  "Главные", "Ведущие" | Специалисты "Главные", "Старшие", "Ведущие", "Младшие", Помощники (советники), Техническое обеспечение | МКУ "Управление по делам администрации Нефтеюганского района" | | | Примечание | Цена за ед. товара, не более |
| Руково-дители | Специалисты (работники) | Специалисты отдела информацион-ных технологий |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Чёрно-белый лазерный принтер А4 / МФУ Чёрно-белый , формата А4 | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 39 900,00р. |
| 2 | Чёрно-белый лазерный принтер А3 / МФУ Чёрно-белый формата А3 | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 59 900,00р. |
| 3 | Цветной лазерный принтер А4 / МФУ цветной формата А4 | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 29 900,00р. |
| 4 | Цветной лазерный принтер (формата А3) / Цветной МФУ (формата А3) | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 119 900,00р. |
| 5 | Плоттер (формат А0) | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 299 000,00р. |
| 6 | Рабочая станция (компьютер в сборе) / Моноблок | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 84 900,00р. |
| 7 | Цифровой телефон | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 29 900,00р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 8 | Мобильный (сотовый) телефон | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 5 000,00р. |
| 9 | Планшетный  Компьютер | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 29 900,00р. |
| 10 | Фотоаппарат/ Видеокамера | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 99 000,00р. |
| 11 | Сканер (формат А4, А3) | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 49 900,00р. |
| 12 | Сервер | 36 | шт. |  |  |  |  | 5 |  | 799 000,00р. |
| 13 | Межэтажный коммутатор | 36 | шт. |  | 1 |  |  | 1 |  | 149 900,00р. |
| 14 | Коммутатор / Хаб | 36 | шт. |  |  |  |  | 10 |  | 4 900,00р. |
| 15 | Роутер | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9 900,00р. |
| 16 | Медиаконвертер | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 29 900,00р. |
| 17 | Ноутбук | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 49 000,00р. |
| 18 | Факс | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 14 900,00р. |
| 19 | Телефонный аппарат | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 19 000,00р. |
| 20 | Видеорегистратор | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 99 000,00р. |
| 21 | Проектор | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 99 000,00р. |
| 22 | Концентратор | 36 | шт. |  |  |  |  | 2 |  | 99 000,00р. |
| 23 | KVM-переключатель | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 49 000,00р. |
| 24 | Шкаф серверный/ Стойка серверная | 240 | шт. |  |  |  |  | 2 |  | 69 900,00р. |
| 25 | ИБП для сервера | 36 | шт. |  |  |  |  | 5 |  | 69 900,00р. |
| 26 | ИБП | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1. 900,00р. |

1. Затраты на приобретение материальных запасов
   1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| где:  - количество основных средств по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.  Из расчёта единица (или комплект) на 1 ед. техники в год  таблица 1 | | | | | | | | | | | |
|  | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Барабан (Драм-юнит) | Фьюзер | Контейнер отработанного тонера | Ролик подачи/ захвата бумаги | Вал резиновый | Вал тефлоновый | Тормозная площадка |
| **Цена за ед. товара, не более** | **13 290,00 ₽** | **13 300,00 ₽** | **13 300,00 ₽** | **28 727,00 ₽** | **5 000,00 ₽** | **50 000,00 ₽** | **2 900,00 ₽** | **700,00 ₽** | **3 700,00 ₽** | **3 700,00 ₽** | **700,00 ₽** |
| Объем потребления | 4 на 1 ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 4 комплекта на 1 ед. техники | 4 комплекта на 1 ед. техники | 2 на ед. техники | 1 на ед. техники | 2 на ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 1 на 1 ед.техники | 1 на 1 ед.техники | 1 на 1 ед.техники |
| не менее 1700 стр. при 5% заполнении листа | не менее 2100 стр. при 5% заполнении листа | не менее 1700 стр. при 5% заполнении листа | не менее 9000 стр. при 5% заполнении листа | не менее 6000 стр. | не менее 25000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 10000 стр. | не менее 5000 стр. |

таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  Руководители "Высшие",  "Главные", "Ведущие | Специалисты "Главные", "Старшие", "Ведущие", "Младшие", Помощники (советники), Техническое обеспечение | МКУ "Управление по делам администрации Нефтеюганского района" | | | Примечание | Цена за ед. товара, не более |
| Руково-дители | Специалисты (работники) | Специалисты отдела информационных технологий |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Процессор | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 19 000,00р. |
| 2 | Материнская плата | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 9 000,00р. |
| 3 | Оперативная память | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 5 900,00р. |
| 4 | Оптический привод | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 2 500,00р. |
| 5 | Блок питания | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 900,00р. |
| 6 | Кулер | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00р. |
| 7 | Сетевая карта | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 3 900,00р. |
| 8 | Видеокарта | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 15 000,00р. |
| 9 | Системный блок | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 49 000,00р. |
| 10 | Монитор | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 29 000,00р. |
| 11 | Термопаста/ Теплопроводная паста | 12 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 900,00р. |
| 12 | Корпус | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 3 900,00р. |
| 13 | Кабель USB | 12 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 390,00р. |
| 14 | Кабель витая пара | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 7 900,00р. |
| 15 | Клавиатура | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00р. |
| 16 | Мышь / Манипулятор | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00р. |
| 17 | Внешний накопитель/жёсткий диск | 12 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 19 900,00р. |
| 18 | Жёсткий диск/ внутренний накопитель | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 7 900,00р. |
| 19 | Накопитель Флэш | 12 | шт. |  | 1 |  | 1 | 1 |  | 990,00р. |
| 20 | Элементы питания/ аккумуляторы/ батарейки АА/ААА | 12 | шт. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  | 490,00р. |
| 21 | Фильтр сетевой | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 990,00р. |
| 22 | Веб-камера | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 19 900,00р. |
| 23 | кабель HDMI | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 490,00р. |
| 24 | Кабель VGA | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 390,00р. |
| 25 | Микрофон | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9 990,00р. |
| 26 | Коннектор rj-45 | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 900,00р. |
| 27 | Стяжки | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 500,00р. |
| 28 | Розетка сетевая RJ45 | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 200,00р. |
| 29 | Диск Blue Ray | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 150,00р. |
| 30 | Диск DVD | 12 | шт. |  |  |  |  | 10 |  | 100,00р. |
| 31 | Диск CD | 12 | шт. |  |  |  |  | 15 |  | 50,00р. |
| 32 | Объектив | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 19 900,00р. |
| 33 | Переходник DVI-VGA/ DVI-HDMI | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 990,00р. |
| 34 | Кабель телефонный 100м | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 990,00р. |
| 35 | Комплект раций | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 6 900,00р. |
| 36 | Аккумуляторы/ Батарейный блок для ИБП | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 59 900,00р. |
| 37 | Тестер для витой пары | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9 900,00р. |
| 38 | Модем | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 4 900,00р. |

1. Прочие затраты
2. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи   
   в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии в том числе:
   1. Затраты на оплату услуг специальной связи



где:

 - планируемое количество пакетов исходящей информации в год;

 - цена 1 пакета исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество пакетов исходящей информации в год  (шт.) | Цена 1 пакета исходящей информации, отправляемой  по каналам специальной связи  (руб.) |
| не более 150 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральным государственным унитарным предприятием «Главный центр специальной связи» |

* 1. Затраты на оплату услуг связи для целей кабельного вещания

Зуктв=Qтп\*Pтп\*N,

где:

Qтп - количество точек подключения;

Pтп - цена одной точки подключения в месяц;

N - количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество точек подключения (шт.) | Цена одной точки подключения в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (руб.) |
| не более 10 | не более 400,00 | не более 12 |

* 1. Затраты по оказанию услуг по приему, обработке, пересылке, доставке (вручению) всех видов внутренних и международных почтовых отправлений



где:

 - планируемое количество почтовых отправлений в год;

 - цена одного почтового отправления.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество почтовых отправлений в год  (шт.) | Цена одного почтового отправления (руб.) |
| не более 10 000 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

* 1. Затраты на приобретение маркированной продукции

где:

Qi марк - количество маркированной продукции в год;

Pi прод - цена маркированной продукции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование маркированной продукции | Количество маркированной продукции в год (шт.) | Цена маркированной продукции (руб.) |
| Маркированные конверты с литером "А" размером 110х220 мм | не более 6 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литером "А" размером 114х162 мм | не более 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литером "А" размером 162х229 мм | не более 1 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литером "D" размером 220х110 мм | не более 4 100 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Почтовые марки | не более 6 000 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

1. Затраты на транспортные услуги, в том числе:
2. Затраты на оплату автотранспортных услуг

где:

- количество транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств и транспортных средств, привлекаемых для оказания транспортных услуг, в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными таблицей 2. Мощность транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с таблицей №1 к Правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами Нефтеюганского района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением администрации Нефтеюганского района от 25 февраля 2016 года № 226-па «О правилах определения требований к закупаемым муниципальными органами Нефтеюганского района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»;

- стоимость одного машино-часа транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- количество машино-часов для одного транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- стоимость одного километра пробега транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- количество километров пробега транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Стоимость одного машино-часа транспортного средства  (руб.) | Количество машино-часов для одного транспортного средства  (час.) | Стоимость одного километра пробега  одного транспортного средства  (руб.) | Количество километра пробега по отношению к одному транспортному средству в год  (км.) |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 1 984 | не более 12,50 | не более 52 080 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 1 984 | не более 16,91 | не более 47 120 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 2 384 | не более 17,49 | не более 77 480 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 1 984 | не более 15,66 | не более 54 560 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 1 984 | не более 15,92 | не более 52 080 |
| не более 2 | не более 428,51 | не более 2 384 | не более 26,59 | не более 166 880 |
| не более 2 | не более 428,51 | не более 3 968 | не более 14,21 | не более 109 120 |
| не более 2 | не более 428,51 | не более 3 968 | не более 19,68 | не более 106 640 |
| не более 3 | не более 428,51 | не более 5 952 | не более 13,93 | не более 133 920 |
| не более 3 | не более 428,51 | не более 5 952 | не более 14,04 | не более 163 680 |
| не более 5 | не более 428,51 | не более 11 120 | не более 15,78 | не более 134 680 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 14,59 | не более 52 080 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 15,33 | не более 50 080 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 16,26 | не более 52 080 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 12,66 | не более 52 080 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 21,12 | не более 44 640 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 2 384 | не более 19,68 | не более 74 500 |
| не более 2 | не более 440,79 | не более 3 968 | не более 10,99 | не более 89 280 |
| не более 2 | не более 440,79 | не более 3 968 | не более 10,99 | не более 79 360 |
| не более 2 | не более 440,79 | не более 4 768 | не более 15,66 | не более 151 980 |
| не более 4 | не более 440,79 | не более 7 936 | не более 16,44 | не более 156 240 |
| не более 7 | не более 440,79 | не более 13 888 | не более 14,87 | не более 344 720 |
| не более 10 | не более 1 000,00 | не более 200 | не более 100,00 | не более 2 000 |
| не более 1 | не более 500,00 | не более 1 976 | не более 50,00 | не более 50 000 |
| не более 1 | не более 600,00 | не более не более 600 | не более 12,00 | не более 6 500 |

1. Затраты на услуги по организации и осуществлению пассажирских перевозок

где:

– количество транспортных средств;

- количество часов в год;

- стоимость одного машино-часа транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Количество часов в год  (час.) | Стоимость одного машино-часа транспортного средства, привлекаемого для оказания автотранспортных услуг  (руб.) |
| не более 1 | не более 2 470 | не более 400,00 |
| не более 1 | не более 500 | не более 600,00 |

1. Затраты на услуги по предоставлению персонала водителей легковых автомобилей по управлению автотранспортом и оказания услуг связанных   
   с эксплуатацией транспортных средств

Зуавт=Qвод\*Pуу\*N,

где:

Qвод - количество водителей;

Pуу – цена одной услуги одного водителя;

N – количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество водителей на одно автотранспортное средство  (чел) | Цена одной услуги одного водителя  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| Не более 2 | не более 170 000,00 | не более 12 |

1. Затраты по пассажирским перевозкам воздушным транспортом

где:

Qi ап - стоимость одного летного часа;

Pi ап - количество летных часов в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость одного летного часа  (руб.) | Количество летных часов в год  (час.) |
| не более 150 000,00 | не более 35 |

1. Затраты на коммунальные услуги, в том числе:
2. Затраты на теплоснабжение



где:

 - расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений, сооружений в год  (Гкал) | Регулируемый тариф на теплоснабжение  (руб.) |
| по факту потребления тепло энергии | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

1. Затраты на горячее водоснабжение (теплоноситель)



где:

 - расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель).

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год  (м3.) | Регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель)  (руб.) |
| по факту потребления горячей воды | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

1. Затраты на электроснабжение



где:

 - регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

|  |  |
| --- | --- |
| Регулируемый тариф на электроэнергию  (руб.) | Расчетная потребность электроэнергии в год тыс.кВт.ч |
| Утвержденный тариф на текущий финансовый год | по факту потребления электроэнергии |

1. Затраты на холодное водоснабжение (питьевая вода) и водоотведение

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение в месяц;

 - расчетная потребность в водоотведении в год (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении);

 - регулируемый тариф на водоотведение в месяц.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год (м3) | Регулируемый тариф на холодное водоснабжение в месяц  (руб.) | Расчетная потребность в водоотведении в год  (м3) | Регулируемый тариф на водоотведение в месяц  (руб.) |
| по факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | по факту потребления водоотведения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

1. Затраты на аренду помещений
   1. Затраты на аренду помещения (сцены, территории) для проведения мероприятия

где:

Qi ап - планируемое количество часов аренды помещения (сцены, территории) в год;

Pi ап – цена за 1 м2 аренды помещения (сцены, территории) в час;

S-площадь помещения (сцены, территории) для проведения мероприятия

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество часов аренды помещения (сцены, территории) в год (час.) | Цена за 1м2 аренды помещения (сцены, территории) в час (руб.) |
| не более 48 | не более 300 |

Площадь не более 2000 м2 на 1 мероприятие.

1. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии,   
   в том числе:
   1. Затраты на сбор, транспортирование, размещение отходов

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза, сбора и транспортировки 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

– регулируемый тариф на размещение 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза, сбора и транспортировки отходов за 1 м3  (руб.) | Регулируемый тариф на размещение отходов за 1 м3 (руб.) |
| не более 400 | не более 600,00 | не более 100,00 |

* 1. Затраты на чистку аквариумов

Заквар=Q акв\*Pобсл\*N

где:

Q акв – количество аквариумов (шт);

Pобсл - цена обслуживания одного аквариума в месяц;

N - количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объем одного аквариума  (л) | Количество аквариумов | Цена обслуживания  аквариума в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 520 | Не более 2 | не более 16 500,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на чистку кровли

Зкров=Sм2\*Pоч

где:

Sм2 - площадь кровли (м2);

Pоч - цена очистки за 1 м2.

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь кровли  (м2.) | Цена очистки за 1м2 (руб.) |
| не более 1 956 | не более 100,00 |

* 1. Затраты на услуги по содержанию имущества (химчистка ковров)

Зчис=Qпм\*Pпм

где:

Qпм – количество ковровых изделий (пм.)

Pпм  - стоимость чистки ковровых изделий за 1 пм.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество ковровых изделий в год  (мп.) | Стоимость чистки ковровых изделий за 1мп  (руб.) |
| не более 300 | не более 300,00 |

* 1. Затраты на услуги по уборке территории от снега и мусора

*,*

где:

Qчас - количество часов работы техники;

Руб - стоимость работы 1 часа.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество часов работы техники в год  (час) | Стоимость работы 1 часа (руб.) |
| не более 620 | не более 1 200,00 |

* 1. Затраты на оплату услуг по уборке помещений



где:

 - площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на уборку помещения;

 - цена услуги по обслуживанию и уборке 1 –го помещения в месяц в расчете за 1м2;

 - количество месяцев использования услуги по уборке помещения в месяц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на уборку помещения (м2.) | Цена услуги по обслуживанию и уборке одного помещения в месяц за 1 м2  (руб.) | Количество месяцев использования услуги по уборке помещения (мес.) |
| не более 108,7 | По установленным тарифам Управляющей организации | не более 12 |

* 1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников по уборке помещения



где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника  (мес.) | Стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника (руб.) | Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды  (%) |
| не более 12 | не более 13 000,00 | 30,2 |

* 1. Затраты на закупку услуг управляющей компании



где:

 - объем услуг управляющей компании;

 - цена услуг управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объем услуг управляющей компании | Цена услуг управляющей компании в месяц  (руб.) | Планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании  (мес.) |
| Работы по содержанию общего имущества многоквартирного дома, установленные организацией (Управляющей организацией) | По установленным тарифам Управляющей организации | не более 12 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации

Зсантех=Sм2\*Pобсл\*N

где:

Sм2 - обслуживаемая площадь;

Pобсл – цена на техническое обслуживание санитарно – технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2 в месяц;

N - количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь  (м2.) | Цена технического обслуживания санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2 в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 5027 | не более 15,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов



где:

 - количество лифтов;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лифтов (шт.) | Цена технического обслуживания и ремонта одного лифта в год (руб.) |
| не более 1 | не более 240 000,00 |

* 1. Затраты на содержание прилегающей территории по уходу за газоном и посадке цветов

Зуб=Sм2\*Pуб\*N,

где:

Sм2 - площадь закрепленной территории;

Pуб - цена содержания закрепленной территории в расчете на 1м2 в месяц;

N - планируемое количество месяцев содержания закрепленной территории.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь закрепленной территории  (м2.) | Цена содержания закрепленной территории в расчете на 1м2 в месяц  (руб.) | Планируемое количество месяцев содержания закрепленной территории  (мес.) |
| не более 278 | не более 216,00 | не более 5 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электроустановок

эл

i=1

З =

S × Pобс × Nобс,



где:

S - обслуживаемая площадь ;

Робс - цена обслуживания в месяц в расчете за 1м2;

Nобс - периодичность обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь  м2 | Цена обслуживания в месяц в расчете за 1м2 (руб.) | Периодичность обслуживания  (мес.) |
| не более 5 155,2 | не более 100,00 | ежемесячно |

* 1. Затраты по техническому обслуживанию системы тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны



где:

 - количество установок системы тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество установок системы тревожной сигнализации  (шт.) | Стоимость обслуживания одного устройства в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 6 000,00 |

* 1. Затрата на оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту вентиляционных систем и кондиционеров



где:

 - количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции за 1 единицу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции (шт.) | Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции за 1 единицу (руб.) |
| Приточная система вентиляции | не более 2 | не более 4 000,00 |
| Вытяжная система вентиляции | не более 3 | не более 3 000,00 |
| Кондиционер сплит-система | не более 111 | не более 2 000,00 |
| Тепловая завеса | не более 3 | не более 1 500,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре



где:

 - количество обслуживаемых систем оповещения;

 - стоимость обслуживания одной системы оповещения в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем оповещения  (шт.) | Стоимость обслуживания одной системы оповещения в год (руб.) |
| не более 4 | не более 72 000,00 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы контроля и управления доступом (шлагбаум)



где:

 - количество систем контроля и управления доступом (шлагбаум);

 - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта системы контроля и управления доступом в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество систем контроля и управления доступом (шлагбаум)  (шт.) | Стоимость технического обслуживания и текущего ремонта системы контроля и управления доступом в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 144 000,00 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы видеонаблюдения



где:

 - количество обслуживаемых устройств;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых устройств  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно - профилактический ремонт одного устройства в год (руб.) |
| не более 37 | не более 24 000,00 |

* 1. Затраты на проведение оценки соответствия лифта в период эксплуатации

Зол=Qлифт\*Pосв

где:

Qлифт - количество лифтов;

Pосв - цена проведения оценки соответствия лифта в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лифтов (шт.) | Цена проведения оценки соответствия лифта в год (руб.) |
| не более 1 | 4 000,00 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей

Ззо=Qо\*Pзапр

где:

Qо - количество огнетушителей;

Pзапр - стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество огнетушителей  (шт.) | Стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей  (руб.) |
| не более 30 | не более 1 500,00 |

* 1. Затраты на услуги по проведению дератизации

Здер=Sм2\*Pдер,

где:

Sм2 - размер фактической площади подлежащей дератизации;

Pдер – стоимость услуги по проведению дератизации за 1 м2.

|  |  |
| --- | --- |
| Размер фактической площади подлежащей дератизации  ( м2.) | Стоимость услуги по проведению дератизации за 1м2 (руб.) |
| не более 5027 | не более 18,00 |

* 1. Затраты на проведение текущего ремонта

Определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615C5FA038D3F6F6FED0387850B99869DEDDB4F389E382FD5T27DL) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312



где:

 - планируемая площадь к проведению текущего ремонта в год;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта в год  (м2.) | Цена текущего ремонта 1м2 (руб.) |
| не более 1 000 | не более 1 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по текущему ремонту кровли



где:

 - планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год  (м2.) | Цена текущего ремонта 1м2 (руб.) |
| не более 500 | не более 950,00 |

* 1. Затраты на услуги по ежедневному контролю техническогосостояния транспортного средства

*,*

где:

- количество транспортных средств;

Ртех.с - стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в месяц;

– количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 3 | не более 3 300,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на услуги по техническому обслуживанию и ремонту легкового автотранспорта

где:

Qi тортс - количество транспортных средств;

Pi тортс - стоимость технического обслуживания и ремонта одного транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость технического обслуживания и  ремонта одного автотранспортного средства (руб.) |
| не более 3 | не более 74 500,00 |

* 1. Затраты на услуги по модернизации индивидуального теплового пункта

где:

Qy - количество узлов теплового пункта;

Pмод - стоимость модернизации одного теплового пункта.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество узлов теплового пункта  (шт.) | Стоимость модернизации одного теплового пункта (руб.) |
| не более 2 | не более 200 000,00 |

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам   
   на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам   
   на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам, в том числе:
2. Затраты на услуги по централизованному наблюдению за состоянием комплекса технических средств охраны

*,*

где:

- тариф (стоимость охраны в час);

Чох - ежемесячная продолжительность охраны в часах;

– количество месяцев централизованного наблюдения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тариф (стоимость охраны в час)  (руб.) | Ежемесячная продолжительность охраны в часах | Периодичность обслуживания (мес.) |
| не более 15,00 | не более 547 | не более 12 |
| не более 21,00 | не более 732 | не более 12 |

1. Затраты на услуги по охране здания

Зохр=Sм2\*P\*N

где:

Sм2 - площадь охраняемого здания;

P - цена за услуги охраны за 1м2 в месяц (при круглосуточном обслуживании);

N - количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь охраняемого здания  (м2.) | Цена за услуги охраны за 1м2 в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 5 027 | не более 60,00 | не более 12 |

1. Затраты на оказание медицинских услуг

Змед=Pусл \*N

где:

Pусл - цена услуги в месяц;

N - количество месяцев оказания услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена услуги в месяц  (руб.) | Количество месяцев оказания услуг (мес.) |
| не более 220 000,00 | не более 12 |

1. Затраты на оказание услуг по прохождению диспансеризации муниципальных служащих



где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников, подлежащих  диспансеризации  (чел.) | Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника  (руб.) |
| 1 муниципальный служащий не более одного раза в год | не более 8 000,00 |

1. Затраты на услуги по техническому осмотру и выдаче заключений   
   о техническом состоянии аппаратуры

Зтехэксп=Qап\*Pэксп

где:

Qап - количество аппаратуры;

Pэксп - стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аппаратуры (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 100 | не более 500,00 |

1. Затраты на услуги по диагностике технических средств и оргтехники,   
   с целью определения возможности дальнейшего использования изделий. С выдачей справок (актов) о техническом состоянии технических средств и оргтехники

З диаг =Q спр\*Pэксп

где:

Q спр - количество справок (актов) экспертизы на 1 ед.аппаратуры;

Pэксп - стоимость экспертизы на 1 ед.аппаратуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справок (актов) (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 450 | не более 500,00 |

1. Затраты на сбор, транспортирование, размещение отходов (утилизация имущества)

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена размещения 1куб.м. твердых бытовых отходов;

– цена на сбор и транспортирование твердых бытовых отходов 1 м3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена размещения 1 м3 твердых бытовых отходов (руб.) | Цена на сбор и транспортирование твердых бытовых отходов 1 м3 (руб.) |
| не более 150 | не более 100,00 | не более 100,00 |

1. Затраты на услуги дальнейшей разборки и утилизации списанной техники предприятия, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов

З разб =Q един\*P

где:

Q един - количество единиц техники;

P - стоимость за одну единицу техники.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц техники  (шт.) | Стоимость за одну единицу техники (руб.) |
| не более 450 | не более 1 000,00 |

1. Затраты на услуги по изготовлению и поставке твердых переплетов

Зперепл=Qдел\*Pусл

где:

Qдел - количество дел

Pусл - стоимость 1-го твердого переплета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество дел (шт.) | Стоимость 1-го твердого переплета (руб.) |
| Твердый переплет 100 листов | не более 150 | не более 500,00 |
| Твердый переплет 200 листов | не более 150 | не более 500,00 |
| Твердый переплет 300 листов | не более 150 | не более 700,00 |
| Твердый переплет 400 листов | не более 150 | не более 800,00 |

1. Затраты на услуги по изготовлению бланочной, печатной продукции (буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты и пр.)

Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл - планируемое количество бланочной, печатной продукции;

Pизг - цена изготовления 1 - го бланочного, печатного продукта.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество бланочной,  печатной продукции  (шт.) | Цена изготовления 1-го бланочного,  печатного продукта  (руб.) |
| не более 12 000 | не более 15 000,00 |

1. Затраты на услуги по ежедневному предрейсовому и послерейсовому медицинскому осмотру водителей автотранспортных средств

*Зосм=Qосм* х *Росм*

*где:*

*Qосм  -* количество осмотров водителя в год;

*Росм –* стоимость одного осмотра водителя.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество осмотров водителя в год | Стоимость одного осмотра водителя  (руб.) |
| не более 494 | не более 50,00 |

1. Затраты на услуги по подписке на периодические издания

где:

Qi ж - количество приобретаемых комплектов журналов/газет в год;

Pi ж - цена 1 комплекта журнала/газет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество комплектов журналов/газет в год (шт.) | Цена одного комплекта журнала/газет (руб.) |
| Электронный журнал "Госзакупки в учреждениях" | не более 1 | не более 15 00,00 |
| Электронный журнал "Учет в казенных учреждениях" | не более 1 | не более 16 000,00 |
| Журнал "Казенные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение" | не более 1 | не более 13 000,00 |
| Журнал "Казенные учреждения: акты и комментарии для бухгалтера" | не более 1 | не более 7 000,00 |
| Журнал "Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений" | не более 1 | не более 15 000,00 |
| Журнал "Бюджет" | не более 1 | не более 18 000,00 |
| Журнал "Бюджетный учет" | не более 1 | не более 18 000,00 |
| Журнал БиНО Бюджетные учреждения с приложением БиНО сборник документов с комментариями для бюджетных учреждений | не более 2 | не более 25 000,00 |
| Журнал "Секретарь-референт" | не более 1 | не более 16 000,00 |
| Журнал "Муниципальная Россия" | не более 4 | не более 20 000,00 |
| Глава местной администрации | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Журнал "Управление развитием территории" | не более 1 | не более 6 000,00 |
| Газета «Аргументы и факты в Западной Сибири» | не более 2 | не более 7 000,00 |
| Российская газета + Российская газета "Неделя" | не более 2 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Не будь зависим» | не более 1 | не более 7 000,00 |
| Газета «Пока не поздно» | не более 1 | не более 7 000,00 |
| Журнал «Гражданская защита» | не более 1 | не более 6 000,00 |
| Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности» | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Всероссийский информационно-аналитический журнал «112 Единая служба спасения» | не более 1 | не более 3 000,00 |
| Комплект журналов Госзакупки.ру +Административная практика ФАС | не более 2 | не более 50 000,00 |
| Журнал «Вестник ценообразования и сметного нормирования» | не более 1 | не более 12 000,00 |
| Главбух | не более 2 | не более 25 000,00 |
| Журнал «Использование и охрана природных ресурсов России» | не более 1 | не более 3 000,00 |
| Журнал «Практика муниципального управления» | не более 1 | не более 14 000,00 |
| Журнал «Человек и закон» | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Справочник секретаря и офис менеджера | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Югорское обозрение | не более 5 | не более 4 000,00 |
| Вестник архивиста | не более 1 | не более 4 000,00 |
| Журнал АПК России | не более 1 | не более 30 000,00 |
| Аргументы недели | не более 1 | не более 3 000,00 |
| Полиция России | не более 1 | не более 3 000,00 |
| Зарплата | не более 1 | не более 25 000,00 |
| Журнал "Коммерсант Власть" | не более 1 | не более 4 000,00 |
| Журнал "Профиль" | не более 2 | не более 4 000,00 |
| Журнал "Справочник кадровика" | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Финконтроль | не более 1 | не более 8 000,00 |
| Ведомости уголовно-исполнительной системы | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Госзакупки в учреждениях | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Журнал "Охрана труда в вопросах и ответах" | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Журнал «Справочник специалиста по охране труда» | не более 1 | не более 12 000,00 |
| Охрана труда практикум | не более 1 | не более 25 000,00 |
| Беспризорник | не более 1 | не более 4 000,00 |
| Воспитание школьников | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Защити меня | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Инспектор по делам несовершеннолетних | не более 1 | не более 10 000,00 |
| Социальная педагогика | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Журнал «Югра» | не более 1 | не более 2 000,00 |

1. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C8D3C6632E70BDE89099ET879L) Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»



где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений   
о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF8058B346332E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD421T073L) Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством с прицепом к нему.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предельный размер базовой ставки страхового тарифа | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений  о количестве лиц, допущенных к управлению | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений |
| не более 5 000,00 | не более 1,3 | не более 2,45 | не более 1,8 | не более 1,6 | не более 1,0 | не более 1,0 |

1. Затраты по страхованию лифта

Зстр=Сстр\*Тстр

где:

Сстр – страховая сумма опасного объекта;

Тстр – страховой тариф, (%).

|  |  |
| --- | --- |
| Страховая сумма для опасного объекта  (руб.) | Страховой тариф  (%) |
| не более 10 000 000,00 | не более 0,02 |

1. Затраты на страхование муниципальных служащих

Зстрах= Q мун х P страх

где:

Qмун - количество муниципальных служащих;

Pстрах – цена страхования одного муниципального служащего (страховая премия).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество муниципальных служащих  (чел.) | Цена страхования одного муниципального служащего (руб.) |
| 1 муниципальный служащий не более одного раза в год | не более 30 000,00 |

1. Затраты на страхование имущества муниципальных служащих

где:

З стр- затраты на страхование имущества (страховая премия)

– страховая сумма;

P i страх – страховой тариф.

|  |  |
| --- | --- |
| Страховая сумма  (руб.) | Страховой тариф (%) |
| На основании решения Думы Нефтеюганского района от 29.02.2012 № 174 об утверждении положения «О размере, порядке и условиях предоставления гарантий муниципальным служащим органов местного самоуправления Нефтеюганский район» | Исходя из фактической страховой суммы |

1. Затраты на приобретение образовательных услуг (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.)



где:

 - количество работников, направляемых на образовательные услуги (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.);

 - цена обучения одного работника образовательных услуг (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников, направляемых на образовательные услуги (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.)  (чел.) | Цена обучения одного работника образовательных услуг (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.)  (руб.) |
| 1 сотрудник не более трех раз в год | не более 50 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по проведению образовательных мероприятий, мастер - классов для субъектов малого и среднего предпринимательства

*n*

Зобм = ∑ Qобм х Pобм

*i=1*

Qобм - планируемое количество образовательных мероприятий, семинаров, мастер - классов в год;

Pобм - цена одного образовательного мероприятия, семинара, мастер - класса.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество образовательных мероприятий, семинаров, мастер - классов в год | Цена одного образовательного мероприятия, семинара, мастер - класса  (руб.) |
| не более 7 семинаров в год | не более 60 000,00 |
| не более 7 мастер-классов в год | не более 120 000,00 |

1. Затраты на оформление помещения (территории) для проведения мероприятия

где:

Qi ош- количество i-х помещений (территорий);

Pi ош- стоимость услуги по оформлению помещения.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество помещений (территорий)  (шт.) | Стоимость услуги по оформлению помещения  (руб.) |
| не более 1 помещения на мероприятие | не более 100 000,00 на оформление помещения на 1 мероприятие |

1. Затраты на поставку цветов для награждения участников мероприятия

где:

Qi б- количество букетов на 1 i-мероприятие;

Pi б- стоимость 1 букета на 1 i-мероприятие;

Qi сц- количество срезанных цветов на 1 i-мероприятие;

Pi сц- стоимость 1 срезанного цветка на 1 i-мероприятие;

Qi цг- количество цветов в горшке на 1 i-мероприятие;

Pi цг- стоимость 1 цветка в горшке на 1 i-мероприятие;

Не более 1 букета на каждого участника в номинациях, цена за 1 букет не более 3000,00 рублей;

Не более 1 шт. количество срезанных цветов на каждого участника мероприятия, цена за срезанный цветок не более 300 рублей;

не более 1 цветка в горшке на каждого участника в номинации цена за цветок в горшке не более 1500 рублей.

Затраты производятся в соответствии с утвержденными нормативными актами

1. Затраты на приобретение, разработку и изготовление дипломов участникам мероприятия

где:

Qi д- количество дипломов на 1 i-мероприятие;

Pi д- цена приобретения, изготовления (разработки) 1 диплома на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество дипломов  (шт.) | Цена приобретения, изготовления (разработки) 1-го диплома  (руб.) |
| не более 1 диплома на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 700,00 |

1. Затраты на приобретение, изготовление рамок для дипломов участникам мероприятия

где:

Qi рд- количество рамок для дипломов на 1 i-мероприятие;

Pi рд- цена 1 рамки для дипломов на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рамок для дипломов  (шт.) | Цена изготовления 1-й рамки  (руб.) |
| не более 1 рамки на каждый диплом участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 800,00 |

1. Затраты на приобретение и изготовление сувенирной продукции

где:

Qi сп - количество сувениров на 1 i-мероприятие;

Pi сп - цена 1 сувенира на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сувениров  (шт.) | Цена одного сувенира  (руб.) |
| не более 1 сувенира на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 2 500,00 |

1. Затраты на приобретение призов на проведение культурно-массовых мероприятий регионального и районного масштабов

где:

Qi б- количество призов на проведение одного мероприятия регионального масштаба;

Pi б- стоимость 1приза на одного мероприятие регионального масштаба;

Qi сц- количество призов на проведение одного мероприятия районного масштаба;

Pi сц- стоимость 1 приза на одного мероприятие районного масштаба.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество призов на проведение одного мероприятия регионального масштаба (шт.) | Стоимость 1приза на одного мероприятие регионального масштаба (руб.) | Количество призов на проведение одного мероприятия районного масштаба  (шт.) | Стоимость 1 приза на одного мероприятие районного масштаба  (руб.) |
| не более 1 приз каждого участника мероприятия | установлены Решением Думы Нефтеюганского района | не более 1 приз каждого участника мероприятия | установлены Решением Думы Нефтеюганского района |

1. Затраты на приобретение информационных услуг

Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

(Qинф) - количество единиц услуг i-го типа в год;

(Pинф) - цена единицы услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги  (руб.) | Количество единиц услуг в год |
| Презентационный фильм | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 508 000,00 | не более 30 фильмов |
| Изготовление презентационного фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 334 000,000 |
| Трансляция презентационного фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 174 000,00 |
| Изготовление и трансляция программы в прямом эфире | 1 программа  (до 15 мин) | не более 225 000,00 | не более 60 программ |
| Изготовление и трансляция информационного сюжета | 1 сюжет  (до 3-х мин) | не более 45 000,00 | не более 4000 сюжетов |
| Изготовление и трансляция тематического интервью | 1 минута интервью | не более 20 000,00 | не более 1800 тематических интервью |
| Изготовление и трансляция специального репортажа | 1 специальный репортаж  (до 10 минут) | не более 110 000,00 | не более 100 специальных репортажей |
| Изготовление и трансляция авторских комментариев | 1 комментарий  (до 180 сек) | не более 36 000,00 | не более 250 авторских комментариев |
| Изготовление и трансляция информационного сообщения на ТВ с озвучкой (телетекст) | 1 телетекст  (до 100 слов) | не более 15 000,00 | не более 150 телетекстов |
| Информационное сообщение на радио | 1 сообщение  (до 40 сек) | не более 4 000,00 | не более 2000 сообщений в радиоэфире |
| Видеоролик | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 72 000,00 | не более 300 видеороликов |
| Изготовление видеоролика | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 60 000 |
| Трансляция видеоролика  (в течение одного дня) | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 12 000 |
| Подача объявления в печатные издания | Кв. см | не более 30,00 | не более 1000 кв. см. |
| Изготовление, доставка, монтаж, демонтаж уличных широкоформатных поверхностей (баннеры, брандмауэры, щиты, растяжки, роллерные стенды) | 1 широкоформатная поверхность | не более 20 000,00 | не более 180 широкоформатных поверхностей |
| Воспроизводство копий ТВ-продукции на компакт-диски | 1 копия | не более 1 000,00 | не более 5000 копий |
| Проведение социологического опроса | 1 опрос | не более 200 000,00 | не более 3 опросов |
| Производство и трансляция статичной заставки с озвучкой | заставка | не более 2 000,00 | не более 40 |
| Объявление в бегущей строке | 1 объявление  (до 30 слов) | не более 40 000,00 | не более 50 объявлений |

1. Затраты на организацию проживания в гостинице жителям юрт из числа коренных малочисленных народов Севера

где:

Qi ап - планируемое количество суток проживания жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера в год;

Pi ап – цена за койко-место в сутки.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество суток проживания жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера в год | Цена за койко-место в сутки  (руб.) |
| не более 30 | не более 1 000,00 |

1. Затраты на оплату питания для проведения культурно-массовых мероприятий

где:

Qi ап - планируемое количество человек, получивших питание при проведении мероприятия;

Pi ап - стоимость питания на 1 человека.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество человек, получивших питание при проведении 1 мероприятия  (чел.) | Стоимость питания на 1 человека (руб.) |
| не более 100 | установлены Решением Думы Нефтеюганского района |

1. Затраты на приобретение технической, справочной, нормативной литературы участникам мероприятия, конференций

где:

Qi л – количество технической, справочной, нормативной литературы на 1 i-мероприятие;

Pi л – цена 1 технической, справочной, нормативной литературы на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество технической, справочной, нормативной литературы  (шт.) | Цена за единицу технической, справочной, нормативной литературы  (руб.) |
| не более 1 книги на участника | не более 700,00 |

1. Затраты на услуги по формированию земельных участков

где:

Qi кз - планируемое количество земельных участков;

Pi цз - цена за одну услугу по формированию земельных участков.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество земельных участков  (шт.) | Цена за одну услугу по формированию земельных участков  (руб.) |
| не более 10 | не более 33 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по оценке земельных участков

где:

Qi кз - планируемое количество земельных участков ;

Pi цз - цена за одну услугу по оценке земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество земельных участков  (шт.) | Цена за одну услугу по оценке земельного участка  (руб.) |
| не более 20 | не более 50 000,00 |

1. Затраты на услуги по специальной оценке условий труда



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена одной услуги по специальной оценке условий труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одной услуги по специальной оценке условий труда  (руб.) |
| На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 426 – ФЗ  "О специальной оценке условий труда" | не более 3 000,00 |

1. Затраты на выполнение обосновывающих материалов, разработке проекта по внесению изменений в схему территориального планирования Нефтеюганского района и внесение изменений в правила землепользования и застройки межселенной территории; внесение изменений в генеральные планы, в правила землепользования и застройки, подготовка проекта планировки и проекта межевания улично-дорожной сети поселений Нефтеюганского района

Цена услуг по выполнению обосновывающих материалов, разработке проекта по внесению изменений в схему территориального планирования Нефтеюганского района, внесения изменений в правила землепользования и застройки межселенной территории, внесения изменений в генеральные планы, в правила землепользования и застройки, подготовки проекта планировки и проекта межевания улично-дорожной сети поселений Нефтеюганского района регламентируется в соответствии со «Справочником базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территории. М. 2010г. Утвержден Минрегионом РФ (Приказ №260 от 28.05.2010)», объем услуг определяется в соответствии со сметным расчетом.

1. Затраты на разработку проекта планировки и проекта межевания территории.

Цена услуг по разработке проекта планировки и проекта межевания территории регламентируется   
в соответствии со «Справочником базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территории. М. 2010г. Утвержден Минрегионом РФ (Приказ № 260   
от 28.05.2010)», объем услуг определяется согласно сметного расчета.

1. Затраты по мероприятию «Обновление топографических съёмок территорий поселений Нефтеюганского района в М 1:2000»

Цена услуг по обновлению топографических съёмок территорий поселений Нефтеюганского района в М 1:2000 регламентируется в соответствии со «Справочником базовых цен на инженерные изыскания для строительства «Инженерно-геодезические изыскания», 2004г. (СБЦИИС – 2004)», объем услуг определяется согласно сметного расчета.

1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат   
   на информационно-коммуникационные технологии

где:

- количество основных средств по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

- цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  Руководители "Высшие",  "Главные", "Ведущие | Специалисты "Главные", "Старшие", "Ведущие", "Младшие", Помощники (советники), Техническое обеспечение | МКУ "Управление по делам администрации района" | | | Цена за единицу не более руб. |
| Руководители | Специалисты (работники) | Специалисты хозяйственного отдела |
| 1. 1 | стол (офисный) | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 500,00 |
|  | стол для читального зала | 84 | штука |  |  |  |  | 5 | 10 000,00 |
| 1. 2 | стол приставной | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 8 000,00 |
| 1. 3 | шкаф книжный | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 18 000,00 |
| 1. 4 | шкаф для читального зала | 84 | штука |  |  |  |  | 2 | 8 000,00 |
| 1. 4 | шкаф платяной | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 19 500,00 |
|  | выставочная витрина | 84 | штука |  |  |  |  | 3 | 15 000,00 |
| 1. 5 | кресло руководителя | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 20 000,00 |
| 1. 6 | стулья для посетителей | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000,00 |
| 1. 7 | кондиционер | 84 | штука | 1 | 1 на 2 сотрудников | 1 | 1 на 2 сотрудников | 1 на 2 сотрудников | 38 500,00 |
| 1. 8 | кулер | 60 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 15 000,00 |
| 1. 9 | тумба подкатанная | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000,00 |
| 1. 1 | тумба стационарная с четырьмя ящиками | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 8 000,00 |
| 1. 1 | Шкаф -пенал | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 9 500,00 |
| 1. 1 | Кресло офисное | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 10 000,00 |
| 1. 1 | Стеллажи | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 9 500,00 |
| 1. 1 | Часы настенные | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 500,00 |
| 1. 1 | Зеркало | 60 | штука | 1 | 1 на 2 сотрудников | 1 | 1 на 2 сотрудников | 1 на 2 сотрудников | 3 500,00 |
| 1. 1 | Корзина для мусора | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 500,00 |
| 1. 1 | Блок водоочистки | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 350 000,00 |
| 1. 1 | Тепловентилятор СФО -18М | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 10 000,00 |
| 1. 1 | Узел управления отопления | 180 | штука |  |  |  |  | 1 | 450 000,00 |
| 1. 2 | Уничтожитель бумаг | 120 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 9 000,00 |
| 1. 2 | Устройство для подшивки документов "V" | 120 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 18 850,00 |
| 1. 2 | Пылесос | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 20 000,00 |
| 1. 2 | Канализационная установка | 96 | штука |  |  |  |  | 1 | 95 500,00 |
| 1. 2 | Шлагбаум в комплекте | 300 | штука |  |  |  |  | 1 | 45 000,00 |
| 1. 2 | Лестница стремянка  3-х секционная | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 7 000,00 |
| 1. 2 | Металлическая мебель/сейф | 200 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 28 000,00 |
| 1. 2 | Стол для компьютера | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 6 500,00 |
| 1. 2 | Электрополотенце | 60 | штука |  |  |  |  | 4 | 22 000,00 |
| 1. 2 | Офисный модуль \ картотека | 48 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 17 000,00 |
| 1. 3 | шкаф металлический для одежды | 84 | штука |  |  |  |  | 3 | 9 350,00 |
| 1. 3 | Жалюзи | 84 | штука | 1 | 1 на 2 сотрудников | 1 | 1 на 2 сотрудников | 1 на 2 сотрудников | 25 000,00 |
| 1. 3 | Брошюратор для подшивки документов | 120 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 16 800,00 |
| 1. 3 | Сейф | 200 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 25 000,00 |
| 1. 3 | Ламинатор | 84 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 18 000,00 |
| 1. 3 | Ковровая дорожка | 84 | м\п |  |  |  |  | 80 | 7 500,00 |
| 1. 3 | Шкаф для одежды с антресолью 604х450х2500 (Олива шоколад) Арт.745/117 | 84 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 14 000,00 |
| 1. 3 | Декоративные шторы (актовый зал) | 60 | комплект |  |  |  |  | 3 | 35 000,00 |
| 1. 3 | Магнитно-маркерная доска (флипчарт) | 36 | штука |  | 1 |  |  | 1 | 15 000,00 |
| 1. 3 | Резак сабельный | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 12 000,00 |
| 1. 4 | Абонентская секция | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 39 580,00 |
| 1. 4 | Ковер | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 8 250,00 |
| 1. 4 | Комплект мягкой мебели | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 125 000,00 |
| 1. 4 | Кресло для зала заседания | 84 | штука |  |  |  |  | 25 | 5 800,00 |
| 1. 4 | Стойка гардеробная | 84 | штука |  |  |  |  | 7 | 32 000,00 |
| 1. 4 | Холодильник | 60 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 36 000,00 |
| 1. 4 | Кофе машина | 60 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 45 000,00 |
| 1. 4 | Телевизор | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 28 900,00 |
| 1. 4 | лампа настольная | 36 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 6 250,00 |
| 1. 4 | герб РФ | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 2 300,00 |
| 1. 5 | Офисный настольный набор | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 4 200,00 |
| 1. 5 | Стол журнальный | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 35 000,00 |
| 1. 5 | Стол заседаний | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 50 000,00 |
| 1. 5 | диктофон | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 9 900,00 |
| 1. 5 | Вакуумный пылесос очиститель | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 35 000,00 |
| 1. 5 | Лампа настольная светодиодная | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 9 900,00 |
| 1. 5 | Паяльная станция | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 19 900,00 |
| 1. 5 | Шуруповерт | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 6 900,00 |
| 1. 5 | Набор инструментов | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 1. 900,00 |

1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:

8.1.

