# Постановление администрации Нефтеюганского района

от 05.10.2016 № 1570-па

О внесении изменений в постановление администрации

Нефтеюганского района от 14.06.2016 № 830-па

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013   
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг   
для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования Нефтеюганский район, руководствуясь постановлениями администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па   
«Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений»,   
от 14.05.2015 № 2106-па «Об утверждении требований к порядку разработки   
и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Нефтеюганского района, содержанию указанных актов   
и обеспечению их исполнения», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Нефтеюганского района от 14.06.2016 № 830-па «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных администрации Нефтеюганского района казенных учреждений», изложив приложения № 1, 2, 3 к постановлению в редакции согласно приложениям № 1, 2, 3 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района и в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы администрации Нефтеюганского района по направлениям деятельности.

Исполняющий обязанности

главы администрации района Г.В.Лапковская

Приложение № 1

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 05.10.2016 № 1570-па

Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов

и подведомственного администрации Нефтеюганского района муниципального казенного учреждения «Управление по делам администрации»

Настоящее приложение распространяется на главу Нефтеюганского района, Думу Нефтеюганского района, контрольно-счетную палату Нефтеюганского района, Администрацию Нефтеюганского района (за исключением структурных подразделений наделенных правами юридического лица) и муниципальное казенное учреждение «Управление по делам администрации Нефтеюганского района».

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии
2. Затраты на услуги связи, в том числе:
   1. Предоставление доступа к сети местной фиксированной телефонной связи независимо от типа абонентской линии и при отсутствии технической возможности осуществления повременного учета:

где:

- количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

- ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер по g-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги по g-му тарифу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров используемых для местных телефонных соединений | Ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер | Количество месяцев предоставления услуги |
| 103 | в соответствии с тарифами оператора связи | 12 |

* 1. Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществление учета продолжительности местных телефонных соединений   
     с использованием абонентской системы оплаты за неограниченный объем местных телефонных соединений:

где:

- количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

- цена абонентской линии;

- количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом;

- ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование | Цена абонентской линии  (не более, руб.) | Количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу | Количество месяцев предоставления услуги |
| 6 | в соответствии с тарифами оператора связи | 6 | в соответствии с тарифами оператора связи | 12 |

* 1. Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществлении повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием повременной системы оплаты местных телефонных соединений:

- количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с b-м тарифом;

– продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер по b-му тарифу;

- цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по b-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений | Продолжительность местных телефонных соединений  в месяц в расчете  на 1 абонентский номер  для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях  (не более, руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| 109 | по необходимости | в соответствии с тарифами оператора связи | 12 |

* 1. Затраты на внутризоновые, междугородные и международные телефонные соединения ( определяются по формуле:

где:

Qkзон- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений, с k-м тарифом;

Skзон - продолжительность внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по k-му тарифу;

Pkзон - цена минуты разговора при внутризоновых, междугородных, международных телефонных соединениях по k-му тарифу;

Nkзон - количество месяцев предоставления услуги внутризоновой телефонной связи;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений;

 - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации;

 - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений | Продолжительность внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединениях  (не более, руб.) | Количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по тарифу |
| 218 | по необходимости | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

* 1. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (техническое обслуживание номера, абонентская плата за параллельные линии, установка и переустановка телефона):



где

 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

* 1. Затраты на оплату телеграмм:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество телеграмм в год | Цена за телеграмму |
| по необходимости | не более 2772 рубля |

* 1. Затраты на оплату услуг подвижной связи



где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Нефтеюганского района в соответствии с [пунктом 7](#Par160) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района, в том числе функций подведомственных им заказчиков, утвержденных приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений» (с изм. от 25.05.2016 № 703 – па) (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#Par943) (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции в месяц по должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, подключенных к сети подвижной связи  (шт.) | Цена услуги подвижной сотовой связи в расчете на 1 номер в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи  (мес.) |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность категории «Руководители», относящуюся к группе «Высшие» | не более 4 000,00 | не более 12 |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность категории «Помощники (советники)», относящуюся к группе «Главные» | не более 2 000,00 | не более 12 |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность категории «Руководители», относящуюся к группе «Главные» | не более 1 000,00 | не более 12 |
| не более 1 единицы в расчете на иные должности муниципальной службы, должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение. | не более 800,00 | не более 12 |
| не более 1 единицы в расчете на лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе | не более 10 000 | не более 12 |

* 1. Затраты на сеть интернет и услуги интернет - провайдеров



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет;

 - цена аренды канала передачи данных сети Интернет в месяц;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети интернет (шт.) | Цена аренды канала передачи данных сети интернет в месяц (руб.) | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети интернет (мес.) |
| не более 9 | не более 50 000,00 | не более 12 |

1. Затраты на содержание имущества, в том числе:
   1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники



где:

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений» (с изм. От 25.05.2016 № 703 – па) (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#Par943) (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год (руб.) |
| В пределах, имеющихся принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники на балансе учреждения | не более 250 000,00 |

* 1. Затраты по ремонту, восстановлению, заправке картриджей

Зкартр=Qкартр\*Pкартр\*N,

где:

Qкартр - количество картриджей в месяц;

Pкартр - цена заправки одного картриджа в месяц;

N - количество месяцев заправки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование картриджа | Количество картриджей в месяц (шт.) | Цена заправки одного картриджа в месяц (руб.) | Количество месяцев заправки  (мес.) |
| Картридж черно-белый формата А4 | не более 300 | не более 2 500,00 | не более 12 |
| Картридж черно-белый формата А3 | не более 50 | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А4 | не более 14 | не более 3 500,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А3 | не более 10 | не более 5 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на услуги сервисного обслуживания оборудования связи (ТО спутникового терминала)

Зто=Qспут\*Pобсл

где:

Qспут - количество оборудования;

Pобсл - цена обслуживания в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество оборудования (шт.) | Цена обслуживания в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 60 000,00 |

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам   
   на услуги связи, аренду и содержание имущества, в том числе:
2. Затраты на услуги по приобретению, установке, настройке и подключению программного продукта (программного обеспечения, комплекса, интернет – версии информационной системы)

где:

Qi – количество программных продуктов (программного обеспечения, комплекса, интернет – версии информационной системы);

Pi - цена одного программного продукта (программного обеспечения, комплекса, интернет – версии информационной системы) в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество программных продуктов (программного обеспечения, комплекса, интернет – версии информационной системы) в год (шт.) | Цена программных продуктов (программного обеспечения, интернет – версии информационной системы)  в год (руб.) |
| не более 1 (типовое решение Программный комплекс «Региональная контрактная система») | не более 1 100 000,00 |

1. Затраты на услуги по сопровождению справочно-информационной системы

где:

количество справочно-информационных систем;

P – цена обслуживания одной справочно-информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справочно-информационных систем  (шт.) | Цена обслуживания одной справочно – информационной системы в год (руб.) |
| не более 2-х | не более 600 000,00 |

1. Затраты на приобретение (продление) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий в год;

 - цена единицы простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий в год (шт.) | Цена единицы простых (неисключительны) прав на пользования программным продуктом, лицензий  (руб.) |
| Программный продукт «Астрал-Отчетность» | не более 5 | не более 5 500,00 |
| Программный продукт МАИС «ЗАГС» | не более 1 | не более 40 000,00 |
| Система электронного документооборота | не более 1 программного обеспечения на каждое неоснащенное рабочее место для работы в системе электронного документооборота | не более 9 000,00 |
| Программное обеспечение  ViPNet Client | не более чем на 15 рабочих мест | не более 25 000,00 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач в рамках осуществляемых полномочий | не более 3 на одно рабочее место | не более 170 000,00 |
| Антивирусное программное обеспечение | не более 1-й лицензии на каждого участника зарегистрированного в сети администрации Нефтеюганского района | не более 2 000,00 |

1. Затраты на услуги по приобретению интернет – версии бухгалтерской информационной системы

где:

Qi сис – количество интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год;

Pi подп –цена одной интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год  (шт.) | Цена одной интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 100 000,00 |

1. Затраты на услуги по информационно-технологическому сопровождению (ИТС Бюджет Проф)

где:

Qi услуг – количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год;

Pi под - цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год.

.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год (шт.) | Цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 40 000,00 |

1. Затраты на услуги по изготовлению сертификатов открытых ключей электронной цифровой подписи

Зэцп=Qэцп\*P

где:

Q эцп – количество сертификатов ключа подписи на год;

P – цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сертификатов ключа подписи на год (шт.) | Цена изготовления/продления одного сертификата одного ключа подписи (руб.) |
| Не более 3-х сертификатов на уполномоченного сотрудника в рамках наделенных полномочий на год | не более 5 000,00 |

1. Затраты на услуги по техническому сопровождению (технической поддержке, обслуживанию) программных продуктов (программного обеспечения):

\*N

где:

Q рм – количество рабочих мест;

Р – цена технического сопровождения программного продукта в месяц;

N-количество месяцев технического сопровождения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество рабочих мест (шт.) | Цена технического сопровождения программного продукта в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес) |
| АС «Бюджет» | не более 27 | не более 3800,00 | не более 12 |
| Типовое решение Программный комплекс «Региональная контрактная система» | не более 30 | не более 100 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Автоматический бюджетный контроль» | не более 1 | не более 6 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Учет бюджетных обязательств» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Электронный обмен» | не более 1 | не более 10 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Много бюджетный режим работы» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Реестр расходных обязательств» | не более 1 | не более 25 000,00 | не более 12 |
| ПО «Сервер обмена данными» | не более 1 | не более 20 000,00 | не более 12 |
| АС «Удаленное рабочее место» (АС «УРМ») | не более 84 | не более 800,00 | не более 12 |
| ПМ «Казначейство» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Расширенный учет операций со средствами БУ и АУ» | не более 1 | не более 6 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Применение ЭП в АС «Бюджет» и АС «УРМ» | не более 1 | не более 15 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Передача выписок с ЭП (Бюджет-УРМ) | не более 1 | не более 25 000,00 | не более 12 |
| ПМ «Прикрепление к документам произвольных файлов с ЭП» | не более 1 | не более 30 000,00 | не более 12 |
| АИС «Прогноз и планирование бюджета» | не более 1 | не более 150 000,00 | не более 12 |

где:

Qпрог – количество часов сопровождения программного продукта в год;

Р – цена 1-го часа сопровождения программного продукта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество часов сопровождения программного продукта в год (час) | Цена 1-го часа сопровождения программного продукта (руб.) |
| Программный продукт на основе «1С Предприятие» | не более 300 | не более 3 000,00 |
| Программный продукт «1С: Реестр государственного и муниципального имущества» | не более 100 | не более 3 000,00 |



где:

 - количество программного обеспечения/продукта;

 - цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения/продукта в год  (шт.) | Цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения /продукта в год (руб.) |
| Программное обеспечение система электронного документооборота | Не более 1 | не более 700 000,00 |
| Программное обеспечение Межсетевой экран | Не более 1 | не более 250 000,00 |
| ПАК ViPNet Coordinator, уровень – Расширенный | Не более 1 | не более 60 000 |
| Программное обеспечение ViPNet Client, уровень – Расширенный | Не более 70 | не более 6 000 |
| Программный комплекс для учета имущественных и земельных отношений | Не более 1 | не более 200 000 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач в рамках осуществляемых полномочий | Не более 3 | не более 500 000 |
| Программный продукт автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | не более 1 | не более 600 000,00 |
| Программный продукт для ЭВМ («Контур-Экстерн») | не более 1 | не более 15 000,00 |

1. Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности информации и аттестации рабочего места



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена мероприятия по защите информации и аттестации одного рабочего места .

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена мероприятия по защите информации и аттестации одного рабочего места  (руб.) |
| В пределах имеющихся рабочих мест (объектов) для работы с информацией, подлежащей защите в администрации Нефтеюганского района и подведомственных учреждениях | не более 150 000,00 |

1. Затраты по доработке (модернизации) программного обеспечения (программного продукта, программного модуля ) определяются

Здпо = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

Qинф – количество доработок (модернизации) i-го программного обеспечения (программного продукта, программного модуля)

Pинф – цена одной доработки (модернизации) программного обеспечения (программного продукта, программного модуля)

Затраты по доработке (модернизации) каждого программного обеспечения (программного продукта, программного модуля) в год не более 1 000 000 руб.

Количество доработок (модернизации) одного программного обеспечения (программного продукта, программного модуля) не более 2 в год.

1. Затраты на приобретение основных средств

где:

- количество основных средств по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

– цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использо-вания, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  Руководители «Высшие»,  «Главные», «Ведущие» | Специалисты «Главные», «Старшие», «Ведущие», «Младшие», Помощники (советники), Техническое обеспечение | МКУ «Управление по делам администрации Нефтеюганского района» | | | Примечание | Цена за ед. товара, не более (руб) |
| Руково-дители | Специалисты (работники) | Специалисты отдела информацион-ных технологий |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Чёрно-белый лазерный принтер А4 / МФУ Чёрно-белый , формата А4 | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 39 900,00 |
| 2 | Чёрно-белый лазерный принтер А3 / МФУ Чёрно-белый формата А3 | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 59 900,00 |
| 3 | Цветной лазерный принтер А4 / МФУ цветной формата А4 | 36 | шт. | 1 |  |  |  | 2 |  | 29 900,00 |
| 4 | Цветной лазерный принтер (формата А3) / Цветной МФУ (формата А3) | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 119 900,00 |
| 5 | Плоттер (формат А0) | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 299 000,00 |
| 6 | Рабочая станция (компьютер в сборе) / Моноблок | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |  | 84 900,00 |
| 7 | Цифровой телефон | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 29 900,00 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 8 | Мобильный (сотовый) телефон | 60 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 5 000,00 |
| 9 | Планшетный  Компьютер | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 29 900,00 |
| 10 | Сканер (формат А4, А3) | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 49 900,00 |
| 11 | Сервер | 36 | шт. |  |  |  |  | 5 |  | 799 000,00 |
| 12 | Межэтажный коммутатор | 36 | шт. |  |  |  |  | 3 |  | 149 900,00 |
| 13 | Коммутатор / Хаб | 36 | шт. |  |  |  |  | 10 |  | 4 900,00 |
| 14 | Роутер | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9 900,00 |
| 15 | Медиаконвертер | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 29 900,00 |
| 16 | Ноутбук | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 49 000,00 |
| 17 | Факс | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 |  |  |  | 14 900,00 |
| 18 | Телефонный аппарат | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 19 000,00 |
| 19 | Проектор | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 99 000,00 |
| 20 | Концентратор | 36 | шт. |  |  |  |  | 2 |  | 99 000,00 |
| 21 | KVM-переключатель | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 49 000,00 |
| 22 | Шкаф серверный/ Стойка серверная | 240 | шт. |  |  |  |  | 2 |  | 69 900,00 |
| 23 | ИБП для сервера | 36 | шт. |  |  |  |  | 5 |  | 69 900,00 |
| 24 | ИБП | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 9900,00 |
| 25 | компьютер мультимедийный / компьютер специальный | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  | 1 |  | 110 000,00 |
| 26 | Ip камера высокого разрешения/ управляемая камера | 36 | шт |  |  |  |  | 1 |  | 160 000,00 |
| 27 | Интернет камера поворотная | 24 | шт |  | 1 | 1 |  |  |  | 37 000,00р |
| 28 | Конференц камера | 24 | шт |  |  |  |  | 1 |  | 85 000,00р |
| 29 | Оборудование для охлаждения серверной/ система охлаждения серверов | 36 | шт |  |  |  |  | 1 |  | 350 000,00 |
| 30 | Аппаратно-программный модуль доверенной нагрузки | 36 | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | В пределах имеющихся рабочих мест для работы с информацией, подлежащей защите в администрации Нефтеюганского района и подведомственных учреждениях | 15000,00 |

1. Затраты на приобретение материальных запасов
   1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| где:  – количество расходных материалов в год по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу расходных материалов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.  Из расчёта единица (или комплект) на 1 ед. техники в год  таблица 1 | | | | | | | | | | | |
|  | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Барабан (Драм-юнит) | Фьюзер | Контейнер отработанного тонера | Ролик подачи/ захвата бумаги | Вал резиновый | Вал тефлоновый | Тормозная площадка |
| **Цена за ед. товара, не более (руб)** | **13 290,00** | **13 300,00** | **13 300,00** | **28 727,00** | **5 000,00** | **50 000,00** | **2 900,00** | **700,00** | **3 700,00** | **3 700,00** | **700,00** |
| Объем потребления | 4 на 1 ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 4 комплекта на 1 ед. техники | 4 комплекта на 1 ед. техники | 2 на ед. техники | 1 на ед. техники | 2 на ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 1 на 1 ед.техники | 1 на 1 ед.техники | 1 на 1 ед.техники |
| не менее 1700 стр. при 5% заполнении листа | не менее 2100 стр. при 5% заполнении листа | не менее 1700 стр. при 5% заполнении листа | не менее 9000 стр. при 5% заполнении листа | не менее 6000 стр. | не менее 25000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 5000 стр. | не менее 10000 стр. | не менее 5000 стр. |

таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,  Руководители «Высшие»,  «Главные», «Ведущие | Специалисты «Главные», «Старшие», «Ведущие», «Младшие», Помощники (советники), Техническое обеспечение | МКУ «Управление по делам администрации Нефтеюганского района» | | | Примечание | Цена за ед. товара, не более (руб) |
| Руково-дители | Специалисты (работники) | Специалисты отдела информационных технологий |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Процессор | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 19 000,00 |
| 2 | Материнская плата | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 9 000,00 |
| 3 | Оперативная память | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 5 900,00 |
| 4 | Оптический привод | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 2 500,00 |
| 5 | Блок питания | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 900,00 |
| 6 | Кулер | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00 |
| 7 | Сетевая карта | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 3 900,00 |
| 8 | Видеокарта | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 15 000,00 |
| 9 | Системный блок | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 49 000,00 |
| 10 | Монитор | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 29 000,00 |
| 11 | Корпус | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 3 900,00 |
| 12 | Кабель USB | 12 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 390,00 |
| 13 | Кабель витая пара (бухта 305м) | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 7 900,00 |
| 14 | Клавиатура | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00 |
| 15 | Мышь / Манипулятор | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 900,00 |
| 16 | Внешний накопитель/жёсткий диск | 12 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 19 900,00 |
| 17 | Жёсткий диск/ внутренний накопитель | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 7 900,00 |
| 18 | Накопитель Флэш | 12 | шт. |  | 1 |  | 1 | 1 |  | 990,00 |
| 19 | Фильтр сетевой | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 990,00 |
| 20 | Веб-камера | 36 | шт. | 1 |  | 1 |  |  |  | 19 900,00 |
| 21 | кабель HDMI | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 490,00 |
| 22 | Кабель VGA | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 390,00 |
| 23 | Микрофон | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9 990,00 |
| 24 | Коннектор (упаковка 100 шт.) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 1 |  | 900,00 |
| 25 | Розетка сетевая RJ45 | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 200,00 |
| 26 | Диск Blue Ray (упаковка 5 шт.) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 1 |  | 150,00 |
| 27 | Диск DVD (упаковка 10 шт.) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 10 |  | 100,00 |
| 28 | Диск CD (упаковка 10 шт.) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 15 |  | 50,00 |
| 29 | Переходник DVI-VGA/ DVI-HDMI | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 990,00 |
| 30 | Кабель телефонный 100м | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 990,00 |
| 31 | Комплект раций | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 6 900,00 |
| 32 | Аккумуляторы/ Батарейный блок для ИБП | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 59 900,00 |
| 33 | Тестер для витой пары | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 9 900,00 |
| 34 | Модем | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 |  | 4 900,00 |
| 35 | Презентатор | 12 | шт |  |  |  |  | 1 |  | 13 000,00 |
| 36 | Сплиттер / HDMI сплиттер | 12 | шт |  |  |  |  | 1 |  | 12 000,00 |
| 37 | Микрофон всенаправленный | 24 | шт |  |  |  |  | 1 |  | 8 000,00 |
| 38 | Микрофон переносной / микрофон беспроводной | 24 | шт | 1 |  | 1 |  |  |  | 12 000,00 |
| 39 | Контроллер/ контроллер управления жестких дисков | 24 | шт |  |  |  |  | 1 |  | 50 000,00 |
| 40 | Жесткий диск для сервера / жесткий диск SAS | 24 | шт |  | 1 |  |  | 1 |  | 18 000,00 |
| 41 | Серверная оперативная память / регистровая оперативная память | 24 | шт |  | 1 |  | 1 | 1 |  | 18 000,00 |

1. Прочие затраты
2. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи   
   в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии в том числе:
   1. Затраты на оплату услуг специальной связи



где:

 - планируемое количество пакетов исходящей информации в год;

 - цена 1 пакета исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество пакетов исходящей информации в год  (шт.) | Цена 1 пакета исходящей информации, отправляемой  по каналам специальной связи  (руб.) |
| не более 150 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральным государственным унитарным предприятием «Главный центр специальной связи» |

* 1. Затраты на оплату услуг связи для целей кабельного вещания

Зуктв=Qтп\*Pтп\*N,

где:

Qтп – количество точек подключения;

Pтп - цена одной точки подключения в месяц;

N – количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество точек подключения (шт.) | Цена одной точки подключения в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (руб.) |
| не более 10 | не более 400,00 | не более 12 |

* 1. Затраты по оказанию услуг по приему, обработке, пересылке, доставке (вручению) всех видов внутренних и международных почтовых отправлений



где:

 - планируемое количество почтовых отправлений в год;

 - цена одного почтового отправления.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество почтовых отправлений в год  (шт.) | Цена одного почтового отправления (руб.) |
| не более 10 000 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

* 1. Затраты на приобретение маркированной продукции

где:

Qi марк – количество маркированной продукции в год;

Pi прод – цена маркированной продукции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование маркированной продукции | Количество маркированной продукции в год (шт.) | Цена маркированной продукции (руб.) |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 110х220 мм | не более 6 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 114х162 мм | не более 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 162х229 мм | не более 1 600 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «D» размером 220х110 мм | не более 4 100 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Почтовые марки | не более 6 000 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

1. Затраты на транспортные услуги, в том числе:
2. Затраты на оплату автотранспортных услуг

где:

- количество транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств и транспортных средств, привлекаемых для оказания транспортных услуг, в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными таблицей 2. Мощность транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с таблицей №1 к Правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами Нефтеюганского района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением администрации Нефтеюганского района от 25 февраля 2016 года № 226-па «О правилах определения требований к закупаемым муниципальными органами Нефтеюганского района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»;

- стоимость одного машино-часа транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

– количество машино-часов для одного транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в год;

- стоимость одного километра пробега транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

– количество километров пробега транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Стоимость одного машино-часа транспортного средства  (руб.) | Количество машино-часов для одного транспортного средства в год  (час.) | Стоимость одного километра пробега  одного транспортного средства  (руб.) | Количество километров пробега по отношению к одному транспортному средству в год  (км.) |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 1 984 | не более 12,50 | не более 52 080 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 1 984 | не более 16,91 | не более 47 120 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 2 384 | не более 17,49 | не более 77 480 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 1 984 | не более 15,66 | не более 54 560 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 1 984 | не более 15,92 | не более 52 080 |
| не более 2 | не более 428,51 | не более 2 384 | не более 26,59 | не более 166 880 |
| не более 2 | не более 428,51 | не более 3 968 | не более 14,21 | не более 109 120 |
| не более 2 | не более 428,51 | не более 3 968 | не более 19,68 | не более 106 640 |
| не более 3 | не более 428,51 | не более 5 952 | не более 13,93 | не более 133 920 |
| не более 3 | не более 428,51 | не более 5 952 | не более 14,04 | не более 163 680 |
| не более 5 | не более 428,51 | не более 11 120 | не более 15,78 | не более 134 680 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 14,59 | не более 52 080 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 15,33 | не более 50 080 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 16,26 | не более 52 080 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 12,66 | не более 52 080 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 1 984 | не более 21,12 | не более 44 640 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 2 384 | не более 19,68 | не более 74 500 |
| не более 2 | не более 440,79 | не более 3 968 | не более 10,99 | не более 89 280 |
| не более 2 | не более 440,79 | не более 3 968 | не более 10,99 | не более 79 360 |
| не более 2 | не более 440,79 | не более 4 768 | не более 15,66 | не более 151 980 |
| не более 4 | не более 440,79 | не более 7 936 | не более 16,44 | не более 156 240 |
| не более 7 | не более 440,79 | не более 13 888 | не более 14,87 | не более 344 720 |
| не более 10 | не более 1 000,00 | не более 200 | не более 100,00 | не более 2 000 |
| не более 1 | не более 500,00 | не более 1 976 | не более 50,00 | не более 50 000 |
| не более 1 | не более 600,00 | не более 600 | не более 12,00 | не более 6 500 |
| не более 1 | не более 358,51 | не более 1984 | не более 14,21 | не более 14800 |

1. Затраты на услуги по организации и осуществлению пассажирских перевозок

где:

– количество транспортных средств;

- количество часов в год;

- стоимость одного машино-часа транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Количество часов в год  (час.) | Стоимость одного машино-часа транспортного средства, привлекаемого для оказания автотранспортных услуг  (руб.) |
| не более 1 | не более 2 470 | не более 400,00 |
| не более 1 | не более 500 | не более 600,00 |

1. Затраты на услуги по предоставлению персонала водителей легковых автомобилей по управлению автотранспортом и оказания услуг связанных   
   с эксплуатацией транспортных средств

Зуавт= М\*Qвод\*Pуу\*N,

где:

М- количество транспортных средств

Qвод – количество водителей;

Pуу – цена одной услуги одного водителя в месяц;

N – количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество водителей на автотранспортное средство (чел.) | Количество автотранспортных средств  (шт.) | Цена одной услуги одного водителя в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| Не более 2 | Не более 2 | не более 170 000,00 | не более 12 |

1. Затраты по пассажирским перевозкам воздушным транспортом

где:

Qi ап – стоимость одного летного часа;

Pi ап – количество летных часов в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость одного летного часа  (руб.) | Количество летных часов в год  (час.) |
| не более 150 000,00 | не более 35 |

1. Затраты на коммунальные услуги, в том числе:
2. Затраты на теплоснабжение



где:

 - расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений и сооружений в год;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений, сооружений в год  (Гкал) | Регулируемый тариф на теплоснабжение  (руб.) |
| по факту потребления тепло энергии | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

1. Затраты на горячее водоснабжение (теплоноситель)



где:

 - расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель).

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год  (м3.) | Регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель)  (руб.) |
| по факту потребления горячей воды | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

1. Затраты на электроснабжение



где:

 - регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

|  |  |
| --- | --- |
| Тариф на электроэнергию  (руб.) | Расчетная потребность электроэнергии в год кВт.ч |
| Не выше средних прогнозных уровней нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) | по факту потребления электроэнергии |

1. Затраты на холодное водоснабжение (питьевая вода) и водоотведение

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение в месяц;

 - расчетная потребность в водоотведении в год (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении);

 - регулируемый тариф на водоотведение в месяц.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год (м3) | Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб.) | Расчетная потребность в водоотведении в год  (м3) | Регулируемый тариф на водоотведение (руб.) |
| по факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | по факту потребления водоотведения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

3.5. Затраты на услуги по откачке хозяйственно-бытовых сточных вод



где:

 - тариф на услуги по откачке хозяйственно-бытовых сточных вод

 - расчетная потребность на услуги по откачке хозяйственно-бытовых сточных вод в год

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность на услуги по откачке хозяйственно – бытовых сточных вод в год  (м3.) | Тариф на услуги по откачке хозяйственно – бытовых сточных вод (руб.) |
| по факту откачки хозяйственно – бытовых сточных вод | Не более 300 |

1. Затраты на аренду, субаренду помещений
   1. Затраты на аренду, субаренду помещения (сцены, территории) для проведения мероприятия

где:

Qi ап – планируемое количество часов аренды, субаренды помещения (сцены, территории) в год ;

Pi ап – цена за 1 м2 аренды, субаренду помещения (сцены, территории) в час для проведения одного мероприятия;

S-площадь помещения (сцены, территории) для проведения мероприятия

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество часов аренды, субаренды помещения (сцены, территории) в год (час.) | Цена за 1м2 аренды, субаренды помещения (сцены, территории) в час для проведения одного мероприятия (руб.) |
| не более 48 | не более 300 |

Площадь не более 2000 м2 на 1 мероприятие.

1. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии,   
   в том числе:
   1. Затраты на сбор, транспортирование, размещение отходов

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза, сбора и транспортировки 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

– регулируемый тариф на размещение 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза, сбора и транспортировки отходов за 1 м3  (руб.) | Регулируемый тариф на размещение отходов за 1 м3 (руб.) |
| не более 500 | не более 600,00 | не более 100,00 |

* 1. Затраты на чистку аквариумов

Заквар=Q акв\*Pобсл\*N

где:

Q акв – количество аквариумов (шт);

Pобсл – цена обслуживания одного аквариума в месяц;

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объем одного аквариума  (л) | Количество аквариумов | Цена обслуживания  аквариума в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 520 | Не более 2 | не более 16 500,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на чистку кровли

Зкров=Sм2\*Pоч

где:

Sм2 – площадь кровли (м2);

Pоч – цена очистки за 1 м2.

