

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Нефтеюганского района  
А.А.Бочко  
« 01 » 02 2023 года

ПЛАН  
работы должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и  
иных правонарушений в администрации Нефтеюганского района, на 2023 год

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Срок<br>исполнения       | Ответственные<br>исполнители                                                                           | Отметка об<br>исполнении |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.       | Консультирование муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, в том числе:<br>по заполнению и представлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,<br>по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) об обращении к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;<br>по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;<br>по применению на практике требований Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Нефтеюганского района | по мере<br>необходимости | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| 2.       | Сбор справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | до 30 апреля             | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации                                     |                          |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Срок<br>исполнения                                                                                                                                                                                                                       | Ответственные<br>исполнители                                                                           | Отметка об<br>исполнении |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                          | района от 28.10.2015<br>№ 478-ра                                                                       |                          |
| 3.       | Обеспечение размещения на сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с муниципальными правовыми актами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | до 23 мая                                                                                                                                                                                                                                | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| 4.       | Проведение анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | январь-июнь                                                                                                                                                                                                                              | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| 5.       | Организация и проведение проверки в соответствии с постановлением Губернатора ХМАО-Югры от 28.05.2012 № 82:<br>а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:<br>- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы на отчетную дату;<br>- муниципальными служащими по состоянию на конец отчетного периода;<br>б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу;<br>в) соблюдения всеми муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей | при выявлении<br>фактов<br>представления<br>недостоверных/<br>неполных сведений<br>или несоблюдения<br>муниципальными<br>служащими<br>ограничений<br>и запретов,<br>требований о<br>предотвращении<br>или<br>урегулировании<br>конфликта | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Срок<br>исполнения                                                                                                      | Ответственные<br>исполнители                                                                                              | Отметка об<br>исполнении |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | интересов,<br>исполнения ими<br>обязанностей                                                                            |                                                                                                                           |                          |
| 6.       | Организация проведения проверок достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу                                                                                                                                                                      | постоянно в<br>течение года                                                                                             | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра                    |                          |
| 7.       | Обновление размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района в сети Интернет информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления Нефтеюганского района | в течение 5<br>рабочих дней с<br>момента<br>проведения<br>заседания<br>комиссии или<br>после принятия<br>правового акта | управление<br>муниципальной<br>службы, кадров и<br>наград                                                                 |                          |
| 8.       | Обеспечение ведения документации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления Нефтеюганского района:<br>- протоколов заседаний;<br>- сопутствующих материалов и т.п.                                           | постоянно в<br>течение года                                                                                             | Секретарь комиссии<br>по соблюдению<br>требований к<br>служебному<br>поведению и<br>урегулированию<br>конфликта интересов |                          |
| 9.       | Обеспечение ознакомления под роспись граждан, поступающих на муниципальную службу, с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих Нефтеюганского района; Порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего                       | при поступлении<br>гражданина на<br>муниципальную<br>службу                                                             | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации                                                        |                          |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Срок<br>исполнения                                                                     | Ответственные<br>исполнители                                                                           | Отметка об<br>исполнении |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|          | к совершению коррупционных правонарушений и иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                        | района от 28.10.2015<br>№ 478-ра                                                                       |                          |
| 10.      | Обеспечение рассмотрения поступивших в администрацию района обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями, на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления Нефтеюганского района | по мере<br>поступления<br>обращений<br>в соответствии с<br>утвержденными<br>НПА        | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| 11.      | Обеспечение рассмотрения поступивших в администрацию района уведомлений юридических лиц о приеме на работу граждан, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей, утвержденный решением Думы Нефтеюганского района от 10.03.2017 № 94                                                                                                    | по мере<br>поступления<br>уведомлений                                                  | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| 12.      | Обеспечение информирования граждан и организаций о результатах проведенных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах по отношению к виновным должностным лицам посредством размещения указанных сведений на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Нефтеюганский район в сети Интернет       | в течение 3 дней с<br>момента<br>поступления<br>результатов<br>проведенных<br>проверок | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| 13.      | Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в соответствии с Порядком внесения проектов муниципальных правовых актов администрации Нефтеюганского района, утвержденным постановлением администрации Нефтеюганского района от 12.04.2012 № 1073-па              | в соответствии<br>с постановлением<br>от 12.04.2012 №<br>1073-па                       | управление<br>муниципальной<br>службы, кадров и<br>наград                                              |                          |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.      | Разъяснение исполнения требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, чьи должности входили в перечень, утвержденный решением Думы Нефтеюганского района от 10.03.2017 № 94                                                                                                                                                                                 |
| 15.      | Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими и работниками муниципальных учреждений обязанности сообщать о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей                                                                                        |
| 16.      | Обеспечение рассмотрения поступивших в администрацию района:<br>- уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;<br>- заявлений бывших муниципальных служащих о даче согласия на заключение трудового (гражданско-правового) договора;<br>- уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности, которая может или приводит к возникновению конфликта интересов |
| 17.      | Принятие мер по поступившим уведомлениям о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Срок<br>исполнения                                                                | Ответственные<br>исполнители                                                                           | Отметка об<br>исполнении |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| по мере<br>необходимости                                                          | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| до 25 декабря                                                                     | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| в течение 7<br>рабочих дней со<br>дня поступления<br>обращения или<br>уведомления | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |
| незамедлительно<br>при поступлении<br>уведомления                                 | Должностные лица,<br>назначенные<br>распоряжением<br>администрации<br>района от 28.10.2015<br>№ 478-ра |                          |