где:

- количество материальных запасов по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

- цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  Руководители «Высшие»,  «Главные», «Ведущие | Специалисты «Главные», «Старшие», «Ведущие», «Младшие», Помощники (советники), Техническое обеспечение | МКУ «Управление по делам администрации Нефтеюганского района» | | | Цена за единицу не более руб. |
| руководители | специалисты (работники) | специалисты хозяйственного отдела |
| 1 | Антистеплер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
| 2 | Батарейка АА (ААА) | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 450,00 |
| 3 | Блокнот на спирали А5 | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 300,00 |
| 4 | Гелевая подушка | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 260,00 |
| 5 | Дырокол | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 100,00 |
| 6 | Зажимы канцелярские | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 155,00 |
| 7 | Карандаш автоматический со сменными стержнями | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 150,00 |
| 8 | Стержни к карандашу автоматическому | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 74,00 |
| 9 | Карандаш | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 67,50 |
| 10 | Клей карандаш | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 77,00 |
| 11 | Клей ПВА | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 73,00 |
| 12 | Клейкая лента скотч (узкий, широкий) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
| 13 | Кнопки канцелярские (силовые) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 131,00 |
| 14 | Булавки металлические | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 130,00 |
| 15 | Конверты Е 65100 (110 мм\*220 мм,162\*229 мм, с прямым клапаном, отрывной полоской и без окна) | 12 | штука | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 50,00 |
| 16 | Бумага для заметок (блок) | 12 | упаковка | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 129,00 |
| 17 | Корректирующая лента /жидкость (штрих ) | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 115,00 |
| 18 | Ластик (для удаления чернильных и графических надписей) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
| 19 | Линейка | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 40,00 |
| 20 | Лоток/накопитель (вертикальный, горизонтальный, веерный ) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 220,00 |
| 21 | Бумага с клеевым краем | 12 | упаковка | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 62,00 |
| 22 | Подставка для блока пластиковая | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 163,00 |
| 23 | Закладки клейкие пластиковые | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 85,00 |
| 24 | Маркер перманентный | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 125,00 |
| 25 | Текстовыделители (маркеры) | 12 | набор | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 87,00 |
| 26 | Нож канцелярский | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 155,00 |
| 27 | Ножницы | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 220,00 |
| 28 | Органайзер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 500,00 |
| 29 | Папка регистратор | 12 | штука | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 230,00 |
| 30 | Папка файл с боковой перфорацией (прозрачная, А4) | 12 | упаковка | 1 |  | 1 |  | 1 | 277,00 |
| 31 | Папка (на резинке; с кнопкой; на молнии) | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 129,00 |
| 32 | Папка с файлами А4 | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 277,00 |
| 33 | Папка А4 (с зажимом, на пружинах, на кольцах) | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 110,00 |
| 34 | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 28,00 |
| 35 | Папка картонная с металлическим скоросшивателем до 100 лист | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 25,00 |
| 36 | Папка картонная на завязках | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 40,00 |
| 37 | Папка планшет с крышкой | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 185,00 |
| 38 | Разделитель пластиковый | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 300,00 |
| 39 | Ручка шариковая на липучке | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 190,00 |
| 40 | Ручка шариковая | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 60,00 |
| 41 | Ручка гелевая | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48,00 |
| 42 | Стержень | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 35,00 |
| 43 | Степлер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 500,00 |
| 44 | Скобы для степлера  (в ассортименте) | 12 | упаковка | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 75,00 |
| 45 | Скрепки (никелированные) | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 65,00 |
| 46 | Скрепочница (с магнитом круглой формы) | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 314,00 |
| 47 | Обложка для переплета картонная, А4 | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 950,00 |
| 48 | Точилка для карандашей | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 95,00 |
| 49 | Штамп самонаборный | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 1 450,00 |
| 50 | Мини-датер | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 840,00 |
| 51 | Калькулятор | 36 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 1 050,00 |
| 52 | Шило канцелярское | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 120,00 |
| 53 | Нить для подшивки документов | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 690,00 |
| 54 | Бумага для черчения А4 | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 240,00 |
| 55 | Календарь перекидной настольный | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 220,00 |
| 56 | Календарь настенный | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 260,00 |
| 57 | Ежедневник | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 670,00 |
| 58 | Папка на подпись | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 550,00 |
| 59 | Пленка для ламинирования | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 2 100,00 |
| 60 | Бумага А4 | 12 | упаковка | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 500,00 |
| 61 | Пружины для переплета пластиковые А4 | 12 | упаковка |  | 3 |  | 3 | 3 | 798,00 |
| 62 | Обложка для переплета пластиковая А4 | 12 | упаковка |  | 2 |  | 2 | 2 | 1 400,00 |
| 63 | Штемпельная краска на водяной основе | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 200,00 |
| 64 | Подставка под перекидной календарь | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 470,00 |
| 65 | Бейдж пластиковый | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 45,00 |
| 66 | Книга канцелярская А4 | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 180,00 |
| 67 | Калька А4 | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 1 500,00 |
| 68 | Тетрадь 48 л | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 67,00 |
| 69 | Этикет лента | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 150,00 |
| 70 | салфетки | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 490,00 |
| 71 | Баллон со сжатым воздухом/пневматический очиститель | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 990,00 |
| 72 | конверты для дисков | 12 | штука |  |  |  |  | 26 | 299,00 |
| 73 | чистящее средство для оргтехники | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 990,00 |
| 74 | клещи обжимные | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 4 900,00 |
| 75 | отвертка | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 1 990,00 |
| 76 | штатив | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 3 900,00 |
| 77 | Бутилированная питьевая вода | - | бутылка | не более 1 бутылки на сотрудника в месяц |  |  |  |  | 350,00 |

таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год,  не более | Цена за ед. |
| 1 | порошок для мытья полов | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
| 2 | чистящее средство (в порошке) | 12 | шт. | 396 | 70,00 |
| 3 | чистящее средство (жидкое) | 12 | шт. | 396 | 85,00 |
| 4 | чистящее средство (от засоров) | 12 | шт. | 16 | 580,00 |
| 5 | чистящее средство (для сан фаянса) | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
| 6 | жидкое мыло 5 литров | 12 | шт. | 72 | 300,00 |
| 7 | жидкое мыло 250 мл | 12 | шт. | 144 | 120,00 |
| 8 | дезинфицирующее средство | 12 | упаковка | 50 | 950,00 |
| 9 | средство для чистки ковров | 12 | шт. | 12 | 1 500,00 |
| 10 | чистящее средство (для стекол) | 12 | шт. | 396 | 250,00 |
| 11 | моющее средство (для посуды) | 12 | шт. | 144 | 130,00 |
| 12 | губка для мытья раковин | 12 | шт. | 396 | 90,00 |
| 13 | салфетки бумажные декоративные | 12 | шт. | 600 | 85,00 |
| 14 | салфетки микрофибра | 12 | шт. | 396 | 198,00 |
| 15 | туалетная бумага 56м | 12 | шт. | 7200 | 50,00 |
| 16 | мешки для мусора 120л | 12 | шт. | 396 | 150,00 |
| 17 | мешки для мусора 30л | 12 | шт. | 396 | 78,00 |
| 18 | мешки для мусора 50кг(полипропилен) | 12 | шт. | 396 | 250,00 |
| 19 | бумажное полотенце | 12 | шт. | 144 | 150,00 |
| 20 | веник | 12 | шт. | 50 | 136,00 |
| 21 | перчатки резиновые/латексные | 12 | шт. | 396 | 65,00 |
| 22 | швабра деревянная | 12 | шт. | 33 | 250,00 |
| 23 | метла | 12 | шт. | 24 | 320,00 |
| 24 | лопата совковая | 48 | шт. | 24 | 325,00 |
| 25 | ведро пластмассовое 10л | 12 | шт. | 50 | 240,00 |
| 26 | освежитель воздуха | 12 | шт. | 144 | 100,00 |
| 27 | женский фартук (халат) | 24 | шт. | 25 | 750,00 |
| 28 | костюм женский (зимний) | 24 | комплект | 3 | 5 900,00 |
| 29 | костюм мужской (зимний) | 24 | комплект | 3 | 6 600,00 |
| 30 | костюм летний мужской | 24 | комплект | 3 | 3 500,00 |
| 31 | плащ нейлоновый | 24 | шт. | 3 | 900,00 |
| 32 | валенки обрезиненные | 24 | пар. | 3 | 2 000,00 |
| 33 | сапоги резиновые ПВХ | 24 | пар. | 6 | 1 200,00 |
| 34 | рукавицы меховые\утепленные | 24 | пар. | 3 | 950,00 |
| 35 | полотенце вафельное | 24 | шт. | 72 | 560,00 |
| 36 | перчатки х\б с покрытием ПВХ | 12 | пар. | 396 | 35,00 |
| 37 | грабли классические с черенком | 48 | шт. | 48 | 280,00 |
| 38 | ледоруб | 60 | шт. | 3 | 900,00 |
| 39 | нетканое полотно\ветошь | 12 | м/п | 600 | 65,00 |
| 40 | комплект совок + щетка | 24 | комплект | 25 | 500,00 |
| 41 | дозатор для мыла\диспенсер | 12 | шт. | 16 | 1 950,00 |
| 42 | держатель для т\ бумаги | 24 | шт. | 16 | 1 250,00 |
| 43 | плечики д\одежды | 24 | шт. | 350 | 200,00 |
| 44 | бумага туалетная 2-х слойная | 12 | шт. | 144 | 80,00 |
| 45 | замок врезной | 24 | шт. | 12 | 5 000,00 |
| 46 | герметик универсальный | 12 | шт. | 12 | 500,00 |
| 47 | шпингалет | 24 | шт. | 12 | 500,00 |
| 48 | доводчик дверной | 24 | шт. | 12 | 5 600,00 |
| 49 | бур для перфоратора №6 | 12 | шт. | 12 | 600,00 |
| 50 | скотч 2-х сторонний | 12 | туб | 24 | 700,00 |
| 51 | жидкие гвозди | 12 | шт. | 12 | 670,00 |
| 52 | лампа L18 W/765 (SM) | 12 | шт. | 1500 | 57,00 |
| 53 | стартер ST 151 (36) (SM) | 12 | шт. | 1000 | 31,00 |
| 54 | авт. выкл LR тип C 3/63А | 12 | шт. | 30 | 1 500,00 |
| 55 | авт. выкл LR тип C 3/32А | 12 | шт. | 30 | 1 000,00 |
| 56 | авт. выкл LR тип C 1/16А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
| 57 | авт. выкл LR тип C 1/25А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
| 58 | авт. выкл LR тип C 1/32А | 12 | шт. | 30 | 260,00 |
| 59 | розетка з/к внутренняя цвет белый | 60 | шт. | 30 | 200,00 |
| 60 | розетка о/у наружная цвет белый | 60 | шт. | 30 | 115,00 |
| 61 | розетка двойная наружная с заземлением | 60 | шт. | 30 | 160,00 |
| 62 | розетка двойная внутренняя | 60 | шт. | 30 | 260,00 |
| 63 | выключатель 1 клавиша, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 115,00 |
| 64 | выключатель 2 клавишный, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 160,00 |
| 65 | кабель медный ВВГ 3X2,5 | 12 | м.п. | 500 | 50,00 |
| 66 | кабель медный ВВГ 3X1,5 | 12 | м.п. | 500 | 55,00 |
| 67 | лампа энергосберегающая ESL - RM36 - 4 E14-400 5000 матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 290,00 |
| 68 | лампа энергосберегающая ESL - RM63 - А15/4200/Е27, матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 415,00 |
| 69 | лампа энергосберегающая ESL - RM50 -FR-A9/4000/E14 (шт.), матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 310,00 |
| 70 | светодиодный офисный светильник 36W | 12 | шт. | 60 | 2 450,00 |
| 71 | кабельный канал 20x10 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 40,00 |
| 72 | кабельный канал 25x25 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 80,00 |
| 73 | тройник электрический | 36 | шт. | 10 | 280,00 |
| 74 | удлинитель электрический | 36 | шт. | 10 | 550,00 |
| 75 | кабельный канал 16x16 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 45,00 |

8.2. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

где:

- норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF9068F3C6232E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD429T07CL) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

- цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

- планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

– среднесуточный пробег i-го транспортного средства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Норма расхода топлива на 100 километров пробега 1-го транспортного средства  (л.) | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по 1-му транспортному средству  (руб.) | Планируемое количество рабочих дней использования  1-го транспортного средства в очередном финансовом году  (дней) | Среднесуточный пробег 1-го транспортного средства  (км.) |
| не более 14 | не более 50,00 | не более 247 | не более 100 |

* 1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей для проведения мероприятия

где:

Qi - количество i-х мероприятий в год;

Pi канц - стоимость приобретения канцелярских принадлежностей для проведения 1 i-мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество мероприятий в год  (шт.) | Стоимость приобретения канцелярских принадлежностей  для проведения 1-го мероприятия  (руб.) |
| не более 3 | не более 20 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение одноразовой посуды для проведения мероприятий

где:

Qi - количество мероприятий в год;

Pi оп- стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество мероприятий в год  (шт.) | Стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия  (руб.) |
| не более 3 | не более 20 000,00 |

* 1. Обеспечение жителей юрт средствами индивидуальной защиты

где:

Qi ап - планируемое количество жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера;

Pi ап – стоимость средств индивидуальной защиты, планируемых на каждого жителя юрт;

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера  (шт.) | Стоимость средств индивидуальной защиты, планируемых на каждого жителя юрт  (руб.) |
| не более 100 | не более 3 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

где:

Qi тортс - количество транспортных средств;

Pi тортс - стоимость приобретения запасных частей для транспортных средств

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость приобретения запасных частей  для транспортных средств (руб.) |
| не более 3 | не более 30 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение питьевой бутилированной воды для проведения мероприятий, совещаний

где:

– количество бутилированной воды;

– объем бутылки;

- стоимость одной бутылки;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество бутилированной воды (бут.) | Объем бутылки  (л.) | Стоимость одной бутылки бутилированной воды  (руб.) |
| не более 20 на проведение мероприятия, совещания | не более 0,5 | не более 40,00 |

* 1. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны



где:

 - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов власти;

 - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C86386C32E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD521T073L) - [22](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C86386C32E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD629T071L) Общих правил определения нормативных затрат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходных материалов | Количество  (шт.) | Цена единицы приобретения материальных запасов для нужд гражданской обороны  (руб.) | Срок эксплуатации  в годах |
| 1 | Палатка модульная | Не более 1 | не более 500 00,00 руб. | не более 5 |

Приложение № 2

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 14.06.2016 № 830-па

Нормативные затраты на обеспечение функций подведомственного администрации Нефтеюганского района муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на услуги связи, в том числе:

* 1. Затраты на услуги местной телефонной связи, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений.



где:

 - количество абонентских номеров, используемых для местной телефонной связи, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений;

 - ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер;

 - количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров (шт.) | Ежемесячная плата на 1 номер (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| не более 15 | Не более уровня регулируемых тарифов и тарифных планов | не более 12 |

* 1. Затраты на сеть интернет и услуги интернет - провайдеров



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети интернет (шт.) | Месячная цена аренды канала передачи данных сети интернет (руб.) | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети интернет (мес.) |
| 1 | 2 | 3 |
| не более 10 | не более 50 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на услуги по предоставлению выделенного канала передачи данных



где:

 - количество выделенных каналов передачи;

 - месячная цена аренды выделенного канала передачи данных;

 - количество месяцев аренды выделенного канала передачи данных.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество выделенных каналов передачи данных  (шт.) | Месячная цена аренды одного выделенного канала передачи данных  (руб.) | Количество месяцев аренды выделенного канала передачи данных  (мес.) |
| 1 | 2 | 3 |
| не более 10 | не более 7 000,00 | не более 12 |

2. Затраты на содержание имущества, в том числе:

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники



где:

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год (руб.) |
| В пределах, имеющихся принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники на балансе | не более 250 000,00 |

1. Затраты по ремонту, восстановлению, заправке картриджей

Зкартр=Qкартр\*Pкартр\*N,

где:

Qкартр - количество картриджей в месяц

Pкартр - цена заправки одного картриджа

N - количество месяцев заправки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование картриджа | Количество картриджей в месяц (шт.) | Цена заправки одного картриджа в месяц (руб.) | Количество месяцев заправки  (мес.) |
| Картридж черно-белый формата А4 | не более 300 | не более 2 500,00 | не более 12 |
| Картридж черно-белый формата А3 | не более 50 | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А4 | не более 14 | не более 3 500,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А3 | не более 10 | не более 5 000,00 | не более 12 |

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

на услуги связи, аренду и содержание имущества, в том числе:

* 1. Затраты на услуги по сопровождению справочно-информационной системы

где:

количество справочно-информационных систем;

P - цена обслуживания справочно-информационных систем в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справочно-информационных систем  (шт.) | Цена обслуживания в год (руб.) |
| не более 3-х | не более 450 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по продлению лицензии на антивирусное программное обеспечение



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование антивирусного программного обеспечения;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование антивирусного программного обеспечения

.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование антивирусного программного обеспечения (шт.) | Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование антивирусного программного обеспечения  (руб.) |
| не более 1-й лицензии на каждого участника зарегистрированного в сети МУ «МФЦ» | не более 2 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по техническому сопровождению (технической поддержке, обслуживанию) программных продуктов (программного обеспечения)

где:

Q рм – количество рабочих мест

Р – цена технического сопровождения программного продукта в месяц;

N- количество месяцев технического сопровождения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения/ продукта в год (шт.) | Цена технического сопровождения программного продукта в месяц (руб.) | Количество месяцев технического сопровождения |
| СУО «Находка» | не более 1 | не более 8 000,00 | не более 12 |
| Secret Net | не более 60 | не более 1 500,00 | не более 12 |
| Vip Net | не более 60 | не более 5 000,00 | не более 12 |
| СУО «Enter» | не более 1 | не более 10 000,00 | не более 12 |
| Helpdesk | не более 1 | не более 8 000,00 | не более 12 |
| АС «Удаленное рабочее место» (АС «УРМ») | не более 5 | не более 800,00 | не более 12 |

где:

Q прог - количество часов сопровождения программного продукта

Р - цена 1-го часа сопровождения программного продукта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество часов сопровождения программного продукта в год (час) | Цена 1-го часа сопровождения программного продукта (руб.) |
| Программный продукт на основе "1С Предприятие" | не более 100 | не более 3 000,00 |

где:

Qi пр – количество программного обеспечения/продукта;

Pi пр - цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения в год  (шт.) | Цена одного программного обеспечения  (руб.) |
| Система электронного документооборота | не более 1 лицензии на каждое неоснащенное рабочее место для работы в СЭД | не более 9 000,00 |
| Программное обеспечение ViPNet Client | не более 15 | не более 25 000,00 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач в рамках своих полномочий | не более 3 | не более 170 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по изготовлению сертификатов открытых ключей электронной цифровой

подписи

Зэцп = Qэцп\*P

где:

Q эцп - количество сертификатов ключа подписи на год

P - цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сертификатов ключа подписи (шт.) | Цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи (руб.) |
| Не более 3-х сертификатов на уполномоченного сотрудника в рамках наделенных полномочий на год | не более 5 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по информационно-технологическому сопровождению (ИТС Бюджет Проф, домен)

где:

Qi услуг – количество услуг

Pi под -цена услуги годовой подписки

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг в год (шт.) | Цена услуги годовой подписки (руб.) |
| не более 2 | не более 40 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по приобретению интернет-версии информационной системы

где:

Qi сис – количество комплектов систем

Pi подп -цена комплекта системы годовой подписки

|  |  |
| --- | --- |
| Количество комплектов систем (шт.) | Цена комплекта системы годовой подписки  (руб.) |
| не более 3 | не более 500 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение (продление) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на пользование программным продуктом;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного продукта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программного продукта (шт.) | Цена неисключительных прав на пользования одного программного продукта на год  (руб.) |
| СУО «Enter» | не более 1 | не более 1 000 000,00 |
| Secret Net | не более 60 | не более 10 000,00 |
| Vip Net | не более 60 | не более 10 000,00 |

* 1. Затраты на право использования, абонентского обслуживания программного продукта (ЭВМ «Контур – Экстерн»)



где:

 - количество программного продукта "Контур-Экстерн";

 - цена на право использования, абонентского обслуживания программы для ЭВМ «Контур – Экстерн».

|  |  |
| --- | --- |
| Количество программного продукта "Контур-Экстерн" (шт.) | Цена на право использования, абонентского обслуживания программы для ЭВМ «Контур – Экстерн» в год (руб.) |
| не более 1 | не более 17 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по техническому сопровождению программного обеспечения (программного продукта) и программно-аппаратного комплекса

где:

Q рм – количество программного обеспечения (программного продукта) и программно – аппаратного комплекса

Р – цена технического сопровождения программного обеспечения (программного продукта) и программно – аппаратного комплекса в год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения (шт.) | Цена сопровождения программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса в год (руб.) |
| Программное обеспечение система электронного документооборота | не более 1 | не более 700 000,00 |
| Программное обеспечение Межсетевой экран | не более 1 | не более 250 000,00 |
| ПАК ViPNet Coordinator, уровень - Расширенный | не более 1 | не более 60 000 |
| Программное обеспечение ViPNet Client, уровень - Расширенный | не более 70 | не более 6 000 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач  в рамках своих полномочий | не более 3 | не более 500 000 |

* 1. Затраты по доработке (модернизации) программного обеспечения определяются:

Здпо = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

Qинф - количество доработок (модернизации) i-го программного обеспечения

Pинф - цена одной доработки (модернизации) программного обеспечения

Затраты по доработке (модернизации) каждого программного обеспечения в год не более 1500 тыс. руб.