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь кровли  (м2.) | Цена очистки за 1м2 (руб.) |
| не более 1 956 | не более 100,00 |

* 1. Затраты на услуги по содержанию имущества (химчистка ковров)

Зчис=Qпм\*Pпм

где:

Qпм – количество ковровых изделий (пм.)

Pпм  - стоимость чистки ковровых изделий за 1 пм.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество ковровых изделий в год  (мп.) | Стоимость чистки ковровых изделий за 1мп  (руб.) |
| не более 300 | не более 300,00 |

* 1. Затраты на услуги по уборке территории от снега и мусора

*,*

где:

Qчас – количество часов работы техники;

Руб - стоимость работы 1 часа.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество часов работы техники в год  (час) | Стоимость работы 1 часа (руб.) |
| не более 1100 | не более 3 200,00 |

* 1. Затраты на оплату услуг по уборке помещений



где:

 - площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на уборку помещения;

 - цена услуги по обслуживанию и уборке 1 –го помещения в месяц в расчете за 1м2;

 - количество месяцев использования услуги по уборке помещения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на уборку помещения (м2.) | Цена услуги по обслуживанию и уборке одного помещения в месяц за 1 м2  (руб.) | Количество месяцев использования услуги по уборке помещения (мес.) |
| Площадь помещения переданная на праве оперативного управления, а так же переданное в безвозмездное пользование | По установленным тарифам Управляющей организации | не более 12 |

* 1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников по уборке помещения



где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника  (мес.) | Стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника (руб.) | Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды  (%) |
| не более 12 | не более 13 000,00 | 30,2 |

* 1. Затраты на закупку услуг управляющей компании



где:

 - объем услуг управляющей компании;

 - цена услуг управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объем услуг управляющей компании | Цена услуг управляющей компании в месяц  (руб.) | Планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании  (мес.) |
| Работы по содержанию общего имущества многоквартирного дома, установленные организацией (Управляющей организацией) | По установленным тарифам Управляющей организации | не более 12 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации

Зсантех=Sм2\*Pобсл\*N

где:

Sм2 – обслуживаемая площадь;

Pобсл – цена на техническое обслуживание санитарно – технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2 в месяц;

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь  (м2.) | Цена технического обслуживания санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2 в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 6000 | не более 15,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламенто-профилактический ремонт лифтов



где:

 - количество лифтов;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лифтов (шт.) | Цена технического обслуживания и ремонта одного лифта в год (руб.) |
| не более 1 | не более 240 000,00 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание водоочистительного оборудования и регламентно-профилактический ремонт



где:

 - количество оборудования;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 оборудования в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество оборудования (шт.) | Цена технического обслуживания и ремонта одного оборудования в год (руб.) |
| не более 1 | не более 200 000,00 |

* 1. Затраты на содержание прилегающей территории по уходу за газоном и посадке цветов

Зуб=Sм2\*Pуб\*N,

где:

Sм2 – площадь закрепленной территории;

Pуб – цена содержания закрепленной территории в расчете на 1м2 в месяц;

N – планируемое количество месяцев содержания закрепленной территории.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь закрепленной территории  (м2.) | Цена содержания закрепленной территории в расчете на 1м2 в месяц  (руб.) | Планируемое количество месяцев содержания закрепленной территории  (мес.) |
| не более 278 | не более 216,00 | не более 5 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электроустановок

эл

i=1

З =

S × Pобс × Nобс,



где:

S – обслуживаемая площадь ;

Робс – цена обслуживания в месяц в расчете за 1м2;

Nобс – периодичность обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь  м2 | Цена обслуживания в месяц в расчете за 1м2 (руб.) | Периодичность обслуживания  (мес.) |
| не более 6000 | не более 100,00 | ежемесячно |

* 1. Затраты по техническому обслуживанию системы тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны



где:

 - количество установок системы тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество установок системы тревожной сигнализации  (шт.) | Стоимость обслуживания одного устройства в год  (руб.) |
| не более 2 | не более 6 000,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту вентиляционных систем и кондиционеров

где:

 - количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - стоимость технического обслуживания и регламенто-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции за 1 единицу в месяц.

- количество месяцев обслуживания установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции (шт.) | Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции  за 1 единицу в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания |
| Приточная система вентиляции | Фактическое наличие | не более 4 000,00 | Не более 12 |
| Вентиляционная система | Фактическое наличие | **Не более 2 000,00** | Не более 12 |
| Вытяжная система вентиляции | Фактическое наличие | не более 3 000,00 | Не более 12 |
| Кондиционер сплит-система | Фактическое наличие | не более 2 000,00 | Не более 12 |
| Тепловая завеса | Фактическое наличие | не более 2 500,00 | Не более 12 |

* 1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре



где:

 - количество обслуживаемых систем оповещения;

 - стоимость обслуживания одной системы оповещения в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем оповещения  (шт.) | Стоимость обслуживания одной системы оповещения в год (руб.) |
| не более 5 | не более 72 000,00 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы контроля и управления доступом (шлагбаум)



где:

 - количество систем контроля и управления доступом (шлагбаум);

 - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта системы контроля и управления доступом в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество систем контроля и управления доступом (шлагбаум)  (шт.) | Стоимость технического обслуживания и текущего ремонта системы контроля и управления доступом в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 144 000,00 |

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы видеонаблюдения

где:

 - количество обслуживаемых систем видеонаблюдения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-ой системы видеонаблюдения в месяц;

Ni свн - количество месяцев технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем видеонаблюдения  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта одной системы видеонаблюдения в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания и регламентно-профилактического ремонта |
| не более 37 | не более 3 000,00 | Не более 12 |

5.19. Затраты на проведение оценки соответствия лифта в период эксплуатации техническому регламенту «Безопасность лифтов», ГОСТу «Лифты. Правила и методы оценки лифтов в период эксплуатации» в форме периодического технического освидетельствования.

Зол=Qлифт\*Pосв

где:

Qлифт – количество лифтов;

Pосв – цена проведения оценки соответствия лифта в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лифтов (шт.) | Цена проведения оценки соответствия лифта в год (руб.) |
| не более 1 | 1. 000,00 |

5.20. Затраты на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей

Ззо=Qо\*Pзапр

где:

Qо – количество огнетушителей;

Pзапр – стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку одного порошкового, воздушно-пенного, углекислотного огнетушителя в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество огнетушителей  (шт.) | стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку одного порошкового, воздушно-пенного, углекислотного огнетушителя в год.  (руб.) |
| не более 30 | не более 1 500,00 |

5.21.Затраты на услуги по проведению дератизации

Здер=Sм2\*Pдер,

где:

Sм2 – размер фактической площади подлежащей дератизации;

Pдер – стоимость услуги по проведению дератизации за 1 м2.

|  |  |
| --- | --- |
| Размер фактической площади подлежащей дератизации  ( м2.) | Стоимость услуги по проведению дератизации за 1м2 (руб.) |
| не более 5027 | не более 18,00 |

5.22.Затраты на проведение текущего ремонта

Определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615C5FA038D3F6F6FED0387850B99869DEDDB4F389E382FD5T27DL) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312



где:

 - планируемая площадь к проведению текущего ремонта в год;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта в год  (м2.) | Цена текущего ремонта 1м2 (руб.) |
| не более 1 000 | не более 1 000,00 |

5.23.Затраты на услуги по текущему ремонту кровли



где:

 - планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год  (м2.) | Цена текущего ремонта 1м2 (руб.) |
| не более 500 | не более 950,00 |

5.24. Затраты на услуги по ежедневному контролю технического состояния транспортного средства

*,*

где:

– количество транспортных средств;

Ртех.с – стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в месяц;

– количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 3 | не более 3 300,00 | не более 12 |

5.25. Затраты на услуги по техническому обслуживанию и ремонту легкового автотранспорта

где:

Qi тортс – количество транспортных средств;

Pi тортс – стоимость технического обслуживания и ремонта одного транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость технического обслуживания и  ремонта одного автотранспортного средства в год (руб.) |
| не более 3 | не более 74 500,00 |

5.26. Затраты на услуги по модернизации индивидуального теплового пункта

где:

Qy – количество узлов теплового пункта;

Pмод – стоимость модернизации одного теплового пункта в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество узлов теплового пункта  (шт.) | Стоимость модернизации одного теплового пункта в год (руб.) |
| не более 2 | не более 200 000,00 |

* 1. Затраты по установке тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны



где:

 - количество тревожной сигнализации;

 - цена одной системы оповещения в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем оповещения  (шт.) | Стоимость обслуживания одной системы оповещения в год (руб.) |
| не более 2 | не более 50 000,00 |

5.28. Затраты на электромонтажные работы

где:

Qд – количество услуг демонтажа электрооборудования одного помещения в год;

Pц – цена одной услуги демонтажа электрооборудования;

Qд – количество услуг монтажа электрооборудования одного помещения в год;

Pц – цена одной услуги монтажа электрооборудования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество услуг демонтажа, монтажа электрооборудования одного помещения  (шт.) | Цена одной услуги демонтажа электрооборудования (руб.) | Цена одной услуги монтажа электрооборудования  (руб) |
| не более 2 | не более 50 000,00 | не более 50 000,00 |

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам   
   на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам   
   на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам, в том числе:
2. Затраты на услуги по централизованному наблюдению за состоянием комплекса технических средств охраны

*,*

где:

– тариф (стоимость охраны в час);

Чох – ежемесячная продолжительность охраны в часах;

– количество месяцев централизованного наблюдения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тариф (стоимость охраны в час)  (руб.) | Ежемесячная продолжительность охраны в часах | Периодичность обслуживания (мес.) |
| не более 15,00 | не более 547 | не более 12 |
| не более 21,00 | не более 732 | не более 12 |

1. Затраты на услуги по охране здания

Зохр=Sм2\*P\*N

где:

Sм2 – площадь охраняемого здания;

P – цена за услуги охраны за 1м2 в месяц (при круглосуточном обслуживании);

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь охраняемого здания  (м2.) | Цена за услуги охраны за 1м2 в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 5 027 | не более 65,00 | не более 12 |

1. Затраты на оказание медицинских услуг

Змед=Pусл \*N

где:

Pусл – цена услуги в месяц;

N – количество месяцев оказания услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена услуги в месяц  (руб.) | Количество месяцев оказания услуг (мес.) |
| не более 220 000,00 | не более 12 |

1. Затраты на оказание услуг по прохождению диспансеризации муниципальных служащих



где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников, подлежащих  диспансеризации  (чел.) | Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника  (руб.) |
| 1 муниципальный служащий не более одного раза в год | не более 8 000,00 |

1. Затраты на услуги по техническому осмотру и выдаче заключений   
   о техническом состоянии аппаратуры

Зтехэксп=Qап\*Pэксп

где:

Qап – количество аппаратуры;

Pэксп – стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аппаратуры (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 100 | не более 500,00 |

1. Затраты на услуги по диагностике технических средств и оргтехники,   
   с целью определения возможности дальнейшего использования изделий. С выдачей справок (актов) о техническом состоянии технических средств и оргтехники

З диаг =Q спр\*Pэксп

где:

Q спр – количество справок (актов) экспертизы на 1 ед.аппаратуры;

Pэксп – стоимость экспертизы на 1 ед.аппаратуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справок (актов) (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 450 | не более 500,00 |

1. Затраты на сбор, транспортирование, размещение отходов (утилизация имущества)

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена размещения 1куб.м. твердых бытовых отходов;

– цена на сбор и транспортирование твердых бытовых отходов 1 м3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена размещения 1 м3 твердых бытовых отходов (руб.) | Цена на сбор и транспортирование твердых бытовых отходов 1 м3 (руб.) |
| не более 50 | не более 100,00 | не более 600,00 |

1. Затраты на услуги дальнейшей разборки и утилизации списанной техники предприятия, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов

З разб =Q един\*P

где:

Q един – количество единиц техники;

P – стоимость за одну единицу техники.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц техники  (шт.) | Стоимость за одну единицу техники (руб.) |
| не более 450 | не более 1 000,00 |

1. Затраты на услуги по изготовлению и поставке твердых переплетов

Зперепл=Qдел\*Pусл

где:

Qдел – количество дел

Pусл – стоимость 1-го твердого переплета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество дел (шт.) | Стоимость 1-го твердого переплета (руб.) |
| Твердый переплет 100 листов | не более 150 | не более 500,00 |
| Твердый переплет 200 листов | не более 150 | не более 500,00 |
| Твердый переплет 300 листов | не более 150 | не более 700,00 |
| Твердый переплет 400 листов | не более 150 | не более 800,00 |

1. Затраты на услуги по изготовлению бланочной, печатной продукции (буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты и пр.)

Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл – планируемое количество бланочной, печатной продукции;

Pизг – цена изготовления 1 – го бланочного, печатного продукта.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество бланочной,  печатной продукции  (шт.) | Цена изготовления 1-го бланочного,  печатного продукта  (руб.) |
| не более 12 000 | не более 15 000,00 |

1. Затраты на услуги по ежедневному предрейсовому и послерейсовому медицинскому осмотру водителей автотранспортных средств

*Зосм=Qосм* х *Росм*

*где:*

*Qосм  -* количество осмотров водителя в год;

*Росм –* стоимость одного осмотра водителя.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество осмотров водителя в год | Стоимость одного осмотра водителя  (руб.) |
| не более 494 | не более 50,00 |

1. Затраты на услуги по подписке на периодические издания

где:

Qi ж – количество приобретаемых комплектов журналов/газет в год;

Pi ж – цена 1 комплекта журнала/газет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество комплектов журналов/газет в год (шт.) | Цена одного комплекта журнала/газет (руб.) |
| Электронный журнал «Госзакупки в учреждениях» | не более 1 | не более 15 000,00 |
| Электронный журнал «Учет в казенных учреждениях» | не более 1 | не более 16 000,00 |
| Журнал «Казенные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение» | не более 1 | не более 13 000,00 |
| Журнал «Казенные учреждения: акты и комментарии для бухгалтера» | не более 1 | не более 7 000,00 |
| Журнал «Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений» | не более 1 | не более 15 000,00 |
| Журнал «Бюджет» | не более 1 | не более 18 000,00 |
| Журнал «Бюджетный учет» | не более 1 | не более 18 000,00 |
| Журнал БиНО Бюджетные учреждения с приложением БиНО сборник документов с комментариями для бюджетных учреждений | не более 2 | не более 25 000,00 |
| Журнал «Секретарь-референт» | не более 1 | не более 16 000,00 |
| Журнал «Муниципальная Россия» | не более 4 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Глава местной администрации» | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Управление развитием территории» | не более 1 | не более 6 000,00 |
| Газета «Аргументы и факты в Западной Сибири» | не более 2 | не более 7 000,00 |
| Российская газета + Российская газета «Неделя» | не более 2 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Не будь зависим» | не более 1 | не более 7 000,00 |
| Газета «Пока не поздно» | не более 1 | не более 7 000,00 |
| Журнал «Гражданская защита» | не более 1 | не более 6 000,00 |
| Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности» | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Всероссийский информационно-аналитический журнал «112 Единая служба спасения» | не более 1 | не более 3 000,00 |
| Комплект журналов Госзакупки.ру +Административная практика ФАС | не более 2 | не более 50 000,00 |
| Журнал «Вестник ценообразования и сметного нормирования» | не более 1 | не более 12 000,00 |
| Журнал «Главбух» | не более 2 | не более 25 000,00 |
| Журнал «Использование и охрана природных ресурсов России» | не более 1 | не более 3 000,00 |
| Журнал «Практика муниципального управления» | не более 1 | не более 14 000,00 |
| Журнал «Человек и закон» | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Журнал «Справочник секретаря и офис менеджера» | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Газета «Югорское обозрение» | не более 5 | не более 4 000,00 |
| Журнал «Вестник архивиста» | не более 1 | не более 4 000,00 |
| Журнал АПК России | не более 1 | не более 30 000,00 |
| Газета «Аргументы недели» | не более 1 | не более 3 000,00 |
| Журнал «Полиция России» | не более 1 | не более 3 000,00 |
| Журнал «Зарплата» | не более 1 | не более 25 000,00 |
| Журнал «Коммерсант Власть» | не более 1 | не более 4 000,00 |
| Журнал «Профиль» | не более 2 | не более 4 000,00 |
| Журнал «Справочник кадровика» | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Финконтроль» | не более 1 | не более 8 000,00 |
| Журнал «Ведомости уголовно-исполнительной системы» | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Журнал «Госзакупки в учреждениях» | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Охрана труда в вопросах и ответах» | не более 1 | не более 8 000,00 |
| Журнал «Справочник специалиста по охране труда» | не более 1 | не более 18 000,00 |
| Журнал «Охрана труда практикум» | не более 1 | не более 25 000,00 |
| Журнал «Беспризорник» | не более 1 | не более 4 000,00 |
| Журнал «Воспитание школьников» | не более 1 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Защити меня» | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Журнал «Инспектор по делам несовершеннолетних» | не более 1 | не более 10 000,00 |
| Журнал «Социальная педагогика» | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Журнал «Югра» | не более 1 | не более 2 000,00 |
| Журнал «Вопросы местного самоуправления» | не более 1 | не более 3200,00 |
| Журнал «Туризм: право и экономика» | не более 1 | не более 2 000,00 |
| Журнал «Наш безопасный город» | не более 1 | не более 5 000,00 |
| Газета «Комсомольская правда» | не более 1 | не более 3 000,00 |

1. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C8D3C6632E70BDE89099ET879L) Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»



где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений   
о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF8058B346332E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD421T073L) Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством с прицепом к нему.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предельный размер базовой ставки страхового тарифа | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений  о количестве лиц, допущенных к управлению | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений |
| не более 5 000,00 | не более 1,3 | не более 2,45 | не более 1,8 | не более 1,6 | не более 1,0 | не более 1,0 |

1. Затраты по страхованию лифта

Зстр=Сстр\*Тстр

где:

Сстр – страховая сумма опасного объекта;

Тстр – страховой тариф, (%).

|  |  |
| --- | --- |
| Страховая сумма для опасного объекта  (руб.) | Страховой тариф  (%) |
| не более 10 000 000,00 | не более 0,02 |

1. Затраты на страхование муниципальных служащих

Зстрах= Q мун х P страх

где:

Qмун - количество муниципальных служащих;

Pстрах – цена страхования одного муниципального служащего (страховая премия).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество муниципальных служащих  (чел.) | Цена страхования одного муниципального служащего (руб.) |
| 1 муниципальный служащий не более одного раза в год | не более 30 000,00 |

1. Затраты на страхование имущества муниципальных служащих

где:

З стр- затраты на страхование имущества (страховая премия);

– количество муниципальных служащих;

– страховая сумма;

P i страх – страховой тариф.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Страховая сумма  (руб.) | Количество муниципальных служащих | Страховой тариф (%) |
| На основании решения Думы Нефтеюганского района от 29.02.2012 № 174 об утверждении положения «О размере, порядке и условиях предоставления гарантий муниципальным служащим органов местного самоуправления Нефтеюганский район» | Согласно штатного расписания | Исходя из фактической страховой суммы |

1. Затраты на приобретение образовательных услуг (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.)



где:

 - количество работников, направляемых на образовательные услуги (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.);

 - цена обучения одного работника образовательных услуг (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников, направляемых на образовательные услуги (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.)  (чел.) | Цена обучения одного работника образовательных услуг (повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.)  (руб.) |
| 1 сотрудник не более трех раз в год | не более 50 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по проведению образовательных мероприятий, мастер – классов для субъектов малого и среднего предпринимательства

*n*

Зобм = ∑ Qобм х Pобм

*i=1*

Qобм – планируемое количество образовательных мероприятий, семинаров, мастер – классов в год;

Pобм – цена одного образовательного мероприятия, семинара, мастер – класса.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество образовательных мероприятий, семинаров, мастер – классов в год | Цена одного образовательного мероприятия, семинара, мастер – класса  (руб.) |
| не более 7 семинаров в год | не более 60 000,00 |
| не более 7 мастер-классов в год | не более 120 000,00 |

1. Затраты на оформление помещения (территории) для проведения мероприятия

где:

Qi ош- количество i-х помещений (территорий);

Pi ош- стоимость услуги по оформлению помещения.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество помещений (территорий)  (шт.) | Стоимость услуги по оформлению помещения  (руб.) |
| не более 1 помещения на мероприятие | не более 100 000,00 на оформление помещения  на 1 мероприятие |

1. Затраты на разработку и изготовление печатной продукции (дипломов, благодарственных писем, почетных грамот и др.) участникам мероприятия:

где:

Qi д- количество печатной продукции на 1 i-мероприятие;

Pi д- цена приобретения, изготовления (разработки) 1 печатной продукции на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество дипломов  (шт.) | Цена приобретения, изготовления (разработки) 1-го диплома  (руб.) |
| не более 1 на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 700,00 |

1. Затраты на изготовление рамок для дипломов участникам мероприятия

где:

Qi рд- количество рамок для дипломов на 1 i-мероприятие;

Pi рд- цена 1 рамки для дипломов на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рамок для дипломов  (шт.) | Цена изготовления  1-й рамки  (руб.) |
| не более 1 рамки на каждый диплом участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 800,00 |

1. Затраты на изготовление сувенирной продукции

где:

Qi сп – количество сувениров на 1 i-мероприятие;

Pi сп – цена 1 сувенира на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сувениров  (шт.) | Цена одного сувенира  (руб.) |
| не более 1 сувенира на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 2 500,00 |

1. Затраты на изготовление призов на проведение культурно-массовых мероприятий регионального и районного масштабов

где:

Qi б- количество призов на проведение одного мероприятия регионального масштаба;

Pi б- стоимость 1приза на одного мероприятие регионального масштаба;

Qi сц- количество призов на проведение одного мероприятия районного масштаба;

Pi сц- стоимость 1 приза на одного мероприятие районного масштаба.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество призов на проведение одного мероприятия регионального масштаба (шт.) | Стоимость 1приза на одного мероприятие регионального масштаба (руб.) | Количество призов на проведение одного мероприятия районного масштаба  (шт.) | Стоимость 1 приза на одного мероприятие районного масштаба  (руб.) |
| не более 1 приз каждого участника мероприятия | установлены Решением Думы Нефтеюганского района | не более 1 приз каждого участника мероприятия | установлены Решением Думы Нефтеюганского района |

1. Затраты на приобретение информационных услуг

Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

(Qинф) - количество единиц услуг i-го типа в год;

(Pинф) – цена единицы услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги  (руб.) | Количество единиц услуг в год |
| Презентационный фильм | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 508 000,00 | не более 30 фильмов |
| Изготовление презентационного фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 334 000,000 |
| Трансляция презентационного фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 174 000,00 |
| Изготовление и трансляция программы в прямом эфире | 1 программа  (до 15 мин) | не более 225 000,00 | не более 60 программ |
| Изготовление и трансляция информационного сюжета | 1 сюжет  (до 3-х мин) | не более 45 000,00 | не более 4000 сюжетов |
| Изготовление и трансляция тематического интервью | 1 минута интервью | не более 20 000,00 | не более 1800 тематических интервью |
| Изготовление и трансляция специального репортажа | 1 специальный репортаж  (до 10 минут) | не более 110 000,00 | не более 100 специальных репортажей |
| Изготовление и трансляция авторских комментариев | 1 комментарий  (до 180 сек) | не более 36 000,00 | не более 250 авторских комментариев |
| Изготовление и трансляция информационного сообщения на ТВ с озвучкой (телетекст) | 1 телетекст  (до 100 слов) | не более 15 000,00 | не более 150 телетекстов |
| Информационное сообщение на радио | 1 сообщение  (до 40 сек) | не более 4 000,00 | не более 2000 сообщений в радиоэфире |
| Видеоролик | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 72 000,00 | не более 300 видеороликов |
| Изготовление видеоролика | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 60 000 |
| Трансляция видеоролика  (в течение одного дня) | 1 видеоролик  (до 120 секунд) | не более 12 000 |
| Подача объявления в печатные издания | Кв. см | не более 30,00 | не более 1000 кв. см. |
| Изготовление, доставка, монтаж, демонтаж уличных широкоформатных поверхностей (баннеры, брандмауэры, щиты, растяжки, роллерные стенды) | 1 широкоформатная поверхность | не более 40 000,00 | не более 180 широкоформатных поверхностей |
| Воспроизводство копий ТВ-продукции на компакт-диски | 1 копия | не более 1 000,00 | не более 5000 копий |
| Проведение социологического опроса | 1 опрос | не более 200 000,00 | не более 3 опросов |
| Производство и трансляция статичной заставки с озвучкой | заставка | не более 2 000,00 | не более 40 |
| Объявление в бегущей строке | 1 объявление  (до 30 слов) | не более 40 000,00 | не более 50 объявлений |
| Услуги по опубликованию информационных материалов в средствах массовой информации | Информационный материал  (до 10полос ) | Не более 200 000 | Не более 10 информационных материалов |

1. Затраты на организацию проживания в гостинице жителям юрт из числа коренных малочисленных народов Севера

где:

Qi ап – планируемое количество суток проживания жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера в год;

Pi ап – цена за койко-место в сутки.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество суток проживания жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера в год | Цена за койко-место в сутки  (руб.) |
| не более 30 | не более 1 000,00 |

1. Затраты на оплату услуг питания во время проведения культурно-массовых мероприятий

где:

Qi ап – планируемое количество человек, получивших питание при проведении одного мероприятия;

Pi ап – стоимость питания на 1 человека.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество человек, получивших питание при проведении 1 мероприятия  (чел.) | Стоимость питания на 1 человека (руб.) |
| не более 100 | установлены Решением Думы Нефтеюганского района |

1. Затраты на изготовление технической, справочной, нормативной литературы участникам мероприятия, конференций

где:

Qi л – количество технической, справочной, нормативной литературы на 1 i-мероприятие;

Pi л – цена 1 технической, справочной, нормативной литературы на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество технической, справочной, нормативной литературы  (шт.) | Цена за единицу технической, справочной, нормативной литературы  (руб.) |
| не более 1экземпляра на участника | не более 700,00 |

* 1. Затраты по установке тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны



где:

 - количество тревожной сигнализации;

 - цена одной системы оповещения в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем оповещения  (шт.) | Стоимость обслуживания одной системы оповещения в год (руб.) |
| не более 2 | не более 50 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по формированию земельных участков

где:

Qi кз – планируемое количество земельных участков;

Pi цз – цена за одну услугу по формированию земельных участков.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество земельных участков  (шт.) | Цена за одну услугу по формированию земельных участков  (руб.) |
| не более 10 | не более 33 000,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по оценке земельных участков

где:

Qi кз – планируемое количество земельных участков ;

Pi цз – цена за одну услугу по оценке земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество земельных участков  (шт.) | Цена за одну услугу по оценке земельного участка  (руб.) |
| не более 20 | не более 50 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по специальной оценке условий труда



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена одной услуги по специальной оценке условий труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одной услуги по специальной оценке условий труда (руб.) |
| На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ  «О специальной оценке условий труда» | не более 3 000,00 |

6.32. Затраты на электромонтажные работы

где:

Qд – количество услуг демонтажа электрооборудования одного помещения в год;

Pц – цена одной услуги демонтажа электрооборудования;

Qд – количество услуг монтажа электрооборудования одного помещения в год;

Pц – цена одной услуги монтажа электрооборудования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество услуг демонтажа, монтажа электрооборудования одного помещения  (шт.) | Цена одной услуги демонтажа электрооборудования (руб.) | Цена одной услуги монтажа электрооборудования  (руб.) |
| не более 2 | не более 50 000,00 | не более 50 000,00 |

* 1. Затраты на выполнение обосновывающих материалов, разработке проекта по внесению изменений в схему территориального планирования Нефтеюганского района и внесение изменений в правила землепользования и застройки межселенной территории; внесение изменений в генеральные планы, в правила землепользования и застройки, подготовка проекта планировки и проекта межевания улично-дорожной сети поселений Нефтеюганского района

Цена услуг по выполнению обосновывающих материалов, разработке проекта по внесению изменений в схему территориального планирования Нефтеюганского района, внесения изменений в правила землепользования и застройки межселенной территории, внесения изменений в генеральные планы, в правила землепользования и застройки, подготовки проекта планировки и проекта межевания улично-дорожной сети поселений Нефтеюганского района регламентируется в соответствии со «Справочником базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территории. М. 2010г. Утвержден Минрегионом РФ (Приказ №260 от 28.05.2010)», объем услуг определяется в соответствии со сметным расчетом.

* 1. Затраты на разработку проекта планировки и проекта межевания территории.

