# Пост от 31.12.2014 № 3328-па

О постоянной комиссии при главе администрации Нефтеюганского района

по оказанию содействия в развитии местного самоуправления

на территории Нефтеюганского района

В целях содействия развитию местного самоуправления на территории Нефтеюганского района п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать Постоянную комиссию при главе администрации Нефтеюганского района по оказанию содействия в развитии местного самоуправления на территории Нефтеюганского района с 01 января 2015 года   
   (далее – Постоянная комиссия).
2. Утвердить [Положение](#Par42) о Постоянной комиссии (приложение).
3. Подготовку и организацию заседаний Постоянной комиссии и рабочих групп Постоянной комиссии осуществлять управлению по вопросам местного самоуправления администрации района.
4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района В.Г.Михалева.

Глава администрации района Г.В.Лапковская

Приложение

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 31.12.2014 № 3328-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о Постоянной комиссии при главе администрации Нефтеюганского района

по оказанию содействия в развитии местного самоуправления

на территории Нефтеюганского района

1. Постоянная комиссия по оказанию содействия в развитии местного самоуправления на территории Нефтеюганского района является постоянно действующим совещательным органом, созданным при главе администрации Нефтеюганского района в целях оказания содействия исполнительно-распорядительным органам поселений в решении вопросов местного значения   
   (далее – Постоянная комиссия).
2. Постоянная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти), Уставом и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и иными нормативными правовыми актами Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Нефтеюганского района, настоящим Положением.
3. В компетенцию Постоянной комиссии входят следующие вопросы:
   1. Подготовка предложений по решению вопросов местного значения   
      на территории Нефтеюганского района.
   2. Анализ деятельности органов исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований Нефтеюганского района, результатов мониторинга эффективности их деятельности.
   3. Выработка предложений в области комплексного социально-экономического развития поселений и муниципального района, территориальной организации местного самоуправления в муниципальном районе.
   4. Обеспечение взаимодействия между исполнительными органами местного самоуправления муниципальных образований Нефтеюганского района, исполнительными органами государственной власти.
   5. Решение иных вопросов, касающихся развития местного самоуправления на территории Нефтеюганского района.
4. Постоянная комиссия формируется в составе председателя Постоянной комиссии, заместителя председателя Постоянной комиссии, секретаря и членов Постоянной комиссии.
5. Председателем Постоянной комиссии является глава администрации Нефтеюганского района.
6. Заместителем председателя Постоянной комиссии является заместитель главы администрации района.
7. Членами Постоянной комиссии являются главы поселений, возглавляющие исполнительно-распорядительные органы поселений, входящих в состав Нефтеюганского района.
8. В случае временного отсутствия (командировка, отпуск, нетрудоспособность) члена Постоянной комиссии в заседании принимает участие должностное лицо, исполняющее его обязанности.
9. Заседания Постоянной комиссии проходят в административном центре Нефтеюганского района – г.Нефтеюганск, а также могут быть выездными   
   и с использованием систем видеоконференцсвязи.
10. Заседания Постоянной комиссии проводятся, как правило, не реже двух раз в квартал. В случае необходимости проводятся внеочередные заседания Постоянной комиссии.
11. Председатель Постоянной комиссии определяет дату, время, место проведения заседания и утверждает повестку заседания Постоянной комиссии.
12. Заседание Постоянной комиссии проводит председатель Постоянной комиссии либо по его поручению заместитель председателя Постоянной комиссии.
13. Постоянная комиссия для решения вопросов, отнесенных к ее компетенции, может создавать межведомственные комиссии и рабочие группы.   
    К участию в межведомственных комиссиях и рабочих группах могут привлекаться представители органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления и представители экспертных сообществ. Направление деятельности межведомственных комиссий, планы работы рабочих групп, руководителей межведомственных комиссий, рабочих групп и их составы определяет председатель Постоянной комиссии или по его поручению заместитель председателя Постоянной комиссии.
14. Проект повестки заседания Постоянной комиссии подготавливается   
    в соответствии с утвержденным планом работы, как правило, не позднее, чем   
    за 14 дней до дня проведения заседания Постоянной комиссии.
15. План работы Постоянной комиссии формируется по полугодиям на основании предложений главы администрации района, глав поселений, заместителей главы администрации и руководителей органов администрации района.
16. Доклады (информационные справки) с приложением проектов решений   
    по вопросам повестки заседания предоставляются докладчиками в управление   
    по вопросам местного самоуправления администрации района не позже, чем за 5 дней до дня проведения заседания Постоянной комиссии.
17. Информационный материал по повестке дня направляется главам поселений по электронной почте и представляется председателю Постоянной комиссии не позже, чем за 2 дня до дня проведения заседания Постоянной комиссии.
18. Решения Постоянной комиссии оформляются протоколом, который подписывает лицо, председательствующее на соответствующем заседании Постоянной комиссии и секретарем комиссии.
19. Решения Постоянной комиссии доводятся до сведения членов Постоянной комиссии.
20. Контроль за исполнением решений Постоянной комиссии осуществляет управление по вопросам местного самоуправления администрации района.
21. По решению председателя Постоянной комиссии информация о принятых решениях Постоянной комиссии доводится до сведения общественности через средства массовой информации.