* 1. Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности информации и аттестации рабочего места



где:

 - количество рабочих мест ;

 - цена одного мероприятия по защите информации и аттестации рабочего места

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одного мероприятия по защите информации  и аттестации рабочего места  (руб.) |
| В пределах имеющихся рабочих мест (объектов) для работы с информацией, подлежащей защите в МУ «МФЦ» | не более 150 000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4. Затраты на приобретение основных средств  где:  - количество основных средств по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов. | | | | | | | | |
|  |
| №  п/п | Норматив на одного служащего | Срок эксплуатации | Административно-управленческий персонал | Бухгалтерия | Управление по организации оказания услуг | Административно-хозяйственная часть | Отдел информационных технологий и безопасности | Учреждение | Цена за ед.  товара, не более |
| Кол-во | Кол-во | Кол-во | Кол-во | Кол-во |  |  |
| 1 | Веб-конференция | не менее 10 лет |  |  |  |  |  | 1 на учреждение | 2 500 000,00р. |
| 2 | Сервер | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 2 на учреждение | 600 000,00р. |
| 3 | Компьютер в сборе | не менее  3-х лет | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 100 000,00р. |
| 4 | Уничтожитель бумаги | не менее  7-х лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 30 000,00р. |
| 5 | Цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | не менее  3-х лет | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 36 000,00р. |
| 6 | Копировальный аппарат/МФУ/плоттер (форматы А0-А3, монохромные, цветные) | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 5 на учреждение | 299 000,00р. |
| 7 | Маршрутизатор | не менее  3-х лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 70 000,00р. |
| 8 | Система электронной очереди | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 1 045 000,00р. |
| 9 | Терминал электронной очереди | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 6 на учреждение | 350 000,00р. |
| 10 | Переговорное устройство громкой связи | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 150 000,00р. |
| 11 | Ноутбук | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 10 на учреждение | 80 000,00р. |
| 12 | Планшетный компьютер | не менее  3-х лет | 1 (3 рабочих места) |  |  |  |  |  | 40 000,00р. |
| 13 | Монитор | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 42 на учреждение | 30 000,00р. |
| 14 | Аппаратный комплекс оценки качества услуг(пульт оценки качества) сенсорный | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 172 000,00р. |
| 15 | Точка доступа Wi-Fi (Аппаратный комплекс оценки качества услуг) комплект | не менее  5-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 88 000,00р. |
| 16 | Кондиционер | не менее 7 лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 35 000,00р. |
| 17 | Файловый сервер | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 99 000,00р. |
| 18 | Моноблок | не менее 7 лет |  |  |  |  |  | не более 3 на учреждение | 80 000,00р. |
| 19 | Телефакс | не менее  5-ти лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 25 000,00р. |
| 20 | Телефон | не менее  5-ти лет | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 4 000,00р. |
| 21 | Телевизор | не менее 7 лет |  |  |  |  |  | не более 8 на учреждение | 60 000,00р. |
| 22 | Сетевой накопитель | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 330 000,00р. |
| 23 | Коммутатор | не менее  3-х лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 33 000,00р. |
| 24 | АТС - Автоматическая телефонная станция | не менее 5 лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 110 000,00р. |
| 25 | Система видеонаблюдения | не менее 10 лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 198 000,00р. |
| 26 | Источник бесперебойного питания для сервера | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 3 на учреждение | 140 000,00р. |
| 27 | Источник бесперебойного питания | не менее  3-х лет | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 10 000,00р. |
| 28 | Сканер для считывания штрих-кодов | не менее  3-х лет |  |  | 1 рабочее место |  |  |  | 25 000,00р. |
| 29 | Документ камера | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 5 на учреждение | 46 000,00р. |
| 30 | Кулер | не менее 5 лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 20 000,00р. |
| 31 | Тепловая завеса | не менее 7 лет |  |  |  |  |  | не более 5 на учреждение | 30 000,00р. |
| 32 | Обогреватель масляный | не менее  3-х лет |  |  | 1 рабочее место |  |  |  | 5 000,00р. |
| 33 | Микроволновая печь | не менее  7-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 8 000,00р. |
| 34 | Холодильник | не менее  7-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 30 000,00р. |
| 35 | Чайник | не менее 5 лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 4 000,00р. |
| 36 | Кофемашина | не менее 5 лет | 1 (3 рабочих места) |  |  |  |  |  | 35 000,00р. |
| 37 | Диктофон | не менее 1 года |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 15 000,00р. |
| 38 | Фотоаппарат | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 60 000,00р. |
| 39 | Видеокамера | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 60 000,00р. |
| 40 | Видеорегистратор | не менее 5 лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 90 000,00р. |
| 41 | Лампа настольная | не менее  3-х лет | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 6 000,00р. |
| 42 | Устройство для подшивки документов | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 10 000,00р. |
| 43 | Резак сабельный | не менее 5 лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 12 000,00р. |
| 44 | Набор инструментов | не менее 5  лет |  |  |  | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 1. 000,00р. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. Затраты на приобретение материальных запасов  5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и оргтехники  где:  - количество материальных запасов по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.  Из расчёта единица (или комплект) на 1 ед. техники в год | | | |
| № | Структурное подразделение | МУ "МФЦ" | Цена за ед. |
| 1 | Материнская плата | 1 (на рабочее место) | 9 000,00р. |
| 2 | Оперативная память | 1 (на рабочее место) | 6 000,00р. |
| 3 | Оптический привод | 1 (на рабочее место) | 2 500,00р. |
| 4 | Блок питания | 1 (на рабочее место) | 1 900,00р. |
| 5 | Кулер | 1 (на рабочее место) | 900,00р. |
| 6 | Сетевая карта | 1 (на рабочее место) | 3 900,00р. |
| 7 | Видеокарта | 1 (на рабочее место) | 6 000,00р. |
| 8 | Термопаста | 1 (на рабочее место) | 1 000,00р. |
| 9 | Корпус | 1 (на рабочее место) | 3 500,00р. |
| 10 | Кабель USB | 1 на печатающее устройство | 250,00р. |
| 11 | Кабель витая пара | 1 (на рабочее место) | 5 900,00р. |
| 12 | Клавиатура | 1 (на рабочее место) | 1 000,00р. |
| 13 | Манипулятор "Мышь" | 1 (на рабочее место) | 900,00р. |
| 14 | Внешний акопитель HDD | 8 на учереждение | 7 900,00р. |
| 15 | Внешний накопитель Флешь | 1 (на рабочее место) | 990,00р. |
| 16 | Фильтр сетевой | 1 (на рабочее место) | 990,00р. |
| 17 | Баллон со сжатым воздухом | 5 на учереждение | 490,00р. |
| 18 | Веб-камера | 4 на отдел | 7 900,00р. |
| 19 | Кабель VGA | 1 (на рабочее место) | 390,00р. |
| 20 | Коннектор rj-45 (упаковка 100 шт.) | 2 (на рабочее место) | 500,00р. |
| 21 | Настенная розетка RJ45 | 1 (на рабочее место) | 100,00р. |
| 22 | Диск DVD | 10 на отдел | 50,00р. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структурное подразделение** | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Барабан (Драм-юнит) | Фьюзер | Контейнер отработанного тонера | Ролик подачи/ захвата | Вал  резиновый | Вал  тефлоновый | Тормозная площадка |
| **Цена за ед. товара, не более** | 5 000,00 | 5 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 6 000,00 | 30 000,00 | 3 000,00 | 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 700,00 |
| **МУ "МФЦ"** | 4 на 1 ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 4 комплекта на 1 ед. техники | 4 комплекта на 1 ед. техники | 2 на ед. техники | 1 на ед. техники | 2 на ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 1 на 1 ед.  техники | 1 на 1 ед.  техники | 1 на 1  ед. техники |

из расчета единица (или комплект) на 1 ед. техники в год

II. Прочие затраты

1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи

в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии в том числе:

1.1. Затраты по оказанию услуг по приему, обработке, пересылке, доставке (вручению) всех видов внутренних и международных почтовых отправлений



где:

 - планируемое количество почтовых отправлений в год;

 - цена 1-го почтового отправления.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество почтовых отправлений в год  (шт.) | Цена одного почтового отправления (руб.) |
| не более 10 000,00 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

1.2.Затраты на приобретение маркированной продукции

где:

Qi марк - количество маркированной продукции в год;

Pi прод - цена маркированной продукции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование маркированной продукции | Количество маркированной продукции в год (шт.) | Цена маркированной продукции (руб.) |
| Маркированные конверты с литером "А" размером 110х220 мм | не более 6 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литером "А" размером 114х162 мм | не более 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литером "А" размером 162х229 мм | не более 1 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литером "D" размером 220х110 мм | не более 4 100 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Почтовые марки | не более 6 000 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

1.3. Затраты на абонирование ячейки абонементного почтового шкафа

где:

Qяч –количество ячеек

Ряч – цена за пользование одной ячейкой в месяц

N – количество месяцев пользования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество ячеек  (шт.) | Цена за пользование одной ячейкой  в месяц  (руб.) | Количество месяцев пользования  (руб.) |
| не более 1 | не более 600,00 | не более 12 |

2. Затраты на транспортные услуги, в том числе:

2.1. Затраты на оплату автотранспортных услуг

где:

- количество i-х транспортных средств.

- стоимость одного машино-часа i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- количество машино-часов i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в месяц;

- стоимость одного километра пробега i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- количество километров пробега i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Стоимость одного машино-часа транспортного средства  (руб.) | Количество машино-часов транспортного средства месяц  (час.) | Стоимость одного километра пробега  (руб.) | Количество километра пробега в месяц  (км.) |
| не более 3 | не более 428,51 | не более 200 | не более 16,91 | не более 7 500 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 250 | не более 17,49 | не более 7 500 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 275 | не более 19,68 | не более 8 750 |

3. Затраты на коммунальные услуги, в том числе:

3.1. Затраты на возмещение по теплоснабжению



где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в тепло энергии  на отопление зданий в год  (Гкал) | Тариф на теплоснабжение  (руб.) |
| не более 600 | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

3.2. Затраты на возмещение по горячему водоснабжению (теплоноситель)



где:

 - расчетная потребность в горячей воде;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год  (м3.) | Тариф на горячую воду (теплоноситель) в месяц  (руб.) |
| не более 300 | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

3.3. Затраты на электроснабжение



где:

 - регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

|  |  |
| --- | --- |
| Регулируемый тариф на электроэнергию в месяц  (руб.) | Расчетная потребность электроэнергии в год тыс.кВт.ч |
| Утвержденный тариф на текущий финансовый год | не более 800,000 |

3.4. Затраты на возмещение по холодному водоснабжению и водоотведению

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении);

 - регулируемый тариф на водоотведение.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год (м3) | Тариф на холодное водоснабжение в месяц  (руб.) | Расчетная потребность в водоотведении в год  (м3) | Тариф на водоотведение в месяц  (руб.) |
| не более 2 000 | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | не более 2 300 | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

4. Затраты на аренду земельного участка

4.1. Затраты на аренду земельного участка

где:

Qi - количество месяцев;

Pi - цена аренды земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена аренды в месяц  (руб.) | Количество месяцев (мес.) |
| не более 10 000,00 | не более 12 |

5. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии,

в том числе:

5.1. Затраты на возмещение чистку кровли

Зкров=Sм2\*Pоч

где:

Sм2 - площадь кровли(м2)

Pоч - цена очистки за 1 м2

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь кровли  (м2.) | Цена очистки за 1м2 (руб.) |
| 1 | 2 |
| не более 1 500 | не более 120,00 |

5.2. Затраты на возмещение техническое обслуживание санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации

Зсантех=Sм2\*Pобсл\*N

где:

Sм2 - обслуживаемая площадь

Pобсл – цена на техническое обслуживание санитарно – технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2

N - количество месяцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь  м2 | Цена за 1м2 в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 2000 | не более 15,00 | не более 12 |

5.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов



где:

 - количество лифтов;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лифтов (шт.) | Цена технического обслуживания и ремонта лифта в год (руб.) |
| не более 1 | не более 60 000,00 |

5.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрических сетей и электрооборудования

эл

i=1

З =

Pобс × Nобс,

где:

Робс - цена обслуживания в месяц ;

Nобс - периодичность обслуживания .

|  |  |
| --- | --- |
| Цена обслуживания в месяц (руб.) | Периодичность обслуживания  (мес.) |
| не более 40 000,00 | Не более 12 |

5.5. Затраты по техническому обслуживанию системы тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны



где:

 - количество обслуживаемых устройств в составе системы тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество установок (шт.) | Стоимость обслуживания в год (руб.) |
| не более 3 | не более 80 000,00 |

5.6. Затраты по установке тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны



где:

 - количество тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество установок (шт.) | Стоимость обслуживания в год (руб.) |
| не более 3 | не более 30 000,00 |

5.7. Затраты по техническому обслуживанию ПАК Стрелец-Мониторинг



где:

 - количество ПАК Стрелец-Мониторинг;

 - цена обслуживания 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество установок (шт.) | Стоимость обслуживания в год (руб.) |
| не более 3 | не более 72 000,00 |

5.8. Затрата на возмещение и оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту вентиляционных систем и кондиционеров



где:

 - количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции за 1 единицу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество (шт.) | Стоимость обслуживания за 1 единицу  (руб.) |
| Приточно-вытяжная система вентиляции | не более 1 | не более 500 000,00 |
| Кондиционер сплит-система | не более 10 | не более 1 000,00 |
| Кондиционер сплит-система | не более 10 | не более 2 000,00 |
| Тепловая завеса | не более 10 | не более 1 500,00 |

5.9. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре



где:

 - количество обслуживаемых систем оповещения;

 - цена обслуживания 1 – го устройства в месяц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество систем оповещения (шт.) | Стоимость обслуживания одной системы оповещения в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания |
| не более 3 | не более 72 000,00 | Не более 12 |

5.10. Затраты на услуги по уборке территории от снега

*,*

где:

Q – количество уборок в год;

Руб – стоимость одной уборки

|  |  |
| --- | --- |
| Количество уборок в год | Стоимость одной уборки  (руб.) |
| не более 10 | не более 40 000,00 |

5.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы видеонаблюдения



где:

 - количество обслуживаемых устройств;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых устройств  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно - профилактический ремонт одного устройства в год (руб.) |
| не более 50 | не более 24 000,00 |

5.12. Затраты на проведение оценки соответствия лифта в период эксплуатации

Зол=Qлифт\*Pосв

где:

Qлифт - количество лифтов

Pосв - цена проведения оценки соответствия лифта

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лифтов (шт.) | Цена проведения оценки соответствия лифта (руб.) |
| 1 | 2 |
| не более 1 | 8 000,00 |

5.12. Затраты на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых и углекислотных огнетушителей

Ззо=Qо\*Pзапр

где:

Qо - кол-во огнетушителей

Pзапр - стоимость проверки и зарядки одного огнетушителя

|  |  |
| --- | --- |
| Количество огнетушителей  (шт.) | Стоимость проверки и зарядки одного огнетушителя (руб.) |
| не более 30 | не более 1 500,00 |

5.13. Затраты на проведение текущего ремонта

Определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615C5FA038D3F6F6FED0387850B99869DEDDB4F389E382FD5T27DL) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312



где:

 - площадь здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта (м2.) | Цена текущего ремонта 1м2 (руб.) |
| не более 1500 | не более 5 000,00 |

5.14. Затраты на услуги по текущему ремонту кровли



где:

 - площадь планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли  (м2.) | Цена текущего ремонта 1м2 (руб.) |
| не более 200 | не более 950,00 |

5.15. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения



где:

 - площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

 - цена услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц за 1м2;

 - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку (м2.) | Цена услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц за 1 м2  (руб.) | Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения (мес.) |
| не более 2 000 | не более 200 | не более 12 |

Количество помещений не более 8.

6. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам

на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам, в том числе:

6.1. Затраты на услуги по охране здания

Зохр=Q\*P\*N

где:

Q - Количество охраняемых объектов

P - цена за 1 час

N - количество часов обслуживания в год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество охраняемых объектов | Цена за 1час (руб.) | Количество часов обслуживания в год  (час.) |
| не более 8 | не более 300,00 | не более 8 800 |

6.2. Затраты на оказание услуг по прохождению периодического медицинского осмотра работников



где:

 - численность работников, подлежащих прохождению медицинского осмотра;

 - цена проведения медицинского осмотра в расчете на 1 работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников, подлежащих  прохождению медицинского осмотра  (чел.) | Цена проведения медицинского осмотра в расчете на одного работника (руб.) |
| 1 работник не более одного раза в год | не более 8 000,00 |

6.3. Затраты на услуги по техническому осмотру и выдаче заключений   
о техническом состоянии аппаратуры

Зтехэксп=Qап\*Pэксп

где:

Qап - кол-во аппаратуры

Pэксп - стоимость экспертизы на 1 ед.аппаратуры

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аппаратуры (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 100 | не более 1000,00 |

6.4. Затраты на услуги по диагностике технических средств и оргтехники,   
с целью определения возможности дальнейшего использования изделий. С выдачей справок (актов) о техническом состоянии технических средств и оргтехники

З диаг =Q спр\*Pэксп

где:

Q спр - кол-во справок (актов) экспертизы на 1 ед. аппаратуры

Pэксп - стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справок (актов) (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры (руб.) |
| не более 450 | не более 500,00 |

6.5. Затраты на сбор, транспортирование, размещение отходов

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

– регулируемый тариф на утилизацию 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза 1 м3 сбора и транспортировки отходов (руб.) | Цена на размещение отходов 1 м3 (руб.) |
| не более 100 | не более 600,00 | не более 100,00 |

6.6. Затраты на услуги дальнейшей разборки и утилизации списанной техники предприятия, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов

З разб =Q един\*P

где:

Q един - количество единиц техники

P - стоимость за одну единицу

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц техники  (шт.) | Стоимость за одну единицу (руб.) |
| не более 450 | не более 1 000,00 |

6.7. Затраты на услуги по изготовлению бланочной, печатной продукции (буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты и пр.)

Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл - планируемое количество бланочной, печатной продукции

Pизг - цена изготовления 1 - го бланочного, печатного продукта

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество бланочной, печатной продукции  (шт.) | Цена изготовления 1 - го бланочного, печатного продукта  (руб.) |
| не более 1 200 | не более 15 000,00 |

6.8. Затраты на приобретение образовательных услуг (повышение квалификации, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.)



где:

 - количество работников, направляемых на образовательные услуги;

 - цена обучения одного работника образовательных услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников, направляемых на образовательные услуги  (чел.) | Цена обучения на одного работника (руб.) |
| 1 сотрудник не более двух раз в год | не более 50 000,00 |

6.9. Затраты на страхование работников

Зстрах=Qмун\*Pстрах

где:

Qмун - количество работников

Pстрах – цена страхования (страховая премия)

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников  (чел.) | Цена страхования (руб.) |
| 1 работник не более одного раза в год | не более 30 000,00 |

6.10. Затраты на приобретение информационных услуг:

Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

количество единиц услуг i-го типа (Qинф)

цена одну единицу услуги (Pинф)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги  (руб.) | Количество единиц услуг в год |
| Презентационный фильм | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 508 000,00 | не более 20 фильмов |
| Изготовление презентационного фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 334 000,000 |
| Трансляция презентационного фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 174 000,00 |
| Изготовление и трансляция программы в прямом эфире | 1 программа  (до 15 мин) | не более 225 000,00 | не более 60 программ |
| Изготовление и трансляция информационного сюжета | 1 сюжет  (до 3-х мин) | не более 45 000,00 | не более 4000 сюжетов |
| Изготовление и трансляция тематического интервью | 1 минута интервью | не более 20 000,00 | не более 1800 тематических интервью |
| Изготовление и трансляция фильма | 2 фильма  (до 10 мин) | не более 200 000,00 | не более 10 фильмов |
| Изготовление и трансляция специального репортажа | 1 специальный репортаж  (до 10 минут) | не более 110 000,00 | не более 100 специальных репортажей |
| Изготовление и трансляция авторских комментариев | 1 комментарий  (до 180 сек) | не более 36 000,00 | не более 250 авторских комментариев |
| Изготовление и трансляция информационного сообщения на ТВ (телетекст) | 1 телетекст  (до 70 слов) | не более 15 000,00 | не более 150 телетекстов |
| Информационное сообщение на радио | 1 сообщение  (до 40 сек) | не более 4 000,00 | не более 2000 сообщений в радиоэфире |
| Видеоролик | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 72 000,00 | не более 30 видеороликов |
| Изготовление видеоролика | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 60 000 |
| Трансляция видеоролика  (в течение одного дня) | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 12 000 |
| Подача объявления  в печатные издания | Кв. см | не более 30,00 | не более 1000 кв. см |
| Изготовление, доставка, монтаж, демонтаж уличных широкоформатных поверхностей (баннеры, брандмауэры, щиты, растяжки) | 1 широкоформатная поверхность | не более 50 000,00 | Не более 180 широкоформатных поверхностей |
| Воспроизводство копий ТВ-продукции на компакт-диски | 1 копия | не более 1 000,00 | Не более 5000 копий |
| Проведение социологического опроса | 1 опрос | не более 360 000,00 | Не более 3 опросов |

6.11. Затраты на услуги по специальной оценке условий труда



где:

 - количество рабочих мест ;

 - цена одной услуги по специальной оценке условий труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одной услуги по специальной оценке условий труда. (руб.) |
| На основании Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" | не более 5 000,00 |

