

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава администрации

Нефтеюганского района

 Г.В.Лапковская

«12» 01 2016 года

ПЛАН

работы должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Нефтеюганского района, на 2016 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1.	Консультирование муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, в том числе: по заполнению и представлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) об обращении к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; по применению на практике требований Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Нефтеюганского района	по мере необходимости	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478-ра	
2.	Организация и проведение аппаратной учебы по вопросам заполнения и представления справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для муниципальных служащих, чьи должности включены в перечень, утвержденный постановлением Главы Нефтеюганского района от 21.09.2015 № 85-п-ппа	до 30 марта	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478-ра	

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
3.	Сбор справок муниципальных служащих о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2015 год	февраль-апрель	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478-ра	
4.	Обеспечение размещения на сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района представленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с постановлением Главы Нефтеюганского района от 23.11.2015 № 111-п-нпа (с изменениями на 25.12.2015)	до 20 мая	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478-ра	
5.	Организация проведения сверки достоверности предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	май-июнь	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478-ра	
6.	Организация и проведение проверки в соответствии с постановлением Губернатора от 28.05.2012 № 82: а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: - гражданами, претендующими на замещение должностей	при выявлении фактов представления недостоверных/неполных	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации	

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
	<p>муниципальной службы на отчетную дату; - муниципальными служащими по состоянию на конец отчетного периода; б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу; в) соблюдения всеми муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей</p>	сведений	района от 28.10.2015 № 478- ра	
7.	Организация проведения проверок достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу	постоянно в течение года	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478-ра	
8.	Обновление размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Нефтеюганский район в сети Интернет информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации района	в течение 3 рабочих дней с момента проведения заседания комиссии или после принятия правового акта	Отдел кадров и муниципальной службы (М.В.Пинчукова)	
9.	<p>Обеспечение ведения документации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Нефтеюганского района: - протоколов заседаний; - сопутствующих материалов и т.п.</p>	постоянно в течение года	Секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и	

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
			урегулированию конфликта интересов в администрации района	
10.	Обеспечение ознакомления под роспись граждан, поступающих на муниципальную службу, с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих Нефтеюганского района и Порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений и иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478- ра	
11.	Обеспечение рассмотрения поступивших в администрацию района обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации района	по мере необходимости	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478- ра	
12.	Обеспечение рассмотрения поступивших в администрацию района уведомлений юридических лиц о приеме на работу граждан, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей, утвержденный постановлением Главы Нефтеюганского района от 21.09.2015 № 85-п-нпа, на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации района	по мере необходимости	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478- ра	

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
13.	Обеспечение информирования граждан и организаций о результатах проведенных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах по отношению к виновным должностным лицам посредством размещения указанных сведений на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Нефтеюганский район в сети Интернет	в течение 3 дней с момента поступления результатов проведенных проверок	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478-ра	
14.	Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в соответствии с Порядком внесения проектов муниципальных правовых актов администрации Нефтеюганского района, утвержденным постановлением администрации Нефтеюганского района от 12.04.2012 № 1073-па (с изменениями на 24.04.2015)	в соответствии с постановлением от 12.04.2012 № 1073-па	Отдел кадров и муниципальной службы (М.В.Пинчукова)	
15.	Разъяснение исполнения требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, чьи должности входили в перечень, утвержденный постановлением Главы Нефтеюганского района от 21.09.2015 № 85-п-ппа	по мере необходимости	Должностные лица, назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478-ра	
16.	Организация и проведение аппаратной учебы по вопросам заполнения и представления справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для руководителей муниципальных учреждений	До 30 марта	Отдел кадров и муниципальной службы (М.В.Пинчукова)	
17.	Сбор справок руководителей муниципальных учреждений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля	Должностные лица,	

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
			назначенные распоряжением администрации района от 28.10.2015 № 478- ра	

Марина Владимировна Пинчукова
(3463)250-136