Цена услуг по разработке проекта планировки и проекта межевания территории регламентируется   
в соответствии со «Справочником базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территории. М. 2010г. Утвержден Минрегионом РФ (Приказ № 260   
от 28.05.2010)», объем услуг определяется согласно сметного расчета.

* 1. Затраты по мероприятию «Обновление топографических съёмок территорий поселений Нефтеюганского района в М 1:2000»

Цена услуг по обновлению топографических съёмок территорий поселений Нефтеюганского района в М 1:2000 регламентируется в соответствии со «Справочником базовых цен на инженерные изыскания для строительства «Инженерно-геодезические изыскания», 2004г. (СБЦИИС – 2004)», объем услуг определяется согласно сметного расчета.

1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств   
   в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

7.1. Затраты на приобретение основных средств

где:

- количество основных средств по i-й должности в год,  в соответствии с нормативами муниципальных органов;

– цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций : "Руководитель: «Высшие»,  «Главные», «Ведущие | Лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций: Специалисты «Главные»,  «Старшие», «Ведущие»,  «Младшие»,  Помощники (советники), лица, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности | МКУ «Управление по делам  администрации района» | | | Цена за единицу не более руб. | Примечание |
| Руководители | Специалисты (работники) | Специалисты  хозяйственного отдела |
|  | стол (офисный) | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 500,00 | На сотрудника |
|  | стол для читального зала | 84 | штука |  |  |  |  | 20 | 10 000,00 | На читальный зал |
|  | стол приставной | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 8 000,00 | На сотрудника |
|  | шкаф книжный | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 18 000,00 | На сотрудника |
|  | шкаф для читального зала | 84 | штука |  |  |  |  | 2 | 12 500,00 | На  читальный зал |
|  | шкаф платяной | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 19 500,00 | На сотрудника |
|  | выставочная витрина | 84 | штука |  |  |  |  | 3 | 15 000,00 | На сотрудника |
|  | кресло руководителя | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 20 000,00 | На сотрудника |
|  | стулья для посетителей | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000,00 | На сотрудника |
|  | Кондиционер  (Сплит система) | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 38 500,00 | На кабинет |
|  | кулер | 60 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 15 000,00 | На сотрудника |
|  | тумба подкатная | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000,00 | На сотрудника |
|  | тумба стационарная | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 8 000,00 | На сотрудника |
|  | Шкаф-пенал | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 9 500,00 | На сотрудника |
|  | Кресло офисное | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 10 000,00 | На сотрудника |
|  | Стеллажи | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 9 500,00 | На сотрудника |
|  | Часы настенные | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 500,00 | На кабинет |
|  | Зеркало | 60 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 500,00 | На кабинет |
|  | Кресло руководителя для зала совещаний | 84 | штука |  |  |  |  | 10 | 20000 | На сотрудника |
|  | Блок водоочистки | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 350 000,00 | На сотрудника |
|  | Тепловентилятор СФО -18М | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 10 000,00 | На сотрудника |
|  | Узел управления отопления | 180 | штука |  |  |  |  | 1 | 450 000,00 | На сотрудника |
|  | Уничтожитель бумаг | 120 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 9 000,00 | На сотрудника |
|  | Устройство для подшивки документов «V» | 120 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 18 850,00 | На сотрудника |
|  | Пылесос | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 20 000,00 | На сотрудника |
|  | Канализационная установка | 96 | штука |  |  |  |  | 1 | 95 500,00 | На сотрудника |
|  | Шлагбаум в комплекте | 300 | штука |  |  |  |  | 1 | 45 000,00 | На сотрудника |
|  | Лестница стремянка  3-х секционная | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 7 000,00 | На сотрудника |
|  | Металлическая мебель/сейф | 200 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 28 000,00 | На сотрудника |
|  | Стол для компьютера | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 6 500,00 | На сотрудника |
|  | Электрополотенце | 60 | штука |  |  |  |  | 4 | 22 000,00 | На сотрудника |
|  | Офисный модуль \ картотека | 48 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 17 000,00 | На сотрудника |
|  | шкаф металлический  для одежды | 84 | штука |  |  |  |  | 3 | 9 350,00 | На сотрудника |
|  | Жалюзи | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 25 000,00 | На окно |
|  | Брошюратор для подшивки документов | 120 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 16 800,00 | На сотрудника |
|  | Сейф | 200 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 25 000,00 | На сотрудника |
|  | Ламинатор | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 18 000,00 | На сотрудника |
|  | Ковровая дорожка | 84 | м\п |  |  |  |  | 80 | 7 500,00 | На сотрудника |
|  | Шкаф для одежды  с антресолью | 84 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 14 000,00 | На сотрудника |
|  | Декоративные шторы (актовый зал) | 60 | комплект |  |  |  |  | 3 | 35 000,00 | На сотрудника |
|  | Магнитно-маркерная доска | 36 | штука |  | 1 |  |  | 1 | 15 000,00 | На сотрудника |
|  | Резак сабельный | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 12 000,00 | На сотрудника |
|  | Абонентская секция | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 39 580,00 | На сотрудника |
|  | Ковер | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 8 250,00 | На сотрудника |
|  | Комплект мягкой мебели | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 125 000,00 | На сотрудника |
|  | Кресло для зала заседания | 84 | штука |  |  |  |  | 25 | 5 800,00 | На сотрудника |
|  | Стойка гардеробная | 84 | штука |  |  |  |  | 7 | 32 000,00 | На сотрудника |
|  | Холодильник | 60 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 36 000,00 | На сотрудника |
|  | Кофе машина | 60 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 45 000,00 | На сотрудника |
|  | Телевизор | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 28 900,00 | На сотрудника |
|  | лампа настольная | 36 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 6 250,00 | На сотрудника |
|  | герб РФ | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 2 300,00 | На сотрудника |
|  | Офисный настольный набор | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 4 200,00 | На сотрудника |
|  | Стол журнальный | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 35 000,00 | На сотрудника |
|  | Стол заседаний | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 50 000,00 | На сотрудника |
|  | диктофон | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 9 900,00 | На сотрудника |
|  | Вакуумный пылесос очиститель | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 35 000,00 | На сотрудника |
|  | Лампа настольная светодиодная | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 9 900,00 | На сотрудника |
|  | Паяльная станция | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 19 900,00 | На сотрудника |
|  | Шуруповерт | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 6 900,00 | На сотрудника |
|  | Набор инструментов | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 19 900,00 | На сотрудника |
|  | Фотоаппарат/ Видеокамера | 120 | штука | 1 |  |  |  |  | 99 000,00 | На сотрудника |
|  | Видеорегистратор | 60 | штука | 1 |  |  |  |  | 99 000,00 | На сотрудника |
|  | Вентиляционная система | 120 | штука |  |  |  |  | 1 | 1600 000,00 | На здание |
|  | Контейнер мусорный | 180 | штука |  |  |  |  | 3 | 15000,00 | На здание |
|  | Водоочистительная  фильтрующая система | 180 | штука |  |  |  |  | 1 | 145000,00 | На здание |
|  | Контрольный считыватель карт | 36 | штука |  |  |  |  | 2 | 7800,00 | На здание |
|  | Электромагнитный замок с уголком | 36 | штука |  |  |  |  | 3 | 8 000,00 | На здание |
|  | Контроллер замка со встроенным считывателем | 36 | штука |  |  |  |  | 6 | 8 200,00 | На здание |
|  | Электронная проходная | 36 | штука |  |  |  |  | 2 | 98 000,00 | На здание |

* 1. Затраты на приобретение основных средств для нужд гражданской обороны



где:

 - цена i-й единицы основного средства для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов власти;

 - количество i-го основного средства для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C86386C32E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD521T073L) – [22](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C86386C32E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD629T071L) Общих правил определения нормативных затрат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество  (шт.) | Цена единицы приобретения основных средств для нужд гражданской обороны  (руб.) | Срок эксплуатации  в годах |
| 1 | Палатка модульная | Не более 5 | Не более 700 000,00 | не более 5 |
| 2 | Тепловая пушка | Не более 5 | Не более 85 000,00 | не более 3 |
| 3 | Генератор | Не более 5 | Не более 80 000, 00 | не более 3 |

1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:
   1. Затраты на приобретение спецодежды, мягкого инвентаря

где:

Qi спец –количество спецодежды и мягкого инвентаря по i-й должности в год;

Pi спец – цена приобретения за единицу спецодежды и мягкого инвентаря по i-й должности.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения на сотрудника | Предельное кол-во в год,  не более | Цена за ед. не более |
| 1. | салфетки микрофибра | 12 | шт. | 396 | 198,00 |
| 2. | женский фартук (халат) | 24 | шт. | 25 | 750,00 |
| 3. | костюм женский (зимний) | 24 | комплект | 3 | 5 900,00 |
| 4. | костюм мужской (зимний) | 24 | комплект | 3 | 6 600,00 |
| 5. | костюм летний мужской | 24 | комплект | 3 | 3 500,00 |
| 6. | плащ нейлоновый | 24 | шт. | 3 | 900,00 |
| 7. | валенки обрезиненные | 24 | пар. | 3 | 2 000,00 |
| 8. | сапоги резиновые ПВХ | 24 | пар. | 6 | 1 200,00 |
| 9. | рукавицы меховые\утепленные | 24 | пар. | 3 | 950,00 |
| 10. | полотенце вафельное | 24 | шт. | 72 | 560,00 |
| 11. | перчатки х\б с покрытием ПВХ | 12 | пар. | 396 | 35,00 |
| 12. | нетканое полотно\ветошь | 12 | м/п | 600 | 65,00 |

* 1. Затраты на приобретение прочих материальных запасов

где:

– количество материальных запасов по i-й должности в год, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

- цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций : "Руководитель: «Высшие»,  «Главные», «Ведущие | Лица, замещающие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций: Специалисты «Главные», «Старшие», «Ведущие», «Младшие», Помощники (советники), лица, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности | МКУ «Управление по делам администрации Нефтеюганского района» | | | Цена за единицу не более руб. |
| руководители | специалисты (работники) | специалисты хозяйственного отдела |
| 1 | Антистеплер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
| 2 | Элементы питания/ аккумуляторы/ батарейки АА (ААА) | 12 | штука | 10 | 8 | 10 | 8 | 8 | 490,00 |
| 3 | Блокнот на спирали А5 | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 300,00 |
| 4 | Гелевая подушка | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 260,00 |
| 5 | Дырокол | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 100,00 |
| 6 | Зажимы канцелярские | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 155,00 |
| 7 | Карандаш автоматический со сменными стержнями | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 150,00 |
| 8 | Стержни к карандашу автоматическому | 12 | упаковка | 1 |  | 1 |  |  | 74,00 |
| 9 | Карандаш | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 67,50 |
| 10 | Клей карандаш | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 77,00 |
| 11 | Клей ПВА | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 73,00 |
| 12 | Клейкая лента скотч (узкий, широкий) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
| 13 | Кнопки канцелярские (силовые) | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 131,00 |
| 14 | Булавки металлические | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 130,00 |
| 15 | Конверты Е 65100 (110 мм\*220 мм,162\*229 мм, с прямым клапаном, отрывной полоской и без окна) | 12 | штука | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 50,00 |
| 16 | Бумага для заметок (блок) | 12 | упаковка | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 129,00 |
| 17 | Корректирующая лента /жидкость (штрих ) | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 115,00 |
| 18 | Стирательная резинка (ластик) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
| 19 | Линейка | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 40,00 |
| 20 | Лоток/накопитель (вертикальный, горизонтальный, веерный ) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 220,00 |
| 21 | Бумага с клеевым краем | 12 | упаковка | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 62,00 |
| 22 | Подставка для блока пластиковая | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 163,00 |
| 23 | Закладки клейкие пластиковые | 12 | упаковка | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 85,00 |
| 24 | Маркер перманентный | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 125,00 |
| 25 | Текстовыделители (маркеры) | 12 | набор | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 87,00 |
| 26 | Нож канцелярский | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 155,00 |
| 27 | Ножницы | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 220,00 |
| 28 | Органайзер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 500,00 |
| 29 | Папка регистратор | 12 | штука | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 230,00 |
| 30 | Папка файл с боковой перфорацией (прозрачная, А4) | 12 | упаковка | 1 |  | 1 |  | 1 | 277,00 |
| 31 | Папка (на резинке; с кнопкой; на молнии) | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 129,00 |
| 32 | Папка с файлами А4 | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 277,00 |
| 33 | Папка А4 (с зажимом, на пружинах, на кольцах) | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 110,00 |
| 34 | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 28,00 |
| 35 | Папка картонная с металлическим скоросшивателем до 100 лист | 12 | штука | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 25,00 |
| 36 | Папка картонная на завязках | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 40,00 |
| 37 | Папка планшет с крышкой | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 185,00 |
| 38 | Разделитель пластиковый | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 300,00 |
| 39 | Ручка шариковая на липучке | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 190,00 |
| 40 | Ручка шариковая | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 60,00 |
| 41 | Ручка гелевая | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48,00 |
| 42 | Стержень | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 35,00 |
| 43 | Степлер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 500,00 |
| 44 | Скобы для степлера  (в ассортименте) | 12 | упаковка | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 75,00 |
| 45 | Скрепки (никелированные) | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 65,00 |
| 46 | Скрепочница (с магнитом круглой формы) | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 314,00 |
| 47 | Обложка для переплета картонная, А4 | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 950,00 |
| 48 | Точилка для карандашей | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 95,00 |
| 49 | Штамп самонаборный | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 1 450,00 |
| 50 | Мини-датер | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 840,00 |
| 51 | Калькулятор | 36 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 050,00 |
| 52 | Шило канцелярское | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 120,00 |
| 53 | Нить для подшивки документов | 12 | туба |  | 1 |  | 1 | 1 | 690,00 |
| 54 | Бумага для черчения А4 | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 240,00 |
| 55 | Календарь перекидной настольный | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 220,00 |
| 56 | Календарь настенный | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 260,00 |
| 57 | Ежедневник | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 670,00 |
| 58 | Папка на подпись | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 550,00 |
| 59 | Пленка для ламинирования | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 2 100,00 |
| 60 | Бумага А4 | 12 | упаковка | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 500,00 |
| 61 | Пружины для переплета пластиковые А4 | 12 | упаковка |  | 3 |  | 3 | 3 | 798,00 |
| 62 | Обложка для переплета пластиковая А4 | 12 | упаковка |  | 2 |  | 2 | 2 | 1 400,00 |
| 63 | Штемпельная краска на водяной основе | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 200,00 |
| 64 | Подставка под перекидной календарь | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 470,00 |
| 65 | Бейдж пластиковый | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 45,00 |
| 66 | Книга канцелярская А4 | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 180,00 |
| 67 | Калька А4 | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 1 500,00 |
| 68 | Тетрадь 48 л | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 67,00 |
| 69 | Этикет лента | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 150,00 |
| 70 | Баллон со сжатым воздухом/пневматический очиститель | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 990,00 |
| 71 | конверты для дисков (упаковка 100шт) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 1 | 299,00 |
| 72 | Стяжки (упаковка 100шт.) | 12 | Упаковка |  |  |  |  | 1 | 500,00 |
| 7 | Термопаста/ Теплопроводная паста | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 1900,00 |
| 74 | чистящее средство для оргтехники | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 990,00 |
| 75 | клещи обжимные | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 4 900,00 |
| 76 | отвертка | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 1 990,00 |
| 77 | штатив | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 3 900,00 |
| 78 | Уголок-папка (в упаковке 20шт) | 12 | упаковка | 10 |  | 10 |  |  | 250,00 |
| 79 | Файл (упаковка 100 шт.) | 12 | упаковка | 4 |  | 4 |  |  | 350,00 |
| 80 | Гелевая подушка для печати | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 150,00 |
| 81 | Объектив | 12 | шт | 1 |  |  |  |  | 19 900,00 |
| 82 | Корзина для мусора | 12 | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 500,00 |
| 83 | Бутилированная питьевая вода (19 л) | - | бутылка | не более 1 бутылки на сотрудника в месяц | Не более 0,5 бутылки на сотрудника в месяц | 1 |  | 1 | 350,00 |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год,  не более | Цена за ед. |
| 1 | порошок для мытья полов | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
| 2 | чистящее средство (в порошке) | 12 | шт. | 396 | 70,00 |
| 3 | чистящее средство (жидкое) | 12 | шт. | 396 | 85,00 |
| 4 | чистящее средство (от засоров) | 12 | шт. | 16 | 580,00 |
| 5 | чистящее средство (для сан фаянса) | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
| 6 | жидкое мыло 5 литров | 12 | шт. | 72 | 300,00 |
| 7 | жидкое мыло 250 мл | 12 | шт. | 144 | 120,00 |
| 8 | дезинфицирующее средство | 12 | упаковка | 50 | 950,00 |
| 9 | средство для чистки ковров | 12 | шт. | 12 | 1 500,00 |
| 10 | чистящее средство (для стекол) | 12 | шт. | 396 | 250,00 |
| 11 | моющее средство (для посуды) | 12 | шт. | 144 | 130,00 |
| 12 | губка для мытья раковин | 12 | шт. | 396 | 90,00 |
| 13 | салфетки бумажные декоративные | 12 | шт. | 600 | 85,00 |
| 14 | туалетная бумага 56м | 12 | шт. | 7200 | 50,00 |
| 15 | мешки для мусора 120л | 12 | шт. | 396 | 150,00 |
| 16 | мешки для мусора 30л | 12 | упаковка | 396 | 78,00 |
| 17 | мешки для мусора 50кг(полипропилен) | 12 | упаковка | 396 | 250,00 |
| 18 | бумажное полотенце | 12 | шт. | 160 | 150,00 |
| 19 | веник | 12 | шт. | 50 | 136,00 |
| 20 | перчатки резиновые/латексные | 12 | шт. | 396 | 65,00 |
| 21 | швабра деревянная | 12 | шт. | 33 | 250,00 |
| 22 | метла | 12 | шт. | 24 | 320,00 |
| 23 | лопата совковая | 48 | шт. | 24 | 325,00 |
| 24 | ведро пластмассовое 10л | 12 | шт. | 50 | 240,00 |
| 25 | освежитель воздуха | 12 | шт. | 144 | 100,00 |
| 26 | грабли классические с черенком | 48 | шт. | 48 | 280,00 |
| 27 | ледоруб | 60 | шт. | 3 | 900,00 |
| 28 | Светозвуковой датчик СЗВО до 150 Вт, 60-70Дб | 12 | шт. | 100 | 400,00 |
| 29 | комплект совок + щетка | 24 | комплект | 25 | 500,00 |
| 30 | дозатор для мыла\диспенсер | 12 | шт. | 16 | 1 950,00 |
| 31 | держатель для т\ бумаги | 24 | шт. | 16 | 1 250,00 |
| 32 | плечики д\одежды | 24 | шт. | 350 | 200,00 |
| 33 | бумага туалетная 2-х слойная | 12 | шт. | 144 | 80,00 |
| 34 | замок врезной | 24 | шт. | 12 | 5 000,00 |
| 35 | герметик универсальный | 12 | шт. | 12 | 500,00 |
| 36 | шпингалет | 24 | шт. | 12 | 500,00 |
| 37 | доводчик дверной | 24 | шт. | 12 | 5 600,00 |
| 38 | бур для перфоратора №6 | 12 | шт. | 12 | 600,00 |
| 39 | скотч 2-х сторонний | 12 | туб | 24 | 700,00 |
| 40 | жидкие гвозди | 12 | шт. | 12 | 670,00 |
| 41 | лампа LED-T8 10W G13 DW/6500K | 12 | шт. | 1500 | 500,00 |
| 42 | стартер ST 151 (36) (SM) | 12 | шт. | 1000 | 31,00 |
| 43 | авт. выкл LR тип C 3/63А | 12 | шт. | 30 | 1 500,00 |
| 44 | авт. выкл LR тип C 3/32А | 12 | шт. | 30 | 1 000,00 |
| 45 | авт. выкл LR тип C 1/16А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
| 46 | авт. выкл LR тип C 1/25А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
| 47 | авт. выкл LR тип C 1/32А | 12 | шт. | 30 | 260,00 |
| 48 | розетка з/к внутренняя цвет белый | 60 | шт. | 30 | 200,00 |
| 49 | розетка о/у наружная цвет белый | 60 | шт. | 30 | 115,00 |
| 50 | розетка двойная наружная с заземлением | 60 | шт. | 30 | 160,00 |
| 51 | розетка двойная внутренняя | 60 | шт. | 30 | 260,00 |
| 52 | выключатель 1 клавиша, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 115,00 |
| 53 | выключатель 2 клавишный, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 160,00 |
| 54 | кабель медный ВВГ 3X2,5 | 12 | м.п. | 500 | 50,00 |
| 55 | кабель медный ВВГ 3X1,5 | 12 | м.п. | 500 | 55,00 |
| 56 | Патрон электрозвуковой потолочный E27(60Bт) | 12 | шт. | 500 | 100,00 |
| 57 | лампа светодиодная E27 15Вт – 160-266B 4000K, матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 415,00 |
| 58 | лампа светодиодная E 14 7.5 Bт 160-260В 4000 К матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 310,00 |
| 59 | светодиодный офисный светильник 36W | 12 | шт. | 60 | 2 450,00 |
| 60 | кабельный канал 20x10 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 40,00 |
| 61 | кабельный канал 25x25 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 80,00 |
| 62 | тройник электрический | 36 | шт. | 10 | 280,00 |
| 63 | удлинитель электрический | 36 | шт. | 10 | 550,00 |
| 64 | кабельный канал 16x16 цена за шт. | 12 | шт. | 250 | 45,00 |

* 1. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

где:

- норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF9068F3C6232E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD429T07CL) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

- цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

- планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

– среднесуточный пробег i-го транспортного средства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Норма расхода топлива на 100 километров пробега 1-го транспортного средства  (л.) | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по 1-му транспортному средству  (руб.) | Планируемое количество рабочих дней использования  1-го транспортного средства в очередном финансовом году  (дней) | Среднесуточный пробег 1-го транспортного средства  (км.) |
| не более 14 | не более 50,00 | не более 247 | не более 100 |

* 1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей для проведения мероприятия

где:

Qi - количество i-х мероприятий в год;

Pi канц - стоимость приобретения канцелярских принадлежностей для проведения 1 i-мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество мероприятий в год  (шт.) | Стоимость приобретения канцелярских принадлежностей  для проведения 1-го мероприятия  (руб.) |
| не более 3 | не более 20 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение одноразовой посуды для проведения мероприятий

где:

Qi - количество мероприятий в год;

Pi оп- стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество мероприятий в год  (шт.) | Стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия  (руб.) |
| не более 3 | не более 20 000,00 |

* 1. Обеспечение жителей юрт средствами индивидуальной защиты

где:

Qi ап - планируемое количество жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера;

Pi ап – стоимость средств индивидуальной защиты, планируемых на каждого жителя юрт;

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество жителей юрт из числа коренных малочисленных народов Севера  (чел) | Стоимость средств индивидуальной защиты, планируемых на каждого жителя юрт  (руб.) |
| не более 100 | не более 3 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

где:

Qi тортс - количество транспортных средств;

Pi тортс - стоимость приобретения запасных частей для транспортных средств

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость приобретения запасных частей  для транспортных средств (руб.) |
| не более 3 | не более 30 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение питьевой бутилированной воды для проведения мероприятий, совещаний

где:

– количество бутилированной воды;

– объем бутылки;

- стоимость одной бутылки;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество бутилированной воды (бут.) | Объем бутылки  (л.) | Стоимость одной бутылки бутилированной воды  (руб.) |
| не более 20 на проведение мероприятия, совещания | не более 0,5 | не более 40,00 |

* 1. Затраты на приобретение мягкого инвентаря на проведение мероприятия (спортивной одежды, обуви и т.д.)

где:

– количество членов команды;

– ко-во костюмов;

- цена за костюм;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество членов команды (чел.) | Количество комплектов мягкого инвентаря на одного члена команды (шт) | Цена за комплект (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| не более 20 | не более одного | не более 15000,00 |

* 1. Затраты на разработку и изготовление печатной продукции (дипломов, благодарственных писем, почетных грамот и др.) участникам мероприятия:

где:

Qi д- количество печатной продукции на 1 i-мероприятие;

Pi д- цена приобретения, изготовления (разработки) 1 печатной продукции на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество дипломов  (шт.) | Цена приобретения, изготовления (разработки) 1-го диплома  (руб.) |
| не более 1 на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 700,00 |

* 1. Затраты на приобретение бланочной, печатной продукции (буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты, книги, блокноты и пр.)

Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл - планируемое количество бланочной, печатной продукции;

Pизг - цена 1 - го бланочного, печатного продукта.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество бланочной,  печатной продукции  (шт.) | Цена 1-го бланочного,  печатного продукта  (руб.) |
| не более 12 000 | не более 15 000,00 |

* 1. Затраты на изготовление (приобретение), доставку, монтаж, демонтаж уличных широкоформатных поверхностей (баннеров, брандмауэров, щитов, растяжек, роллерных стендов)

Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

(Qинф) - количество единиц услуг i-го типа в год;

(Pинф) - цена единицы услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги  (руб.) | Количество единиц услуг в год |
| Изготовление (приобретение), доставка, монтаж, демонтаж уличных широкоформатных поверхностей (баннеры, брандмауэры, щиты, растяжки, роллерные стенды | 1 широкоформатная поверхность | не более 40 000,00 | не более 180 широкоформатных поверхностей |

1. Прочие расходы, в том числе:
   1. Затраты на приобретение (услуги по изготовлению) бланочной, печатной продукции (буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты и пр.)

Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл - планируемое количество бланочной, печатной продукции;

Pизг - цена изготовления 1 - го бланочного, печатного продукта.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество бланочной,  печатной продукции  (шт.) | Цена изготовления 1-го бланочного,  печатного продукта  (руб.) |
| не более 12 000 | не более 15 000,00 |

* 1. Затраты на поставку цветов для награждения участников мероприятия.

где:

Qi б- количество букетов на 1 i-мероприятие;

Pi б- стоимость 1 букета на 1 i-мероприятие;

Qi сц- количество срезанных цветов на 1 i-мероприятие;

Pi сц- стоимость 1 срезанного цветка на 1 i-мероприятие;

Qi цг- количество цветов в горшке на 1 i-мероприятие;

Pi цг- стоимость 1 цветка в горшке на 1 i-мероприятие;

Не более 1 корзины (композиции) на каждого участника мероприятия, цена за 1 корзину (композицию) не более 3000,00 рублей;

Не более 1 букета на каждого участника в номинациях, цена за 1 букет не более 3000,00 рублей;

Не более 1 шт. количество срезанных цветов на каждого участника мероприятия, цена за срезанный цветок не более 300 рублей;

не более 1 цветка в горшке на каждого участника в номинации цена за цветок в горшке не более 1500 рублей.

Затраты производятся в соответствии с утвержденными нормативными актами

* 1. Затраты на разработку и изготовление печатной продукции (дипломов, благодарственных писем, почетных грамот и др.) участникам мероприятия

где:

Qi д- количество печатной продукции на 1 i-мероприятие;

Pi д- цена приобретения, изготовления (разработки) 1 печатной продукции на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество дипломов  (шт.) | Цена приобретения, изготовления (разработки) 1-го диплома  (руб.) |
| не более 1 на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 700,00 |

* 1. Затраты на приобретение, изготовление рамок для дипломов участникам мероприятия

где:

Qi рд- количество рамок для дипломов на 1 i-мероприятие;

Pi рд- цена 1 рамки для дипломов на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рамок для дипломов  (шт.) | Цена изготовления 1-й рамки  (руб.) |
| не более 1 рамки на каждый диплом участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 800,00 |

* 1. Затраты на приобретение и изготовление сувенирной продукции

где:

Qi сп - количество сувениров на 1 i-мероприятие;

Pi сп - цена 1 сувенира на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сувениров  (шт.) | Цена одного сувенира  (руб.) |
| не более 1 сувенира на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 2 500,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество (м.п.) | Цена за 1 м.п.  (руб.) |
| Георгиевская лента | 1500 | не более 40,00 |

* 1. Затраты на приобретение призов на проведение культурно-массовых мероприятий регионального и районного масштабов

где:

Qi б- количество призов на проведение одного мероприятия регионального масштаба;

Pi б- стоимость 1приза на одного мероприятие регионального масштаба;

Qi сц- количество призов на проведение одного мероприятия районного масштаба;

Pi сц- стоимость 1 приза на одного мероприятие районного масштаба.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество призов на проведение одного мероприятия регионального масштаба (шт.) | Стоимость 1приза на одного мероприятие регионального масштаба (руб.) | Количество призов на проведение одного мероприятия районного масштаба  (шт.) | Стоимость 1 приза на одного мероприятие районного масштаба  (руб.) |
| не более 1 приз каждого участника мероприятия | установлены Решением Думы Нефтеюганского района | не более 1 приз каждого участника мероприятия | установлены Решением Думы Нефтеюганского района |

* 1. Затраты на приобретение технической, справочной, нормативной литературы участникам мероприятия, конференций

где:

Qi л – количество технической, справочной, нормативной литературы на 1 i-мероприятие;

Pi л – цена 1 технической, справочной, нормативной литературы на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество технической, справочной, нормативной литературы  (шт.) | Цена за единицу технической, справочной, нормативной литературы  (руб.) |
| не более 1 экземпляра на участника | не более 700,00 |

* 1. Затраты на приобретение одноразовой посуды для проведения мероприятий

где:

Qi - количество мероприятий в год;

Pi оп- стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество мероприятий в год  (шт.) | Стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия  (руб.) |
| не более 3 | не более 20 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей для проведения мероприятия

где:

Qi - количество i-х мероприятий в год;

Pi канц - стоимость приобретения канцелярских принадлежностей для проведения 1 i-мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество мероприятий в год  (шт.) | Стоимость приобретения канцелярских принадлежностей  для проведения 1-го мероприятия  (руб.) |
| не более 3 | не более 20 000,00 |

1. Затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся   
   к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам   
   об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи   
   с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями,   
   а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам, в том числе:
3. Затраты на выполнение обосновывающих материалов, разработке проекта по внесению изменений в схему территориального планирования Нефтеюганского района и внесение изменений в правила землепользования и застройки межселенной территории; внесение изменений в генеральные планы, в правила землепользования и застройки, подготовка проекта планировки и проекта межевания улично-дорожной сети поселений Нефтеюганского района.