6.12. Затраты на разработку проектно-сметной документации

Количество определяется согласно сметного расчета.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках  затрат на информационно-коммуникационные технологии  где:  - количество основных средств по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Норматив на одного служащего** | | | **Срок эксплуатации** | | **Административно-управленческий персонал** | | **Бухгалтерия** | | **Управление по организации оказания услуг** | | **Административно-хозяйственная часть** | | **Отдел информаци-онных технологий и безопасности** | | **Учреждение** | | **Цена за ед. товара, не более** | |
| **Кол-во** | | **Кол-во** | | **Кол-во** | | **Кол-во** | | **Кол-во** | |  | |  | |
| Стул для посетителей | | | не менее  5 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 84 на учреждение | | 7 000,00р. | |
| Кресло офисное | | | не менее  5 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 65 на учреждение | | 8 000,00р. | |
| Кресло руководителя | | | не менее  5 лет | | 1 (3 рабочих места) | | 1 рабочее место | | 1 (2 рабочих места) | |  | | 1 рабочее место | |  | | 25 000,00р. | |
| Кресло на полозьях | | | не менее  5 лет | | 8 (2 рабочих места) | |  | |  | |  | |  | |  | | 18 000,00р. | |
| Стол для сотрудников | | | не менее  7 лет | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | |  | | 17 000,00р. | |
| Стол для посетителей | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 10 на учреждение | | 15 000,00р. | |
| Стол руководителя | | | не менее  7 лет | | 1 (3 рабочих места) | | 1 рабочее место | | 1 (2 рабочих места) | |  | | 1 рабочее место | |  | | 23 000,00р. | |
| Тумба к столу для сотрудников | | | не менее  7 лет | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | |  | | 8 000,00р. | |
| Тумба подкатная | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 10 на учреждение | | 6 000,00р. | |
| Тумба под орг. технику | | | не менее  7 лет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | |  | | 8 000,00р. | |
| Шкаф для бумаг | | | не менее  7 лет | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | | 1 рабочее место | |  | | 12 000,00р. | |
| Шкаф для одежды металлический | | | не менее  7 лет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | |  | | 10 000,00р. | |
| Шкаф огнестойкий металлический сейфового типа | | | не менее  25 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 5 на учреждение | | 60 000,00р. | |
| Шкаф огнестойкий | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 5 на учреждение | | 10 000,00р. | |
| Шкаф кассира | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 1 на учреждение | | 16 000,00р. | |
| Телекоммуникационный шкаф | | | не менее  25 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 3 на учреждение | | 80 000,00р. | |
| Стеллаж металлический | | | не менее  25 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 10 на учреждение | | 7 000,00р. | |
| Диван | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 12 на учреждение | | 86 000,00р. | |
| Стойка Ресепшн | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 1 на учреждение | | 84 000,00р. | |
| Сейф огнестойкий | | | не менее  25 лет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | |  | | 32 000,00р. | |
| Шкаф для одежды | | | не менее  7 лет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | | 1 кабинет | |  | | 15 000,00р. | |
| Стенд офисный | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 5 на учреждение | | 18 000,00р. | |
| Информационный стенд | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 2 на учреждение | | 20 000,00р. | |
| Вывеска "Режим работы" | | | не менее  5 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 1 на учреждение | | 15 000,00р. | |
| Вывеска с логотипом и надписью "Мои документы" | | | не менее  5 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 1 на учреждение | | 20 000,00р. | |
| Навигационные таблички | | | не менее  5 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 20 на учреждение | | 7 000,00р. | |
| Горизонтальная фасадная вывеска с изображением логотипа и надписи "Мои документы" | | | не менее  5 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 1 на учреждение | | 76 000,00р. | |
| Вертикальные жалюзи (тканевые) | | | не менее  7 лет | |  | |  | |  | |  | |  | | не более 10 на учреждение | | 6 000,00р. | |
| 8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материалов в рамках затрат  на информационно-коммуникационные технологии  где:  - количество материальных запасов по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.  Таблица 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ пп** | **Наименование** | | **Ед. измерения** | **Периодичность получения** | **Административно-управленческий персонал** | | **Бухгалтерия** | | **Управление по организации оказания услуг** | **Административно-хозяйственная часть** | **Отдел информационных технологий и безопасности** | | **Цена за единицу**  **не более руб.** | | **Примечание** | |
| 1 | 2 | | 3 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | 9 | 10 | | 16 | | 6 | |
| 1 | Антистеплер | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 52,00 | | на сотрудника | |
| 2 | Батарейка АА | | штука | 1 раз в год | 0 | | 0 | | 0 | 10 | 0 | | 82,00 | | на сотрудника | |
| 3 | Батарейка ААА | | штука | 1 раз в год | 0 | | 0 | | 0 | 10 | 0 | | 95,00 | | на отдел | |
| 4 | Блокнот на спирали А5 | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 250,00 | | на сотрудника | |
| 5 | Гелевая подушка | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 72,00 | | на сотрудника | |
| 6 | Дырокол, на 40 л. | | штука | 1 раз в 3 года | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 950,00 | | на отдел | |
| 7 | Зажимы канцелярские 15 мм | | упаковка | 1 раз в квартал | 4 | | 4 | | 8 | 4 | 4 | | 30,00 | | на сотрудника | |
| 8 | Зажимы канцелярские 19 мм | | упаковка | 1 раз в квартал | 4 | | 4 | | 8 | 4 | 4 | | 40,00 | | на сотрудника | |
| 9 | Зажимы канцелярские 25 мм | | упаковка | 1 раз в квартал | 4 | | 4 | | 8 | 4 | 4 | | 50,00 | | на сотрудника | |
| 10 | Зажимы канцелярские 32 мм | | упаковка | 1 раз в квартал | 4 | | 4 | | 8 | 4 | 4 | | 75,00 | | на сотрудника | |
| 11 | Зажимы канцелярские 41 мм | | упаковка | 1 раз в квартал | 4 | | 4 | | 8 | 4 | 4 | | 85,00 | | на сотрудника | |
| 12 | Зажимы канцелярские 51 мм | | упаковка | 1 раз в квартал | 4 | | 4 | | 8 | 4 | 4 | | 90,00 | | на сотрудника | |
| 13 | Карандаш автоматический  со сменными стержнями | | штука | 1 раз в год | 2 | | 2 | | 0 | 0 | 0 | | 65,00 | | на сотрудника | |
| 14 | Стержни к карандашу автоматическому | | штука | 1 раз в год | 4 | | 4 | | 0 | 0 | 0 | | 52,00 | | на сотрудника | |
| 15 | Карандаш | | штука | 1 раз в год | 4 | | 4 | | 4 | 4 | 4 | | 37,00 | | на сотрудника | |
| 16 | Клей карандаш | | штука | 1 раз в год | 1 | | 2 | | 2 | 2 | 2 | | 35,00 | | на сотрудника | |
| 17 | Клей ПВА | | штука | 1 раз в год | 4 | | 4 | | 4 | 4 | 4 | | 30,00 | | на сотрудника | |
| 18 | Клейкая лента скотч (узкий) | | штука | 1 раз в год |  | | 2 | | 2 | 4 | 1 | | 19,00 | | на сотрудника | |
| 19 | Клейкая лента скотч (широкий) | | штука | 1 раз в год |  | | 2 | | 1 | 4 | 1 | | 73,00 | | на сотрудника | |
| 20 | Кнопки канцелярские (силовые) | | упаковка | 1 раз в год |  | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 58,00 | | на сотрудника | |
| 21 | Булавки металлические | | упаковка | 1 раз в год |  | |  | |  | 4 |  | | 160,00 | | на сотрудника | |
| 22 | Конверты Е 65100 (110 мм х 220 мм, с прямым клапаном, отрывной полоской и без окна) | | штука | 1раз в месяц | 30 | |  | |  |  |  | | 12,00 | | но не более 30 шт.  в месяц | |
| 23 | Корректирующая лента (штрих) | | штука | 1 раз в год | 2 | | 2 | | 1 | 2 | 2 | | 78,00 | | на сотрудника | |
| 24 | Корректирующая жидкость (штрих) | | штука | 1 раз в год | 1 | | 2 | | 1 | 2 | 2 | | 65,00 | | на сотрудника | |
| 25 | Ластик (для удаления чернильных и графических надписей) | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 2 | 1 | 1 | | 22,00 | | на сотрудника | |
| 26 | Линейка | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 30,00 | | на сотрудника | |
| 27 | Лоток вертикальный (вертикальный накопитель) | | штука | 1 раз в 3 года |  | | 3 | | 1 | 3 | 3 | | 220,00 | | на сотрудника | |
| 28 | Лоток горизонтальный (горизонтальный накопитель ) | | штука | 1 раз в 3 года |  | | 3 | | 1 | 3 | 3 | | 300,00 | | на сотрудника | |
| 29 | Лоток веерный | | штука | 1 раз в 3 года | 3 | | 3 | | 1 | 3 | 3 | | 150,00 | | на сотрудника | |
| 30 | Бумага с клеевым краем: размер 76мм/76мм, 100лист | | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 43,00 | | на сотрудника | |
| 31 | Бумага с клеевым краем: размер 76мм/51мм, 100лист | | штука | 1 раз в квартал | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 29,00 | | на сотрудника | |
| 32 | Бумага с клеевым краем: размер 76мм/101мм, 100лист | | штука | 1 раз в квартал | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 53,00 | | на сотрудника | |
| 33 | Бумага для заметок (блок) 90/90/50мм, 450лист | | штука | 1 раз в квартал | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 98,00 | | на сотрудника | |
| 34 | Подставка для блока пластиковая | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 130,00 | | на сотрудника | |
| 35 | Закладки клейкие пластиковые:12/45мм 100шт в упак | | штука | 1 раз в месяц | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 58,00 | | на сотрудника | |
| 36 | Маркер пермоментный | | штука | 1 раз в год |  | |  | | 2 | 2 |  | | 90,00 | | на сотрудника | |
| 37 | Маркеры текстовыделители | | набор | 1 раз в год | 4 | | 4 | | 4 | 4 | 4 | | 62,00 | | на сотрудника | |
| 38 | Нож канцелярский | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 105,00 | | на сотрудника | |
| 39 | Ножницы | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 130,00 | | на сотрудника | |
| 40 | Органайзер | | штука | 1 раз в 3 года | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 1220,00 | | на сотрудника | |
| 41 | Папка конверт на молнии (245-335 мм) | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 75,00 | | на сотрудника | |
| 42 | Папка регистратор, 50 мм | | штука | 1 раз в год |  | | 5 | | 4 | 5 | 5 | | 175,00 | | на сотрудника | |
| 43 | Папка регистратор, 70 мм | | штука | 1 раз в год |  | | 5 | | 4 | 5 | 5 | | 190,00 | | на сотрудника | |
| 44 | Папка регистратор, 80 мм | | штука | 1 раз в год |  | | 5 | | 4 | 5 | 5 | | 195,00 | | на сотрудника | |
| 45 | Папка файл с боковой перфорацией (прозрачная, в упаковке по 100 шт, А4) | | упаковка | 1 раз в год |  | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 105,00 | | на сотрудника | |
| 46 | Папка с кнопкой, А4 | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 75,00 | | на сотрудника | |
| 47 | Папка на резинке | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 62,00 | | на сотрудника | |
| 48 | Папка уголок А4 | | штука | 1 раз в год |  | | 10 | | 1 | 10 | 10 | | 12,00 | | на сотрудника | |
| 49 | Папка с файлами А4 на 10 прозрачных листов | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 43,00 | | на сотрудника | |
| 50 | Папка с файлами А4 на 20 прозрачных страниц | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 63,00 | | на сотрудника | |
| 51 | Папка с файлами А4 на 30 прозрачных страниц | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 67,00 | | на сотрудника | |
| 52 | Папка с файлами А4 на 60 прозрачных страниц | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 120,00 | | на сотрудника | |
| 53 | Папка с файлами А4 на 40 прозрачных страниц | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 85,00 | | на сотрудника | |
| 54 | Папка с файлами А4 на 80 прозрачных страниц | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 140,00 | | на сотрудника | |
| 55 | Папка с файлами А4 на 100 прозрачных страниц | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 170,00 | | на сотрудника | |
| 56 | Папка А4  с зажимом | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 75,00 | | на сотрудника | |
| 57 | Папка для черчения А4 | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | | 12 | 1 | 1 | | 105,00 | | на сотрудника | |
| 58 | Папка на кольцах | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 156,00 | | на сотрудника | |
| 59 | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | | штука | 1 раз в год | 5 | | 20 | | 1 | 40 | 10 | | 20,00 | | на сотрудника | |
| 60 | Папка картонная  с металлическим скоросшивателем  до 100 лист | | штука | 1 раз в квартал |  | | 10 | | 4 | 4 | 4 | | 16,00 | | на сотрудника | |
| 61 | Папка картонная на завязках | | штука | 1 раз в квартал |  | | 4 | | 4 | 4 | 4 | | 32,00 | | на сотрудника | |
| 62 | Папка планшет  с крышкой | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | | 1 | 1 |  | | 165,00 | | на сотрудника | |
| 63 | Разделитель пластиковый | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 180,00 | | на сотрудника | |
| 64 | Ручка шариковая на липучке: подставка крепится к столу цепочка-58мм | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 16 | 1 |  | | 80,00 | | на сотрудника | |
| 65 | Ручка шариковая | | штука | 1 раз в квартал | 6 | | 6 | | 6 | 6 | 6 | | 45,00 | | на сотрудника | |
| 66 | Ручка гелевая | | штука | 1 раз в квартал | 6 | | 6 | | 6 | 6 | 6 | | 48,00 | | на сотрудника | |
| 67 | Стержень | | штука | 1 раз в год | 3 | | 3 | | 3 | 3 | 3 | | 20,00 | | на сотрудника | |
| 68 | Степлер на 20 л. | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 130,00 | | на сотрудника | |
| 69 | Степлер на 40 л. | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 350,00 | | на отдел | |
| 70 | Степлер мощный (до 100 л.) | | штука | 1 раз в 3 года |  | | 1 | | 1 |  |  | | 3100,00 | | на отдел | |
| 71 | Скобы для степлера | | упаковка | 1 раз в квартал | 4 | | 4 | | 4 | 4 | 4 | | 36,00 | | на сотрудника | |
| 72 | Скрепки 25 мм (никелированные) | | упаковка | 1 раз в год | 8 | | 8 | | 8 | 8 | 8 | | 40,00 | | на сотрудника | |
| 73 | Скрепочница  (с магнитом круглой формы) | | штука | 1 раз в 3 года | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 172,00 | | на сотрудника | |
| 74 | Обложка для переплета картонная, А4  в упак 100штук | | упаковка | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 720,00 | | на сотрудника | |
| 75 | Точилка для карандашей | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 58,00 | | на сотрудника | |
| 76 | Штамп самонаборный | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | |  | 1 |  | | 1300,00 | | на сотрудника | |
| 77 | Мини-датер | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | |  | 1 |  | | 560,00 | | на сотрудника | |
| 78 | Калькулятор | | штука | 1 раз в 3 года | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 520,00 | | на сотрудника | |
| 79 | Шило канцелярское | | штука | 1 раз в 3 года |  | | 1 | |  | 1 |  | | 68,00 | | на сотрудника | |
| 80 | Нить для подшивки документов | | штука | 1 раз в квартал |  | | 1 | |  | 1 |  | | 560,00 | | на сотрудника | |
| 82 | Календарь перекидной настольный | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | |  | 1 | 1 | | 160,00 | | на сотрудника | |
| 83 | Календарь настенный | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 195,00 | | на кабинет | |
| 84 | Ежедневник | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | |  | 1 | 1 | | 475,00 | | на сотрудника | |
| 85 | Папка на подпись | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | |  | 1 | 1 | | 400,00 | | на сотрудника | |
| 86 | Пленка для ламинирования | | упаковка | 1 раз в год |  | | 1 | |  | 1 |  | | 1750,00 | | на отдел | |
| 87 | Бумага А4 | | упаковка | 1 раз в пол года | 20 | | 20 | | 40 | 20 | 20 | | 400,00 | | на сотрудника | |
| 88 | Пружины для переплета пластиковые А4,100 штук | | упаковка | 1 раз в год |  | | 3 | | 2 | 3 |  | | 30,00 | | на сотрудника | |
| 89 | Обложка для переплета пластиковая А4,100штук | | упаковка | 1 раз в год |  | | 3 | | 2 | 3 |  | | 1200,00 | | на сотрудника | |
| 90 | Штемпельная краска на водяной основе | | штука | 1 раз вгод |  | | 2 | | 2 | 2 |  | | 160,00 | | на отдел | |
| 91 | Подставка под перекидной календарь | | штука | 1 раз в 3 года | 1 | | 1 | |  | 1 | 1 | | 265,00 | | на сотрудника | |
| 92 | Бейдж пластиковый | | штука | 1 раз в год | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 25,00 | | на сотрудника | |
| 93 | Книга канцелярская А4 | | штука | 1 раз в год |  | | 1 | |  | 1 | 1 | | 155,00 | | на сотрудника | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Таблица 2 | | | | | |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год,  не более | Цена |
| 1 | порошок для мытья полов | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
| 2 | чистящее средство (в порошке) | 12 | шт. | 396 | 70,00 |
| 3 | чистящее средство (жидкое) | 12 | шт. | 396 | 85,00 |
| 4 | чистящее средство (от засоров) | 12 | шт. | 16 | 580,00 |
| 5 | чистящее средство (для сан фаянса) | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
| 6 | жидкое мыло 5 литров | 12 | шт. | 72 | 300,00 |
| 7 | жидкое мыло 250 мл | 12 | шт. | 144 | 120,00 |
| 8 | дезинфицирующее средство | 12 | упаковка | 50 | 950,00 |
| 9 | чистящее средство (для стекол) | 12 | шт. | 396 | 250,00 |
| 10 | губка для мытья раковин | 12 | шт. | 396 | 90,00 |
| 11 | салфетки микрофибра | 12 | шт. | 396 | 198,00 |
| 12 | туалетная бумага 56м | 12 | шт. | 7200 | 50,00 |
| 13 | мешки для мусора 120л | 12 | шт. | 396 | 150,00 |
| 14 | мешки для мусора 30л | 12 | шт. | 396 | 78,00 |
| 15 | мешки для мусора 50кг (полипропилен) | 12 | шт. | 396 | 250,00 |
| 16 | бумажное полотенце | 12 | шт. | 250 | 150,00 |
| 17 | веник | 12 | шт. | 50 | 136,00 |
| 18 | перчатки резиновые | 12 | шт. | 30 | 65,00 |
| 19 | швабра деревянная | 12 | шт. | 10 | 250,00 |
| 20 | метла | 12 | шт. | 5 | 320,00 |
| 21 | лопата совковая | 48 | шт. | 1 | 325,00 |
| 22 | ведро пластмассовое 10л | 12 | шт. | 5 | 240,00 |
| 23 | освежитель воздуха | 12 | шт. | 144 | 100,00 |
| 24 | платок женский | 12 | шт. | 80 | 550,00 |
| 25 | галстук мужской | 12 | шт. | 10 | 650,00 |
| 26 | жилет женский | 12 | шт. | 80 | 3 500,00 |
| 27 | жилет мужской | 12 | шт. | 10 | 2 800,00 |
| 28 | перчатки х\б с покрытием ПВХ | 12 | пар. | 10 | 35,00 |
| 29 | ледоруб | 60 | шт. | 1 | 900,00 |
| 30 | нетканое полотно\ветошь | 12 | м/п | 600 | 65,00 |
| 31 | комплект совок + щетка | 24 | комплект | 7 | 500,00 |
| 32 | дозатор для мыла\диспенсер | 12 | шт. | 12 | 950,00 |
| 33 | держатель для т\ бумаги | 24 | шт. | 10 | 850,00 |
| 34 | плечики д\одежды | 24 | шт. | 100 | 200,00 |
| 35 | бумага туалетная 2-х слойная | 12 | шт. | 144 | 80,00 |
| 36 | замок врезной | 24 | шт. | 12 | 5 000,00 |
| 37 | герметик универсальный | 12 | шт. | 12 | 500,00 |
| 38 | шпингалет | 24 | шт. | 25 | 500,00 |
| 39 | доводчик дверной | 24 | шт. | 25 | 5 600,00 |
| 40 | скотч 2-х сторонний | 12 | туб | 24 | 700,00 |
| 41 | жидкие гвозди | 12 | шт. | 12 | 670,00 |
| 42 | лампа L18 W/765 (SM) | 12 | шт. | 1500 | 57,00 |
| 43 | стартер ST 151 (36) (SM) | 12 | шт. | 1000 | 31,00 |
| 44 | авт. выкл LR тип C 3/63А | 12 | шт. | 30 | 1 500,00 |
| 45 | авт. выкл LR тип C 3/32А | 12 | шт. | 30 | 1 000,00 |
| 46 | авт. выкл LR тип C 1/16А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
| 47 | авт. выкл LR тип C 1/25А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
| 48 | авт. выкл LR тип C 1/32А | 12 | шт. | 30 | 260,00 |
| 49 | розетка з/к внутренняя цвет белый | 60 | шт. | 30 | 200,00 |
| 50 | розетка двойная внутренняя | 60 | шт. | 30 | 260,00 |
| 51 | выключатель 1 клавиша, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 115,00 |
| 52 | выключатель 2 клавишный, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 160,00 |
| 53 | кабель медный ВВГ 3X2,5 | 12 | м.п. | 500 | 50,00 |
| 54 | кабель медный ВВГ 3X1,5 | 12 | м.п. | 500 | 55,00 |
| 55 | лампа энергосберегающая ESL - RM36 - 4 E14-400 5000 матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 290,00 |
| 56 | лампа энергосберегающая ESL - RM63 - А15/4200/Е27, матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 415,00 |
| 57 | лампа энергосберегающая ESL - RM50 -FR-A9/4000/E14 (шт.), матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 310,00 |
| 58 | светодиодный офисный светильник 36W | 12 | шт. | 60 | 2 450,00 |
| 59 | кран шаровый | 12 | шт. | 10 | 3 000,00 |
| 60 | пистолет для пены монтажной | 12 | шт. | 1 | 1 500,00 |
| 61 | пистолет для жидких гвоздей | 12 | шт. | 1 | 500,00 |
| 62 | монтажная пена | 12 | шт. | 5 | 500,00 |
| 63 | жидкие гвозди | 12 | шт. | 5 | 500,00 |
| 64 | тройник электрический | 36 | шт. | 10 | 280,00 |
| 65 | удлинитель электрический | 36 | шт. | 10 | 550,00 |
| 66 | лента фум | 12 | шт. | 10 | 600,00 |
| 67 | бутыль 19л | 12 | шт. | 10 | 500,00 |
| 68 | вода питьевая бутилированная | 12 | бут. | 500 | 250,00 |
| 69 | стаканчики одноразовые | 12 | шт. | 1000 | 3,00 |

Приложение № 3

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 14.06.2016 № 830-па

Нормативные затраты на обеспечение функций подведомственного

администрации Нефтеюганского района муниципального казенного учреждения

«Единая дежурно-диспетчерская служба Нефтеюганского района»

1. Затраты на услуги связи, в том числе:
   1. Затраты на услуги местной телефонной связи

где:

- количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

- цена абонентской линии;

- количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом;

- ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий (шт.) | Цена абонентской линии (руб.) | Количество абонентских номеров (шт.) | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| не более 15 | не более 280,00 | не более 15 | не более 570,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на внутризоновые, междугородние и международные телефонные соединения

где:

Qkзон- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых телефонных соединений, с k-м тарифом;

Skзон - продолжительность внутризоновых телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по k-му тарифу;

Pkзон  - цена минуты разговора при внутризоновых телефонных соединениях по k-му тарифу;

Nkзон - количество месяцев предоставления услуги внутризоновой телефонной связи по k-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров (шт,) | Продолжи тельность соединений (мин.) | Цена минуты (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги | Количество абонентских номеров (шт,) | Продолжи тельность соединений (мин.) | Цена минуты (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| не более 15 | не более 150 | не более 6,10 | не более 12 | не более 15 | не более 150 | не более 9,20 | не более 12 |

* 1. Затраты на оплату услуг подвижной связи



где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Нефтеюганского района в соответствии с [пунктом 7](#Par160) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района, в том числе функций подведомственных им заказчиков, утвержденных приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений» (с изм. от 25.05.2016 № 703 – па) (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#Par943) (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции в месяц по должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, подключенных к сети подвижной связи  (шт.) | Цена услуги подвижной сотовой связи в расчете  на 1 номер в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи  (мес.) |
| не более 11 | не более 1 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров



где:

 - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

 - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество  SIM-карт (шт.) | Ежемесячная цена в расчете  на 1 SIM-карту (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги передачи данных |
| не более 7 | не более 300,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети Интернет (шт.) | Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет (руб.) | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет |
| не более 2 | не более 15 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков



где:

 - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

 - количество месяцев предоставления услуг с i-й абонентской платой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество цифровых потоков (руб.) | Ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги |
| не более 1 | не более 45 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых каналов

**Зциф.канал=Qканал х Pцена х N,**

где:

Qканал - количество цифровых каналов в год;

Рцена - цена абонентской платы в месяц;

N - количество месяцев предоставления услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество организованных цифровых каналов (шт.) | Ежемесячная абонентская плата за цифровой поток (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги |
| не более 22 | не более 26 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на организацию цифровых каналов

**Зциф.канал=Qканал\*Pплата,**

где:

Q канал - количество цифровых каналов;

Рплата - плата за организацию одного цифрового канала в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество цифровых каналов (шт.) | Плата за организацию одного цифрового канала в год (руб.) |
| не более 22 | не более 20 000,00 |

* 1. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (Е1)

**Зциф.канал=Qканал цифр\*Pцена\*N,**

где:

Qканал цифр - количество организованных цифровых потоков;

Рцена - месячная цена абонентской платы за цифровой поток;

N - количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество организованных цифровых потоков (Е1) (шт.) | Ежемесячная абонентская плата за цифровой поток (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| не более 1 | не более 40 000,00 40000,00 | не более 12 |

1. Затраты на содержание имуществ, в том числе:
2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники



где:

 - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i- й вычислительной техники;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическое количество i-й вычислительной техники (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта (руб.) |
| не более 41 | не более 7 200,00 |

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт серверного оборудования



где:

 - количество i-х серверного оборудования в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х оборудования в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическое количество серверов (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта (руб.) |
| не более 5 | не более 25 200,00 |

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания



где:

 - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество модулей бесперебойного питания (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год (руб.) |
| не более 25 | не более 4 400 |
| не более 5 | не более 70 200 |

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники



где:

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений» (с изм. От 25.05.2016 № 703 – па) (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#Par943) (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год (руб.) |
| В пределах, имеющихся принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники на балансе учреждения | не более 250 000,00 |

1. Затраты по ремонту, восстановлению и заправке принт-картриджей

Зкартр=Qкартр\*Pкартр\*N,

где:

Qкартр - количество картриджей в месяц;

Pкартр - цена заправки одного картриджа в месяц;

N - количество месяцев заправки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование картриджа | Количество картриджей в месяц (шт.) | Цена заправки одного картриджа в месяц (руб.) | Количество месяцев заправки  (мес.) |
| Картридж черно-белый формата А4 | не более 10 | не более 2 500,00 | не более 12 |
| Картридж черно-белый формата А3 | не более 1 | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А4 | не более 1 | не более 5 500,00 | не более 12 |

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт ТАСЦО (территориальная автоматизированная система центрального оповещения)

**Ззо=Qто х Pремонт то х N,**

где:

Q то - кол-во ТО ТАСЦО в месяц

Pремонт ТО - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в месяц

N - кол-во месяцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество ТО ТАСЦО в месяц (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта системы в месяц (руб.) | Количество месяцев (шт.) |
| 1 | 2 |  |
| не более 1 | не более 150 000,00 | не более 12 |

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы видеонаблюдения (Пойковский)



где:

 - количество обслуживаемых систем;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем  (шт.) | Цена технического обслуживания и цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта системы в год (руб.) |
| не более 1 | не более 3 549 800,00 |

1. Затраты на техническое обслуживание и поверку КРИС-С (система фото-видео фиксации нарушений ПДД)



где:

 - количество обслуживаемых систем;

 - цена технического обслуживания и поверку 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем  (шт.) | Цена технического обслуживания и поверки устройства в год (руб.) |
| 1 | 2 |
| не более 3 | не более 40 000,00 |

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

на услуги связи, аренду и содержание имущества, в том числе:

1. Затраты на услуги по сопровождению справочно-информационной системы

где:

количество справочно-информационных систем;

P - цена обслуживания одной справочно-информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справочно-информационных систем  (шт.) | Цена обслуживания одной справочно – информационной системы в год (руб.) |
| не более 1 | не более 200 000,00 |

1. Затраты на приобретение (продление) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий

.



