Пост. от 26.10.2015 № 1950-па

О создании рабочей группы по комплексному разрешению вопросов садоводческих, дачных и гаражных некоммерческих объединений граждан в муниципальном образовании Нефтеюганский район

Во исполнение пункта 4.3.4 протокола заседания комиссии по вопросам обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности, мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Ханты Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2015 № 153, постановляю:

1. Создать рабочую группу по комплексному разрешению вопросов садоводческих, дачных и гаражных некоммерческих объединений граждан в муниципальном образовании Нефтеюганский район в [составе](#Par36) согласно приложению 1.

2. Утвердить [Положение](#Par159) о рабочей группе по комплексному разрешению вопросов садоводческих, дачных и гаражных некоммерческих объединений граждан в муниципальном образовании Нефтеюганский район согласно приложению 2.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента градостроительства и землепользования – заместителя главы администрации района Е.А.Абрамову.

Глава администрации района Г.В.Лапковская

Приложение 1

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_

Состав рабочей группы по комплексному разрешению

вопросов садоводческих, дачных и гаражных некоммерческих объединений граждан в муниципальном образовании Нефтеюганский район

|  |
| --- |
| **Руководитель рабочей группы** - директор департамента градостроительства и землепользования - заместитель главы администрации Нефтеюганского района  **заместитель руководителя рабочей группы** - директор департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса – заместитель главы администрации Нефтеюганского района |
|  |
| **Секретари рабочей группы:**  - начальник отдела землепользования департамента градостроительства и землепользования Нефтеюганского района  - главный специалист отдела земельного кадастра и учета земель департамента градостроительства и землепользования Нефтеюганского района |
| **Члены рабочей группы:**  - председатель комитета по земельным ресурсам департамента градостроительства и землепользования Нефтеюганского района |
| - председатель юридического комитета Нефтеюганского района    - начальник отдела по транспорту и дорогам департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса Нефтеюганского района  - заместитель председателя комитета гражданской защиты населения Нефтеюганского района  - председатель комитета по делам народов севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов Нефтеюганского района  - председатель комитета по градостроительству департамента градостроительства и землепользования Нефтеюганского района  - главы поселений (по согласованию) |
| - начальник ОМВД России по Нефтеюганскому району, подполковник полиции (по согласованию) |
|  |
| - начальник Нефтеюганского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по ХМАО – Югре (по согласованию) |
| - директор филиала КУ ХМАО-Югры «Центроспас-Югория» по Нефтеюганскому району (по согласованию) |
| - заместитель начальника Нефтеюганского управления службы по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений ХМАО-Югры (по согласованию) |
| - начальник отделения УФМС России по ХМАО-Югре в Нефтеюганском районе, майор внутренней службы (по согласованию) |
| - заместитель начальника межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России № 7 по ХМАО-Югре (по согласованию) |
| - начальник территориального отдела Управления Федеральной службы роспотребнадзора по ХМАО-Югре в г.Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г.Пыть-Ях (по согласованию) |
| - заместитель главного инженера ОАО «Пойковские электрические сети» (по согласованию) |
|  |
| - представители (председатели) садоводческих, дачных и гаражных некоммерческих объединений граждан (по согласованию) |

Приложение 2

к постановлению администрации Нефтеюганского района

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_

Положение

о рабочей группе по комплексному разрешению вопросов садоводческих, дачных и гаражных некоммерческих объединений граждан в муниципальном образовании Нефтеюганский район (далее Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по комплексному разрешению вопросов садоводческих, дачных и гаражных некоммерческих объединений граждан в муниципальном образовании Нефтеюганский район

(далее - некоммерческие объединения) определяет задачи, функции, организацию деятельности рабочей группы по комплексному рассмотрению вопросов некоммерческих объединений (далее - рабочая группа).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=86BFBBBD1F6F15F850EDB86130727F813A038F46048545AB3A02E4ODCAN) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа является постоянно действующей.

1.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины её членов.

1.5. Оперативное руководство деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы. В период временного отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности выполняет заместитель руководителя рабочей группы.

1.6. Руководитель рабочей группы утверждает повестку дня очередного заседания.

1.7. Оповещение членов рабочей группы и лиц, приглашённых на её заседание, о времени и месте заседания осуществляется секретарями рабочей группы.

Члены рабочей группы и лица, приглашённые на её заседание, приглашаются на заседания рабочей группы по телефону или посредством телефонограммы не позднее, чем за два дня до заседания.

Секретарь рабочей группы ведёт протокол заседания.

1.8. Решения рабочей группы оформляются протоколом и подлежат подписанию руководителем рабочей группы и секретарём.

1.9. Для решения поставленных задач рабочая группа создаёт секции (подгруппы) по направлениям экономики и финансов, владения имуществом, безопасности и правопорядка, инфраструктурного и социального жизнеобеспечения. Составы секций (подгрупп) утверждаются решением рабочей группы.

1.10. Ответственными за организацию работы секций (подгрупп) являются члены рабочей группы - руководители соответствующих отраслевых (функциональных) органов администрации Нефтеюганского района.

1.11. Комплексные (взаимосвязанные) вопросы могут быть поручены для совместного рассмотрения нескольким секциям (подгруппам). В данном случае руководитель рабочей группы, а в период его временного отсутствия - заместитель руководителя рабочей группы назначает из числа членов рабочей группы ответственное лицо за рассмотрение комплексного вопроса.

1.12. К участию в работе рабочей группы (секций (подгрупп)) в обязательном порядке привлекаются представители тех садоводческих, дачных и гаражных некоммерческих объединений граждан (далее - некоммерческие объединения), чьи проблемные вопросы непосредственно рассматриваются.

Для участия в рассмотрении комплексных вопросов, затрагивающих интересы всех некоммерческих объединений, привлекается инициативная группа, созданная из представителей некоммерческих объединений.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Содействие некоммерческим объединениям в принятии соответствующих решений, в осуществлении работ по развитию инженерной и транспортной инфраструктур на территории некоммерческих объединений, в обеспечении пожарной и санитарной безопасности, охране окружающей среды. Рассмотрение вопросов о порядке оформления прав на земельные участки, о регистрации граждан в садовых, огороднических и дачных некоммерческих товариществах, о задолженности некоммерческих объединений, обеспечение правопорядка и безопасности на территории некоммерческих объединений.

2.2. Реализация мероприятий по обеспечению законных прав граждан - членов некоммерческих объединений.

3. Функции рабочей группы

3.1. Определяет приоритетные и стратегические направления деятельности рабочей группы.

3.2. Рассматривает проблемные вопросы, возникающие в некоммерческих объединениях.

3.3. Вырабатывает варианты решения проблемных вопросов.

4. Права рабочей группы

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и сведения, необходимые для работы рабочей группы.

4.2. Приглашать на заседания рабочей группы представителей общественности, представителей государственных органов и организаций района, специалистов и экспертов.

5. Ответственность рабочей группы

5.1. Руководитель рабочей группы несёт ответственность за обеспечение согласованной работы рабочей группы по выполнению возложенной на неё задач.

5.2. Ответственные за организацию работы секций (подгрупп) члены рабочей группы несут ответственность за обеспечение согласованной работы секций (подгрупп) по выполнению поручений.

5.3. Члены рабочей группы и привлекаемые специалисты для работы в секциях (подгруппах) несут ответственность за выполнение возложенных на них отдельных решений и поручений.