Цена услуг по выполнению обосновывающих материалов, разработке проекта по внесению изменений в схему территориального планирования Нефтеюганского района, внесения изменений в правила землепользования и застройки межселенной территории, внесения изменений в генеральные планы, в правила землепользования и застройки, подготовки проекта планировки и проекта межевания улично-дорожной сети поселений Нефтеюганского района регламентируется в соответствии со «Справочником базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территории. М. 2010г. Утвержден Минрегионом РФ (Приказ №260 от 28.05.2010)», объем услуг определяется в соответствии со сметным расчетом.

Приложение № 2

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 05.10.2016 № 1570-па

Нормативные затраты на обеспечение функций подведомственного администрации Нефтеюганского района муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на услуги связи, в том числе:

* 1. Затраты на услуги местной телефонной связи, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений.



где:

 - количество абонентских номеров, используемых для местной телефонной связи, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений;

 - ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер;

 - количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров (шт.) | Ежемесячная плата на 1 номер (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| не более 20 | Не более уровня регулируемых тарифов и тарифных планов | не более 12 |

* 1. Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии   
     и осуществление учета продолжительности местных телефонных соединений   
     с использованием абонентской системы оплаты за неограниченный объем местных телефонных соединений:

где:

- количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

- цена абонентской линии;

- количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом;

- ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование | Цена абонентской линии  (не более, руб.) | Количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу | Количество месяцев предоставления услуги (мес) |
| не более 20 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 20 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

* 1. Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществление повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием повременной системы оплаты местных телефонных соединений:

- количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с b-м тарифом;

– продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер по b-му тарифу;

- цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по b-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений | Продолжительность местных телефонных соединений  в месяц в расчете  на 1 абонентский номер  для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях  (не более, руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| не более 20 | по необходимости | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

* 1. Затраты на внутризоновые, междугородные и международные телефонные соединения ( определяются по формуле:

где:

Qkзон- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений, с k-м тарифом;

Skзон - продолжительность внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по k-му тарифу;

Pkзон - цена минуты разговора при внутризоновых, междугородных, международных телефонных соединениях по k-му тарифу

- количество месяцев предоставления услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений | Продолжительность внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединениях  (не более, руб.) | Количество месяцев предоставления услуги Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| не более 20 | по необходимости | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

* 1. Затраты на сеть интернет и услуги интернет - провайдеров



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет;

 - цена аренды канала передачи данных сети Интернет в месяц;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети интернет (шт.) | Цена аренды канала передачи данных сети интернет в месяц (руб.) | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети интернет (мес.) |
| 1 | 2 | 3 |
| не более 10 | не более 75 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на услуги по предоставлению выделенного канала передачи данных



где:

 - количество выделенных каналов передачи;

 - цена аренды выделенного канала передачи данных в месяц;

 - количество месяцев аренды выделенного канала передачи данных.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество выделенных каналов передачи данных  (шт.) | Цена аренды одного выделенного канала передачи данных в месяц  (руб.) | Количество месяцев аренды выделенного канала передачи данных  (мес.) |
| 1 | 2 | 3 |
| не более 10 | не более 7 000,00 | не более 12 |

2. Затраты на содержание имущества, в том числе:

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

n

Зрпм = ∑ Ni и × Рi рпм

i=1

где:

 - количество месяцев технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных, копировальных аппаратов и иной оргтехники в месяц.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в месяц (руб.) | Количество месяцев технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (мес.) |
| не более 16 750,00 | не более 12 |

Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в пределах, имеющихся на балансе в учреждении;

1. Затраты по ремонту, восстановлению, заправке картриджей

Зкартр=Qкартр\*Pкартр\*N,

где:

Qкартр - количество картриджей в месяц;

Pкартр - цена ремонта, восстановления и заправки одного картриджа; в месяц;

N - количество месяцев ремонта, восстановления и заправки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование картриджа | Количество картриджей в месяц (шт.) | Цена ремонта, восстановления и заправки одного картриджа в месяц (руб.) | Количество месяцев ремонта, восстановления и заправки одного картриджа  (мес.) |
| Картридж черно-белый формата А4 | не более 300 | не более 2 500,00 | не более 12 |
| Картридж черно-белый формата А3 | не более 50 | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А4 | не более 14 | не более 3 500,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А3 | не более 10 | не более 5 000,00 | не более 12 |

1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту кабельных линий и сооружений связи

*,*

где:

- количество кабельных линий и сооружений связи;

Рклс - стоимость технического обслуживания и ремонта одной кабельной линии и сооружений связи в месяц;

– количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество кабельных линий и сооружений связи (шт.) | Стоимость технического обслуживания и ремонта одной кабельной линии и сооружений связи в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 20 | не более 1 500,00 | не более 12 |

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

на услуги связи, аренду и содержание имущества, в том числе:

* 1. Затраты на услуги по сопровождению справочно-информационной системы

\* N

где:

количество справочно-информационных систем;

P - цена обслуживания одной системы в месяц;

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество справочно-информационных систем (шт.) | Цена обслуживания в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания |
| не более 3-х | не более 40 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на услуги по приобретению (продлению) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий



где:

 - количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий в год;

 - цена одного неисключительного права на пользование программным продуктом, лицензии

.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий в год (шт.) | Цена одного неисключительного права на пользование программным продуктом, лицензии (руб.) |
| не более 1-й лицензии на каждого участника зарегистрированного в сети МУ «МФЦ» | не более 2 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по техническому сопровождению (технической поддержке, обслуживанию) программных продуктов (программного обеспечения)

где:

Q рм – количество программного обеспечения/продукта;

Р – цена технического сопровождения одного программного продукта в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения/ продукта в год (шт.) | Цена технического сопровождения одного программного продукта в год (руб.) |
| СУО «Находка» | не более 1 | не более 100 000,00 |
| Secret Net | не более 1 | не более 1 500,00 |
| Vip Net | не более 1 | не более 5 000,00 |
| СУО «Enter» | не более 1 | не более 10 000,00 |
| Helpdesk | не более 1 | не более 8 000,00 |

где:

Q прог - количество часов сопровождения программного продукта в год;

Р - цена 1-го часа сопровождения программного продукта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество часов сопровождения программного продукта в год (час) | Цена 1-го часа сопровождения программного продукта (руб.) |
| Программный продукт на основе "1С Предприятие" | не более 100 | не более 3 000,00 |

где:

Qi пр – количество программного обеспечения/продукта;

Pi пр - цена сопровождения (абонентского обслуживания) одного программного обеспечения /продукта в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения/продукта в год  (шт.) | Цена одного программного обеспечения/продукта в год  (руб.) |
| Система электронного документооборота | не более 1 лицензии на каждое неоснащенное рабочее место для работы в СЭД | не более 9 000,00 |
| Программное обеспечение ViPNet Client | не более 15 | не более 25 000,00 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач в рамках своих полномочий | не более 3 | не более 170 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по изготовлению сертификатов открытых ключей электронной цифровой подписи

Зэцп = Qэцп\*P

где:

Q эцп - количество сертификатов ключа подписи на год

P - цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сертификатов ключа подписи (шт.) | Цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи (руб.) |
| Не более 3-х сертификатов на уполномоченного сотрудника в рамках наделенных полномочий на год | не более 5 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по информационно-технологическому сопровождению (ИТС Бюджет Проф, домен)

где:

Qi услуг – количество услуг в год;

Pi под -цена услуги годовой подписки.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг в год (шт.) | Цена услуги годовой подписки (руб.) |
| не более 2 | не более 40 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по приобретению интернет-версии информационной системы

где:

Qi сис – количество комплектов систем;

Pi подп -цена комплекта системы годовой подписки.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество комплектов систем (шт.) | Цена комплекта системы годовой подписки  (руб.) |
| не более 3 | не более 500 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение (продление) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на пользование программным продуктом;

 - Цена неисключительных прав на пользование одним программным продуктом в год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программного продукта (шт.) | Цена неисключительных прав на пользование одним программным продуктом в год  (руб.) |
| СУО «Enter» | не более 1 | не более 1 000 000,00 |
| Secret Net | не более 60 | не более 10 000,00 |
| Vip Net | не более 60 | не более 10 000,00 |

* 1. Затраты на право использования, абонентского обслуживания программного продукта (ЭВМ «Контур – Экстерн»)



где:

 - количество программного продукта "Контур-Экстерн";

 - цена на право использования, абонентского обслуживания программы для ЭВМ «Контур – Экстерн» в год

|  |  |
| --- | --- |
| Количество программного продукта "Контур-Экстерн" (шт.) | Цена на право использования, абонентского обслуживания программы для ЭВМ «Контур – Экстерн» в год (руб.) |
| не более 1 | не более 17 000,00 |

* 1. Затраты на услуги по техническому сопровождению программного обеспечения (программного продукта) и программно-аппаратного комплекса

где:

Q рм – количество программного обеспечения (программного продукта) и программно-аппаратного комплекса

Р – цена технического сопровождения программного обеспечения (программного продукта) и программно-аппаратного комплекса в год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения (шт.) | Цена сопровождения программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса в год (руб.) |
| Программное обеспечение система электронного документооборота | не более 1 | не более 700 000,00 |
| Программное обеспечение Межсетевой экран | не более 1 | не более 250 000,00 |
| ПАК ViPNet Coordinator, уровень - Расширенный | не более 1 | не более 60 000 |
| Программное обеспечение ViPNet Client, уровень - Расширенный | не более 70 | не более 6 000 |
| Программное обеспечение, необходимое для выполнения задач  в рамках своих полномочий | не более 3 | не более 500 000 |

* 1. Затраты по доработке (модернизации) программного обеспечения (программного продукта) и программно-аппаратного комплекса определяются:

Здпо = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

Qинф - количество доработок (модернизации) i-го программного обеспечения (программного продукта), программно-аппаратного комплекса

Pинф - цена одной доработки (модернизации) программного обеспечения (программного продукта), программно-аппаратного комплекса

Количество доработок (модернизации) i-го программного обеспечения (программного продукта), программно-аппаратного комплекса

не более 2 в год

Затраты по доработке (модернизации) i-го программного обеспечения (программного продукта), программно-аппаратного комплекса

в год не более 1 000 000 руб.

* 1. Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности информации и аттестации рабочего места



где:

 - количество рабочих мест ;

 - цена мероприятия по защите информации и аттестации одного рабочего места

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена мероприятия по защите информации  и аттестации одного рабочего места  (руб.) |
| В пределах имеющихся рабочих мест (объектов) для работы с информацией, подлежащей защите в МУ «МФЦ» | не более 150 000,00 |

* 1. Затраты на выполнение монтажа телефонной линии, в случае если данные работы не предусмотрены договорами поставки (государственными (муниципальными) контрактами).

Змтл = ∑ Qi мтл \* Pi мтл ;

i=1

Qмтл - количество услуг по выполнению монтажа телефонной линии

Pмтл - цена i-й услуги по выполнению монтажа телефонной линии в год

Количество услуг по выполнению монтажа телефонной линии не более 5 год

Цена i-й услуги по выполнению монтажа телефонной линии определяется в соответствии со сметным расчетом и справкой о стоимости выполненных работ и затрат, но не более 70 000,00 рублей в год

* 1. Затраты на услуги по программированию мини автоматической телефонной станции (АТС)

Зп атс = ∑ Qi п атс \* Pi п атс ,

i=1

где:

Qп атс – количество услуг по программированию i-й мини автоматической телефонной станции (АТС)

Pп атс - цена одной услуги по программированию автоматической телефонной станции (АТС)

Количество услуг по программированию i-й мини автоматической телефонной станции (АТС) не более 3 в год

Затраты на услуги по программированию i-й мини автоматической телефонной станции (АТС) в год не более 25 000,00 рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4. Затраты на приобретение основных средств  где:  - количество основных средств по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов. | | | | | | | | |
|  |
| №  п/п | Норматив на одного служащего | Срок эксплуатации | Административно-управленческий персонал | Бухгалтерия | Управление по организации оказания услуг | Административно-хозяйственная часть | Отдел информационных технологий и безопасности | Учреждение | Цена за ед.  товара, не более |
| Кол-во | Кол-во | Кол-во | Кол-во | Кол-во |  |  |
| 1 | Веб-конференция | не менее 10 лет |  |  |  |  |  | 1 на учреждение | 2 500 000,00р. |
| 2 | Сервер | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 2 на учреждение | 600 000,00р. |
| 3 | Компьютер в сборе | не менее  3-х лет | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 84 900,00р. |
| 4 | Цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | не менее  3-х лет | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 36 000,00р. |
| 5 | Копировальный аппарат/МФУ/плоттер (форматы А0-А3, монохромные, цветные) | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 5 на учреждение | 299 000,00р. |
| 6 | Маршрутизатор | не менее  3-х лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 70 000,00р. |
| 7 | Система электронной очереди | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 1 045 000,00р. |
| 8 | Терминал электронной очереди | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 6 на учреждение | 350 000,00р. |
| 9 | Переговорное устройство громкой связи | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 150 000,00р. |
| 10 | Ноутбук | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 10 на учреждение | 49 000,00р. |
| 11 | Планшетный компьютер | не менее  3-х лет | 1 (3 рабочих места) |  |  |  |  |  | 29 900,00р. |
| 12 | Аппаратный комплекс оценки качества услуг(пульт оценки качества) сенсорный | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 172 000,00р. |
| 13 | Точка доступа Wi-Fi (Аппаратный комплекс оценки качества услуг) комплект | не менее  5-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 88 000,00р. |
| 14 | Файловый сервер | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 99 000,00р. |
| 15 | Моноблок | не менее 7 лет |  |  |  |  |  | не более 3 на учреждение | 80 000,00р. |
| 16 | Факс | не менее  5-ти лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 9 000,00р. |
| 17 | Телефон | не менее  5-ти лет | 1 рабочее  место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 4 000,00р. |
| 18 | Сетевой накопитель | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 330 000,00р. |
| 19 | Коммутатор | не менее  3-х лет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет | 1 кабинет |  | 33 000,00р. |
| 20 | АТС - Автоматическая телефонная станция | не менее 5 лет |  |  |  |  |  | не более 1 на учреждение | 110 000,00р. |
| 21 | Источник бесперебойного питания для сервера | не менее  3-х лет |  |  |  |  |  | не более 3 на учреждение | 140 000,00р. |
| 22 | Источник бесперебойного питания | не менее  3-х лет | 1 рабочее  место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место | 1 рабочее место |  | 10 000,00р. |
| 23 | Сканер для считывания штрих-кодов | не менее  3-х лет |  |  | 1 рабочее место |  |  |  | 25 000,00р. |
| 24 | Документ камера | не менее  3-х лет |  |  | 1 рабочее место |  |  |  | 46 000,00р. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. Затраты на приобретение материальных запасов  5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и оргтехники  где:  - количество материальных запасов по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.  Из расчёта единица (или комплект) на 1 ед. техники в год | | | |
| № | Наименование | Количество | Цена за ед. не более (руб) |
| 1 | Материнская плата | 1 (на рабочее место) | 9 000,00 |
| 2 | Оперативная память | 1 (на рабочее место) | 6 000,00 |
| 3 | Оптический привод | 1 (на рабочее место) | 2 500,00 |
| 4 | Блок питания | 1 (на рабочее место) | 1 900,00 |
| 5 | Кулер | 1 (на рабочее место) | 900,00 |
| 6 | Сетевая карта | 1 (на рабочее место) | 3 900,00 |
| 7 | Видеокарта | 1 (на рабочее место) | 6 000,00 |
| 8 | Термопаста | 1 (на рабочее место) | 1 000,00 |
| 9 | Корпус | 1 (на рабочее место) | 3 500,00 |
| 10 | Кабель USB | 1 (на рабочее место) | 250,00 |
| 11 | Кабель витая пара (бухта 305м) | 1 (на учреждение) | 5 900,00 |
| 12 | Клавиатура | 1 (на рабочее место) | 1 000,00 |
| 13 | Манипулятор "Мышь" | 1 (на рабочее место) | 900,00 |
| 14 | Внешний накопитель HDD | 8 на ОИТиБ | 7 900,00 |
| 15 | Внешний накопитель Flesh | 1 (на рабочее место) | 990,00 |
| 16 | Фильтр сетевой | 1 (на рабочее место) | 990,00 |
| 17 | Веб-камера | 4 на ОИТиБ | 7 900,00 |
| 18 | Кабель VGA | 1 (на рабочее место) | 390,00 |
| 19 | Коннектор rj-45 (упаковка 100 шт.) | 2 (на рабочее место) | 500,00 |
| 20 | Настенная розетка RJ45 | 1 (на рабочее место) | 100,00 |
| 21 | Диск DVD | 10 на ОИТиБ | 50,00 |
| 22 | Жесткий диск для компьютера | 6 на ОИТиБ | 8 000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Барабан (Драм-юнит) | Фьюзер | Контейнер отработанного тонера | Ролик подачи/ захвата | Вал  резиновый | Вал  тефлоновый | Тормозная площадка |
| **Цена за ед. товара, не более (руб)** | 5 000,00 | 5 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 6 000,00 | 30 000,00 | 3 000,00 | 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 700,00 |
| **Кол-во единиц** | 4 на 1 ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 4 комплекта на 1 ед. техники | 4 комплекта на 1 ед. техники | 2 на ед. техники | 1 на ед. техники | 2 на ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 1 на 1 ед.  техники | 1 на 1 ед.  техники | 1 на 1  ед. техники |

из расчета единица (или комплект) на 1 ед. техники в год

II. Прочие затраты

1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи

в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии в том числе:

1.1. Затраты по оказанию услуг по приему, обработке, пересылке, доставке (вручению) всех видов внутренних и международных почтовых отправлений



где:

 - планируемое количество почтовых отправлений в год;

 - цена 1-го почтового отправления.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество почтовых отправлений в год  (шт.) | Цена одного почтового отправления (руб.) |
| не более 10 000,00 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

1.2. Затраты на абонирование ячейки абонементного почтового шкафа

где:

Qяч –количество ячеек

Ряч – цена за пользование одной ячейкой в месяц

N – количество месяцев пользования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество ячеек  (шт.) | Цена за пользование одной ячейкой  в месяц  (руб.) | Количество месяцев пользования  (мес.) |
| не более 1 | не более 600,00 | не более 12 |

2. Затраты на транспортные услуги, в том числе:

2.1. Затраты на оплату автотранспортных услуг

где:

- количество i-х транспортных средств.

- стоимость одного машино-часа i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- количество машино-часов i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в месяц;

- стоимость одного километра пробега i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- количество километров пробега i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в месяц.

- количество месяцев оказания услуги.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Стоимость одного машино-часа транспортного средства  (руб.) | Количество машино-часов транспортного средства месяц  (час.) | Стоимость одного километра пробега  (руб.) | Количество километров пробега одного транспортного средства в месяц  (км.) | Количество месяцев оказания услуги (мес.) |
| не более 3 | не более 428,51 | не более 200 | не более 16,91 | не более 7 500 | не более 12 |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 250 | не более 17,49 | не более 7 500 | не более 12 |
| не более 1 | не более 440,79 | не более 275 | не более 19,68 | не более 8 750 | не более 12 |

3. Затраты на коммунальные услуги, в том числе:

3.1. Затраты по теплоснабжению

Зтс = Птопл × Ттс ×м

где:

 - расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений и сооружений в месяц;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в тепло энергии  на отопление зданий, помещений и сооружений в месяц  (Гкал) | Тариф на теплоснабжение  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| По факту потребления теплоэнергии | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | Не более 12 |

3.2. Затраты на горячее водоснабжение (теплоноситель)

Згв = (Пхв × Тхв + Птэ × Ттэ )×м

где:

Пхв - расчетная потребность в холодном/горячем водоснабжении в месяц;

Тхв - регулируемый тариф на холодное/горячее водоснабжение;

Птэ  - расчетная потребность в тепловой энергии в месяц;

Ттэ - регулируемый тариф на тепловую энергию.

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном/горячем водоснабжении  в мес. (м3) | Тариф на холодное/горячее водоснабжение (руб.) | Расчетная потребность в тепловой энергии  в мес. (Гкал) | Тариф на тепловую энергию  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |  |
| По факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | По факту потребления тепловой энергии | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | Не более 12 |  |

3.3. Затраты на электроснабжение

где:

 - тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тариф на электроэнергию  (руб.) | Расчетная потребность электроэнергии в мес. тыс. .кВт.ч | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| Не выше средних прогнозных  уровней нерегулируемых  цен  на электрическую энергию (мощность) | По факту потребления электроэнергии | Не более 12 |

3.4. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

Згв =( Пхв × Тхв + Пво × Тво)×м

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в месяц;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении) в месяц;

 - регулируемый тариф на водоотведение.

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в месяц (м3) | Тариф на холодное водоснабжение  (руб.) | Расчетная потребность в водоотведении в месяц  (м3) | Тариф на водоотведение (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |  |
| По факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф  на текущий  финансовый год | По факту потребления водоотведения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | Не более 12 |  |

4. Затраты на аренду, субаренду земельного участка

4.1. Затраты на аренду, субаренду земельного участка

где:

Qi - количество месяцев;

Pi - цена аренды, субаренды земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена аренды, субаренды в месяц  (руб.) | Количество месяцев  (мес.) |
| не более 10 000,00 | не более 12 |

Площадь земельного участка не более 2500 м2

5. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам   
на содержание имущества в рамках затрат   
на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:

5.1. Затраты на техническое обслуживание и регламенто-профилактический ремонт подъемной платформы

n

Зл = ∑ Qi л × Рi л × N

i=1

где:

Qi л - количество подъемных платформ;

Рi л - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 подъемной платформы в месяц;

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество подъемных платформ  (шт.) | Цена технического обслуживания и ремонта подъемной платформы в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес) |
| не более 1 | не более 10 000,00 | не более 12 |

5.2. Затраты на оказание возмездных услуг по эксплуатации электрооборудования

эл

i=1

З =

Pобс × Nобс,

где:

Робс - стоимость обслуживания одного объекта в месяц;

Nобс - периодичность обслуживания одного объекта .

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость обслуживания одного объекта в месяц  (руб.) | Периодичность обслуживания одного объекта  (мес.) |
| не более 10 000,00 | Не более 12 |

Обслуживаемая площадь не более 2 000 кв.м.

5.3. Затраты на техническое обслуживание электрических сетей и электрооборудования

эл

i=1

З =

Pобс × Nобс,

где:

Робс - стоимость обслуживания одного объекта в месяц;

Nобс - периодичность обслуживания одного объекта .

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость обслуживания одного объекта в месяц  (руб.) | Периодичность обслуживания одного объекта  (мес.) |
| не более 20 000,00 | Не более 12 |

Общая обслуживаемая площадь не более 2 000 кв.м.

5.4. Затраты на техническое обслуживание системы тревожной сигнализации комплекса технических средств охраны

n

Зос = ∑ Qi ос × Рi ос × N

i=1

где:

Qi ос - количество обслуживаемых устройств в составе системы тревожной сигнализации;

Рi ос - стоимость обслуживания 1-го устройства в месяц;

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество установок (шт.) | Стоимость обслуживания 1-го устройства в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес) |
| не более 3 | не более 10 000,00 | не более 12 |

5.5. Затраты на техническое обслуживание станций объектовых РСПИ «Стрелец-Мониторинг»

n

Зос = ∑ Qi ос × Рi ос × N

i=1

где:

Qi ос - количество ПАК Стрелец-Мониторинг;

Рi ос - стоимость обслуживания 1-го устройства в месяц;

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество устройств (шт.) | Стоимость обслуживания 1-го устройства в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес) |
| не более 3 | не более 10 000,00 | не более 12 |

5.6. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту кондиционеров (сплит-систем) и тепловых завес

где:

 - количество установок кондиционеров (сплит-систем) и тепловых завес

 - стоимость технического обслуживания и регламенто-профилактического ремонта кондиционеров (сплит-систем) и тепловых завес за 1 единицу.

- количество месяцев обслуживания установок кондиционеров (сплит-систем) и тепловых завес

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество установок кондиционеров (сплит-систем) и тепловых завес (шт.) | Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установок кондиционеров (сплит-систем) и тепловых завес за 1 единицу в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания установок кондиционеров (сплит-систем) и тепловых завес (мес.) |
| Кондиционер сплит-система | не более 20 | не более 2 000,00 | Не более 12 |
| Тепловая завеса | не более 10 | не более 2 500,00 | Не более 12 |

5.7. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре

n

Зос = ∑ Qi ос × Рi ос × N

i=1

где:

Qi ос - количество обслуживаемых систем оповещения;

Рi ос - стоимость обслуживания 1 – го устройства в месяц;

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество систем оповещения (шт.) | Стоимость обслуживания одной системы оповещения в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес) |
| не более 3 | не более 25 000,00 | не более 12 |

5.8. Затраты на оказание услуг по уборке территории от снега, погрузке, вывозу и складированию масс (снега)

*,*

где:

Qчас - количество часов работы техники в год;

Руб - стоимость работы 1 часа.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество часов работы техники в год  (час) | Стоимость работы 1 часа (руб.) |
| не более 620 | не более 1 200,00 |

5.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы видеонаблюдения

n

Зсвн = ∑ Qi свн × Рi сви × N

i=1

где:

Qi свн - количество обслуживаемых систем;

Рi сви - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-ой системы в месяц;

N – количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем  (шт.) | Стоимость технического обслуживания и регламентно - профилактический ремонт одного устройства в месяц (руб.) | Количество месяцев  Обслуживания (мес.) |
| не более 50 | не более 24 000,00 | не более 12 |

5.10. Затраты на проведение технического освидетельствования платформы для инвалидов

Зол=Qлифт\*Pосв

где:

Qлифт - количество подъемных платформ;

Pосв - стоимость проведения технического освидетельствования платформы для инвалидов в год

|  |  |
| --- | --- |
| Количество подъемных платформ (шт.) | Стоимость проведения технического освидетельствования платформы для инвалидов в год (руб.) |
| 1 | 2 |
| не более 1 | 8 000,00 |

5.11. Затраты на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых и углекислотных огнетушителей

Ззо=Qо\*Pзапр

где:

Qо - кол-во огнетушителей

Pзапр - стоимость технического обслуживания, ремонта, испытания и зарядки одного огнетушителя в год

|  |  |
| --- | --- |
| Количество огнетушителей  (шт.) | Стоимость технического обслуживания, ремонта, испытания и зарядки одного огнетушителя в год (руб.) |
| не более 30 | не более 1 500,00 |

5.12. Затраты на проведение текущего ремонта

Определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615C5FA038D3F6F6FED0387850B99869DEDDB4F389E382FD5T27DL) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312



где:

 - площадь здания, планируемая к проведению текущего ремонта в год;

 - стоимость текущего ремонта 1 кв. метра площади здания.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта в год (м2) | Стоимость текущего ремонта 1м2 (руб.) |
| не более 500 | не более 5 000,00 |

5.13. Затраты на услуги по текущему ремонту кровли



где:

 - площадь планируемая к проведению текущего ремонта в год;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год  (м2) | Цена текущего ремонта 1м2  (руб.) |
| не более 2000 | не более 950,00 |

5.14. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения и прилегающей территории



где:

 - Количество дней обслуживания по уборке помещения и прилегающей территории на 1-м объекте в месяц ;

 - Стоимость услуги обслуживания по уборке помещения и прилегающей территории на 1-м объекте в день;

 - Количество месяцев обслуживания по уборке помещения и прилегающей территории на 1-м объекте.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество дней обслуживания по уборке помещения и прилегающей территории на 1-м объекте в месяц (дней) | Стоимость услуги обслуживания по уборке помещения и прилегающей территории на 1-м объекте в день (руб.) | Количество месяцев обслуживания по уборке помещения и прилегающей территории на 1-м объекте (мес.) |
| не более 31 | не более 2 000,00 | не более 12 |

Количество объектов не более 8.