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий в год;

 - цена единицы простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий в год (шт.) | Цена единицы простых (неисключительны) прав на пользования программным  продуктом, лицензий  (руб.) |
| Антивирусное программное обеспечение | не более 1-й лицензии на рабочее место | не более 2 000,00 |

1. Затраты на услуги по приобретению интернет-версии бухгалтерской информационной системы

где:

Qi сис – количество интернет-версии бухгалтерской информационной системы в год;

Pi подп -цена одной интернет-версии бухгалтерской информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год  (шт.) | Цена одной интернет-версии бухгалтерской информационной системы в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 60 000,00 |

1. Затраты на услуги по информационно-технологическому сопровождению (ИТС Бюджет Проф)

где:

Qi услуг – количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год;

Pi под - цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год.

.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год (шт.) | Цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 25 000,00 |

1. Затраты на услуги по изготовлению сертификатов открытых ключей электронной цифровой подписи

Зэцп=Qэцп\*P

где:

Q эцп - количество сертификатов ключа подписи на год;

P - цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сертификатов ключа подписи на год (шт.) | Цена изготовления/продления одного сертификата одного ключа подписи (руб.) |
| Не более 1-го сертификата на уполномоченного сотрудника в рамках наделенных полномочий на год | не более 5 000,00 |

1. Затраты на услуги по техническому сопровождению (технической поддержке, обслуживанию) программных продуктов (программного обеспечения):

где:

Qпрог - количество часов сопровождения программного продукта в год;

Р - цена 1-го часа сопровождения программного продукта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество часов сопровождения программного продукта в год (час) | Цена 1-го часа сопровождения программного продукта (руб.) |
| Программный продукт на основе "1С Предприятие" | не более 100 | не более 3 000,00 |

1. Затраты на сопровождение программного обеспечения "ИСТОК"

**Зсопр.=Qпрогр.обесп.\*Pцена\*N,**

где:

**Qпрогр.обесп.**- количество программных обеспечений;

**Pцена** - месячная цена абонентской платы за сопровождение;

**N** – количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество программных обеспечений (шт.) | Ежемесячная абонентская плата за сопровождение (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги |
| не более 1 | не более 45 000,00 40000,00 | не более 12 |

1. Затраты на приобретение основных средств

где:

Qi ос – планируемое к приобретению количество основных средств;

Pi ос – цена приобретаемого основного средства.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Норматив на одного работника | Срок эксплуатации | Наименование должностей | | | | | Учреждение | Цена за ед. товара, не более |
| Аппа  рат управ  ления | отдел учета и отчет  ности | служба по управлению и средст  вам связи | служба по монито  рингу и прогно  зирова  нию ЧС | поисково-спасательная служба |
| Кол-во | Кол-во | Кол-во | Кол-во | Кол-во |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Многофункциональные устройства, черно-белые, ф*ормата А4* | не менее 3-х лет | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на ПСО) |  | 39 900,00р. |
| 2 | Многофункциональные устройства, черно-белые, формата А3 | не менее 3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 59 900,00р. |
| 3 | Многофункциональные устройства, цветные, формата А4 | не менее 3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 99 900,00р. |
| 4 | Многофункциональные устройства, цветные, формата А3 | не менее 3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 399 900,00р. |
| 5 | Плоттер (формат А0-А3), цветной | не менее 3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 399 900,00р. |
| 6 | Рабочая станция (компьютер в сборе) | не менее 3-х лет | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на ПСО) |  | 89 900,00р. |
| 7 | Специализированная рабочая станция для систем 112, ТАСЦО | не менее 3-х лет |  |  |  | 6 (на отдел) |  |  | 120 000,00р. |
| 8 | Моноблок | не менее 3-х лет | 1 (на работника) |  |  |  |  |  | 79 900,00р. |
| 9 | Цифровой / Сотовый телефон | не менее 3-х лет | 1 (на работника) |  |  |  | 2 (на ПСО) |  | 29 900,00р. |
| 10 | Планшетный компьютер | не менее 3-х лет | 1 (на работника) |  |  |  |  |  | 29 900,00р. |
| 11 | Фотоаппарат | не менее 3-х лет |  |  |  |  | 1 (на ПСО) | не более 1 на учреждение | 99 000,00р. |
| 12 | Видеокамера | не менее 3-х лет |  |  |  |  | 1 (на ПСО) | не более 1 на учреждение | 99 000,00р. |
| 13 | Сервер | не менее 5-ти лет |  |  |  |  |  | не более 5 на учреждение | 1 100 000,00р. |
| 14 | Коммутатор | не менее 1 года |  |  |  |  |  | не более 5 на учреждение | 199 000,00р. |
| 15 | Маршрутизатор | не менее 1 года |  |  |  |  |  | не более 5 на учреждение | 150 000,00р. |
| 16 | Ноутбук | не менее 3-х лет |  |  | 1 (на отдел) |  |  |  | 79 000,00р. |
| 17 | Факс | не менее 3-х лет | 1 (на отдел) | 1 (на отдел) | 1 (на отдел) | 1 (на отдел) | 1 (на ПСО) |  | 14 900,00р. |
| 18 | Телефонный аппарат | не менее 3-х лет | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на ПСО) |  | 19 900,00р. |
| 19 | KVM-переключатель | не менее 5-ти лет |  |  |  |  |  | не более 2 на учреждение | 49 000,00р. |
| 20 | Диктофон | не менее 1 года |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 9 900,00р. |
| 21 | Телевизор | не менее 3-х лет | 1 (на отдел) | 1 (на отдел) | 1 (на отдел) | 1 (на отдел) | 1 (на ПСО) |  | 99 000,00р. |
| 22 | Телевизор /монитор диагональю не более 150 см. | не менее 3-х лет |  |  |  | 2 (на отдел) |  |  | 140 000,00р. |
| 23 | ИБП для сервера | не менее 1 года |  |  |  |  |  | не более 1 на сервер | 49 900,00р. |
| 24 | ИБП | не менее 1 года | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на работника) | 1 (на ПСО) |  | 9 900,00р. |
| 25 | Видеокамера для системы видеонаблюдения | не менее 3-х лет |  |  |  |  |  | не более 4 на учреждение | 55 000,00р. |
| 26 | Сетевой видеорегистратор | не менее 3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 120 000,00р. |
| 27 | Система контроля доступа | не менее 3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 45 000,00р. |
| 28 | Система записи телефонных переговоров | не менее 3-х лет |  |  |  | 1 (на отдел) |  |  | 170 000,00р. |
| 29 | Программно-аппаратный комплекс Соболь | не менее 3-х лет |  |  |  | 5 (на отдел) |  |  | 15 000,00р. |

5.Затраты на приобретение материальных запасов

5.1. Затраты на приобретение комплектующих для вычислительной техники

где:

Qi квт – планируемое к приобретению количество комплектующих для вычислительной техники;

Pi квт – цена приобретаемых комплектующих для вычислительной техники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Цена, не более | Норматив, не более |
| 1 | Процессор | 19 000,00 | 1 (на рабочее место) |
| 2 | Материнская плата | 9 000,00 | 1 (на рабочее место) |
| 3 | Оперативная память | 5 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 4 | Оптический привод | 2 500,00 | 1 (на рабочее место) |
| 5 | Жесткий диск SSD 1 Тб | 29 745,00 | 1 (на рабочее место) |
| 6 | Блок питания | 1 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 7 | Кулер | 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 8 | Сетевая карта | 3 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 9 | Видеокарта | 6 000,00 | 1 (на рабочее место) |
| 10 | Термопаста | 890,00 | 1 (на рабочее место) |
| 11 | Корпус | 3 500,00 | 1 (на рабочее место) |
| 12 | Кабель USB | 250,00 | 1 (на печатающее устройство) |
| 13 | Кабель витая пара (бухта 305м.) | 5 900,00 | 1 (на отдел) |
| 14 | Клавиатура | 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 15 | Манипулятор "Мышь" | 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 16 | Внешний акопитель HDD | 7 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 17 | Внешний накопитель SSD | 7 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 18 | Внешний накопитель Флешь | 990,00 | 1 (на рабочее место) |
| 19 | Фильтр сетевой | 990,00 | 1 (на рабочее место) |
| 20 | Салфетки для чистки экранов (туба 100 салфеток) | 490,00 | 3 (на отдел) |
| 21 | Баллон со сжатым воздухом | 490,00 | 3 (на отдел) |
| 22 | Веб-камера | 7 900,00 | 8 (на учреждение) |
| 23 | кабель HDMI | 490,00 | 1 (на рабочее место) |
| 24 | Кабель VGA | 390,00 | 1 (на рабочее место) |
| 25 | Микрофон USB | 450,00 | 8 (на учреждение) |
| 26 | Коннектор rj-45 (упаковка 100 шт.) | 500,00 | 1 (на отдел) |
| 27 | Стяжки (упаковка 100 шт.) | 300,00 | 1 (на отдел) |
| 28 | Настенная розетка RJ45 | 100,00 | 3 (на рабочее место) |
| 29 | Диск Blue Ray | 490,00 | 5 (на отдел) |
| 30 | Диск DVD | 50,00 | 20 (на отдел) |
| 31 | Диск CD | 30,00 | 50 (на отдел) |
| 32 | Монитор | 19 900,00 | 1 (на рабочее место) |
| 33 | Телефон стационарный | 2 990,00 | 1 (на рабочее место) |
| 34 | Конверты для дисков (упаковка) | 299,00 | 20 (на отдел) |
| 35 | USB удлинитель | 1 400,00 | 1 (на рабочее место) |

5.2. Затраты на приобретение комплектующих и расходных материалов для оргтехники

где:

Qi рмо – планируемое к приобретению количество комплектующих и расходных материалов для оргтехники;

Pi рмо – цена приобретаемых комплектующих и расходных материалов для оргтехники.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А3 |
| Цена за ед. товара,  не более | 13 290,00 | 13 300,00 | 22 000,00 | 28 727,00 |
| Объем потребления | 4  на 1 ед. техники | 4  на 1 ед. техники | 4 комплекта  на 1 ед. техники | 4 комплекта  на 1 ед. техники |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Барабан (Драм-юнит) | Фьюзер | Контейнер отработанного тонера | Ролик подачи/ захвата | Вал резиновый | Вал тефлоновый | Тормозная площадка |
| Цена за ед. товара, не более | 5 000,00 | 50 000,00 | 2 900,00 | 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 700,00 |
| Объем потребления | 2 на ед. техники | 1 на ед. техники | 2 на ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 2 на 1 ед.техники | 2 на 1 ед.техники | 2 на 1 ед.техники |

II. Прочие затраты

* + - 1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи

в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии в том числе:

* 1. Затраты по оказанию услуг по приему, обработке, пересылке, доставке (вручению) всех видов внутренних и международных почтовых отправлений



где:

 - планируемое количество почтовых отправлений в год;

 - цена одного почтового отправления.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество почтовых отправлений в год  (шт.) | Цена одного почтового отправления (руб.) |
| не более 1 000 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

* + - 1. Затраты на коммунальные услуги, в том числе:

1. Затраты на теплоснабжение



где:

 - расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений, сооружений в год  (Гкал) | Регулируемый тариф на теплоснабжение  (руб.) |
| по факту потребления тепло энергии | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

1. Затраты на горячее водоснабжение (теплоноситель)



где:

 - расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель).

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год  (м3.) | Регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель)  (руб.) |
| по факту потребления горячей воды | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

1. Затраты на электроснабжение



где:

 - регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

|  |  |
| --- | --- |
| Регулируемый тариф на электроэнергию  (руб.) | Расчетная потребность электроэнергии в год тыс.кВт.ч |
| Утвержденный тариф на текущий финансовый год | по факту потребления электроэнергии |

1. Затраты на холодное водоснабжение (питьевая вода) и водоотведение

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение в месяц;

 - расчетная потребность в водоотведении в год (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении);

 - регулируемый тариф на водоотведение в месяц.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность  в холодном водоснабжении (питьевая вода)  в год (м3) | Регулируемый тариф  на холодное водоснабжение в месяц  (руб.) | Расчетная потребность  в водоотведении  в год (м3) | Регулируемый тариф на водоотведение  в месяц  (руб.) |
| по факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | по факту потребления водоотведения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

* + - 1. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам   
         на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:

3.1. Затраты на закупку услуг управляющей компании



где:

 - объем услуг управляющей компании;

 - цена услуг управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объем услуг управляющей компании | Цена услуг управляющей компании в месяц  (руб.) | Планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании  (мес.) |
| Работы по содержанию общего имущества многоквартирного дома, установленные организацией (Управляющей организацией) | По установленным тарифам Управляющей организации | не более 12 |

3.2. Затрата на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту кондиционеров



где:

 - количество установок кондиционирования;

 - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования за 1 единицу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции (шт.) | Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции за 1 единицу  (руб.) |
| Кондиционер сплит-система | не более 10 | не более 2 000,00 |
| Тепловая завеса | не более 1 | не более 1 500,00 |

3.3. Затраты на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей

Ззо=Qо\*Pзапр

где:

Qо - количество огнетушителей;

Pзапр - стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество огнетушителей  (шт.) | Стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей  (руб.) |
| не более 5 | не более 2 000,00 |

3.4. Затраты на проведение текущего ремонта

Определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615C5FA038D3F6F6FED0387850B99869DEDDB4F389E382FD5T27DL) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312



где:

 - планируемая площадь к проведению текущего ремонта в год;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению  текущего ремонта в год  (м2.) | Цена текущего ремонта 1м2 (руб.) |
| не более 500 | не более 1 000,00 |

3.5. Затраты на услуги по ежедневному контролю технического состояния транспортного средства

*,*

где:

Зкон - количество транспортных средств;

Ртех.с - стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в месяц;

– количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 5 | не более 3 300,00 | не более 12 |

3.6. Затраты на услуги по техническому обслуживанию и ремонту легкового автотранспорта

где:

Qi тортс - количество транспортных средств;

Pi тортс - стоимость технического обслуживания и ремонта одного транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость технического обслуживания и  ремонта одного автотранспортного средства (руб.) |
| не более 5 | не более 74 500,00 |

* + - 1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам

на коммунальные услуги, аренду помещений оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам, в том числе:

1. Затраты на оказание услуг по прохождению периодических медицинских осмотров

Нормативные затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников подведомственного учреждения (Здисп) определяются по формуле:

**Здисп = Чрасч\_ггс x Рдисп,**

где:

Чрасч\_ггс – расчетная численность работников учреждения, подлежащих прохождению

периодических медицинских осмотров;

Рдисп – цена проведения периодического медицинского осмотра в расчете на

работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников (чел.) | Цена в расчете на одного работника (руб.) |
| не более 41 | не более 8 000,00 |

1. Затрата на услуги по ежедневному предрейсовому и послерейсовому медицинскому осмотру водителей автотранспортных средств

*Зосм=Qосм\*Росм*

*где:*

*Qосм  -* количество осмотров водителей в год;

*Росм –* стоимость одного осмотра водителя;

|  |  |
| --- | --- |
| Количество осмотров водителей | Стоимость одного осмотра водителя  (руб.) |
| не более 3000 | не более 50,00 |

1. Затраты на услуги по техническому осмотру и выдаче заключений   
   о техническом состоянии аппаратуры

Зтехэксп=Qап\*Pэксп

где:

Qап - количество аппаратуры;

Pэксп - стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аппаратуры (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 25 | не более 1 500,00 |

1. Затраты на услуги по диагностике технических средств и оргтехники,   
   с целью определения возможности дальнейшего использования изделий. С выдачей справок (актов) о техническом состоянии технических средств и оргтехники

З диаг =Q спр\*Pэксп

где:

Q спр - количество справок (актов) экспертизы на 1 ед.аппаратуры;

Pэксп - стоимость экспертизы на 1 ед.аппаратуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справок (актов) (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 5 | не более 1 500,00 |

1. Затраты на сбор, транспортирование, размещение отходов (утилизация имущества)

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена размещения 1куб.м. твердых бытовых отходов;

– цена на сбор и транспортирование твердых бытовых отходов 1 м3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена размещения 1 м3 твердых бытовых отходов (руб.) | Цена на сбор и транспортирование твердых бытовых отходов 1 м3 (руб.) |
| не более 3 | не более 100,00 | не более 100,00 |

1. Затраты на услуги дальнейшей разборки и утилизации списанной техники предприятия, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов

З разб =Q един\*P

где:

Q един - количество единиц техники;

P - стоимость за одну единицу техники.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц техники  (шт.) | Стоимость за одну единицу техники (руб.) |
| не более 30 | не более 1 000,00 |

1. Затраты на услуги по изготовлению бланочной, печатной продукции

Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл - планируемое количество бланочной, печатной продукции;

Pизг - цена изготовления 1 - го бланочного, печатного продукта.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество бланочной,  печатной продукции  (шт.) | Цена изготовления 1 - го бланочного, печатного продукта  (руб.) |
| не более 100 | не более 500,00 |

1. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C8D3C6632E70BDE89099ET879L) Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»



где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений   
о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF8058B346332E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD421T073L) Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством с прицепом к нему.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предельный размер базовой ставки страхового тарифа | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений  о количестве лиц, допущенных к управлению | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений |
| не более 5 000,00 | не более 1,3 | не более 2,45 | не более 1,8 | не более 1,6 | не более 1,0 | не более 1,0 |

1. Затраты на страхование жизни работников поисково-спасательной службы

**Зстрах=Qспас\*Pстрах**

где:

Qспас - количество работников поисково-спасательной службы

Pстрах - цена страхования одного работника (страховая премия) в год

|  |  |
| --- | --- |
| цена страхования одного работника (страховая премия) (руб.) | Количество работников поисково-спасательной службы (чел.) |
| 1 | 2 |
| не более 1 000,00 | не более 20  20222222222020120бьвак6к5н4к6566еа7шо6к56поероеноееког14апрпртачвнппрапноь141441156  1651ррррр14142ббббболееболее 14 |

Количество не более 1 раза в год на одного работника.

1. Затраты на услуги по подписке на периодические издания

где:

Qi ж - количество приобретаемых комплектов журналов/газет в год;

Pi ж - цена 1 комплекта журнала/газет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество комплектов (шт.) | Цена комплекта (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| Электронный журнал "Госзакупки в учреждениях" | не более 1 | не более 1200,00 |
| Электронный журнал "Учет в казенных учреждениях" | не более 1 | не более 15 000,00 |
| Журнал "Казенные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение" | не более 1 | не более 12 500,00 |
| Журнал "Казенные учреждения: акты и комментарии для бухгалтера" | не более 1 | не более 6 000,00 |
| Журнал "Бюджетный учет" | не более 1 | не более 17 600,00 |
| Журнал БиНО Бюджетные учреждения с приложением БиНО сборник документов с комментариями для бюджетных учреждений | не более 1 | не более 22 100,00 |
| Всероссийский информационно-аналитический журнал «112 Единая служба спасения» | не более 1 | не более 1 800,00 |
| Комплект журналов Госзакупки.ру +Административная практика ФАС | не более 1 | не более 35 000,00 |
| Главбух | не более 1 | не более 23 200,00 |
| Журнал "Справочник кадровика" | не более 1 | не более 17 700,00 |
| Журнал "Охрана труда в вопросах и ответах" | не более 1 | не более 13 400,00 |
| Журнал сетевых решений / LAN | не более 1 | не более 3 500,00 |
| Системный администратор | не более 1 | не более 8 500,00 |
| Windows IT Pro / RE | не более 1 | не более 7 000,00 |
| Linux Format / Линукс Формат | не более 1 | не более 6 900,00 |
| Радиомир | не более 1 | не более 2 000,00 |
| Вестник компьютерных и информационных технологий | не более 1 | не более 21 500,00 |
| Вопросы кибербезопасности | не более 1 | не более 6 500,00 |
| Газета «Аргументы и факты в Западной Сибири» | не более 2 | не более 7 000,00 |
| Российская газета + Российская газета "Неделя" | не более 2 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Югра» | не более 1 | не более 2 000,00 |

1. Затраты на услуги по специальной оценке условий труда



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена одной услуги по специальной оценке условий труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одной услуги по специальной оценке условий труда  (руб.) |
| На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 426 – ФЗ  "О специальной оценке условий труда" | не более 3 500,00 |

1. Затраты на приобретение образовательных услуг (повышение квалификации, семинары, курсы, профессиональная подготовка и переподготовка, обучение по охране труда, вебинары и т.д.)



