# Пост от 15.12.2014 № 3023-па

Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения

ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Нефтеюганского района

В соответствии с [абзацем третьим пункта 3.1 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=8AE277468A43B1880158AF7A639F0D092421827212311DC666B2EFBAC87251B9956E1B15A1D32Bt0J) Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации   
от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении   
и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями,   
и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых   
и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [Порядок](#Par30) формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Нефтеюганского района (приложение).
2. Структурным подразделениям администрации Нефтеюганского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Нефтеюганского района, созданных на базе имущества, находящегося   
   в муниципальной собственности Нефтеюганского района, и главным распорядителям средств бюджета Нефтеюганского района, в ведении которых находятся казенные учреждения Нефтеюганского района, в срок до 01.01.2015 разработать и утвердить ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Нефтеюганского района в качестве основных   
   видов деятельности, в соответствии с [Порядком](#Par30), утвержденным настоящим постановлением.
3. Установить, что положения настоящего постановления применяются   
   при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг   
   и выполнение работ на 2016 год.
4. Управлению информационных технологий и административного реформирования администрации района (М.В.Еременко) в случае необходимости оказывать помощь структурным подразделениям администрации Нефтеюганского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя по ведению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в информационной   
   системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной   
   системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Югорское обозрение»   
   и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления   
   Нефтеюганского района.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района В.Г.Михалева.

Глава администрации района Г.В.Лапковская

Приложение

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 15.12.2014 № 3023-па

[ПОРЯДОК](#Par30)

формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней

муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых

муниципальными учреждениями Нефтеюганского района

(далее-Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению   
   и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг   
   и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Нефтеюганского района (далее – ведомственные перечни муниципальных услуг   
   и работ).
2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются   
   и ведутся структурными подразделениями администрации Нефтеюганского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Нефтеюганского района, созданных на базе имущества, находящегося  
   в муниципальной собственности Нефтеюганского района, и главными распорядителям средств бюджета Нефтеюганского района, в ведении которых находятся казенные учреждения Нефтеюганского района (далее – органы, осуществляющие полномочия учредителя).
3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются   
   и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных   
   и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.
4. По каждой муниципальной услуге или работе, включенной   
   в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ указывается следующая информация:
5. наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;
6. наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя   
   в отношении муниципальных учреждений Нефтеюганского района;
7. код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии   
   с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – реестр);
8. наименование муниципального учреждения и его код в соответствии   
   с реестром;
9. содержание муниципальной услуги или работы;
10. условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;
11. вид деятельности муниципального учреждения;
12. категории потребителей муниципальной услуги или работы;
13. наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);
14. указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;
15. реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.
16. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные   
    в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются приказами органов, осуществляющих полномочия учредителя, по согласованию с департаментом финансов Нефтеюганского района (далее – Депфин).
17. Депфин в течение 10 рабочих дней со дня направления им проектов ведомственных перечней муниципальных услуг и работ принимает решение   
    о согласовании либо об отказе в согласовании с указанием причин отказа.
18. Причинами отказа в согласовании являются:

несоответствие проекта ведомственного перечня муниципальных услуг и работ требованиям настоящего Порядка;

несоответствие проекта ведомственного перечня муниципальных услуг и работ базовым (отраслевым) перечням государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности;

несоответствие предусматриваемой проектом ведомственного перечня деятельности муниципального учреждения по оказанию муниципальных услуг и выполнению работ полномочиям Нефтеюганского района и (или) органа, осуществляющего полномочия учредителя, уставу учреждения;

несоответствие количественных показателей и показателей качества муниципальных услуг или работ наименованию (содержанию) муниципальной услуги или работы.

1. Согласование Депфином проектов ведомственных перечней муниципальных услуг и работ оформляется в форме заключения.
2. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с [пунктом](#Par40) 4 настоящего Порядка, образует реестровую запись.
3. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.
4. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.
5. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.
6. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной   
   системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
7. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.