5.15. Затраты на сбор, транспортирование, размещение отходов

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - стоимость вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

– регулируемый тариф на утилизацию 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Стоимость сбора и транспортирования 1 м3 отходов (руб.) | Стоимость размещения 1 м3 отходов (руб.) |
| не более 100 | не более 600,00 | не более 100,00 |
|  |  |  |

5.16. Затраты на услуги по текущему ремонту (перетяжке) мебели

Зрм=Qрм\*Pрм

где:

Qрм - количество единиц мебели;

Pрм – стоимость ремонта (перетяжки) i- й единицы мебели в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц мебели (шт.) | Стоимость ремонта (перетяжки) i- й единицы мебели в год (руб.) |
| 1 | 2 |
| не более 10 | Не более 25 000,00 |

6. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам

на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам, в том числе:

6.1. Затраты на услуги по охране здания

Зохр=Q\*P\*N

где:

Q - количество охраняемых объектов;

P - стоимость за 1 час одного объекта;

N - количество часов обслуживания в год одного объекта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество охраняемых объектов  (шт.) | Стоимость за 1час одного объекта (руб.) | Количество часов обслуживания в год одного объекта  (час.) |
| не более 8 | не более 300,00 | не более 8 800 |

6.2. Затраты на оказание услуг по прохождению периодического медицинского осмотра работников



где:

 - численность работников, подлежащих прохождению медицинского осмотра;

 - цена проведения медицинского осмотра в расчете на 1 работника в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников, подлежащих  прохождению медицинского осмотра  (чел.) | Цена проведения медицинского осмотра в расчете на одного работника в год (руб.) |
| 1 работник не более одного раза в год | не более 8 000,00 |

6.3. Затраты на услуги по техническому осмотру и выдаче заключений   
о техническом состоянии аппаратуры

Зтехэксп=Qап\*Pэксп

где:

Qап - кол-во аппаратуры

Pэксп - стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аппаратуры (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 100 | не более 1000,00 |

6.4. Затраты на услуги по диагностике аппаратуры (технических средств и оргтехники), с целью определения возможности дальнейшего использования изделий. С выдачей справок (актов) о техническом состоянии технических средств и оргтехники

З диаг =Q спр\*Pэксп

где:

Q спр - кол-во справок (актов) экспертизы на 1 ед. аппаратуры

Pэксп - стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справок (актов) (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры (руб.) |
| не более 450 | не более 500,00 |

6.5. Затраты на услуги дальнейшей разборки и утилизации списанной техники предприятия, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов

З разб =Q един\*P

где:

Q един - количество единиц техники в год

P - стоимость за одну единицу

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц техники в год  (шт.) | Стоимость за одну единицу (руб.) |
| не более 450 | не более 1 000,00 |

6.6. Затраты на услуги по изготовлению бланочной, печатной продукции (буклеты, брошюры, листовки, памятки, календари, грамоты и пр.)

Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл - планируемое количество каждого вида бланочной, печатной продукции в год

Pизг - цена изготовления 1 - го бланочного, печатного продукта

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество каждого вида бланочной, печатной продукции в год  (шт.) | Цена изготовления 1 - го бланочного, печатного продукта  (руб.) |
| не более 1 200 | не более 15 000,00 |

6.7. Затраты на приобретение образовательных услуг (повышение квалификации, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол» и т.д.)



где:

 - количество работников, направляемых на получение образовательных услуг;

 - цена обучения одного работника

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников, направляемых на образовательные услуги  (чел.) | Цена обучения на одного работника (руб.) |
| 1 сотрудник не более четырех раз в год | не более 50 000,00 |

6.8. Затраты на страхование работников

Зстрах=Qмун\*Pстрах

где:

Qмун - количество работников

Pстрах – цена страхования (страховая премия)

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников  (чел.) | Цена страхования (руб.) |
| 1 работник не более одного раза в год | не более 30 000,00 |

6.9. Затраты на приобретение информационных услуг:

Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф ,

i=1

где:

количество единиц услуг i-го типа (Qинф)

цена одну единицу услуги (Pинф)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги  (руб.) | Количество единиц услуг в год |
| Презентационный фильм | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 508 000,00 | не более 10 фильмов |
| Изготовление презентационного фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 334 000,000 |
| Трансляция презентационного фильма | 1 фильм  (до 20 мин) | не более 174 000,00 |
| Изготовление и трансляция программы в прямом эфире | 1 программа  (до 15 мин) | не более 225 000,00 | не более 60 программ |
| Изготовление и трансляция информационного сюжета | 1 сюжет  (до 3-х мин) | не более 45 000,00 | не более 4000 сюжетов |
| Изготовление и трансляция тематического интервью | 1 минута интервью | не более 20 000,00 | не более 1800 тематических интервью |
| Изготовление и трансляция авторских комментариев | 1 комментарий  (до 180 сек) | не более 36 000,00 | не более 250 авторских комментариев |
| Изготовление и трансляция информационного сообщения на ТВ (телетекст) | 1 телетекст  (до 70 слов) | не более 15 000,00 | не более 150 телетекстов |
| Информационное сообщение на радио | 1 сообщение  (до 40 сек) | не более 4 000,00 | не более 2000 сообщений в радиоэфире |

6.10. Затраты на услуги по специальной оценке условий труда



где:

 - количество рабочих мест ;

 - цена одной услуги в год по специальной оценке условий труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одной услуги в год по специальной оценке условий труда. (руб.) |
| На основании Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" | не более 5 000,00 |

6.11. Затраты на разработку проектно-сметной документации

Зрпсд = ∑ Qi рпсд \* Pi рпсд ,

i=1

Qрпсд - количество разработок проектно-сметной документации

Pрпсд - цена i-й разработки проектно-сметной документации в год

Количество разработок проектно-сметной документации не более 5 год.

Цена i-й разработки проектно-сметной документации определяется в соответствии со сметным расчетом, но не более 300 000,00 руб. в год.

6.12. Затраты на возмещение расходов по теплоснабжению, горячему водоснабжению

Згв = Пгв × Тгв ×м

где:

 - расчетная потребность в тепловой энергии, горячем водоснабжении в месяц;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение, горячее водоснабжение.

- количество месяцев предоставления услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в тепловой энергии, горячем водоснабжении в месяц. (Гкал) | Тариф на теплоснабжение, горячее водоснабжение  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| По факту потребления теплоэнергии, горячего водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | Не более 12 |

6.13. Затраты на возмещение расходов по горячему водоснабжению (теплоноситель)

Згв = Пгв × Тгв ×м

где:

 - расчетная потребность в горячей воде в месяц.;

 - регулируемый тариф на горячую воду (теплоноситель) в месяц.;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в месяц.  (м3.) | Тариф на горячую воду (теплоноситель)  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| По факту потребления горячей воды | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | Не более 12 |

6.14. Затраты на возмещение расходов по холодному водоснабжению и водоотведению

Згв = (Пхв × Тхв + Пво × Тво ) ×м

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении в месяц;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении) в месяц;

 - регулируемый тариф на водоотведение.

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в месяц (м3) | Тариф на холодное водоснабжение (руб.) | Расчетная потребность в водоотведении в месяц  (м3) | Тариф на водоотведение (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| По факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | По факту потребления водоотведения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | Не более 12 |

6.15. Затраты на возмещение расходов по чистке кровли от снега и наледи

Зкров=Sм2\*Pоч\*Nуб

где:

Sм2 - площадь кровли (м2);

Pоч - цена очистки кровли от снега и наледи за 1 м2;

Nуб – количество очисток кровли от снега и наледи в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь кровли  (м2) | Цена очистки кровли от снега и наледи за 1м2  (руб.) | Количество очисток кровли от снега и наледи в год  (шт.) |
| 1 | 2 | 3 |
| не более 1 500 | не более 120,00 | не более 3 |

6.16. Затраты на возмещение расходов на техническое обслуживание санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации

Зсантех=Sм2\*Pобсл\*N

где:

Sм2 - обслуживаемая площадь;

Pобсл – цена на техническое обслуживание санитарно – технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2;

N - количество месяцев.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь,  м2 | Цена за 1м2 в месяц,  (руб.) | Количество месяцев обслуживания,  (мес.) |
| не более 2000 | не более 15,00 | не более 12 |

6.17. Затраты на возмещение расходов на услуги по техническому обслуживанию, ремонту приточно-вытяжной системы вентиляции

n

Зскив = ∑ Qi скив × Рi скив × N

i=1

где:

Qi скив - количество установок систем вентиляции;

Рi скив - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта систем вентиляции в месяц;

N – количество месяцев обслуживания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество систем вентиляции  (шт.) | Стоимость обслуживания в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес) |
| не более 1 | не более 25 000 | не более 12 |

6.18. Затраты на выполнение монтажных работ по оборудованию, требующему монтажа, в случае если данные работы не предусмотрены договорами поставки ((муниципальными) контрактами).

Змапс = ∑ Qi мапс \* Pi мапс ,

i=1

Qмапс - количество работ по монтажу автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре.

Pмапс - цена i-й работы по монтажу автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре в год

Количество работ по монтажу автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре не более 3 год

Цена i-й работы по монтажу автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре определяется в соответствии со сметным расчетом, но не более 600 000,00 в год.

6.19.Затраты на оказание услуг по технической инвентаризации и обследованию объектов недвижимого имущества (составление технического плана и деклараций на помещения)

где:

Qi ко - планируемое количество объектов недвижимого имущества;

Sм2 – площадь объекта недвижимого имущества;

Pi цу - цена за одну услугу по технической инвентаризации и обследованию объектов недвижимого имущества.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Планируемое количество объектов недвижимого имущества (шт.) | Площадь 1-го объекта недвижимого имущества  Sм2 | Цена за одну услугу по технической инвентаризации и обследованию объектов недвижимого имущества (руб.) |
| не более 3 | не более 1 471,5 | не более 33 000,00 |

6.20. Затраты на оплату услуг по предоставлению гардеробщиц

где:

- Количество дней предоставления услуг гардеробщиц на 1-м объекте в месяц (дней);

- Стоимость предоставления услуги гардеробщиц на 1-м объекте в день;

- Количество месяцев предоставления услуг гардеробщиц на 1-м объекте.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество дней предоставления услуг гардеробщиц на 1-м объекте в месяц (дней) | Стоимость предоставления услуги гардеробщиц на 1-м объекте в день (руб.) | Количество месяцев предоставления услуг гардеробщиц на 1-м объекте (мес.) |
| не более 31 | не более 2 500,00 | не более 12 |

6.21. Затраты на изготовление сувенирной продукции

где:

Qi сп - количество сувениров на 1 i-мероприятие;

Pi сп - цена 1 сувенира на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сувениров  (шт.) | Цена одного сувенира  (руб.) |
| не более 1 сувенира на каждого участника мероприятия | не более 500,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 7. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств, в рамках  затрат на информационно-коммуникационные технологии  где:  - количество основных средств на i-й отдел, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу основного средства на i-й отдел в соответствии с нормативами муниципальных органов. | | | | | | | | | | **Норматив на отдел** | **Срок эксплуатации** | **Ед. измерения шт. на отдел** | **Административно-управленческий персонал** | **Бухгалтерия** | **Управление по организации оказания услуг** | **Административно-хозяйственная часть** | **Отдел информаци-онных технологий и безопасности** | **Учреждение** | | **Цена за ед. товара, не более (руб)** | | Кресло | не менее  5 лет | штук | 3 | 4 | 20 | 2 | 3 | не более 65 | | 8 000,00 | | Кресло руководителя | не менее  5 лет | штук | 3 | 1 | 40 |  | 1 |  | | 25 000,00 | | Кресло на полозьях | не менее  5 лет | штук | 8 |  |  |  |  |  | | 18 000,00 | | Стол для сотрудников | не менее  7 лет | штук | 3 | 4 | 42 | 2 | 3 |  | | 17 000,00 | | Стол для посетителей | не менее  7 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 10 | | 25 000,00 | | Стол руководителя | не менее  7 лет | штук | 3 | 1 | 2 |  | 1 |  | | 23 000,00 | | Тумба к столу для сотрудников | не менее  7 лет | штук | 6 | 5 | 42 | 2 | 4 |  | | 8 000,00 | | Тумба подкатная | не менее  7 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 10 | | 6 000,00 | | Тумба под орг. технику | не менее  7 лет | штук | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | | 8 000,00 | | Шкаф для бумаг | не менее  7 лет | штук | 6 | 5 | 10 | 2 | 4 |  | | 12 000,00 | | Шкаф для одежды металлический | не менее  7 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 15 | | 10 000,00 | | Шкаф огнестойкий металлический сейфового типа | не менее  25 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 5 | | 60 000,00 | | Шкаф огнестойкий | не менее  7 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 5 | | 10 000,00 | | Шкаф кассира | не менее  7 лет | штук |  | 1 |  |  |  |  | | 16 000,00 | | Телекоммуникационный шкаф | не менее  25 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 3 | | 80 000,00 | | Стеллаж металлический | не менее  25 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 10 | | 7 000,00 | | Диван | не менее  7 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 12 | | 86 000,00 | | Стойка Ресепшн | не менее  7 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 1 | | 84 000,00 | | Сейф огнестойкий | не менее  25 лет | штук | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | | 32 000,00 | | Шкаф для одежды | не менее  7 лет | штук | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | | 15 000,00 | | Стенд офисный | не менее  7 лет | штук |  |  |  | не более 5 |  |  | | 18 000,00 | | Информационный стенд | не менее  7 лет | штук |  |  |  | не более 2 |  |  | | 20 000,00 | | Стойка под информационно-раздаточный материал | не менее  7 лет | штук |  |  |  | не более 10 |  |  | | 3 000,00 | | Вывеска "Режим работы" | не менее  5 лет | штук |  |  |  | не более 3 |  |  | | 15 000,00 | | Вывеска с логотипом и надписью "Мои документы" | не менее  5 лет | штук |  |  |  | не более 3 |  |  | | 20 000,00 | | Навигационные таблички | не менее  5 лет | штук |  |  |  | не более 20 |  |  | | 7 000,00 | | Горизонтальная фасадная вывеска с изображением логотипа и надписи "Мои документы" | не менее  5 лет | штук |  |  |  | не более 3 |  |  | | 76 000,00 | | Вертикальные жалюзи (тканевые) | не менее  7 лет | штук |  |  |  |  |  | не более 10 | | 6 000,00 | | Кондиционер кассетного типа с декоративной панелью | не менее  7 лет | штук |  |  | 9 |  |  |  | | 203 789,00 | | Кондиционер | не менее  7 лет | штук | 5 | 1 | 6 |  | 3 |  | | 50 000,00 | | Кулер | не менее  5 лет | штук | 1 | 1 | 6 | 1 | 1 |  | | 15 000,00 | | Тепловентилятор СФО-18М | не менее  7 лет | штук |  |  |  | 5 |  |  | | 10 000,00 | | Обогреватель масляный настенный | не менее  7 лет | штук | 1 | 1 | 15 | 1 | 1 |  | | 45 000,00 | | Тепловая завеса | не менее  7 лет | штук |  |  |  |  |  | Не более 10 | | 70 000,00 | | Устройство для подшивки документов | не менее 10 лет | штук | 2 |  |  |  |  |  | | 18 850,00 | | Стремянка металлическая | не менее  5 лет | штук |  |  |  | 3 |  |  | | 4 000,00 | | Резак сабельный | не менее  1 года | штук |  |  |  | 1 |  |  | | 8 250,00 | | Диктофон | не менее  7 лет | штук | 3 |  |  |  |  |  | | 9 900,00 | | Лампа настольная светодиодная | не менее  1 года | штук |  |  | 32 |  |  |  | | 9 900,00 | | Холодильник | не менее  5 лет | штук | 1 |  | 1 | 1 |  |  | | 36 000,00 | | Ламинатор | не менее  7 лет | штук |  |  | 3 |  |  |  | | 18 000,00 | | Брошюратор | не менее  10 лет | штук |  |  | 3 |  |  |  | | 16 800,00 | | Часы настенные | не менее  7 лет | штук | 17 |  |  |  |  |  | | 5 500,00 | | Микроволновая печь | не менее  7 лет | штук | 2 |  |  | 1 |  |  | | 6 000,00 | | | |
| 8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материалов в рамках затрат  на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:  8.1. Затраты на приобретение спецодежды, мягкого инвентаря  где:  - количество материальных запасов по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.  Таблица 1   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год,  не более | Цена за еденицу не более (руб) | Примечание | | 1 | платок женский | 12 | шт. | 1 | 550,00 | на сотрудника | | 2 | галстук мужской | 12 | шт. | 1 | 650,00 | на сотрудника | | 3 | жилет женский | 12 | шт. | 1 | 3 500,00 | на сотрудника | | 4 | жилет мужской | 12 | шт. | 1 | 2 800,00 | на сотрудника | | 5 | перчатки х\б с покрытием ПВХ | 12 | пар. | 10 | 35,00 | на отдел | | 6 | нетканое полотно\ветошь | 12 | м/п | 600 | 65,00 | на отдел |   8.2. Затраты на приобретение прочих материальных запасов  где:  - количество материальных запасов по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;  - цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.  Таблица 1   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ пп** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Периодичность получения** | **Административно-управленческий персонал** | **Бухгалтерия** | **Управление по организации оказания услуг** | **Административно-хозяйственная часть** | **Отдел информационных технологий и безопасности** | **Цена за единицу не более руб.** | **Примечание** | | 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 1 | Антистеплер | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 35 | на сотрудника | | 2 | Батарейка АА | штука | 1 раз в год | 0 | 0 | 0 | 50 | 0 | 82 | на отдел | | 3 | Батарейка ААА | штука | 1 раз в год | 0 | 0 | 0 | 50 | 0 | 95 | на отдел | | 4 | Блокнот на спирали А5 | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 120 | на сотрудника | | 5 | Гелевая подушка | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 72 | на сотрудника | | 6 | Дырокол, на 40 л. | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 950 | на сотрудника | | 7 | Зажимы канцелярские 15 мм (12 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 30 | на сотрудника | | 8 | Зажимы канцелярские 19 мм (12 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 40 | на сотрудника | | 9 | Зажимы канцелярские 25 мм (12 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 50 | на сотрудника | | 10 | Зажимы канцелярские 32 мм (12 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 75 | на сотрудника | | 11 | Зажимы канцелярские 41 мм (12 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85 | на сотрудника | | 12 | Зажимы канцелярские 51 мм (12 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 90 | на сотрудника | | 13 | Скрепки 50мм (50 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 60 | на сотрудника | | 14 | Конверты 229\*324 куда-кому ( 50 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 |  |  |  |  | 300 | на сотрудника | | 15 | Карандаш | штука | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 37 | на сотрудника | | 16 | Клей карандаш | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 35 | на сотрудника | | 17 | Клей ПВА | штука | 1 раз в полугодие | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 30 | на сотрудника | | 18 | Картон для подшивки (100 шт) | упаковка | 1 раз в год |  | 1 | 1 |  |  | 280 | на сотрудника | | 19 | Клейкая лента скотч (широкий) | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 73 | на сотрудника | | 20 | Кнопки канцелярские (силовые) (50 шт) | упаковка | 1 раз в год |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 58 | на сотрудника | | 21 | Ролик для касс и калькуляторов из термобумаги 80 мм | штука | 1 раз в квартал |  |  | 1 |  |  | 40 | на сотрудника | | 23 | Корректирующая лента (штрих) | штука | 1 раз в полугодие | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 78 | на сотрудника | | 24 | Корректирующая жидкость (штрих) | штука | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 65 | на сотрудника | | 25 | Ластик | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 22 | на сотрудника | | 26 | Линейка | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 30 | на сотрудника | | 27 | Лоток вертикальный | штука | 1 раз в 3 года | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 220 | на сотрудника | | 28 | Лоток горизонтальный | штука | 1 раз в 3 года | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 300 | на сотрудника | | 30 | Бумага с клеевым краем: размер 76мм/76мм (100 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 43 | на сотрудника | | 33 | Бумага для заметок (блок) 90/90/50мм | штука | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 98 | на сотрудника | | 34 | Подставка для блока пластиковая | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 130 | на сотрудника | | 35 | Закладки клейкие пластиковые:12/45 | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 58 | на сотрудника | | 37 | Маркеры текстовыделители | набор | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 90 | на сотрудника | | 38 | Конверты 162х229 Куда-Кому (50 шт) | упаковка | 1 раз в год | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 180 | на сотрудника | | 39 | Ножницы | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 130 | на сотрудника | | 40 | Бумага ВХИ плотность 200 г/м2 А3 (100 шт) | упаковка | 1 раз в год | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 450 | на сотрудника | | 41 | Папка конверт на молнии (245-335 мм) | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 75 | на сотрудника | | 42 | Папка регистратор, 50 мм | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 175 | на сотрудника | | 43 | Папка регистратор, 70 мм | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 190 | на сотрудника | | 45 | Папка файл с боковой перфорацией А4 (100 шт) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 105 | на сотрудника | | 46 | Папка с кнопкой, А4 | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 75 | на сотрудника | | 47 | Папка уголок А4 | штука | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | на сотрудника | | 48 | Папка А4 на 40 файлов | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85 | на сотрудника | | 49 | Папка А4 на 80 файлов | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 140 | на сотрудника | | 50 | Папка А4 на 100файлов | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 170 | на сотрудника | | 51 | Папка А4 с зажимом | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 75 | на сотрудника | | 52 | Папка для черчения А4 (24 листа) | штука | 1 раз в квартал |  | 1 | 1 |  |  | 105 | на сотрудника | | 53 | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 | на сотрудника | | 54 | Папка картонная с металлическим скоросшивателем | штука | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | на сотрудника | | 55 | Папка картонная на завязках | штука | 1 раз в квартал |  |  | 1 | 1 | 1 | 32 | на сотрудника | | 56 | Разделитель пластиковый | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 180 | на сотрудника | | 57 | Ручка шариковая на липучке: подставка крепится к столу цепочка-58мм | штука | 1 раз в квартал |  |  | 1 |  |  | 80 | на сотрудника | | 58 | Ручка шариковая | штука | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 45 | на сотрудника | | 59 | Ручка гелевая | штука | 1 раз в квартал |  | 1 | 1 |  | 1 | 48 | на сотрудника | | 60 | Стержень | штука | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 | на сотрудника | | 61 | Степлер №10 | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 130 | на сотрудника | | 62 | Степлер№24 | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 350 | на отдел | | 63 | Степлер мощный (до 100 л.) | штука | 1 раз в 3 года |  | 1 | 1 |  |  | 3100 | на отдел | | 64 | Скобы для степлера№10 | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 36 | на сотрудника | | 65 | Скрепки 25 мм (никелированные) | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 40 | на сотрудника | | 66 | Скобы № 24 | упаковка | 1 раз в квартал | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 25 | на сотрудника | | 67 | Обложка для переплета картонная, А4 (100 шт) | упаковка | 1 раз в год |  | 1 | 1 |  |  | 720 | на сотрудника | | 68 | Точилка для карандашей | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 58 | на сотрудника | | 69 | Штамп самонаборный | штука | 1 раз в 3 года |  | 1 | 1 |  |  | 1300 | на сотрудника | | 70 | Книга отзывов и предложений | штука | 1 раз в год |  |  | 1 |  |  | 560 | на сотрудника | | 71 | Калькулятор | штука | 1 раз в 1 год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 520 | на сотрудника | | 72 | Шило канцелярское | штука | 1 раз в 3 года |  | 1 |  | 1 |  | 68 | на сотрудника | | 73 | Нить для подшивки документов | штука | 1 раз в год |  | 1 |  | 1 |  | 560 | на сотрудника | | 74 | Календарь перекидной настольный | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 160 | на сотрудника | | 75 | Календарь настенный | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 195 | на кабинет | | 76 | Ежедневник | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 475 | на сотрудника | | 77 | Пленка для ламинирования  (100 листов) | упаковка | 1 раз в год |  | 1 |  | 1 |  | 1750 | на отдел | | 78 | Бумага А4 | упаковка | 1 раз в квартал | 20 | 40 | 450 | 10 | 20 | 400 | на отдел | | 79 | Пружины для переплета 51мм пластиковые А4  (50 шт) | упаковка | 1 раз в квартал |  | 2 | 3 |  |  | 30 | на отдел | | 80 | Обложка для переплета пластиковая А4  (100 шт) | упаковка | 1 раз в год |  | 3 | 5 |  |  | 1200 | на отдел | | 81 | Штемпельная краска на водяной основе | штука | 1 раз в год |  | 2 | 15 |  |  | 160 | на отдел | | 82 | Подставка под перекидной календарь | штука | 1 раз в 3 года | 4 | 1 | 4 |  | 1 | 265 | на отдел | | 83 | Бейдж пластиковый | штука | 1 раз в год |  |  | 1 |  |  | 25 | на сотрудника | | 84 | Точилка для карандашей | штука | 1 раз в год | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 55 | на сотрудника | | 85 | Книга канцелярская А4 140листов | штука | 1 раз в год | 8 | 3 | 25 | 1 | 4 | 155 | на отдел | | 86 | Салфетки для экрана компьютеров | штука | 1 раз в год | 4 | 4 | 30 | 1 | 1 | 160 | на отдел | | 88 | Демо-системы настенные | штука | 1 раз в 3 года |  |  | 15 |  |  | 4000 | на отдел | | 89 | Табличка именная | штука | 1 раз в год | 8 | 3 | 112 | 1 | 3 | 100 | на сотрудника | | 90 | Карандаши цветные 12 цветов | упаковка | 1 раз в год |  |  |  | 12 |  | 100 | на отдел | | 91 | Фломастеры 12 цветов | упаковка | 1 раз в год |  |  |  | 12 |  | 200 | на отдел | | 92 | Стакан-подставка для карандашей | штука | 1 раз в год |  |  |  | 4 |  | 100 | на отдел | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Таблица 2 | | | | | |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год,  не более | Цена за единицу не более (руб) |
| 1 | порошок для мытья полов | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
| 2 | чистящее средство (в порошке) | 12 | шт. | 396 | 70,00 |
| 3 | чистящее средство (жидкое) | 12 | шт. | 396 | 85,00 |
| 4 | чистящее средство (от засоров) | 12 | шт. | 16 | 580,00 |
| 5 | чистящее средство (для сан фаянса) | 12 | шт. | 396 | 80,00 |
| 6 | жидкое мыло 5 литров | 12 | шт. | 72 | 300,00 |
| 7 | жидкое мыло 250 мл | 12 | шт. | 144 | 120,00 |
| 8 | дезинфицирующее средство | 12 | упаковка | 50 | 950,00 |
| 9 | чистящее средство (для стекол) | 12 | шт. | 396 | 250,00 |
| 10 | губка для мытья раковин | 12 | шт. | 396 | 90,00 |
| 11 | салфетки микрофибра | 12 | шт. | 396 | 198,00 |
| 12 | туалетная бумага 56м | 12 | шт. | 7200 | 50,00 |
| 13 | мешки для мусора 120л | 12 | шт. | 396 | 150,00 |
| 14 | мешки для мусора 30л | 12 | шт. | 396 | 78,00 |
| 15 | мешки для мусора 50кг (полипропилен) | 12 | шт. | 396 | 250,00 |
| 16 | бумажное полотенце | 12 | шт. | 250 | 150,00 |
| 17 | веник | 12 | шт. | 50 | 136,00 |
| 18 | перчатки резиновые | 12 | шт. | 30 | 65,00 |
| 19 | швабра деревянная | 12 | шт. | 10 | 250,00 |
| 20 | метла | 12 | шт. | 5 | 320,00 |
| 21 | лопата совковая | 48 | шт. | 1 | 325,00 |
| 22 | ведро пластмассовое 10л | 12 | шт. | 5 | 240,00 |
| 23 | освежитель воздуха | 12 | шт. | 144 | 100,00 |
| 24 | ледоруб | 60 | шт. | 1 | 900,00 |
| 25 | комплект совок + щетка | 24 | комплект | 7 | 500,00 |
| 26 | дозатор для мыла\диспенсер | 12 | шт. | 12 | 950,00 |
| 27 | держатель для т\ бумаги | 24 | шт. | 10 | 850,00 |
| 28 | плечики д\одежды | 24 | шт. | 100 | 200,00 |
| 29 | бумага туалетная 2-х слойная | 12 | шт. | 144 | 80,00 |
| 30 | замок врезной | 24 | шт. | 12 | 5 000,00 |
| 31 | герметик универсальный | 12 | шт. | 12 | 500,00 |
| 32 | шпингалет | 24 | шт. | 25 | 500,00 |
| 33 | доводчик дверной | 24 | шт. | 25 | 5 600,00 |
| 34 | скотч 2-х сторонний | 12 | туб | 24 | 700,00 |
| 35 | жидкие гвозди | 12 | шт. | 12 | 670,00 |
| 36 | лампа L18 W/765 (SM) | 12 | шт. | 1500 | 57,00 |
| 37 | стартер ST 151 (36) (SM) | 12 | шт. | 1000 | 31,00 |
| 38 | авт. выкл LR тип C 3/63А | 12 | шт. | 30 | 1 500,00 |
| 39 | авт. выкл LR тип C 3/32А | 12 | шт. | 30 | 1 000,00 |
| 40 | авт. выкл LR тип C 1/16А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
| 41 | авт. выкл LR тип C 1/25А | 12 | шт. | 30 | 220,00 |
| 42 | авт. выкл LR тип C 1/32А | 12 | шт. | 30 | 260,00 |
| 43 | розетка з/к внутренняя цвет белый | 60 | шт. | 30 | 200,00 |
| 44 | розетка двойная внутренняя | 60 | шт. | 30 | 260,00 |
| 45 | выключатель 1 клавиша, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 115,00 |
| 46 | выключатель 2 клавишный, цвет белый | 60 | шт. | 30 | 160,00 |
| 47 | кабель медный ВВГ 3X2,5 | 12 | м.п. | 500 | 50,00 |
| 48 | кабель медный ВВГ 3X1,5 | 12 | м.п. | 500 | 55,00 |
| 49 | лампа энергосберегающая ESL - RM36 - 4 E14-400 5000 матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 290,00 |
| 50 | лампа энергосберегающая ESL - RM63 - А15/4200/Е27, матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 415,00 |
| 51 | лампа энергосберегающая ESL - RM50 -FR-A9/4000/E14 (шт.), матовое стекло, холодный белый свет | 12 | шт. | 1000 | 310,00 |
| 52 | светодиодный офисный светильник 36W | 12 | шт. | 60 | 2 450,00 |
| 53 | кран шаровый | 12 | шт. | 10 | 3 000,00 |
| 54 | пистолет для пены монтажной | 12 | шт. | 1 | 1 500,00 |
| 55 | пистолет для жидких гвоздей | 12 | шт. | 1 | 500,00 |
| 56 | монтажная пена | 12 | шт. | 5 | 500,00 |
| 57 | тройник электрический | 36 | шт. | 10 | 280,00 |
| 58 | удлинитель электрический | 36 | шт. | 10 | 550,00 |
| 59 | лента фум | 12 | шт. | 10 | 600,00 |
| 60 | бутыль 19л | 12 | шт. | 10 | 500,00 |
| 61 | вода питьевая бутилированная (19л) | - | бут. | 500 | 350,00 |
| 62 | стаканчики одноразовые | 12 | шт. | 1000 | 3,00 |

8.3. Затраты на приобретение, изготовление штампов, печатей

где:

Qi шп- количество штампов, печатей в год;

Pi шп- цена 1-й единицы.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество штампов, печатей в год  (шт.) | Цена 1-й единицы  (руб.) |
| Не более 50 | не более 2 500,00 |

8.4. Затраты на приобретение фоторамок

где:

Qi фр- количество фоторамок на одно мероприятие;

Pi фр- цена 1-й фоторамки на одно мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество фоторамок на одно мероприятие  (шт.) | Цена 1-й фоторамки  (руб.) |
| Не более 80 | не более 350,00 |

8.5. Затраты на изготовление, приобретение баннеров, постеров, пресс-волла.