где:

 - количество работников, направляемых на образовательные услуги;

 - цена обучения одного работника образовательных.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников, направляемых на образовательные услуги (чел.) | Цена обучения одного работника образовательных услуг (руб.) |
| 1 работник не более трех раз в год | не более 50 000,00 |

* + - 1. Затраты на приобретение основных средств

где:

Qi ос – планируемое к приобретению количество основных средств;

Pi ос – цена приобретаемого основного средства.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок эксплуатации в годах | Аппа  рат управления | Отдел учета и отчетнос  ти | Служба по управлению и средствам связи | Служба по мониторингу и прогно  зирова  нию ЧС | Поисково-спасательная служ  ба | Учреждение | Цена за единицу не более руб. | Предельное количество (штук),  не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Стол руководителя | 7 | 1 |  |  |  |  |  | 90000 | 1шт на сотрудника |
| 2 | Стол приставной | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 78000 | 1шт на сотрудника |
| 4 | Стол заседаний | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 100000 | 1шт на сотрудника |
| 5 | Шкаф книжный | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 120000 | 1шт на сотрудника |
| 6 | Шкаф платяной | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 140000 | 1шт на сотрудника |
| 7 | Кресло руководителя. Цвет черный нагрузка на стул по весу 120 кг. | 3 | 1 |  |  |  |  |  | 35000 | 1шт на сотрудника |
| 8 | Стулья для посетителей | 3 |  |  |  |  | 1 |  | 15000 | 12 шт на кабинет |
| 9 | Кондиционер | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 18500 | 1шт на кабинет |
| 10 | Холодильник | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 16000 | 1шт на подразделение |
| 11 | Кофемашина | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 15000 | 1шт на подразделение |
| 12 | Телевизор | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 28900 | 1шт на кабинет |
| 13 | Лампа настольная | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 6250 | 1шт на подразделение |
| 14 | Герб РФ | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 2300 | 1шт на кабинет |
| 15 | Кулер | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 15000 | 1шт на подразделение |
| 16 | Стол одно тумбовый | 7 |  | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 10000 | 1шт на сотрудника |
| 17 | Тумба подкатная | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 26000 | 1шт на сотрудника |
| 18 | Тумба стационарная  с четырьмя ящиками | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 26000 | 1шт на сотрудника |
| 19 | Шкаф угловой | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 8000 | 1 шт. на 3 сотрудников |
| 20 | Шкаф -пенал | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 9500 | 1 шт. на 3 сотрудников |
| 21 | Кресло офисное | 3 |  | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 10000 | 1шт на сотрудника |
| 22 | Стойка для офиса | 7 | 1 |  |  |  |  |  | 15000 | 1шт на кабинет |
| 23 | Стеллажи | 7 | 1 | 1 |  |  |  |  | 9500 | 1шт на кабинет |
| 24 | Часы настенные | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 3500 | 1шт на кабинет |
| 25 | Зеркало | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 7500 | 1шт на кабинет |
| 26 | Корзина для мусора | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 250 | 1шт на сотрудника |
| 27 | Уничтожитель бумаг HSM 80 авто 3,5х2,5 | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 9000 |  |
| 28 | Устройство для подшивки документов "V" | 3 |  |  |  |  |  | 2 | 8850 |  |
| 29 | Микроволновая печь | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 6000 |  |
| 30 | Пылесос Томас | 3 |  |  |  |  |  | 1 | 20000 |  |
| 31 | Карта РФ в рамке 105 х 185 см | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 4000 |  |
| 32 | Карта ХМАО в рамке 85 х 150 см | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 5750 |  |
| 33 | Картотека AIKO AFC-04 с 4-мя ящиками пр. Россия | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 27000 |  |
| 34 | Ковер | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 8250 |  |
| 35 | Комплект офисной мебели для кабинета | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 45000 |  |
| 36 | Лестница стремянка 3-х секционная | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 7000 |  |
| 37 | Металлический мебель/сейф TOPAZ BSD-900 | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 28000 |  |
| 38 | Металлический шкаф AKAI | 7 |  |  |  |  |  | 3 | 25000 |  |
| 39 | Стеллаж низкий | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 9200 |  |
| 40 | Стеллаж открытый | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 8750 |  |
| 41 | Стеллаж закрытый | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 8500 |  |
| 42 | Стеллаж СТ | 7 |  |  |  |  |  | 10 | 10000 |  |
| 43 | Стенка офисная | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 30000 |  |
| 44 | Стойка гардеробная | 7 |  |  |  |  |  | 4 | 32000 |  |
| 45 | Стол для компьютера | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 6500 |  |
| 46 | Стол для переговоров | 7 |  |  |  |  |  | 2 | 35000 |  |
| 47 | Сушилка для рук | 7 |  |  |  |  |  | 4 | 12500 |  |
| 48 | Сцепка из трех кресел | 7 |  |  |  |  |  | 2 | 37500 |  |
| 49 | Тумба приставная 2- х дверная | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 16500 |  |
| 50 | Шкаф - купе | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 70000 |  |
| 51 | Шкаф металлический | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 18200 |  |
| 52 | Барьер тепловая завеса Т3-4,5 В | 7 |  |  |  |  |  | 3 | 12500 |  |
| 53 | Обогреватель масляный | 7 |  |  |  |  |  | 3 | 10000 |  |
| 54 | Офисный модуль ОМ-1 | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 7000 |  |
| 55 | Офисный настольный набор | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 4200 |  |
| 56 | Трибуна (Ш\*В\*Г) 750\*1250\*600 | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 8200 |  |
| 57 | Шкаф для одежды с антресолью 604х450х2500 Арт.745/117 | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 8900 |  |
| 58 | Шкаф металлический для одежды | 7 |  |  |  |  |  | 5 | 7350 |  |
| 59 | Жалюзи | 7 |  |  |  |  |  | 10 | 27500 |  |
| 60 | Брошюратор для подшивки документов | 7 |  |  |  |  |  | 2 | 6800 |  |
| 61 | Магнитно-маркерная доска (флипчарт) | 7 |  |  |  |  |  | 3 | 15000 |  |
| 62 | Сейф | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 15000 |  |
| 63 | Ламинатор | 7 |  |  |  |  |  | 1 | 10000 |  |
| 64 | Легковой автомобиль | 8 |  |  |  |  |  | 1 | 1000000 | 1 на учреждение |
| 65 | Снегоход | 5 |  |  |  |  |  | 2 | 1600000 | 1 на подразделение |
| 66 | Кондиционер сплит-система | 5 |  |  |  |  |  | 7 | 39000 | 1 на учреждение |

* + - 1. Затраты на приобретение снаряжения для поисково-спасательной службы

где:

Qi сн – планируемое к приобретению количество снаряжения;

Pi сн – цена приобретаемого снаряжения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Функциональное назначение товара, работы, услуги | Описание параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам | Нормирование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Средства связи | |  |  |  |
| 1.1. | Радиостанция ОВЧ диапазона мобильная, 136-174 МГц, 25 Вт | Обеспечение связи | корпус металлический, радиус действия 15 км, работа аккумулятора 60 часов | 1 комп./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 18 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 84 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.2. | Носимая радиостанция ОВЧ диапазона носимая, 136-174МГц 5Вт | Обеспечение связи | корпус пластмассовый, радиус действия 10 км, работа аккумулятора 60 часов | 1 комп./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 14 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.3. | Радиостанция КВ диапазона мобильно -стационарная, 0,5 - 30 мГц, 150 Вт | Обеспечение связи | корпус металлический, тип модуляции-J3E,J2B | 1 комп./1 объект |
| Начальная максимальная цена не более | 140 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 84 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.4. | КВ дипольная антенна с согласующим устройством | Обеспечение связи | Антенна переносная в изоляции, кабель | 1 шт./1 объект |
| Начальная максимальная цена не более | 36 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.5. | Антенна автомобильная, 135-493 МГц, магнитное основание, диаметр 80 мм, BNC | Обеспечение связи | Антенна переносная в резиновой изоляции | 1 шт./1 объект |
| Начальная максимальная цена не более | 2 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.6. | Аккумуляторная батарея (1400 мА/ч) для носимых радиостанций | Обеспечение работы радиостанции | работа аккумулятора 60 часов | 1 шт. по предназначению |
| Начальная максимальная цена | 2 500,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.7. | Мобильный телефон | Обеспечение связи | корпус пластмассовый, ёмкость аккумулятора 80 часов | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 5 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 48 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.8. | Мачта телескопическая | подъем и эксплуатация антенных устройств различного назначения | металлическая, высота 9 метров | 1 шт./1 объект |
| Начальная максимальная цена не более | 8 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.9. | Коммутатор малой емкости типа П-193 М 2 | оборудования телефонных станций и организации телефонной связи в полевых условиях | для оборудования телефонных станций малой емкости | 1 комп./ 20 абонентов |
| Начальная максимальная цена не более | 15 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.10. | Телефонные аппараты типа ТА-88 | обеспечения телефонной связи в полевых условиях по двухпроводным и четырехпроводным линиям связи в режиме местной батареи (МБ) или центральной батареи (ЦБ) | корпус пластмассовый, с радиусом действия 40 км. | 1 шт. по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 8 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 240 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.10. | Кабель полевой П-274 (40 км) | обеспечения телефонной связи в полевых условиях по двухпроводным линиям | проводники-2, кол-во жил-7, сталь+медь, изоляция полиэтилен, Ø - 0,9 мм | 1 шт. по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 200 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 240 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.11. | Кусачки односторонние | обслуживание оборудования связи | металлические с капроновой изоляцией | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 500,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.12. | Фонарь электрический | освещение | алюминиевый корпус с тремя элементами питания | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 300,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 6 |
| 1.13. | Паяльник электрический, | обслуживание оборудования связи | ручка деревянная 220 В, 40 Вт | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 230,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.14. | Нож монтерский | обслуживание оборудования связи | Ширина лезвия 21 мм, вес 130 г., длина 110/195 мм | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 220,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.15. | Отвертка | обслуживание оборудования связи | ручка пластмассовая с двухсторонним наконечникам | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 150,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.16. | Источник питания | питание радиостанций и другой радиоэлектронной аппаратуры | преобразует 220/13 V | 1 шт./1 объект |
| Начальная максимальная цена не более | 30 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.17. | Электромегафон | оповещение | Тип-ручной, max мощность - 45Вт, подключение SD | 1 шт./1 на ПСО |
| Начальная максимальная цена не более | 9 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 12 |
| 1.18. | Элекменты питания | обеспечение работоспособности электромегафона | размер «D», 1,5 В | 10 шт./1 мегафон |
| Начальная максимальная цена не более | 2 000,00р. |
| Срок эксплуатации |  |
| Срок гарантии | 12 |
| 2. Индивидуальная защита | |  |  |  |
| 2.1. | Детская защитная камера | Защита от ветра, влаги и холода | темп. режим экспл. -30 до +35 С | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 26 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 180 |
| Срок гарантии | 24 |
| 2.2. | Противогаз гражданский | Средство защиты органов дыхания, зрения и кожи лица | температурный диапазон от -40 до +40 С, время защитного действия хлорциан 18 (СО=5,0); циан водорода 18 (СО 5,0). | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 4 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 144 |
| Срок гарантии | 36 |
| 2.3. | Противогаз детский фильтрующий | Средство защиты органов дыхания, зрения и лица детей дошкольного возраста старше 1,5 лет от отравляющих веществ | температурный диапазон от -40 до +40 С, время защитного действия хлорциан 18 (СО=5,0); циан водорода 18 (СО 5,0). | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 5 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 36 |
| 3. Средства первой необходимости | |  |  |  |
| 3.1. | Ведро оцинкованное | Средство первой необходимости при ЧС | Ёмкость 15 литров | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 350,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 3.2. | Кружка эмалированная | Средство первой необходимости при ЧС для приема пищи | ёмкость 250 мл. | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 150,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 1 |
| 3.3. | Ложка | Средство первой необходимости при ЧС для приема пищи | Алюминиевая, железная | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 55,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 1 |
| 3.4. | Матрац | Средство первой необходимости при ЧС | Материал х/б, наполнитель вата, ватин | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 1 350,00р. |
| Срок эксплуатации | 24 |
| Срок гарантии | 1 |
| 3.5. | Миска | Средство первой необходимости при ЧС для приема пищи | Алюминиевая, железная | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 320,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 1 |
| 3.6. | Мыло | Средство первой необходимости при ЧС | ГОСТ 30266-95. | 200 грамм/1 чел в месяц |
| 35,00р. |
| Срок хранения | 24 |
| Срок гарантии |  |
| 3.7. | Раскладушка | Средство первой необходимости при ЧС | Размер 65х190 | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 340,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 3 |
| 3.8. | Чайник | Средство первой необходимости при ЧС для приема пищи | Алюминиевый, железный. Ёмкость 2-3 л. | 1 шт./10 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 410,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 1 |
| 3.9. | Мешок спальный | Средство первой необходимости при ЧС | Температурный режим до -20 °С | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 2 150,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 6 |
| 3.10. | Термос, 12 л | Средство первой необходимости при ЧС для транспортировки пищи | Время поддержания температуры горячей пищи 6 часов. Внутренняя колба из нерж. стали | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 4 350,00р. |
| Срок эксплуатации | 84 |
| Срок гарантии | 6 |
| 3.11. | Термос, 36 л | Средство первой необходимости при ЧС для транспортировки пищи | Время поддержания температуры горячей пищи 6 часов. Внутренняя колба из нерж. стали | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 6 280,00р. |
| Срок эксплуатации | 84 |
| Срок гарантии | 6 |
| 3.12. | Печь для твердого топлива | Средство первой необходимости при ЧС | Площадь отапливаемого помещения 50-70 кв.м | шт. |
| Начальная максимальная цена не более | 11 270,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 3.13. | Половник | Средство первой необходимости при ЧС для раздачи и приготовления пищи | Материал алюминий, нерж. металл. | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 190,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 6 |
| 3.14. | Нож разделочный | Средство первой необходимости при ЧС для разделки и приготовления пищи | Ручка деревянная, режущая часть сталь. | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 210,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 1 |
| 3.15. | Доска разделочная | Средство первой необходимости при ЧС для разделки и приготовления пищи | Материал дерево, пластик. | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 280,00р. |
| Срок эксплуатации | 36 |
| Срок гарантии | 1 |
| 3.16. | Палатка ТПП-1 брезентовая | Для проверки подбора лицевой части и исправности противогаза при ЧС | площадь 16 кв.м. | 2,5-3 кв.м/1 чел |
| Начальная максимальная цена не более | 10 640,00р. |
| Срок эксплуатации | 84 |
| Срок гарантии | 12 |
| 3.17. | Палатка ЧС-43 | Для размещения в полевых условиях при ЧС | Вместимость 20-24 чел. | 2,5-3 кв.м/1 чел |
| Начальная максимальная цена не более | 80 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 144 |
| Срок гарантии | 12 |
| 3.18. | Умывальник | Средство первой необходимости при ЧС | Материал алюминиевый, ёмкость 3,5 л. | 1 шт/10-15 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 230,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 6 |
| 3.19. | Кухня КП-130 | Средство первой необходимости при ЧС для транспортировки и приготовления пищи | Расход жидкого топлива 10л.за 1 час, твердого до 35 кг. | 1 шт./130 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 135 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 144 |
| Срок гарантии | 12 |
| 3.20. | Лом | Средство первой необходимости при ЧС для демонтажа | длина 1,3 м., диаметр 25 мм. | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 1 070,00р. |
| Срок эксплуатации | 180 |
| Срок гарантии |  |
| 3.21. | Лопата штыковая | Средство первой необходимости при ЧС | Ручка деревянная, полотно из инструментальной стали. | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 310,00р. |
| Срок эксплуатации | 144 |
| Срок гарантии | 3 |
| 3.22. | Топор | Средство первой необходимости при ЧС | топор сталь, топорище деревянное | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 750,00р. |
| Срок эксплуатации | 144 |
| Срок гарантии | 3 |
| 3.23. | Емкость для воды, в комплекте | Средство первой необходимости при ЧС для хранения воды | материал пластик, нержавеющая сталь | Комп./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 340,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 6 |
| 3.24. | Дизельная электростанция | Средство первой необходимости при ЧС для обеспечение электроэнергией | Напряжение 220/380 В, мощность 3-5 кВт. | 1 шт./по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 133 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 84 |
| Срок гарантии | 12 |
| 3.25. | Мешки полипропиленовые | Средство первой необходимости при ЧС | ГОСТ Р 52564-2006. Емкость 60 л. | шт. |
| Начальная максимальная цена не более | 7,00р. |
| Срок эксплуатации | 12 |
| Срок гарантии |  |
| 3.26. | Рукомойник | Средство первой необходимости при ЧС | Материал оцинкованное, нержавеющее железо | 1 шт/10-15 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 870,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4. Аварийно-спасательное оборудование и снаряжение | |  |  |  |
| 4.1. | Лодка спасательная | Для спасения населения при ЧС | корпус дюраль алюминиевый, вместимость 5 чел. | 1 шт/5 чел |
| Начальная максимальная цена не более | 200 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 180 |
| Срок гарантии | 24 |
| 4.2. | Шлюпка надувная | Для спасения населения при ЧС | корпус ПВХ, вместимость 5 чел. | 1 шт/5 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 25 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 24 |
| 4.3. | Моторы лодочные до 30 л.с. | Для спасения населения при ЧС | топливо бензин | 1 шт./обект |
| Начальная максимальная цена не более | 90 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.4. | Жилеты спасательные | Для спасения населения при ЧС | ткань сигнальной расцветки с светоотражающими полосками, наполнитель НПЭ | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 850,00р. |
| Срок эксплуатации | 84 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.5. | Плот надувной спасательный | Для спасения населения при ЧС | Вместимость 10 чел. | 1 шт./10 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 95 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.6. | Станция насосная ранцевая | Для нагнетания рабочей жидкости в гидравлические системы механизмов аварийно-спасательного инструмента и других малогабаритных механизмов с высокими силовыми характеристиками | Корпус металлический , Рабочее давление не менее 80 Мпа, Мощность двигателя не менее 0,75кВт | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 270 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.7. | Кусачки гидравлические | Для резки и перекусывания арматуры, тонкостенных труб, стоек автомобилей, тросов, кабеля, элементов стальных конструкций, уголков и профилей | Корпус металлический; Рабочее давление, не менее 80,Мпа; Максимальная сила резания,не менее 380,0 кН; Максимальный диаметр перекусываемого прутка из стали 20 ГОСТ 1050-88, не менее 30,0мм | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 85 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.8. | Расширитель средний гидравлический многофункциональный | Для перемещения различных объектов, проделывания проходов в завалах, расширения щелей  в стыке трудно-раздвигаемых объектов, удержания грузов в фиксированном положении, деформи-рования и стягивания. Расширитель должен позволять пережимать трубы для устранения течи | Корпус металлический; Рабочее давление, не менее 80,Мпа; Максимальная расширяющая сила ,не менее 100,0 кН; Максимальная стягивающая сила 73 кН; Максимальная длина разведения рычагов со штатными наконечниками, 575мм | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 120 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.9. | Разжим клиновой (наконечник 1) | Для поднятия грузов с малой высоты, увеличения узких щелей и вскрытия автомобильных или других дверей. | Высокопрочный металл; Длина, мм – не менее 200 Вес, кг – не более 1,5 | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 12 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.10. | Разжим клиновой (наконечник 2) комплект из 2 шт. | Для поднятия грузов с малой высоты, увеличения узких щелей и вскрытия автомобильных или других дверей. | Высокопрочный металл; Длина, мм – не менее 210 Вес, кг – не более 0,95 | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 10 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.11. | Разжим серповидный | Для стягивания или разведения прутьев решеток, резания конструкций (угловых, цилиндрических и т.п.) из листового металла, разрушения болтовых соединений, разрушения навесных замков и т.п. | Высокопрочный металл; Длина, мм – не менее 210 Вес, кг – не более 0,95 | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более |  |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.12. | Ножницы комбинированные гидравлические | Для резания листового металла и тонкостенных труб, при разборке завалов в разрушенных сооружениях, перекусывания арматуры из стали, удержания грузов в фиксированном положении, деформирования и стягивания. | Рабочее давление, МПа Максимальная сила резания, кН Максимальный диаметр перекусываемого прутка из арматурной стали, мм Максимальная толщина разрезаемого листа из стали, мм Максимальная расширяющая сила, кН Максимальная стягивающая сила, кН Максимальное раскрытие концов лезвий, мм Масса изделия при снятом блоке управления, кг | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 110 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.13. | Крюк специальный | Крюк специальный применяется комплектно с удлинителем цепным для поднятия и перемещения грузов. | Высокопрочный металл | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 3 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.14. | Крюк | Для поднятия и перемещения грузов. Должен иметь защелку для исключения вылета захватываемой петли. | Высокопрочный металл | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 3 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.15. | Наконечник переходник | Для перемещения или поднятия грузов, является промежуточным звеном, соединяющим лезвие ножниц и крюки и без применения цепи | Высокопрочный металл | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 5 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.16. | Удлинитель цепной | Для перемещения или поднятия грузов. | Высокопрочный металл | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 45 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.17. | Комплект эластичных пневмодомкратов | Для использования домкратов гидравлических, при работе на песчаных и болотистых почвах при проведении строительно-монтажных, ремонтных и аварийно-спасательных работ. | Суммарная грузоподъемность, не менее 68т Максимальный (разовый) рабочий ход, не менее 690мм  Запас воздуха, не менее 2000л Объем стального баллона, не менее 6,5л Максимальное давление воздуха в баллоне, 29,4 (300 МПа (кг/см кв.) Пределы регулирования пульта, 0-0,7МПа Верхнее значение шкалы манометра пульта 1,2 Мпа,  Верхнее значение шкалы манометра редуктора, 40 Мпа Длина выходных рабочих шлангов (2 шт.), удлинителя (1 шт.), 5м, не менее Длина входного шланга (1 шт.)3м | 1шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 250 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 4.18. | Навигатор GPS, ГЛОНАСС | Для ориентирования при ЧС | Портативный, дисплей TFT, водонепрониц. | 3 шт./ПСО. |
| Начальная максимальная цена не более | 35 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 12 |
| 5. Средства защиты населения от природных пожаров | |  |  |  |
| 5.1. | Ранцевый лесной огнетушитель | Ликвидация пожаров | Расчетная производительность 2,25 л/мин, объем емкости 18 л. | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 4 500,00р. |
| Срок эксплуатации | 144 |
| Срок гарантии | 24 |
| 5.2. | Ванна сборная надувная | Ликвидация пожаров | Материал прорезиненная ткань | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 560,00р. |
| Срок эксплуатации | 60 |
| Срок гарантии | 3 |
| 5.3. | Мотопомпа бензиновая грязевая | Ликвидация пожаров | Макс.производительность 85000 л/ч | 1 шт/по предназначению |
| Начальная максимальная цена не более | 15 200,00р. |
| Срок эксплуатации | 120 |
| Срок гарантии | 12 |
| 5.4. | Бензопила | Ликвидация пожаров | Мощность 4-5 л.с. | 1 шт./1 чел. |
| Начальная максимальная цена не более | 25 000,00р. |
| Срок эксплуатации | 144 |
| Срок гарантии | 12 |

* + - 1. Затраты на приобретение спецодежды, мягкого инвентаря

где:

Qi спец – планируемое к приобретению количество спецодежды и мягкого инвентаря;