Зипбппв = ∑ Qi ипбппв \* Pi ипбппв ,

i=1

где:

(Qипбппв) - количество единиц изготовления приобретения баннеров, постеров, пресс-волла - i-го типа в год;

(Pипбппв) - цена за единицу изготовления, приобретения баннеров, постеров, пресс-волла - i-го типа в год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена за единицу изготовления, приобретения баннеров, постеров, пресс-волла (руб.) | Количество единиц изготовления, приобретения баннеров, постеров, пресс-волла в год |
| баннеры | 1 широкоформатная поверхность | не более 50 000,00 | не более 5 широкоформатных поверхностей |
| постеры | 1 поверхность | не более 10 000,00 | не более 50 поверхностей |
| пресс-волл | 1 поверхность | Не более 10 000,00 | не более 1 поверхности |

8.6. Затраты на изготовление, приобретение флагов.

Зизпф = ∑ Qi изпф \* Pi изпф ,

i=1

где:

(Qизпф) - количество единиц изготовления, приобретения флагов i-го типа в год;

(Pизпф) – цена за единицу изготовления, приобретения i-го типа флага.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Срок полезного использования не более (мес.) | Единица измерения | Предельное количество единиц изготовления, приобретения флагов i-го типа в год | Цена за единицу изготовления, приобретения i-го типа флага (руб) |
| 1 | Флаг Российской Федерации 120\*180 см, | 12 | шт. | Не более 10 | Не более 2 000,00 |
| 2 | Флаг Российской Федерации 90\*135 см | 12 | шт. | Не более 10 | Не более 1 500,00 |
| 3 | Флаг с эмблемой «Мои документы» в центре на белом фоне 120\*180 см, | 12 | шт. | Не более 10 | Не более 2 000,00 |
| 4 | Флаг с эмблемой «Мои документы» в центре на белом фоне 90\*135 см, | 12 | шт. | Не более 10 | Не более 1 500,00 |
| 5 | Флаг с эмблемой «Мои документы» в центре на коричневом фоне 120\*180 см, | 12 | шт. | Не более 10 | Не более 2 000,00 |
| 6 | Флаг с эмблемой «Мои документы» в центре на коричневом фоне 90\*135 см, | 12 | шт. | Не более 10 | Не более 1 500,00 |
| 7 | Флаг с эмблемой «Мои документы» и надписью «Мои документы» на белом фоне 500\*150 см | 12 | шт. | Не более 10 | Не более 7 000,00 |
| 8 | Флаг с эмблемой «Мои документы» и надписью «Мои документы» на коричневом фоне 500\*150 см | 12 | шт. | Не более 10 | Не более 7 000,00 |

1. Прочие расходы, в том числе:

9.1. Затраты на приобретение и изготовление сувенирной продукции

где:

Qi сп - количество сувениров на 1 i-мероприятие;

Pi сп - цена 1 сувенира на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сувениров  (шт.) | Цена одного сувенира  (руб.) |
| не более 1 сувенира на каждого участника мероприятия | не более 500,00 |

Приложение № 3

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от 05.10.2016 №1570-па

Нормативные затраты на обеспечение функций подведомственного

администрации Нефтеюганского района муниципального казенного учреждения

«Единая дежурно-диспетчерская служба Нефтеюганского района»

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии
2. Затраты на услуги связи, в том числе:
   1. Затраты на оказание услуг местной телефонной связи:

где:

- количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

- цена абонентской линии;

- количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом;

- ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование  (шт.) | Цена абонентской линии  (не более, руб.) | Количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом  (шт.) | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу  (не более, руб.) | Количество месяцев предоставления услуги |
| не более 15 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 15 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более12 |

* 1. Затраты на внутризоновые, междугородние и международные телефонные соединения:

где:

Qkзон- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых телефонных соединений, с k-м тарифом;

Skзон - продолжительность внутризоновых телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по k-му тарифу;

Pkзон  - цена минуты разговора при внутризоновых телефонных соединениях по k-му тарифу;

Nkзон - количество месяцев предоставления услуги внутризоновой телефонной связи по k-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров (шт.) | Продолжительность соединений (мин.) | Цена минуты (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) | Количество абонентских номеров (шт.) | Продолжительность соединений (мин.) | Цена минуты (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги (мес.) |
| не более 15 | не более 150 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 | не более 15 | не более 150 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

* 1. Затраты на оказание услуг подвижной связи



где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Нефтеюганского района в соответствии с [пунктом 7](#Par160) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района, в том числе функций подведомственных им заказчиков, утвержденных приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений» (с изм. от 25.05.2016 № 703 – па) (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#Par943) (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции в месяц по должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, подключенных к сети подвижной связи  (шт.) | Цена услуги подвижной  связи в расчете  на 1 номер в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи  (мес.) |
| не более 11 | не более 1 000,00 | не более 12 |

* 1. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров



где:

 - количество SIM-карт по i-й должности;

 - цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности в месяц;

 - количество месяцев предоставления услуги передачи данных.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество  SIM-карт по i-й должности  (шт.) | Цена в расчете на 1 SIM-карту  по i-й должности в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги передачи данных  (мес.) |
| не более 7 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

* 1. Затраты на оказание услуг сети Интернет и услуг интернет-провайдеров



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет;

 - цена аренды канала передачи данных сети Интернет в месяц;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети Интернет (шт.) | Цена аренды канала передачи данных сети Интернет в месяц (руб.) | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет (мес.) |
| не более 2 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

* 1. Затраты на оказание услуг по организации потока Е1

**Зциф.канал=Qканал\*Рплата,**

где:

Qканал - количество потоков Е 1;

Рплата - плата за организацию 1 потока Е 1 в год

|  |  |
| --- | --- |
| Количество потоков Е 1  (шт.) | Плата за организацию 1 потока Е 1 в год  (руб.) |
| не более 1 | в соответствии с тарифами оператора связи |

* 1. Затраты на оказание услуг по предоставлению потока Е1:

**Зциф.канал=Qканал цифр\*Pцена\*N,**

где:

Qканал цифр - количество организованных потоков Е 1;

Рцена - цена абонентской платы за поток Е 1 в месяц;

N – количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество организованных потоков Е 1  (шт.) | Цена абонентской платы за поток Е 1  в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| не более 1 | в соответствии с тарифами  оператора связи | не более 12 |

* 1. Затраты на оказание услуг по организации цифровых каналов

**Зциф.канал=Qканал\*Pплата,**

где:

Q канал - количество цифровых каналов;

Рплата - плата за организацию одного цифрового канала в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество цифровых каналов (шт.) | Плата за организацию одного цифрового канала в год  (руб.) |
| не более 22 | в соответствии с тарифами оператора связи |

* 1. Затраты на оказание услуг по предоставлению цифровых каналов

**Зциф.канал=Qканал х Pцена х N,**

где:

Qканал - количество организованных цифровых каналов;

Рцена - цена абонентской платы в месяц;

N – количество месяцев предоставления услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество организованных цифровых каналов  (шт.) | Цена абонентской  платы в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| не более 22 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

* 1. Затраты на оказание услуг по организации цифровых каналов

передачи данных фото-видео фиксации

**Зциф.канал=Qканал\*Рплата,**

где:

Qканал - количество цифровых каналов передачи данных фото-видео фиксации;

Рплата - плата за организацию 1 цифрового канала в год

|  |  |
| --- | --- |
| Количество цифровых каналов (шт.) | Плата за организацию 1 цифрового канала в год  (руб.) |
| не более 1 | в соответствии с тарифами  оператора связи |

* 1. Затраты на оказание услуг по предоставлению цифровых каналов

передачи данных фото-видео фиксации

**Зциф.канал=Qканал\*Pцена\*N**

где:

Qканал - количество цифровых каналов передачи данных фото-видео фиксации;

Рцена - цена абонентской платы за канал в месяц;

N - количество месяцев предоставления услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество цифровых каналов передачи данных фото-видео фиксации  (шт.) | Цена абонентской платы за канал в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| не более 1 | в соответствии с тарифами оператора связи | не более 12 |

1. Затраты на содержание имущества, в том числе:
2. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту вычислительной техники



где:

 - фактическое количество i-й вычислительной техники;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическое количество i-й вычислительной техники  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год  (руб.) |
| В пределах, имеющейся вычислительной техники на балансе учреждения | не более 10 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту серверного оборудования



где:

 - количество i-х серверного оборудования;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х серверного оборудования в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество i-х серверного оборудования (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х серверного оборудования в год  (руб.) |
| В пределах, имеющегося серверного оборудования на балансе учреждения | не более 30 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования бесперебойного питания



где:

 - количество оборудования бесперебойного питания i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 оборудования бесперебойного питания i-го вида в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество оборудования бесперебойного питания  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 оборудования бесперебойного питания i-го вида в год  (руб.) |
| не более 25 | не более 4 400 |
| не более 5 | не более 70 200 |

1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники



где:

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с приложением 1 к постановлению администрации Нефтеюганского района от 14.05.2015 № 981-па «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Нефтеюганского района и подведомственных им казенных учреждений» (с изм. От 25.05.2016 № 703 – па) (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов Нефтеюганского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#Par943) (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  (шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год (руб.) |
| В пределах, имеющихся принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники на балансе учреждения | не более 250 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по ремонту, восстановлению и заправке принт-картриджей

Зкартр=Qкартр\*Pкартр\*N,

где:

Qкартр - количество картриджей в месяц;

Pкартр - цена заправки одного картриджа в месяц;

N - количество месяцев заправки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование картриджа | Количество картриджей в месяц (шт.) | Цена заправки одного картриджа в месяц (руб.) | Количество месяцев заправки  (мес.) |
| Картридж черно-белый формата А4 | не более 10 | не более 2 500,00 | не более 12 |
| Картридж черно-белый формата А3 | не более 1 | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А4 | не более 1 | не более 5 500,00 | не более 12 |

1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту территориальной автоматизированной системы центрального оповещения (ТАСЦО)

**Ззо=Pремонт то х N,**

где:

Pремонт ТО - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта системы в месяц;

N - количество месяцев

|  |  |
| --- | --- |
| Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта системы в месяц  (руб.) | Количество месяцев  (мес.) |
| не более 200 000,00 | не более 12 |

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

на услуги связи, аренду и содержание имущества, в том числе:

1. Затраты на оказание услуг по сопровождению справочно-информационной системы

где:

количество справочно-информационных систем;

P - цена обслуживания одной справочно-информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справочно-информационных систем  (шт.) | Цена обслуживания одной справочно- информационной системы в год (руб.) |
| не более 1 | не более 300 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по приобретению (продлению) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий

.



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий в год;

 - цена единицы простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий в год (шт.) | Цена единицы простых (неисключительны) прав на пользования программным  продуктом, лицензий  (руб.) |
| Программное обеспечение для защиты информации дежурно-диспетчерской службы | не более 1-й лицензии на рабочее место | не более 5 500,00 |
| Антивирусное программное обеспечение | не более 1-й лицензии на рабочее место | не более 4 500,00 |

1. Затраты на оказание услуг по приобретению интернет-версии бухгалтерской информационной системы

где:

Qi сис – количество интернет-версии бухгалтерской информационной системы в год;

Pi подп -цена одной интернет-версии бухгалтерской информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество интернет – версии бухгалтерской информационной системы в год  (шт.) | Цена одной интернет-версии бухгалтерской информационной системы в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 100 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению (ИТС Бюджет Проф)

где:

Qi услуг – количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год;

Pi под - цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год.

.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год (шт.) | Цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 30 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по изготовлению сертификатов открытых ключей электронной цифровой подписи

Зэцп=Qэцп\*P

где:

Q эцп - количество сертификатов ключа подписи на год;

P - цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сертификатов ключа подписи на год (шт.) | Цена изготовления/продления одного сертификата одного ключа подписи (руб.) |
| Не более 1-го сертификата на уполномоченного сотрудника в рамках наделенных полномочий на год | не более 5 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по техническому сопровождению (технической поддержке, обслуживанию) программных продуктов (программного обеспечения):

где:

Qпрог - количество часов сопровождения программного продукта в год;

Р - цена 1-го часа сопровождения программного продукта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество часов сопровождения программного продукта в год (час) | Цена 1-го часа сопровождения программного продукта (руб.) |
| Программный продукт на основе "1С Предприятие" | не более 100 | не более 3 000,00 |

1. Затраты на оказание услуг по сопровождению программного обеспечения "ИСТОК"

**Зсопр.=Qпрогр.обесп.\*Pцена\*N,**

где:

**Qпрогр.обесп.**- количество программных обеспечений;

**Pцена** - цена абонентской платы за сопровождение в месяц;

**N** – количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество программных обеспечений  (шт.) | Цена абонентской платы за сопровождение в месяц  (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги  (мес.) |
| не более 1 | не более 45 000,00 | не более 12 |

3.8. Затраты на оказание услуг по выполнению проектно-сметных работ (в

части создания точки звукоусиления территориальной автоматизированной системы центрального оповещения населения)

Объем работ по выполнению проектно-сметных работ (в части создания точки звукоусиления территориальной автоматизированной системы центрального оповещения населения) определяется согласно проектно-сметной документации. Стоимость выполнения работ не более 200 000,00 рублей в год.

1. Затраты на приобретение основных средств

где:

- количество основных средств по i-й должности;

- цена приобретения за единицу основного средства по i-й.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полез ного испо льзо вания, не более (мес.) | Едини ца измерения | Подразделения | | | | | Цена за единицу товара, не более руб. | Примечание |
| Аппа  рат управ  ления | Отдел учета и отчет ности | Служба по управлению и средст  вам связи | Служба по монито  рингу и прогно  зирова  нию ЧС | Поис ково-спасательная служба |
| ***ОРГТЕХНИКА*** | | | | | | | | | | |
| 1 | Автоматизированная рабочая станция (в защищенном исполнении) | 36 | шт. |  |  |  | 8 |  | 120 000 | 8шт. на подразделение |
| 2 | Внешний накопитель со встроенным контроллером | 24 | шт. |  |  | 1 | 1 |  | 28 000 | 1шт. на рабочее место |
| 3 | ИБП | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 000 | 1шт. на рабочее место |
| 4 | ИБП для сервера | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 59 900 | 1шт. на сервер |
| 5 | ИБП для системы 112 | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 450 000 | 1шт. на подразделение |
| 6 | KVM-переключатель | 84 | шт. |  |  | 2 |  |  | 49 000 | 2шт. на учреждение |
| 7 | Коммутатор | 36 | шт. |  |  | 5 |  |  | 150 000 | 5шт. на учреждение |
| 8 | Маршрутизатор | 36 | шт. |  |  | 5 |  |  | 199 000 | 5шт. на учреждение |
| 9 | Многофункциональные устройства, черно-белые, ф*ормата А4* | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 39 900 | 1шт. на рабочее место |
| 10 | Многофункциональные устройства, черно-белые, формата А3 | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 59 900 | 1шт. на учреждение |
| 11 | Многофункциональные устройства, цветные, формата А4 | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 99 900 | 1шт. на учреждение |
| 12 | Многофункциональные устройства, цветные, формата А3 | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 399 900 | 1шт. на учреждение |
| 13 | Моноблок | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 84 900 | 1шт. на рабочее место |
| 14 | Ноутбук | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 49 000 | 1шт. на учреждение |
| 15 | Оборудование для охлаждения серверной | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 350 000 | 1шт. на учреждение |
| 16 | Планшетный компьютер | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 29 900 | 1шт. на учреждение |
| 17 | Плоттер (формат А0-А3), цветной | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 399 900 | 1шт. на учреждение |
| 18 | Программно-аппаратный комплекс Соболь | 36 | шт. |  |  |  | 8 |  | 15 000 | 8шт. на подразделение |
| 19 | Рабочая станция (компьютер в сборе) | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 84 900 | 1шт. на рабочее место |
|  | Сервер | 60 | шт. |  |  | 5 |  |  | 799 000 | 5шт. на учреждение |
| 20 | Сетевое хранилище | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 200 000 | 1шт. на учреждение |
| 21 | Система контроля доступа | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 45 000 | 1шт. на учреждение |
| 22 | Сканер (формат А4, А3) | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 149 900 | 1шт. на подразделение |
| 23 | Шкаф серверный | 240 | шт. |  |  | 3 |  |  | 69 900 | 3шт. на учреждение |
| ***СРЕДСТВА СВЯЗИ*** | | | | | | | | | | |
| 1 | Аккумуляторная батарея для радиостанций | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | 3 500 | 1шт. на  радиостанцию |
| 2 | Антенна автомобильная | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 3 000 | 1шт. на автомобиль |
| 3 | Радиостанция ОВЧ диапазона носимая | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 22 000 | 1шт. на работника |
| 4 | Радиостанция ОВЧ диапазона мобильная | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 29 000 | 1шт. на автомобиль |
| 5 | Система регистрации телефонных переговоров | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 250 000 | 1шт. на подразделение |
| 6 | Телефон мобильный/сотовый | 60 | шт. | 1 |  |  |  | 2 | 29 900 | 1шт. на работника/ 2шт. на  ПСО |
| 7 | Телефонный аппарат | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 15 000 | 1шт. на рабочее место |
| 8 | Телефонный аппарат цифровой | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 29 900 | 1шт. на рабочее место |
| 9 | Факсимильный аппарат | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 15 000 | 1шт. на рабочее место |
| ***ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ СИСТЕМА ЦЕНТРАЛЬНОГО ОПОВЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ (ТАСЦО)*** | | | | | | | | | | |
| 1 | Аккумулятор | 36 | шт. |  |  |  | 4 |  | 25 000 | 4шт. на  одну точку оповещения |
| 2 | Блок согласования сигналов | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 50 000 | 1шт. на одну точку оповещения |
| 3 | Блок управления сиреной | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 170 000 | 1шт. на одну точку оповещения |
| 4 | Громкоговоритель | 36 | шт. |  |  |  | 8 |  | 55 000 | 8шт. на  одну точку оповещения |
| 5 | Зарядное устройство | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 50 000 | 1шт. на одну точку оповещения |
| 6 | Маршрутизатор | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 10 000 | 1шт. на одну точку оповещения |
| 7 | Стабилизатор напряжения | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 30 000 | 1шт. на одну точку оповещения |
| 8 | Точка звукоусиления территориальной автоматизированной системы центрального оповещения населения | 120 | шт. |  |  |  | 1 |  | 2000 000 | 1шт. на одно поселение |
| 9 | Усилитель мощности специализи- рованный | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 120 000 | 1шт. на одну точку оповещения |
| 10 | Электросирена | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 48 000 | 1шт. на  одну точку оповещения населения |

5. Затраты на приобретение материальных запасов

5.1. Затраты на приобретение комплектующих для вычислительной техники

где:

- количество комплектующих для вычислительной техники по i-й должности;

- цена приобретения за единицу комплектующих для вычислительной техники по i-й должности.

Из расчёта единица (или комплект) на 1 ед. техники в год

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использо вания, не более (мес.) | Еди ница изме рения | Цена за единицу товара, не более руб. | Норматив, не более |
| 1 | Блок питания | 36 | шт. | 2 000 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 2 | Веб-камера | 36 | шт. | 7 900,00 | 8 шт. (на учреждение) |
| 3 | Видеокарта | 12 | шт. | 6 000 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 4 | Внешний накопитель | 12 | шт. | 7 900 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 5 | Диск Blue Ray | 12 | шт. | 490 | 5 шт. (на отдел) |
| 6 | Диск DVD | 12 | шт. | 50 | 20 шт. (на отдел) |
| 7 | Диск CD | 12 | шт. | 30 | 50 шт. (на отдел) |
| 8 | Звуковые колонки | 36 | компл. | 2 500 | 1 компл. (на рабочее место) |
| 9 | Кабельный органайзер | 36 | шт. | 500 | 8 шт. (на учреждение) |
| 10 | Кабель витая пара (бухта 305 м.) | 12 | шт. | 8 900 | 3 шт. (на учреждение) |
| 11 | Кабель для монитора | 12 | шт. | 2 000 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 12 | Кабель телефонный  (бухта 100 м.) | 12 | шт. | 1100 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 13 | Кабель/кабель удлинитель USB | 12 | шт. | 450 | 1 шт. (на печатающее устройство) |
| 14 | Карт-ридер | 12 | шт. | 1300 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 15 | Клавиатура | 12 | шт. | 900 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 16 | Коврик для оптических и лазерных мышей | 12 | шт. | 600 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 17 | Коннектор RG-45 (упаковка 100 шт.) | 12 | шт. | 500 | 1 шт. (на отдел) |
| 18 | Коннектор RJ-14 (упаковка 100 шт.) | 12 | шт. | 300 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 19 | Корпус | 36 | шт. | 3 500 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 20 | Кулер | 12 | шт. | 900 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 21 | Манипулятор «Мышь» | 12 | шт. | 900 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 22 | Материнская плата | 36 | шт. | 9 000 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 23 | Микрофон для компьютера | 12 | шт. | 450 | 8 шт. (на учреждение) |
| 24 | Монитор | 36 | шт. | 19 900 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 25 | Накопитель для системного блока | 36 | шт. | 29 745 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 26 | Настенная сетевая розетка, разъем RJ45 | 12 | шт. | 120 | 3 шт. (на рабочее место) |
| 27 | Оперативная память | 36 | шт. | 5 900 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 28 | Оптический привод | 36 | шт. | 2 500 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 29 | Патч-корд | 24 | шт. | 250 | 150 шт. (на учреждение) |
| 30 | Патч-панель | 36 | шт. | 1 500 | 8 шт. (на учреждение) |
| 31 | Процессор | 36 | шт. | 19 000 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 32 | Сетевая карта | 12 | шт. | 3 900 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 33 | Сетевой фильтр | 12 | шт. | 1 500 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 34 | USB концентратор | 12 | шт. | 2 300 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 35 | USB накопитель | 12 | шт. | 7 900 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 36 | USB разветвитель | 12 | шт. | 1 600 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 37 | USB удлинитель | 12 | шт. | 1 400 | 1 шт. (на рабочее место) |
| 38 | Удлинитель телефонный | 12 | шт. | 120 | 1 шт. (на телефонный аппарат) |
| 39 | Шлейф интерфейсный | 12 | шт. | 200 | 1 шт. (на рабочее место) |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А3 |
| Цена за ед. товара,  не более (руб) | 13 290,00 | 13 300,00 | 22 000,00 | 28 727,00 |
| Объем потребления | 4  на 1 ед. техники | 4  на 1 ед. техники | 4 комплекта  на 1 ед. техники | 4 комплекта  на 1 ед. техники |

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Барабан (Драм-юнит) | Фьюзер | Контейнер отработанного тонера | Ролик подачи/ захвата | Вал резиновый | Вал тефлоновый | Тормозная площадка |
| Цена за ед. товара, не более (руб) | 5 000,00 | 50 000,00 | 2 900,00 | 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 700,00 |
| Объем потребления | 2 на ед. техники | 1 на ед. техники | 2 на ед. техники | 4 на 1 ед. техники | 2 на 1 ед. техники | 2 на 1 ед. техники | 2 на 1 ед. техники |

II. Прочие затраты

* + - 1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи

в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии в том числе:

* 1. Затраты на оказание услуг по приему, обработке, пересылке, доставке (вручению) всех видов внутренних и международных почтовых отправлений



где:

 - планируемое количество почтовых отправлений в год;

 - цена одного почтового отправления.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество почтовых отправлений в год  (шт.) | Цена одного почтового отправления (руб.) |
| не более 1 000 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

2. Затраты на транспортные услуги, в том числе:

2.1. Затраты на оказание автотранспортных услуг

где:

- количество i-х транспортных средств.

- стоимость одного машино-часа i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- количество машино-часов i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг в месяц;

- стоимость одного километра пробега i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг;

- количество километров пробега i-го транспортного средства, привлекаемого для оказания транспортных услуг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств  (шт.) | Стоимость одного машино-часа транспортного средства  (руб.) | Количество машино-часов транспортного средства месяц  (час.) | Стоимость одного километра пробега  (руб.) | Количество километра пробега в месяц  (км.) |
| не более 1 | не более 428,51 | не более 250 | не более 17,49 | не более 7 500 |

3. Затраты на коммунальные услуги, в том числе:

3.1. Затраты на оказание услуг по теплоснабжению



где:

 - расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений, сооружений в год  (Гкал) | Регулируемый тариф на теплоснабжение  (руб.) |
| по факту потребления тепло энергии | Утвержденный тариф на текущий  финансовый год |

* 1. Затраты на оказание услуг по горячему водоснабжению (теплоносители)



где:

 - расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель).

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в горячей воде  (теплоносителе) в год  (м3.) | Регулируемый тариф на горячее  водоснабжение (теплоноситель)  (руб.) |
| по факту потребления горячей воды | Утвержденный тариф на текущий  финансовый год |

* 1. Затраты на оказание услуг по электроснабжению



где:

 - тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Тариф на электроэнергию  (руб.) | Расчетная потребность электроэнергии в год (кВт.ч) |
| не выше средних прогнозных уровней нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) | по факту потребления электроэнергии |

* 1. Затраты на оказание услуг по холодному водоснабжению (питьевая вода) и водоотведению

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение ;

 - расчетная потребность в водоотведении в год (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении);

 - регулируемый тариф на водоотведение .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность  в холодном водоснабжении (питьевая вода)  в год (м3) | Регулируемый тариф  на холодное водоснабжение  (руб.) | Расчетная потребность  в водоотведении  в год (м3) | Регулируемый тариф на водоотведение  (руб.) |
| по факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | по факту потребления водоотведения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

1. Затраты на аренду помещений
   1. Затраты на оказание услуг по аренде помещений (сцены, территории) для

проведения мероприятий

где:

Qi ап - планируемое количество часов аренды помещения (сцены, территории) в год;

Pi ап – цена за 1 м2 аренды помещения (сцены, территории) в час;

S-площадь помещения (сцены, территории) для проведения мероприятия

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество часов аренды помещения  (сцены, территории) в год  (час.) | Цена за 1м2 аренды помещения  (сцены, территории) в час  (руб.) |
| не более 48 | не более 300 |

Площадь не более 2000 м2 на 1 мероприятие.

1. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам   
   на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:

5.1. Затраты на оказание услуг управляющей компании



где:

 - объем услуг управляющей компании;

 - цена услуг управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объем услуг управляющей компании | Цена услуг управляющей компании в месяц  (руб.) | Планируемое количество месяцев использования услуг  управляющей компании  (мес.) |
| Работы по содержанию общего имущества многоквартирного дома, установленные организацией (Управляющей организацией) | По установленным тарифам Управляющей организации | не более 12 |

5.2. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту установок кондиционирования и вентиляционных систем

где:

 - количество установок кондиционирования и вентиляционных систем;

 - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установок кондиционирования и вентиляционных систем за 1 единицу в месяц.

- количество месяцев обслуживания установок кондиционирования и вентиляционных систем.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество установок кондиционирования и вентиляционных систем  (шт.) | Стоимость технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта установок кондиционирования и вентиляционных систем за 1 единицу в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес.) |
| Приточная система вентиляции | Фактическое наличие | не более 4 000,00 | Не более 12 |
| Вытяжная система вентиляции | Фактическое наличие | не более 3 000,00 | Не более 12 |
| Сплит-система | Фактическое наличие | не более 2 000,00 | Не более 12 |
| Тепловая завеса | Фактическое наличие | не более 2 500,00 | Не более 12 |

5.3. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию, освидетельствованию, ремонту, испытанию и зарядке порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей

Ззо=Qо\*Pзапр

где:

Qо – количество огнетушителей;

Pзапр – стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество огнетушителей  (шт.) | Стоимость услуги на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых, воздушно-пенных и углекислотных огнетушителей  (руб.) |
| Фактическое наличие | не более 2 000,00 |

5.4. Затраты на оказание услуг по проведению текущего ремонта

Определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615C5FA038D3F6F6FED0387850B99869DEDDB4F389E382FD5T27DL) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312



где:

 - планируемая площадь к проведению текущего ремонта в год;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению  текущего ремонта в год  (м2.) | Цена текущего ремонта  1м2 площади здания (руб.) |
| не более 500 | не более 1 000,00 |

5.5. Затраты на оказание услуг по ежедневному контролю технического состояния транспортного средства

*,*

где:

– количество транспортных средств;

Ртех.с – стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в месяц;

– количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 5 | не более 3 300,00 | не более 12 |

5.6. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту легкового автотранспорта

где:

Qi тортс – количество транспортных средств;

Pi тортс – стоимость технического обслуживания и ремонта одного транспортного средства

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость технического обслуживания и  ремонта одного автотранспортного средства (руб.) |
| не более 5 | не более 100 000,00 |

5.7. Затраты на оказание услуг по проведению государственного технического осмотра состояния транспортного средства

*,*

где:

Зкон – количество транспортных средств;

Ртех.с – стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в год;

– количество осмотров в год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость контроля технического состояния одного транспортного  средства в год  (руб.) | Количество осмотров в год |
| не более 5 | не более 4 000,00 | не более 1 |

5.8. Затраты на оказание услуг по сбору, транспортированию, размещению отходов

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза, сбора и транспортировки 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

– регулируемый тариф на размещение 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза, сбора и транспортировки отходов за 1 м3  (руб.) | Цена на размещение отходов за 1 м3 (руб.) |
| не более 100 | не более 600,00 | не более 150,00 |

5.9. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию санитарно-технических систем, систем холодного и горячего водоснабжения, отопления и канализации

Зсантех=Sм2\*Pобсл\*N

где:

Sм2 - обслуживаемая площадь;

Pобсл – цена на техническое обслуживание санитарно – технических систем, систем холодного и горячего водоснабжения, отопления и канализации за 1м2 в месяц;

N - количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь  (м2.) | Цена технического обслуживания санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2 в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| Площадь помещения, переданная на праве оперативного управления, а также переданное в безвозмездное пользование | не более 25,00 | не более 12 |

5.10. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонт электроустановок

эл

i=1

З =

S × Pобс × Nобс,



где:

S - обслуживаемая площадь;

Робс - цена обслуживания в месяц в расчете за 1м2;

Nобс - количество месяцев обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь  м2 | Цена обслуживания в месяц в расчете за 1м2 (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| Площадь помещения, переданная на праве оперативного управления, а также переданное в безвозмездное пользование | Не более 100,00 | не более 12 |

5.11. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре



где:

 - количество обслуживаемых систем оповещения;

 - стоимость обслуживания одной системы оповещения в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем оповещения  (шт.) | Стоимость обслуживания одной  системы оповещения в год  (руб.) |
| не более 4 | не более 72 000,00 |

5.12. Затраты на оказание услуг по уборке территории от снега и мусора

*,*

где:

Qчас – количество часов работы техники в год;

Руб – стоимость 1 часа работы.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество часов работы техники в год  (час) | Стоимость 1 часа работы  (руб.) |
| не более 120 | не более 3 200,00 |

5.13. Затраты на оказание услуг по проведению дератизации помещений

Здер=Sм2\*Pдер,

где:

Sм2 - размер фактической площади подлежащей дератизации;

Pдер – стоимость услуги по проведению дератизации за 1 м2.

|  |  |
| --- | --- |
| Размер фактической площади подлежащей дератизации  (м2.) | Стоимость услуги по проведению дератизации за 1м2  (руб.) |
| Площадь помещения, переданная на праве оперативного управления, а также переданное в безвозмездное пользование | не более 30 |

5.14. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию узлов учета тепловой энергии с системой управления теплопотреблением

Зто=Pобс\*Nобс

где:

Робс – цена технического обслуживания узлов учета тепловой энергии в месяц;

Nобс – количество месяцев обслуживания.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена технического обслуживания узлов  учета тепловой энергии в месяц  (руб.) | Количество месяцев обслуживания  (мес.) |
| не более 10 000,00 | не более 12 |

5.15. Затраты на оказание услуг по уборке помещений



где:

 - площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на уборку помещения;

 - цена услуги по уборке помещения в месяц в расчете за 1м2;

 - количество месяцев использования услуги по уборке помещения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь помещения, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на уборку помещения  (м2.) | Цена услуги по уборке помещения в месяц за 1м2  (руб.) | Количество месяцев использования услуги по уборке помещения  (мес.) |
| Площадь помещения, переданная на праве оперативного управления, а также переданное в безвозмездное пользование | По установленным тарифам Управляющей организации | не более 12 |

5.16. Затраты на оказание услуг по промывке инженерных сетей

где:

– количество промывок инженерных сетей в год;

– стоимость услуги по промывке инженерных сетей в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество промывок инженерных  сетей в год  (шт.) | Стоимость услуги по промывке инженерных сетей в год (руб.) |
| не более 1 | не более 25 000,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по текущему ремонту кровли



где:

 - планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая площадь к проведению текущего ремонта кровли в год  (м2.) | Цена текущего ремонта 1м2 площади  (руб.) |
| Площадь кровли помещения, переданного на праве оперативного управления, а также переданного в безвозмездное пользование | не более 950,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по чистке кровли

Зкров=Sм2\*Pоч

где:

Sм2 - площадь кровли (м2);

Pоч - цена на оказание услуг по чистке кровли за 1 м2.

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь кровли  (м2.) | Цена на оказание услуг по чистке  кровли за 1м2  (руб.) |
| Площадь кровли помещения, переданного на праве оперативного управления, а также переданного в безвозмездное пользование | не более 100,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту системы видеонаблюдения (Пойковский)

**Ззо=Pремонт то х N,**

где:

Pремонт ТО - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта системы видеонаблюдения в месяц;

N - количество месяцев

|  |  |
| --- | --- |
| Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта системы видеонаблюдения в месяц  (руб.) | Количество месяцев  (мес.) |
| не более 300 000,00 | не более 12 |

5.20. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и поверке системы фото-видео фиксации нарушений ПДД (КРИС-С)



где:

 - количество обслуживаемых систем;

 - цена технического обслуживания и поверку 1-го устройства в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем  (шт.) | Цена технического обслуживания и  поверки устройства в год (руб.) |
| не более 3 | не более 40 000,00 |

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи   
с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями,  
а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам, в том числе:

* 1. Затраты на оказание услуг по прохождению периодических

медицинских осмотров

**Здисп = Чрасч\_ггс x Рдисп,**

где:

Чрасч\_ггс –численность работников учреждения, подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра;

Рдисп – цена проведения периодического медицинского осмотра в расчете на 1-го работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников учреждения, подлежащих прохождению  периодического  медицинского осмотра  (чел.) | Цена проведения периодического медицинского осмотра в расчете на 1-го работника  (руб.) |
| 1 работник не более одного раза в год | не более 8 000,00 |

* 1. Затрата на оказание услуг по ежедневному предрейсовому   
     и послерейсовому медицинскому осмотру водителей автотранспортных средств

*Зосм=Qосм\*Росм*

*где:*

*Qосм  -* количество осмотров водителей в год;

*Росм –* стоимость одного осмотра водителя;

|  |  |
| --- | --- |
| Количество осмотров водителей в год | Стоимость одного осмотра водителя  (руб.) |
| не более 3000 | не более 50,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по техническому осмотру и выдаче заключений о техническом состоянии аппаратуры

Зтехэксп=Qап\*Pэксп

где:

Qап – количество аппаратуры;

Pэксп – стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аппаратуры  (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 100 | не более 1 500,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по диагностике технических средств и оргтехники, с целью определения возможности дальнейшего использования изделий. С выдачей справок (актов) о техническом состоянии технических средств и оргтехники

З диаг =Q спр\*Pэксп

где:

Q спр – количество справок (актов) экспертизы на 1 ед.аппаратуры;

Pэксп – стоимость экспертизы на 1 ед.аппаратуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справок (актов) на 1 ед.аппаратуры  (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры  (руб.) |
| не более 100 | не более 1 500,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по сбору, транспортированию, размещению отходов (утилизация имущества)

*,*

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена размещения 1куб.м. твердых бытовых отходов;

– цена на сбор и транспортирование твердых бытовых отходов 1 м3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых бытовых отходов в год | Цена размещения 1 м3 твердых бытовых отходов (руб.) | Цена на сбор и транспортирование твердых бытовых отходов 1 м3 (руб.) |
| не более 20 | не более 100,00 | не более 600,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по дальнейшей разборке и утилизации списанной техники предприятия, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов

З разб =Q един\*P

где:

Q един – количество единиц техники;

P – стоимость за одну единицу техники.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц техники  (шт.) | Стоимость за одну единицу техники  (руб.) |
| не более 200 | не более 1 000,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по изготовлению бланочной и печатной

продукции

Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл – планируемое количество бланочной, печатной продукции;

Pизг – цена изготовления 1–го бланочного, печатного продукта.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество бланочной,  печатной продукции  (шт.) | Цена изготовления 1–го бланочного, печатного продукта  (руб.) |
| не более 100 | не более 500,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по приобретению полисов обязательного

страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF90C8D3C6632E70BDE89099ET879L) Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»



где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений   
о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF8058B346332E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD421T073L) Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством с прицепом к нему.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предельный размер базовой ставки страхового тарифа | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений  о количестве лиц, допущенных к управлению | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений |
| не более 5 000,00 | не более 1,3 | не более 2,45 | не более 1,8 | не более 1,6 | не более 1,0 | не более 1,0 |

* 1. Затраты на оказание услуг по страхованию жизни работников поисково-спасательной службы

**Зстрах=Qспас\*Pстрах**

где:

Qспас - количество работников поисково-спасательной службы

Pстрах - цена страхования одного работника (страховая премия) в год

|  |  |
| --- | --- |
| Цена страхования одного работника (страховая премия) в год  (руб.) | Количество работников поисково-спасательной службы  (чел.) |
| не более 1 000,00 | 1 работник не более одного раза в год  20222222222020120бьвак6к5н4к6566еа7шо6к56поероеноееког14апрпртачвнппрапноь141441156  1651ррррр14142ббббболееболее 14ока |

* 1. Затраты на оказание услуг по подписке на периодические издания

где:

Qi ж – количество приобретаемых комплектов журналов/газет в год;

Pi ж – цена 1 комплекта журнала/газет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество комплектов журналов/газет  в год (шт.) | Цена 1 комплекта журнала/газет (руб.) |
| Электронный журнал «Госзакупки в учреждениях» | не более 1 | не более 1200,00 |
| Электронный журнал «Учет в казенных учреждениях» | не более 1 | не более 15 000,00 |
| Журнал «Казенные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение» | не более 1 | не более 12 500,00 |
| Журнал «Казенные учреждения: акты и комментарии для бухгалтера» | не более 1 | не более 6 000,00 |
| Журнал «Бюджетный учет» | не более 1 | не более 17 600,00 |
| Журнал БиНО Бюджетные учреждения с приложением БиНО сборник документов с комментариями для бюджетных учреждений | не более 1 | не более 22 100,00 |
| Всероссийский информационно-аналитический журнал «112 Единая служба спасения» | не более 1 | не более 1 800,00 |
| Комплект журналов Госзакупки.ру +Административная практика ФАС | не более 1 | не более 35 000,00 |
| Журнал Главбух | не более 1 | не более 23 200,00 |
| Журнал «Справочник кадровика» | не более 1 | не более 17 700,00 |
| Журнал «Охрана труда в вопросах и ответах» | не более 1 | не более 13 400,00 |
| Журнал сетевых решений / LAN | не более 1 | не более 3 500,00 |
| Журнал Системный администратор | не более 1 | не более 8 500,00 |
| Журнал Windows IT Pro / RE | не более 1 | не более 7 000,00 |
| Журнал Linux Format / Линукс Формат | не более 1 | не более 6 900,00 |
| Журнал Радиомир | не более 1 | не более 2 000,00 |
| Журнал Вестник компьютерных и информационных технологий | не более 1 | не более 21 500,00 |
| Журнал Вопросы кибербезопасности | не более 1 | не более 6 500,00 |
| Газета «Аргументы и факты в Западной Сибири» | не более 2 | не более 7 000,00 |
| Российская газета + Российская газета «Неделя» | не более 2 | не более 20 000,00 |
| Журнал «Югра» | не более 1 | не более 2 000,00 |

* 1. Затраты на оказание услуг по специальной оценке условий труда



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена одной услуги по специальной оценке условий труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)  (шт.) | Цена одной услуги по специальной  оценке условий труда  (руб.) |
| На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 426 – ФЗ  «О специальной оценке условий труда» | не более 3 500,00 |

* 1. Затраты на оказание образовательных услуг (повышение квалификации, семинары, курсы, профессиональная подготовка и переподготовка, обучение по охране труда, обучение по ПТМ и ГОиЧС, обучение операторского состава системы 112, обучение судоводителей, технический водолазный минимум, обучение на допуск к работам на высоте, вебинары и т.д.)



где:

 - количество работников, направляемых на образовательные услуги;

 - цена обучения одного работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников, направляемых на образовательные услуги  (чел.) | Цена обучения одного работника  (руб.) |
| 1 работник не более трех раз в год | не более 50 000,00 |

1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

7.1.Затраты на приобретение основных средств

где:

- количество основных средств по i-й должности в год, ;

- цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Едини ца измерения | Подразделения | | | | | Цена за единицу товара, не более руб. | Примечание |
| Аппа рат управления | Отдел учета и отчет ности | Служба по управлению и средствам связи | Служба по мониторингу и прогно  зирова  нию ЧС | Поис ково-спасательная служ  ба |
| **БЫТОВАЯ ТЕХНИКА И ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ИНВЕНТАРЬ** | | | | | | | | | | |
| 1 | Барьер/Тепловая завеса | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 12 500 | 1шт. на учреждение |
| 2 | Вакуумный пылесос очиститель | 60 | шт. |  |  | 1 |  |  | 35 000 | 1шт. на учреждение |
| 3 | Видеокамера | 60 | шт. |  |  | 1 |  |  | 39000 | 1шт. на учреждение |
| 4 | Видеокамера для системы видеонаблюдения | 60 | шт. |  |  | 4 |  |  | 55 000 | 4шт. на учреждение |
| 5 | Видеорегистратор | 60 | шт. |  |  | 1 |  |  | 20 000 | 1шт. на учреждение |
| 6 | Видеорегистратор на базе персонального компьютера | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 120 000 | 1шт. на учреждение |
| 7 | Диктофон | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 10 000 | 1шт. на учреждение |
| 8 | Жалюзи | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 25 000 | 1шт. на оконный блок |
| 9 | Зеркало | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 500 | 1шт. на кабинет |
| 10 | Ковер | 60 | шт. | 1 |  |  |  |  | 30 000 | 1шт. на учреждение |
| 11 | Ковровая прорезиненная дорожка (10м/п) | 60 | шт. | 1 |  |  |  |  | 10 000 | 1шт. на учреждение |
| 12 | Контейнер мусорный | 120 | шт. | 1 |  |  |  |  | 25 000 | 1шт. на учреждение |
| 13 | Кофе машина | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 45 000 | 1шт. на подразделение |
| 14 | Кулер | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 15 000 | 1шт. на подразделение |
| 15 | Лампа настольная | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 |  |  | 6 250 | 1шт. на работника |
| 16 | Лестница стремянка 3-х секционная | 12 | шт. | 1 |  |  |  |  | 7 000 | 1шт. на учреждение |
| 17 | Микроволновая печь | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 000 | 1шт. на подразделение |
| 18 | Обогреватель масляный | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 000 | 1шт. на кабинет |
| 19 | Огнетушители | 84 | шт | 5 |  |  |  |  | 1 500 | 5шт. на учреждение |
| 20 | Пылесос | 60 | шт. | 1 |  |  |  |  | 20 000 | 1шт. на учреждение |
| 21 | Сплит-система | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 39 500 | 1шт. на кабинет |
| 22 | Сплит-система | 84 | шт. |  |  | 2 |  |  | 65 000 | 2 шт. на серверное помещение |
| 23 | Телевизор | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 28 900 | 1шт. на подразделение |
| 24 | Телевизор | 36 | шт. |  |  |  | 2 |  | 140 000 | 2 шт. на подразделение |
| 25 | Фотоаппарат | 36 | шт. |  |  |  |  | 2 | 20 000 | 1 на  ПСО |
| 26 | Холодильник | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 36 000 | 1шт. на подразделение |
| 27 | Часы настенные | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 500 | 1шт. на кабинет |
| 28 | Электростанция | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 200 000 | 1шт. на диспетчерское и серверное помещения |
| 29 | Электростанция | 36 | шт. |  |  |  |  | 2 | 200 000 | 1шт. на ПСО |
| 30 | Электросушилка для рук | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 12 500 | 1шт. на санкабинет |
| **ИНСТРУМЕНТ** | | | | | | | | | | |
| 1 | Аккумуляторная отвертка | 36 | шт. |  |  | 2 |  |  | 9 000 | 2 шт. на учреждение |
| 2 | Дрель электрическая | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 15 000 | 1шт. на учреждение |
| 3 | Инструмент для заделки кабеля в контакты плинтов 110 типа, | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 1 500 | 1шт. на учреждение |
| 4 | Инструмент для одновременной набивки кросса 110-ого типа | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 4 000 | 1шт. на учреждение |
| 5 | Инструмент обжимной | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 2 500 | 1шт. на учреждение |
| 6 | Компрессор поршневой | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 20 000 | 1шт. на учреждение |
| 7 | Мультиметр | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 4 000 | 1шт. на учреждение |
| 8 | Набор инструмента | 36 | шт. |  |  | 2 |  |  | 10 000 | 2 шт. на подразделение |
| 9 | Паяльная станция | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 6 500 | 1шт. на учреждение |
| 10 | Перфоратор электрический | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 45 000 | 1шт. на учреждение |
| 11 | Тестер для витой пары | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 8 000 | 1шт. на учреждение |
| 12 | Трассоискатель, измеритель расстояния | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 9 000 | 1шт. на учреждение |
| 13 | Шуруповерт аккумуляторный | 36 | шт. |  |  | 1 |  |  | 18 000 | 1шт. на учреждение |
| **ОФИСНАЯ МЕБЕЛЬ** | | | | | | | | | | |
| 1 | Комплект мягкой мебели | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  |  | 1шт. на учреждение |
| 2 | Кресло офисное/ операторское кресло | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 000 | 1 шт. на работника |
| 3 | Кресло руководителя | 84 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 35 000 | 1 шт. на руководителя |
| 4 | Металлический шкафчик для хранения ключей | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 8 000 | 1шт. на учреждение |
| 5 | Металлическая мебель/сейф | 200 | шт. | 1 |  |  |  |  | 28 000 | 1шт. на учреждение |
| 6 | Сейф | 200 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 25 000 | 1шт. на  кабинет |
| 7 | Стеллаж /стеллаж демонстрацион- ный | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 000 | 1шт. на  кабинет |
| 8 | Стеллаж закрытый | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 500 | 1шт. на  кабинет |
| 9 | Стеллаж низкий | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 500 | 1шт. на  кабинет |
| 10 | Стеллаж открытый | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 500 | 1шт. на  кабинет |
| 11 | Стойка гардеробная | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 15 000 | 1шт. на  кабинет |
| 12 | Стол журнальный | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 35 000 | 1шт. на  кабинет |
| 13 | Стол заседаний | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 50 000 | 1шт. на учреждение |
| 14 | Стол компьютерный | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 500 | 1 шт. на работника |
| 15 | Стол приставной | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000 | 1 шт. на работника |
| 16 | Стол рабочий/ письменный (офисный) | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 500 | 1 шт. на работника |
| 17 | Стол руководителя | 84 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 25 000 | 1 шт. на руководителя |
| 18 | Стул | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 500 | 2 шт. на кабинет |
| 19 | Стулья для посетителей | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000 | 2 шт. на кабинет |
| 20 | Сцепка из трех кресел/ многоместные секции | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 37 500 | 2 шт. на холл |
| 21 | Трибуна | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 10 000 | 1шт. на учреждение |
| 22 | Тумба подкатная | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000 | 1 шт. на работника |
| 23 | Тумба под оргтехнику | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 000 | 1 шт. на работника |
| 24 | Тумба приставная 2- х дверная | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 16500 | 1шт. на  кабинет |
| 25 | Тумба стационарная | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000 | 1 шт. на работника |
| 26 | Шкаф архивный металлический (4 полки) с антресолью | 84 | шт. |  | 1 |  |  |  | 18 500 | 1 шт. на работника |
| 27 | Шкаф двухстворчатый со стеклом средний | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 000 | 1 шт. на работника |
| 28 | Шкаф для документов со стеклом | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 23 000 | 1 шт. на работника |
| 29 | Шкаф для документов закрытый | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 21 000 | 1 шт. на работника |
| 30 | Шкаф для бумаг с отделением для одежды | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 000 | 1шт. на кабинет |
| 31 | Шкаф для одежды | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 000 | 1шт. на кабинет |
| 32 | Шкаф для уборки инвентаря (металлический) | 84 | шт. | 1 |  |  |  |  | 13 000 | 1шт. на учреждение |
| 33 | Шкаф-колонка закрытая со стеклом | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 14 000 | 1шт. на кабинет |
| 34 | Шкаф-колонка открытая | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 000 | 1шт. на кабинет |
| 35 | Шкаф книжный | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 18 000 | 1 шт. на работника |
| 36 | Шкаф-купе | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 70 000 | 1шт. на кабинет |
| 37 | Шкаф металлический для одежды | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 10 000 | 1 шт. на работника |
| 38 | Шкаф низкий закрытый | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 000 | 1шт. на кабинет |
| 39 | Шкаф–пенал | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 500 | 1 шт. на 2 работника |
| 40 | Шкаф платяной | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 19 500 | 1шт. на кабинет |
| 41 | Шкаф средний закрытый | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 15 000 | 1шт. на кабинет |
| 42 | Шкаф средний закрытый узкий | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 000 | 1шт. на кабинет |
| 43 | Шкаф угловой | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 000 | 1 шт. на 2 работника |
| 44 | Шкаф узкий для одежды | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 500 | 1шт. на кабинет |
| **ОФИСНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ** | | | | | | | | | | |
| 1 | Автонумератор | 60 | шт. |  | 1 |  |  |  | 3 500 | 1шт. на учреждение |
| 2 | Брошюратор для подшивки документов | 120 | шт. |  | 1 |  |  |  | 40 000 | 1шт. на учреждение |
| 3 | Дырокол на 4 прокола | 60 | шт. |  | 1 |  |  |  | 4 000 | 1шт. на учреждение |
| 4 | Калькулятор настольный 12-разрядный | 60 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 2 000 | 1 шт. на работника |
| 5 | Картотека с 4-мя ящиками пр. | 48 | шт. | 1 |  |  |  |  | 7 000 | 1шт. на учреждение |
| 6 | Ламинатор | 84 | шт. |  | 1 |  |  |  | 18 000 | 1шт. на учреждение |
| 7 | Магнитно-маркерная доска | 36 | шт. |  |  |  | 1 |  | 15 000 | 1шт. на учреждение |
| 8 | Офисный модуль/ картотека | 48 | шт. | 1 |  |  |  |  | 17 000 | 1шт. на учреждение |
| 9 | Офисный настольный набор | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 4 500 | 1 шт. на руководителя |
| 10 | Печать круглая | 48 | шт. | 1 |  |  |  |  | 3 000 | 1шт. на учреждение |
| 11 | Печать круглая (для отдела кадров) | 48 | шт. | 1 |  |  |  |  | 3 000 | 1шт. на учреждение |
| 12 | Подставка под системный блок | 84 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 500 | 1 шт. на рабочее место |
| 13 | Степлер на 100 л. | 60 | шт. |  | 1 |  |  |  | 4 000 | 1шт. на учреждение |
| 14 | Уничтожитель документов | 60 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 19 000 | 1шт. на кабинет |
| 15 | Устройство для подшивки документов | 120 | шт. |  | 1 |  |  |  | 20 000 | 1шт. на учреждение |
| 16 | Штамп предприятия | 48 | шт. | 1 |  |  |  |  | 3 000 | 1шт. на учреждение |
| 17 | Штамп предприятия (для отдела кадров) | 48 | шт. | 1 |  |  |  |  | 3 000 | 1шт. на учреждение |
| **ПОИСКО-СПАСАТЕЛЬНОЕ СНАРЯЖЕНИЕ И ИНСТРУМЕНТ** | | | | | | | | | | |
| 1 | Бензопила | 144 | шт. |  |  |  |  | 1 | 25 000 | 1шт. на  работника |
| 2 | Ванна сборная надувная | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 1 500 | 1шт. на  работника |
| 3 | Гидрокомбинезон мокрого типа | 120 | шт. |  |  |  |  | 2 | 40 000 | 2шт. на  ПСО |
| 4 | Гидрокомбинезон сухого типа | 120 | шт. |  |  |  |  | 2 | 80 000 | 2шт. на  ПСО |
| 5 | Детская защитная камера | 180 | шт. |  |  |  |  | 1 | 26 000 | 1шт. на  ПСО |
| 6 | Дизельная электростанция | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 133 000 | 1шт. на  ПСО |
| 7 | Жилеты спасательные | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 1 500 | 1шт. на  работника |
| 8 | Компенсатор плавучести | 120 | шт. |  |  |  |  | 2 | 30 000 | 2шт. на  ПСО |
| 9 | Комплект эластичных пневмодомкратов | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 250 000 | 1шт. на  ПСО |
| 10 | Компрессор высокого давления | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 400 000 | 1шт. на  ПСО |
| 11 | Кусачки гидравлические | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 85 000 | 1шт. на  ПСО |
| 12 | Кухня КП-130 | 144 | шт. |  |  |  |  | 1 | 135 000 | 1шт. на  ПСО |
| 13 | Лодка спасательная | 180 | шт. |  |  |  |  | 1 | 200 000 | 1шт. на  ПСО |
| 14 | Маска полнолицевая | 120 | шт. |  |  |  |  | 2 | 65 000 | 2шт. на  ПСО |
| 15 | Миникусачки | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 60 000 | 1шт. на  ПСО |
| 16 | Минирезак | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 65 000 | 1шт. на  ПСО |
| 17 | Мотопомпа бензиновая грязевая | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 15 200 | 1шт. на  ПСО |
| 18 | Моторы лодочные до 30 л.с. | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 90 000 | 1шт. на  ПСО |
| 19 | Набор инструмента | 36 | шт. |  |  |  |  | 1 | 2 000 | 1 шт. на  ПСО |
| 20 | Навигатор | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 35 000 | 3шт. на  ПСО |
| 21 | Насос универсальный ручной | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 125 000 | 1шт. на  ПСО |
| 22 | Ножницы комбинированные гидравлические НКГ-С4 (комплект с крюками, удлинителями и наконечниками) | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 155 000 | 1шт. на  ПСО |
| 23 | Палатка ТПП-1 брезентовая | 84 | шт |  |  |  |  | 1 | 12 000 | 1шт. на  ПСО |
| 24 | Палатка ЧС-43 | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 80 000 | 1шт. на  ПСО |
| 25 | Печь для твердого топлива | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 11500 | 1шт. на  ПСО |
| 26 | Плот надувной спасательный | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 95 000 | 1шт. на  ПСО |
| 27 | Разжим клиновой (наконечник 1) | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 12 000 | 1шт. на  ПСО |
| 28 | Разжим клиновой (наконечник 2) комплект из 2 шт. | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 10 000 | 1шт. на  ПСО |
| 29 | Разжим серповидный | 120 | шт. |  |  |  |  | 2 | 5 000 | 2шт. на  ПСО |
| 30 | Ранцевый лесной огнетушитель | 84 | шт. |  |  |  |  | 1 | 4 500 | 1шт. на  работника |
| 31 | Расширитель дверной | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 50 000 | 1шт. на  ПСО |
| 32 | Расширитель средний гидравлический многофункциональный | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 120 000 | 1шт. на  ПСО |
| 33 | Ручной электромегафон | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 30 000 | 1шт. на  ПСО |
| 34 | Сварочный инверторный генератор | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 25 000 | 1шт. на  ПСО |
| 35 | Стальной баллон | 120 | шт. |  |  |  |  | 3 | 60 000 | 3шт. на  ПСО |
| 36 | Станок электрический заточный (для цепей бензопилы) | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 10 000 | 1шт. на  ПСО |
| 37 | Станция насосная | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 200 000 | 1шт. на  ПСО |
| 38 | Станция насосная ранцевая | 60 | шт. |  |  |  |  | 1 | 300 000 | 1шт. на  ПСО |
| 39 | Термос, 12 л | 84 | шт. |  |  |  |  | 2 | 4 500 | 2шт. на  ПСО |
| 40 | Термос, 36 л | 84 | шт. |  |  |  |  | 2 | 6 500 | 2шт. на  ПСО |
| 41 | Утеплитель водолазный | 120 | шт. |  |  |  |  | 2 | 10 000 | 2шт. на  ПСО |
| 42 | Цилиндр гидравлический двухштоковый | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 100  000 | 1шт. на  ПСО |
| 43 | Шлюпка надувная | 120 | шт. |  |  |  |  | 1 | 25 000 | 1шт. на  ПСО |
| 44 | Элементы питания для электромегафона | 60 | шт. |  |  |  |  | 10 | 800 | 10шт. на  1 мегафон |
| **ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА** | | | | | | | | | | |
| 1 | Легковой автомобиль, не более 200 л.с. | 96 | шт. | 1 |  |  |  |  | 2 000000 | 1шт. на учреждение |
| 2 | Легковой автомобиль полноприводный, не более 150 л.с. | 96 | шт. |  |  |  |  | 2 | 1 200000 | 2шт. на  ПСО |
| 3 | Снегоход | 60 | шт. |  |  |  |  | 2 | 1 600000 | 1шт. на  ПСО |