Pi спец – цена приобретаемой спецодежды и мягкого инвентаря.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Еди  ница измере  ния |  | | Потребность не более | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
| ПСС,диспетчеры | |  | | | Срок полез  ного использова  ния, месяц | Норматив, не более руб.  (гр.8 / гр.9 х 12 месяцев) |
| количество  (гр.4 \* гр. 5) | цена, руб. | стоимость, руб.  (гр.6\*гр.7) |
| на 1 шт.единицу | количество должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Костюм зимний на утепляющей прокладке | компл | 1 | 14 | 14 | 8 680,00 | 121 520,00 | 36 | 40 500,00 |
| 2 | Костюм летний из смешенной ткани | компл | 1 | 14 | 14 | 4 500,00 | 63 000,00 | 12 | 63 000,00 |
| 3 | Костюм противоинцефалитный | компл | 1 | 14 | 14 | 1 200,00 | 16 800,00 | 12 | 16 800,00 |
| 4 | Комбинезон спасателя | компл | 1 | 14 | 14 | 5 500,00 | 77 000,00 | 12 | 77 000,00 |
| 5 | Термобелье | компл | 1 | 14 | 14 | 1 500,00 | 21 000,00 | 24 | 10 500,00 |
| 6 | Футболка х/б | шт | 2 | 14 | 28 | 500,00 | 14 000,00 | 6 | 28 000,00 |
| 7 | Джемпер полушерстяной | шт | 1 | 14 | 14 | 1 800,00 | 25 200,00 | 48 | 6 300,00 |
| 8 | Ботинки зимние с высокими берцами | пар | 1 | 14 | 14 | 2 500,00 | 35 000,00 | 24 | 17 500,00 |
| 9 | Ботинки летние с высокими берцами | пар | 1 | 14 | 14 | 2 500,00 | 35 000,00 | 24 | 17 500,00 |
| 10 | Валенки | пар | 1 | 14 | 14 | 1 500,00 | 21 000,00 | 12 | 21 000,00 |
| 11 | Головной убор зимний | шт | 1 | 14 | 14 | 1 500,00 | 21 000,00 | 36 | 7 000,00 |
| 12 | Головной убор летний | шт | 1 | 14 | 14 | 500,00 | 7 000,00 | 24 | 3 500,00 |
| 13 | Подшлемник летний | шт | 1 | 14 | 14 | 460,00 | 6 440,00 | 24 | 3 220,00 |
| 14 | Подшлемник зимний | шт | 1 | 14 | 14 | 580,00 | 8 120,00 | 24 | 4 060,00 |
| 15 | Костюм водо-непроницаемый | компл | 1 | 14 | 14 | 1 900,00 | 26 600,00 | 24 | 13 300,00 |
| 16 | Теплоотражающий костюм | компл | 1 | 14 | 14 | 20 000,00 | 280 000,00 | 12 | 280 000,00 |
| 17 | Белье термостойкое летнее | компл | 1 | 14 | 14 | 2 500,00 | 35 000,00 | 24 | 17 500,00 |
| 18 | Белье термостойкое зимнее | компл | 1 | 14 | 14 | 4 000,00 | 56 000,00 | 24 | 28 000,00 |
| 19 | Перчатки полушерстяные | пар | 1 | 14 | 14 | 300,00 | 4 200,00 | 24 | 2 100,00 |
| 20 | Перчатки шерстяные | пар | 1 | 14 | 14 | 300,00 | 4 200,00 | 12 | 4 200,00 |
| 21 | Перчатки утепленные | пар | 2 | 14 | 28 | 300,00 | 8 400,00 | 12 | 8 400,00 |
| 22 | Рукавицы комбинированные двупалые | пар | 4 | 14 | 56 | 100,00 | 5 600,00 | 3 | 22 400,00 |
| 23 | Перчатки хлопчатобумажные | пар | 4 | 14 | 56 | 26,00 | 1 456,00 | 3 | 5 824,00 |
| 24 | Сапоги резиновые | пар | 1 | 14 | 14 | 440,00 | 6 160,00 | 24 | 3 080,00 |
| 25 | Перчатки резиновые | пар | 1 | 14 | 14 | 50,00 | 700,00 | 1 | 8 400,00 |
| 26 | Одеяло полушерстяное | шт | 1 | 14 | 14 | 1 000,00 | 14 000,00 | 60 | 2 800,00 |
| 27 | Подушка перовая или с синтетическим наполнителем | шт | 1 | 14 | 14 | 1 000,00 | 14 000,00 | 60 | 2 800,00 |
| 28 | Комплект постельного белья | компл | 1 | 14 | 14 | 1 500,00 | 21 000,00 | 12 | 21 000,00 |
| 29 | Матрац | шт | 1 | 14 | 14 | 2 000,00 | 28 000,00 | 60 | 5 600,00 |
| 30 | Наволочка | шт | 2 | 14 | 28 | 200,00 | 5 600,00 | 6 | 11 200,00 |
| 31 | Полотенце | шт | 2 | 14 | 28 | 300,00 | 8 400,00 | 6 | 16 800,00 |
| 32 | Покрывало | шт | 1 | 14 | 14 | 1 000,00 | 14 000,00 | 60 | 2 800,00 |
| 33 | Простынь | шт | 4 | 14 | 56 | 400,00 | 22 400,00 | 3 | 89 600,00 |
| 34 | Рюкзак рейдовый | шт | 1 | 14 | 14 | 2 500,00 | 35 000,00 | 12 | 35 000,00 |
| 35 | Спальный мешок | шт | 1 | 14 | 14 | 12 700,00 | 177 800,00 | 60 | 35 560,00 |
| 36 | Коврик термо-изоляционный | шт | 1 | 14 | 14 | 6 700,00 | 93 800,00 | 60 | 18 760,00 |
| 37 | Наматрасник | шт | 1 | 14 | 14 |  | 1 500,00 | 12 | 1 500,00 |
| 38 | Перчатки диэлектрические | пар | 1 | 14 | 14 | 310,00 | 4 340,00 | 12 | 4 340,00 |
| 39 | Боты диэлектрические | пар | 1 | 14 | 14 | 700,00 | 9 800,00 | 12 | 9 800,00 |
| 40 | Коврики диэлектрические | шт | 1 | 14 | 14 | 240,00 | 3 360,00 | 12 | 3 360,00 |
| 41 | Коврики туристические (пенный) летний | шт | 1 | 14 | 14 | 400,00 | 5 600,00 | 12 | 5 600,00 |
| 42 | Коврики туристические (трехслойный) зимний | шт | 1 | 14 | 14 | 600,00 | 8 400,00 | 12 | 8 400,00 |
| 43 | Сапоги болотные | шт | 1 | 14 | 14 | 1 900,00 | 26 600,00 | 24 | 13 300,00 |
| 44 | Костюм демисезонный | шт | 1 | 14 | 14 | 1 900,00 | 26 600,00 | 12 | 26 600,00 |
| 45 | Рубашка "поло" классическая (с коротким рукавом) | шт | 1 | 20 | 20 | 800,00 | 16 000,00 | 12 | 16 000,00 |
| 46 | Рубашка "поло" классическая (с длинным рукавом) | шт | 1 | 20 | 20 | 900,00 | 18 000,00 | 12 | 18 000,00 |

8. Затраты на приобретение материалов, в том числе:

8.1. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (топливо)

где:

- норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF9068F3C6232E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD429T07CL) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р и инструкциями по эксплуатации транспортных средств;

- цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

- планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

– среднесуточный пробег i-го транспортного средства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Норма расхода топлива на 100 километров пробега 1-го транспортного средства  (л.) | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по 1-му транспортному средству  (руб.) | Планируемое количество рабочих дней использования 1-го транспортного средства в очередном финансовом году  (дней) | Среднесуточный пробег 1-го транспортного средства  (км.) |
| не более 25 | не более 50,00 | не более 366 | не более 100 |

8.2. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для дизельных и моторных двигателей

где:

Qi гсм – планируемое к приобретению количество горюче-смазочных материалов;

Pi гсм – цена приобретаемого горюче-смазочного материала.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Функциональное назначение товара, работы, услуги | Параметры | Нормирование |
| 1 | Дизельное топливо | Обеспечение работы дизельных двигателей | Начальная максимальная цена за 1 литр | не более 45 руб. |
| Количество л. | не более 120 |
| 2 | Мало гидравлическое | Обеспечение работы бензиновых двигателей | Начальная максимальная цена за 1 литр | не более 250 руб. |
| Количество л. | не более 8 |
| 3 | Масло моторное MANNOL | Обеспечение работы бензиновых двигателей | Начальная максимальная цена за 1 литр | не более 40 руб. |
| Количество л. | не более 2 |
| 4 | Масло М10Г2 для дизельных двигателей | Обеспечение работы дизельных двигателей | Начальная максимальная цена за 1 литр | не более 55руб. |
| Количество л. | не более 6 |
| 5 | Масло моторное MANNOL(трансмиссионное для лодочного мотора МЕРКУРИЙ) | Обеспечение работы моторных двигателей | Начальная максимальная цена за 1 литр | не более 500 руб. |
| Количество л. | не более 2 |

8.3. Затраты на приобретение питьевой воды

**Звод=Qбут\*Pцена**

где:

Qбут - количество бутылей воды с доставкой

Рбут - цена за 1 бутыль

|  |  |
| --- | --- |
| Цена 1 бутыли (руб.) | Количество бутылей воды с доставкой (шт.) |
| не более 500 | не более 150 |

8.4. Затраты на приобретение индивидуального рациона питания (сухпайков) для поисково-спасательной службы

где:

Qi рп - количество индивидуальных рационов питания (сухпайков);

Pi рп – цена 1-го индивидуального рациона питания (сухпайка).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество индивидуальных рационов питания (сухпайков) (шт.) | Цена 1-го индивидуального рациона питания (сухпайка) (руб.) |
| не более 150 | не более 2 000,00 |

8.5. Затраты на приобретение материальных запасов (канцелярских принадлежностей)

где:

Qi мз – планируемое к приобретению количество материальных запасов;

Pi мз – цена приобретаемых материальных запасов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Единица измерения | Кол-во на одного человека | Периодичность получе  ния | аппарат управления | отдел учета и отчетности | служба по управлению и средствам связи | служба по мониторингу и прогнозированию ЧС | поисково-спасательная служба | Цена за еденицу не более, руб | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Антистеплер | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 15 | 14 | 52,00 | на сотрудника |
| 2 | Бумага Color Copy А-4, | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 |  |  |  | 700,00 | на сотрудника |
| 3 | Батарейка АА | штука | 1 | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 14 | 82,00 | на подразделение |
| 4 | Батарейка ААА | штука | 1 | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 14 | 95,00 | на подразделение |
| 5 | Блокнот на спирали А5 | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 15 | 14 | 250,00 | на сотрудника |
| 6 | Штрих-карандаш | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 68,00 | на сотрудника |
| 7 | Гелевая подушка | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 |  |  |  | 1,00 | на сотрудника |
| 8 | Журнал учета доверенностей | штука | 1 | 1 раз в 3 года |  | 1 |  |  |  | 32,00 | на учреждение |
| 9 | Дырокол, на 40 л. | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 950,00 | на отдел |
| 10 | Зажимы канцелярские 15 мм | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 6,00 | на сотрудника |
| 11 | Зажимы канцелярские 19 мм | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 8,00 | на сотрудника |
| 12 | Зажимы канцелярские 25 мм | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 9,50 | на сотрудника |
| 13 | Зажимы канцелярские 32 мм | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 10,50 | на сотрудника |
| 14 | Зажимы канцелярские 41 мм | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 16,00 | на сотрудника |
| 15 | Зажимы канцелярские 51 мм | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 18,00 | на сотрудника |
| 16 | Карандаш автоматический со сменными стержнями | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 65,00 | на сотрудника |
| 17 | Стержни к карандашу автомаическому | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 52,00 | на сотрудника |
| 18 | Карандаш (карандаш НВ с ластиком) | штука | 1 | 1 раз в месяц |  |  | 2 | 15 | 14 | 37,00 | на сотрудника |
| 19 | Клей карандаш | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 35,00 | на сотрудника |
| 20 | Клей ПВА | штука | 1 | 1 раз в год |  | 3 |  |  |  | 29,00 | на сотрудника |
| 21 | Клейкая лента скотч (узкий) | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 19,00 | на сотрудника |
| 22 | Клейкая лента скотч (широкий) | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 |  |  |  | 73,00 | на сотрудника |
| 23 | Кнопки канцелярские (силовые) | упаковка | 1 | 1 раз в год | 7 |  |  |  |  | 58,00 | на сотрудника |
| 24 | Булавки металлические | упаковка | 1 | 1 раз в год |  | 3 |  |  |  | 160,00 | на сотрудника |
| 25 | Корректирующая лента (штрих ) | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 |  |  |  | 78,00 | на сотрудника |
| 26 | Корректирующая жидкость (штрих ) | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 15 | 14 | 65,00 | на сотрудника |
| 27 | Ластик (для удаления чернильных играфических надписей) | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 15 | 14 | 22,00 | на сотрудника |
| 28 | Линейка | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 15 | 14 | 25,00 | на сотрудника |
| 29 | Лоток вертикальный (вертикальный накопитель ) | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 220,00 | на рабочее место |
| 30 | Лоток горизонтальный (горизонтальный накопитель ) | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 154,00 | на рабочее место |
| 31 | Лоток веерный | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 102,00 | на рабочее место |
| 32 | Бумага с клеевым краем: размер 76мм/76мм, 100лист | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 43,00 | на рабочее место |
| 33 | Бумага с клеевым краем: размер 76мм/51мм, 100лист | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 29,00 | на рабочее место |
| 34 | Бумага с клеевым краем: размер 76мм/101мм, 100лист | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 53,00 | на рабочее место |
| 35 | Бумага для заметок (блок) 90/90/50мм, 450лист | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 98,00 | на рабочее место |
| 36 | Подставка для блока пластиковая | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 130,00 | на рабочее место |
| 37 | Закладки клейкие пластиковые:12/45мм 100шт в упак | штука | 1 | 1 раз в месяц | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 58,00 | на рабочее место |
| 38 | Маркер пермаментный | штука | 1 | 1 раз в год |  | 2 | 2 |  | 4 | 90,00 | на рабочее место |
| 39 | Маркеры текстовыделители | набор | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 62,00 | на рабочее место |
| 40 | Нож канцелярский | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 105,00 | на рабочее место |
| 41 | Ножницы | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 130,00 | на рабочее место |
| 42 | Органайзер | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 1220,00 | на рабочее место |
| 43 | Папка конверт на молнии (245-335 мм) | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 75,00 | на рабочее место |
| 44 | Папка регистратор, 50 мм | штука | 3 | 1 раз в год | 21 | 9 | 6 | 9 | 12 | 175,00 | не более 150 на отдел |
| 45 | Папка регистратор, 70 мм | штука | 3 | 1 раз в год | 21 | 9 | 6 | 9 | 12 | 190,00 | не более 150 на отдел |
| 46 | Папка регистратор, 80 мм | штука | 3 | 1 раз в год | 21 | 9 | 6 | 9 | 12 | 195,00 | не более 150 на отдел |
| 47 | Папка файл с боковой перфорацией (прозрачная, в упаковке по 100 шт, А4) | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 1 | 1 |  |  |  | 105,00 | на отдел |
| 48 | Папка с кнопкой, А4 | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 75,00 | на рабочее место |
| 49 | Папка на резинке | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 62,00 | на рабочее место |
| 50 | Папка уголок А4 | штука | 1 | 1 раз в месяц | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 12,00 | не более 25 шт на стуктурное подразделение |
| 51 | Папка с файлами А4 на 10 прозрачных листов | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 |  |  | 43,00 | на сотрудника |
| 52 | Папка с файлами А4 на 20 прозрачных страниц | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 63,00 | на рабочее место |
| 53 | Папка с файлами А4 на 30 прозрачных страниц | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 |  |  | 67,00 | на сотрудника |
| 54 | Папка с файлами А4 на 60 прозрачных страниц | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 120,00 | на рабочее место |
| 55 | Папка с файлами А4 на 40 прозрачных страниц | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 85,00 | на рабочее место |
| 56 | Папка с файлами А4 на 80 прозрачных страниц | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 |  | 140,00 | на сотрудника |
| 57 | Папка с файлами А4 на 100 прозрачных страниц | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 |  | 170,00 | на сотрудника |
| 58 | Папка А4 с зажимом | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 75,00 | на рабочее место |
| 59 | Папка на пружинках | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 80,00 | на рабочее место |
| 60 | Папка на кольцах | штука | 1 | 1 раз в полгода | 7 | 3 | 2 | 3 |  | 156,00 | на сотрудника |
| 61 | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | штука | 3 | 1 раз в квартал | 21 | 9 | 6 | 9 | 12 | 20,00 | на рабочее место |
| 62 | Папка картонная с металлическим скоросшивателем до 100 лист | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 16,00 | на рабочее место |
| 63 | Папка картонная на завязках | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 32,00 | на рабочее место |
| 64 | Папка планшет с крышкой | штука | 1 | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 165,00 | не более 2 в год на сотрудника |
| 65 | Разделитель пластиковый | штука | 1 | 1 раз в квартал |  | 3 |  |  |  | 180,00 | на подразделение |
| 66 | Ручка шариковая на липучке: подставка крепится к столу цепочка-58мм | штука | 2 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 165,00 | на рабочее место |
| 67 | Ручка шариковая | штука | 2 | 1 раз в квартал | 14 | 6 | 4 | 30 | 28 | 45,00 | на сотрудника |
| 68 | Ручка гелевая | штука | 2 | 1 раз в квартал | 14 | 6 | 4 | 30 | 28 | 48,00 | на сотрудника |
| 69 | Стержень | штука | 2 | 1 раз в квартал | 14 | 6 | 4 | 30 | 28 | 20,00 | на сотрудника |
| 70 | Стержень микрограф | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 15 | 14 | 21,00 | на сотрудника |
| 71 | Степлер на 20 л. | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 130,00 | на рабочее место |
| 72 | Степлер на 40 л. | штука | 1 | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 350,00 | на отдел |
| 73 | Степлер мощный (до 100 л.) | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3100,00 | на отдел |
| 74 | Скобы для степлера | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 36,00 | на сотрудника |
| 75 | Скрепки 25 мм (никелированные) | штука | 1 | 1 раз в квартал | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 40,00 | на рабочее место |
| 76 | Скрепочница  (с магнитом круглой формы) | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 172,00 | на рабочее место |
| 77 | Обложка для переплета картонная, А4  в упак. 100штук | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 4 | 4 |  |  |  | 720,00 | не более 4 упаковок на отдел |
| 78 | Переплетные крышки | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 4 | 4 |  |  |  | 950,00 | не более 4 упаковок на отдел |
| 79 | Точилка для карандашей | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 58,00 | на рабочее место |
| 80 | Штамп самонаборный | штука | 1 | 1 раз в год | 1 | 1 |  |  |  | 1300,00 | на отдел |
| 81 | Мини-датер | штука | 1 | 1 раз в год | 1 | 1 |  |  |  | 560,00 | на отдел |
| 82 | Калькулятор | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 2 | 3 |  |  |  | 520,00 | на сотрудника |
| 83 | Шило канцелярское | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 1 | 1 |  |  |  | 68,00 | на отдел |
| 84 | Нить для подшивки документов | штука | 1 | 1 раз в квартал | 1 | 1 |  |  |  | 560,00 | на отдел |
| 85 | Мазь подушка для смачивания пальцев | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 |  |  |  | 160,00 | на сотрудника |
| 86 | Бумага для черчения А4 | упаковка | 1 | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 105,00 | на подразделение |
| 87 | Календарь перекидной настольный | штука | 1 | 1 раз в год | 7 | 3 | 2 | 3 | 4 | 160,00 | на рабочее место |
| 88 | Календарь настенный | штука | 1 | 1 раз в год | 4 | 2 | 1 | 1 | 2 | 195,00 | на кабинет |
| 89 | Ежедневник | штука | 1 | 1 раз в год | 4 | 1 |  |  | 2 | 475,00 | на руководителя |
| 90 | Конверт 162х229 "куда-кому" | упаковка | 1 | 1 раз в год | 100 |  |  |  |  | 112,00 | на учреждение |
| 91 | Конверт 230х325".  куда-кому" | упаковка | 1 | 1 раз в год | 50 |  |  |  |  | 150,00 | на учреждение |
| 92 | Папка на подпись | штука | 2 | 1 раз в год | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 400,00 | на подразделение |
| 93 | Портфель пластиковый .на молнии | штука | 3 | 1 раз в год | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1100,00 | на подразделение |
| 94 | Пленка для ламинирования | упаковка | 1 | 1 раз в год | 1 | 1 |  |  |  | 1750,00 | на подразделение |
| 95 | Бумага А4 | упаковка | 3 | 1 раз в квартал | 21 | 9 | 6 | 9 | 12 | 400,00 | на сотрудника |
| 96 | Бумага А3 | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 4 | 2 |  |  |  | 500,00 | на подразделение |
| 97 | Пружины для переплета пластиковые А4,100 штук | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 4 | 4 |  |  |  | 30,00 | на подразделение |
| 98 | Обложка для переплета пластиковая А4,100штук | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 4 | 4 |  |  |  | 1200,00 | на подразделение |
| 99 | Тетрадь формат А5, 96 листов | штука | 1 | 1 раз в полгода | 4 | 6 | 2 | 20 | 4 | 68,00 | на подразделение |
| 100 | Тетрадь формат А5, 48 листов | штука | 1 | 1 раз в полгода | 4 | 6 | 2 | 20 | 4 | 42,00 | на подразделение |
| 101 | Бумага для факса | штука | 3 | 1 раз в квартал | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 140,00 | на подразделение |
| 102 | Штемпельная краска на водяной основе | штука | 1 | 1 раз в квартал | 4 | 4 |  |  |  | 160,00 | на подразделение |
| 103 | Подставка под перекидной календарь | штука | 1 | 1 раз в год | 4 | 1 |  |  | 2 | 265,00 | на руководителя |
| 104 | Папка руководителя А4 из кожи | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 4 | 1 |  |  |  | 1100,00 | на руководителя |
| 105 | Подставка для канцелярских мелочей | штука | 1 | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 210,00 | на подразделение |
| 106 | Бейдж пластиковый | штука | 1 | 1 раз в год | 100 |  |  |  |  | 25,00 | на отдел |
| 107 | Книга канцелярская А4 | штука | 1 | 1 раз в квартал | 4 | 4 |  |  |  | 155,00 | на отдел |
| 108 | Картон для подшивки А4 100 листов | пачка | 2 | 1 раз в год | 2 | 2 |  |  |  | 228,00 | на отдел |
| 109 | Скоросшиватель дело | штука | 30 | 1 раз в год | 30 |  |  |  |  | 158,00 | на отдел |
| 110 | Магниты | упаковка | 1 | 1 раз в год | 1 |  |  |  |  | 51,00 | на учреждение |
| 111 | Автонумератор | штука | 1 | 1 раз в год |  | 1 |  |  |  | 1837,00 | на учреждение |
| 112 | Игла для прошивки документов | штука | 1 | 1 раз в год | 1 | 1 |  |  |  | 60,00 | на подразделение |
| 113 | Клейкая лента двухсторонняя | штука | 1 | 1 раз в год | 1 |  |  |  |  | 162,00 | на учреждение |
| 114 | Файл 30мм "Премиум", 100 шт | упаковка | 1 | 1 раз в полгода | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 105,00 | на подразделение |