8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:

8.1.Затраты на приобретение аптечек первой помощи

где:

Qi рп - количество аптечек первой помощи;

Pi рп – цена 1-й аптечки первой помощи.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аптечек первой помощи  (шт.) | Цена 1-й аптечки первой помощи  (руб.) |
| не более 10\* | не более 2 000,00 |

\*По приказу Минздравсоцразвития РФ № 169Н

8.2. Затраты на приобретение индивидуального рациона питания (сухпайков) для поисково-спасательной службы

где:

Qi рп - количество индивидуальных рационов питания (сухпайков);

Pi рп – цена 1-го индивидуального рациона питания (сухпайка).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество индивидуальных рационов питания (сухпайков)  (шт.) | Цена 1-го индивидуального рациона  питания (сухпайка)  (руб.) |
| не более 150 | не более 2 000,00 |

* 1. Затраты на приобретение спецодежды, мягкого инвентаря

где:

Qi спец –количество спецодежды и мягкого инвентаря по i-й должности в год;

Pi спец – цена приобретения за единицу спецодежды и мягкого инвентаря по i-й должности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полез  ного использова  ния,  не более мес. | Еди  ница измере  ния | Подразделения | | | Цена за единицу товара, не более руб. | Примечание |
| Административно-управлен ческий аппарат | Служба по мониторингу и прогно  зирова  нию ЧС | Поисково-спасательная служба |
| ***СПЕЦОДЕЖДА*** | | | | | | | | |
| 1 | Ботинки зимние с высокими берцами | 24 | пар |  |  | 1 | 4 500 | 1 пара на работника |
| 2 | Ботинки летние с высокими берцами | 24 | пар |  |  | 1 | 3 000 | 1 пара на работника |
| 3 | Боты диэлектрические | 12 | пар |  |  | 2 | 1 000 | 2 пары на ПСО (дежурные) |
| 4 | Валенки с прорезиненной подошвой | 24 | пар |  |  | 1 | 1 800 | 1 пара на работника |
| 5 | Головной убор зимний | 36 | шт. |  |  | 1 | 1 500 | 1 шт. на работника |
| 6 | Головной убор летний | 36 | шт. |  |  | 1 | 800 | 1 шт. на работника |
| 7 | Каска защитная | 36 | шт. |  |  | 1 | 1 200 | 1 шт. на работника |
| 8 | Каска защитная с ударопрочным щитком | 60 | шт. |  |  | 1 | 2 500 | 1 шт. на работника |
| 9 | Комбинезон спасателя | 12 | компл. |  |  | 1 | 6 000 | 1 компл. на работника |
| 10 | Костюм водонепроницаемый | 36 | компл. |  |  | 1 | 2 000 | 1 компл. на работника |
| 11 | Костюм зимний с синтетическим утеплителем | 24 | компл. |  |  | 1 | 8 680 | 1 компл. на работника |
| 12 | Костюм летний из смешенных тканей | 24 | компл. |  |  | 1 | 4 500 | 1 компл. на работника |
| 13 | Костюм противоинцефалитный или противомоскитный | 24 | компл. |  |  | 2 | 1 200 | 2 компл. на ПСО (дежурные) |
| 14 | Накомарник | до износа | шт. |  |  | 1 | 600 | 1 шт. на работника |
| 15 | Наушники противошумные | 12 | шт. |  |  | 2 | 500 | 2 шт. на ПСО (дежурные) |
| 16 | Носки, обработанные наночастицами серебра | 12 | пар |  |  | 2 | 350 | 2 пары на работника |
| 17 | Очки защитные от механических повреждений | до износа | шт. |  |  | 1 | 700 | 1 шт. на работника |
| 18 | Перчатки антивибрационные | 12 | пар |  |  | 2 | 1 000 | 2 пары на ПСО (дежурные) |
| 19 | Перчатки диэлектрические | 12 | пар |  |  | 2 | 500 | 2 пары на ПСО (дежурные) |
| 20 | Перчатки резиновые | до износа | пар |  |  | 1 | 70 | 1 пара на работника |
| 21 | Перчатки утепленные | 12 | пар |  |  | 2 | 500 | 2 пары на работника |
| 22 | Перчатки хлопчатобумажные | 12 | пар |  |  | 4 | 50 | 4 пары на работника |
| 23 | Перчатки шерстяные | 12 | пар |  |  | 2 | 500 | 2 пары на работника |
| 24 | Подшлемник зимний | 24 | шт. |  |  | 1 | 650 | 1 шт. на работника |
| 25 | Подшлемник летний | 24 | шт. |  |  | 1 | 550 | 1 шт. на работника |
| 26 | Рубашка "поло" классическая (длинный рукав) | 12 | шт. | 1 | 1 |  | 1 500 | 1 шт. на работника |
| 27 | Рубашка "поло" классическая (длинный рукав) с шевроном | 12 | шт. | 1 | 1 |  | 1 800 | 1 шт. на работника |
| 28 | Рубашка "поло" классическая (короткий рукав) | 12 | шт. | 1 | 1 |  | 1 000 | 1 шт. на работника |
| 29 | Рубашка "поло" классическая (короткий рукав) с шевроном | 12 | шт. | 1 | 1 |  | 1 300 | 1 шт. на работника |
| 30 | Рукавицы комбинированные | 12 | пар |  |  | 4 | 300 | 4 пары на работника |
| 31 | Рюкзак рейдовый | до износа | шт. |  |  | 1 | 2 500 | 1 шт. на работника |
| 32 | Сапоги болотные | 24 | пар |  |  | 1 | 2 500 | 1 шт. на работника |
| 33 | Сапоги резиновые с антипркольной подошвой | 24 | пар |  |  | 1 | 600 | 1 пара на работника |
| 34 | Свитер или джемпер | 36 | шт. |  |  | 1 | 2 500 | 1 шт. на работника |
| 35 | Спальный мешок | 60 | шт. |  |  | 1 | 12 700 | 1 шт. на работника |
| 36 | Термобелье зимнее | 12 | компл. |  |  | 1 | 4 000 | 1 компл. на работника |
| 37 | Термобелье летнее | 12 | компл. |  |  | 1 | 2 500 | 1 компл. на работника |
| 38 | Термоноски 20влагоотводящие | 12 | пар |  |  | 2 | 550 | 2 пары на работника |
| 39 | Футболка х/б | 12 | шт. |  |  | 2 | 500 | 2 шт. на работника |
| 40 | Шеврон вышитый с логотипом учреждения | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 300 | 1 шт. на работника |
| 41 | Чулки утепленные | 36 | пар |  |  | 1 | 350 | 1 пара на работника |
| ***ПРОЧИЙ МЯГКИЙ ИНВЕНТАРЬ*** | | | | | | | | |
| 1 | Коврик термоизоляционный | 60 | шт. |  |  | 1 | 6 700 | 1 шт. на работника |
| 2 | Коврики диэлектрические | 24 | шт. |  |  | 1 | 450 | 1 шт. на работника |
| 3 | Коврики туристические (пенный) летний | 24 | шт. |  |  | 1 | 600 | 1 шт. на работника |
| 4 | Коврики туристические (трехслойный) зимний | 24 | шт. |  |  | 1 | 800 | 1 шт. на работника |
| 5 | Комплект постельного белья | 24 | компл. |  |  | 1 | 1 500 | 1 компл. на работника |
| 6 | Матрац | 60 | шт. |  |  | 1 | 2 500 | 1 шт. на работника |
| 7 | Наматрасник | 60 | шт. |  |  | 1 | 1 500 | 1 шт. на работника |
| 8 | Одеяло полушерстяное | 60 | шт. |  |  | 1 | 1 500 | 1 шт. на работника |
| 9 | Подушка перовая или с синтетическим наполнителем | 60 | шт. |  |  | 1 | 1 200 | 1 шт. на работника |
| 10 | Полотенце | 12 | шт. |  |  | 2 | 350 | 2 шт. на работника |
| 11 | Покрывало | 60 | шт. |  |  | 1 | 1 500 | 1 шт. на работника |
| 12 | Противогаз гражданский | 36 | шт. |  |  | 1 | 4 500 | 1 шт. на работника |
| 13 | Противогаз детский фильтрующий | 36 | шт. |  |  | 1 | 5 000 | 1 шт. на работника |

8.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (топливо)

где:

- норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](consultantplus://offline/ref=57DD46F769737B5517AAD7EC04F63615CCF9068F3C6232E70BDE89099E89C2FADC06349F382FD429T07CL) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р и инструкциями по эксплуатации транспортных средств;

- цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

- планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

– среднесуточный пробег i-го транспортного средства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Норма расхода топлива на 100 километров пробега 1-го транспортного средства  (л.) | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по 1-му транспортному средству  (руб.) | Планируемое количество рабочих дней использования 1-го транспортного средства в очередном финансовом году  (дней) | Среднесуточный пробег 1-го транспортного средства  (км.) |
| не более 25 | не более 50,00 | не более 366 | не более 200 |

8.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для дизельных и моторных двигателей

где:

Qi гсм – количество литров горюче-смазочных материалов в год;

Pi гсм – цена приобретения за 1 литр горюче-смазочного материалов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ГСМ | Функциональное назначение | Количество литров ГСМ в год, не более | Цена за 1 литр ГСМ,  не более руб. |
| 1 | Дизельное топливо | Обеспечение работы дизельных двигателей | 200 | 50 |
| 2 | Масло гидравлическое | Обеспечение работы бензиновых двигателей | 8 | 300 |
| 3 | Масло моторное  (для двухтактных лодочных двигателей) | Обеспечение работы бензиновых двигателей | 20 | 500 |
| 4 | Масло для дизельных двигателей | Обеспечение работы дизельных двигателей | 10 | 700 |
| 5 | Трансмиссионное масло  (для лодочного мотора) | Обеспечение работы моторных двигателей | 8 | 500 |
| 6 | Масло моторное (для двигателей автомобиля) | Обеспечение работы двигателей автомобилей | 10 | 300 |

8.6. Затраты на приобретение питьевой бутилированной воды

**Звод=Qбут\*Pбут**

где:

Qбут - количество бутилированной воды в год;

Рбут - стоимость одной бутыли объемом 19 л. с доставкой

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость одной бутыли объемом 19 л. с доставкой  (руб.) | Количество бутилированной воды в год  (бут.) |
| не более 250,00 | не более 200 |

8.7. Затраты на приобретение прочих материальных запасов

где:

- количество материальных запасов по i-й должности;

- цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности.

Таблица 1 Канцелярские товары

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Еди ница измере ния | Подразделения | | | | | Цена за единицу товара, не более руб. | Примечание |
| Аппа рат управле ния | От  дел учета и отчетности | Служ  ба по управлению и средствам связи | Служ ба по мониторингу и прог нозиро ванию ЧС | Поис ково-спасательная служба |
| 1 | Автонумератор | 36 | шт. |  | 1 |  |  |  | 3500 | 1 шт. на учреждение |
| 2 | Антистеплер | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85 | 1 шт.на работника |
| 3 | Бейдж пластиковый | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 45 | 1 шт.на работника |
| 4 | Блокнот на спирали А5 | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 300 | 1 шт.на работника |
| 5 | Бумага А3, пачка 500 л. | 12 | пач. |  |  | 5 |  |  | 1000 | 5 пач.на учреждение |
| 6 | Бумага А4, пачка 500 л. | 12 | пач. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 500 | 12 пач.на работника |
| 7 | Бумага для заметок (блок 90/90/50мм, 450лист) | 3 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 129 | 1 шт.на работника |
| 8 | Бумага для факса/ ролик для факса | 12 | шт. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 140 | 4 шт. на 1 аппарат/факс |
| 9 | Бумага с клеевым краем | 3 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 62 | 1 шт. на работника |
| 10 | Бумага цветная, пачка 500 л. | 12 | пач. | 1 | 1 |  |  |  | 700 | 1 пач. на работника |
| 11 | Гелевая подушка | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 260 | 1 шт. на работника |
| 12 | Герб РФ | 12 | шт. | 1 |  |  |  |  | 2 500 | 1 шт. на учреждение |
| 13 | Дырокол, на 40 л. | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1100 | 1 шт. на подразделение |
| 14 | Ежедневник | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 670 | 1 шт. на работника |
| 15 | Журналы учета/регистрации | 12 | шт. | 10 | 2 |  |  |  | 150 | 12 шт. на учреждение |
| 16 | Зажимы канцелярские (в ассортименте), 12 шт. в упак. | 12 | уп. | 5 | 5 |  |  |  | 155 | 5 уп. на работника |
| 17 | Закладки клейкие пластиковые (набор 5 цветов по 25 закладок) | 3 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 125 | 1 шт. на работника |
| 18 | Игла для прошивки документов | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 60 | 1 шт. на подразделение |
| 19 | Календарь настенный | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 260 | 1 шт. на кабинет |
| 20 | Календарь перекидной настольный | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 220 | 1 шт. на рабочее место |
| 21 | Калькулятор | 36 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 1050 | 1 шт. на работника |
| 22 | Карандаш автоматический со сменными стержнями | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 150 | 1 шт. на работника |
| 23 | Карандаш с ластиком | 3 | шт. |  |  | 1 | 1 | 1 | 70 | 1 шт. на работника |
| 24 | Карта РФ в рамке | 12 | шт. | 1 |  |  |  |  | 4 000 | 1 шт. на учреждение |
| 25 | Карта ХМАО в рамке | 12 | шт. | 1 |  |  |  |  | 5 750 | 1 шт. на учреждение |
| 26 | Картон для подшивки А4, 100 л. в пачке | 12 | пач. | 3 | 3 |  |  |  | 350 | 3 пач. на подразделение |
| 27 | Клей карандаш | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 77 | 1 шт. на работника |
| 28 | Клей ПВА | 12 | шт. |  | 1 |  |  |  | 73 | 1 шт. на работника |
| 29 | Клейкая лента двухсторонняя | 12 | шт. | 1 |  |  |  |  | 220 | 1 шт. на учреждение |
| 30 | Клейкая лента скотч | 12 | шт. |  | 1 |  |  |  | 85 | 1 шт. на учреждение |
| 31 | Книга канцелярская А4 | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 180 | 1 шт. на работника |
| 32 | Кнопки канцелярские (уп. 100шт) | 12 | уп. | 1 |  |  |  |  | 131 | 1 уп. на подразделение |
| 33 | Конверт 162х229, 230х325 "куда-кому", (уп. 100шт) | 12 | уп. | 4 |  |  |  |  | 150 | 4 уп. на подразделение |
| 34 | Конверты для дисков (уп. 100шт) | 12 | уп. |  |  | 1 |  |  | 299 | 4 уп. на подразделение |
| 35 | Корректирующая жидкость (штрих) | 6 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 115 | 1 шт. на работника |
| 36 | Корректирующая лента (штрих) | 6 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 115 | 1 шт. на работника |
| 37 | Ластик | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85 | 1 шт. на работника |
| 38 | Линейка | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 40 | 1 шт. на работника |
| 39 | Лоток (веерный, вертикальный, горизонтальный) | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 500 | 1 шт. на рабочее место |
| 40 | Маркер перманентный | 12 | шт. |  | 1 | 1 |  | 1 | 125 | 1 шт. на подразделение |
| 41 | Маркеры текстовыделители (набор) | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 150 | 1 шт. на подразделение |
| 42 | Мини-датер | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 840 | 1 шт. на работника |
| 43 | Нить для подшивки документов | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 690 | 1 шт. на подразделение |
| 44 | Нож канцелярский | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 155 | 1 шт. на работника |
| 45 | Ножницы | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 220 | 1 шт. на рабочее место |
| 46 | Обложка для переплета пластиковая, картонная А4,  (уп. 100шт) | 12 | уп. | 3 | 3 |  |  |  | 1400 | 3 уп. на подразделение |
| 47 | Органайзер | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1500 | 1 шт. на рабочее место |
| 48 | Папка А4  с зажимом | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 75 | 1 шт. на работника |
| 49 | Папка конверт на молнии  (245-335 мм) | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 75 | 1 шт. на работника |
| 50 | Папка на кольцах, пружинах, резинке, с крышкой, с кнопкой | 12 | шт. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 156 | 3 шт. на работника |
| 51 | Папка на подпись | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 550 | 1 шт. на подразделение |
| 52 | Папка регистратор, (50 мм, 70мм, 80мм) | 12 | шт. | 5 | 5 | 3 | 3 | 3 | 230 | 5 шт. на работника |
| 53 | Папка руководителя А4 из кожи | 12 | шт. | 1 |  |  |  |  | 2500 | 1 шт. на руководителя |
| 54 | Папка с файлами А4 на 10, 20, 30, 40, 60, 80, 100 прозрачных листов | 12 | шт. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 277 | 3 шт. на работника |
| 55 | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | 12 | шт. | 5 | 10 | 3 | 3 | 3 | 28 | 3/5/10 шт. на работника |
| 56 | Папка уголок А4 | 12 | шт. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 15 | 5 шт. на работника |
| 57 | Пленка для ламинирования (уп. 100шт) | 12 | уп. | 2 | 2 |  |  |  | 2100 | 2 уп. на подразделение |
| 58 | Подставка для блока пластиковая | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 163 | 1 шт. на рабочее место |
| 59 | Подставка для канцелярских мелочей | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 250 | 1 шт. на рабочее место |
| 60 | Подставка под перекидной календарь | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 470 | 1 шт. на рабочее место |
| 61 | Портфель пластиковый на молнии/ на кнопке | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2500 | 1 шт. на подразделение |
| 62 | Пружины для переплета пластиковые А4, (уп. 50/100шт) | 12 | уп. |  | 5 |  |  |  | 798 | 5 уп. на учреждение |
| 63 | Разделитель пластиковый | 12 | шт. | 5 | 5 |  |  |  | 300 | 5 шт. на подразделение |
| 64 | Ручка гелевая | 12 | шт. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 70 | 4 шт. на работника |
| 65 | Ручка шариковая | 12 | шт. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 60 | 4 шт. на работника |
| 66 | Скобы для степлера (в ассортименте), (уп. 100шт) | 12 | уп. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 75 | 4 уп. на работника |
| 67 | Скоросшиватель дело | 12 | шт. | 10 | 10 |  |  |  | 158 | 10 шт. на подразделение |
| 68 | Скрепки канцелярские (в ассортименте), (уп. 100шт) | 12 | уп. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 65 | 1 уп. на работника |
| 69 | Скрепочница (с магнитом круглой формы) | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 314 | 1 шт. на рабочее место |
| 70 | Степлер мощный (до 100 л.) | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4500 | 1 шт. на подразделение |
| 71 | Степлер на 20 л, 40л | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 700 | 1 шт. на рабочее место |
| 72 | Стержень | 12 | шт. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 35 | 4 шт. на работника |
| 73 | Стержни к карандашу автоматическому, (уп. 12шт) | 12 | уп. | 4 | 4 |  |  |  | 75 | 4 уп. на работника |
| 74 | Тетрадь(в ассортименте) | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 178 | 1 шт. на работника |
| 75 | Точилка для карандашей | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 95 | 1 шт. на рабочее место |
| 76 | Файл (упаковка 100 шт). | 12 | уп. | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 350 | 1/2/3 уп. на работника |
| 77 | Шило канцелярское | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 120 | 1 шт. на подразделение |
| 78 | Штамп самонаборный | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 1450 | 1 шт. на подразделение |
| 79 | Штемпельная краска на водяной основе | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 200 | 1 шт. на подразделение |
| 80 | Штрих-карандаш | 12 | шт. | 1 | 1 |  |  |  | 115 | 1 шт. на работника |

Таблица 2 Хозяйственные товары

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год,  не более | Цена за единицу товара, не более руб. |
| 1 | Баллон со сжатым воздухом | 12 | шт. | 2 | 495 |
| 2 | Батарейка АА, ААА | 12 | шт. | 10 | 100 |
| 3 | Бирка кабельная | 12 | шт. | 200 | 10 |
| 4 | Бумага туалетная 3-х слойная, (уп. 8шт) | 12 | уп. | 24 | 250 |
| 5 | Бутыль поликарбонатная 19л | 24 | шт. | 4 | 500 |
| 6 | Жидкое мыло 250 мл | 12 | шт. | 50 | 120 |
| 7 | Замок врезной | 24 | шт. | 6 | 1 500 |
| 8 | Замок-ручка | 24 | шт. | 6 | 1 000 |
| 9 | Изолента | 12 | шт. | 24 | 100 |
| 10 | Кабельный канал с гибкой крышкой | 12 | шт. | 35 | 3 000 |
| 11 | Кабельный канал с крышкой | 12 | шт. | 170 | 250 |
| 12 | Канифоль | 12 | шт. | 3 | 350 |
| 13 | Комплект совок + щетка | 24 | компл. | 2 | 500 |
| 14 | Крепежный комплект | 12 | шт. | 70 | 15 |
| 15 | Набор бит для шуруповерта | 12 | шт. | 1 | 2 500 |
| 16 | Набор буров для перфоратора | 12 | шт. | 1 | 7 000 |
| 17 | Набор сверл для дрели | 12 | шт. | 1 | 4 000 |
| 18 | Насос ручной | 24 | шт. | 1 | 700 |
| 19 | Освежитель воздуха | 12 | шт. | 8 | 100 |
| 20 | Плечики для одежды | 24 | шт. | 50 | 200 |
| 21 | Припой | 12 | шт. | 8 | 500 |
| 22 | Проволочный лоток | 12 | шт. | 5 | 2 000 |
| 23 | Сетевой фильтр | 24 | шт. | 12 | 1 500 |
| 24 | Стяжка 150 мм, (уп. 100шт) | 12 | уп. | 3 | 170 |
| 25 | Термопаста | 6 | шт. | 4 | 890 |
| 26 | Удлинитель электрический | 36 | шт. | 4 | 550 |
| 27 | Флюс для пайки | 12 | шт. | 3 | 150 |

Таблица 3 Прочие материальные запасы для поисково-спасательной службы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Цена за единицу товара, не более руб. | Примечание |
| **АЛЬПИНИСТСКОЕ СНАРЯЖЕНИЕ ДЛЯ ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ** | | | | | |
| 1 | Веревка динамика | 60 | м. | 60 | 500м. на ПСО |
| 2 | Веревка статика | 60 | м. | 100 | 500м. на ПСО |
| 3 | Веревка вспомогательная | 12 | м. | 70 | 100м. на ПСО |
| 4 | Карабин автомат | 60 | шт. | 2 000 | 5шт. на работника |
| 5 | Карабин косой | 60 | шт. | 1 500 | 2шт. на работника |
| 6 | Спусковое устройство | 60 | шт. | 6 000 | 1шт. на работника |
| 7 | Такелажная пластина | 60 | шт. | 6 500 | 2шт. на ПСО |
| 8 | Ролик сдвоенный | 60 | шт. | 6 000 | 2шт. на ПСО |
| 9 | Ролик двойной | 60 | шт. | 2 500 | 2шт. на ПСО |
| 10 | Ролик одинарный | 60 | шт. | 2 500 | 5шт. на ПСО |
| 11 | Жюмар | 60 | шт. | 3 500 | 1шт. на работника |
| 12 | Страховочные системы | 60 | шт. | 4 500 | 1шт. на работника |
| **ИНСТРУМЕНТ И ИНВЕНТАРЬ ДЛЯ ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ** | | | | | |
| 1 | Кусачки односторонние | 12 | шт. | 500 | 1шт. на работника |
| 2 | Лом | 120 | шт. | 1 100 | 2шт. на ПСО |
| 3 | Лопата снегоуборочная | 12 | шт. | 550 | 4шт. на ПСО |
| 4 | Лопата штыковая | 12 | шт. | 550 | 4шт. на ПСО |
| 5 | Нож монтерский | 12 | шт. | 220 | 1шт. на работника |
| 6 | Отвертка | 12 | шт. | 150 | 1шт. на работника |
| 7 | Паяльник электрический | 12 | шт. | 1 000 | 1шт. на ПСО |
| 8 | Портативный газовый баллон | 12 | шт. | 400 | 20шт. на ПСО |
| 9 | Топор | 60 | шт. | 750 | 2шт. на ПСО |
| 10 | Фонарь электрический диодный | 12 | шт. | 500 | 1шт. на работника |
| **РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ** | | | | | |
| 1 | Мешки полипропиленовые, 60 л. | 12 | шт. | 50 | 3шт. на работника |
| 2 | Свеча зажигания | 12 | шт. | 500 | 1шт. на станцию\оборудование |
| **СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ДЛЯ ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ** | | | | | |
| 1 | Крем от укусов кровососущих | 12 | шт. | 200 | 10шт. на ПСО |
| 2 | Репеллент аэрозоль (анти-мошка, комар, клещ, мокрец, слепень) | 12 | шт. | 300 | 10шт. на ПСО |
| **СРЕДСТВА ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ ДЛЯ ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ** | | | | | |
| 1 | Ведро, оцинкованное 15 л. | 60 | шт. | 350 | 2шт. на ПСО |
| 2 | Доска разделочная деревянная | 36 | шт. | 300 | 2шт. на ПСО |
| 3 | Емкость для воды, в комплекте | 36 | шт. | 600 | 2шт. на ПСО | шт. | 300 | 2шт. на ПСО |
| 4 | Кружка, эмалированная 250 мл. | 60 | шт. | 150 | 1шт. на работника |
| 5 | Ложка алюминиевая, железная | 60 | шт. | 55 | 1шт. на работника |
| 6 | Миска алюминиевая, железная | 60 | шт. | 320 | 1шт. на работника |
| 7 | Мыло хозяйственное 200 гр. | 1 | шт. | 50 | 1шт. на работника |
| 8 | Нож разделочный | 36 | шт. | 250 | 2шт. на ПСО |
| 9 | Половник алюминиевый, из нержавеющего металла | 60 | шт. | 250 | 2шт. на ПСО |
| 10 | Раскладушка | 60 | шт. | 1 500 | 1шт. на работника |
| 11 | Рукомойник оцинкованный, 3 л. | 60 | шт. | 950 | 2шт. на ПСО |
| 12 | Чайник железный 3 л | 60 | шт. | 500 | 2шт. на ПСО |