УТВЕРЖДАЮ:

Директор Нефтеюганского районного

бюджетного учреждения

Творческое Объединение «Культура»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_О. Г. Девятнина

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о районном смотре - конкурсе учреждений культурно - досугового типа**

**«Мы делаем праздники сами»**

**1. Общее положение:**

Настоящее Положение определяет статус, цель, задачи, порядок проведения районного смотра-конкурса учреждений культурно - досугового типа «Мы праздники делаем сами» (далее Конкурс).

1. **Цели Конкурса:**
	1. Выявление и поощрение эффективно работающих творческих коллективов и отдельных специалистов культурно - досуговых учреждений района за творческий период с  **01.01.2019 года по 31.12.2019 года;**
	2. Повышение престижа высококвалифицированного труда работников культуры, пропаганда их достижений и передового опыта.
2. **Задачи Конкурса:**
	1. Повышение профессионального уровня и творческого мастерства работников культуры;
	2. Выявление и поощрение талантливых, творчески работающих специалистов в сфере культурно - досуговой деятельности;
	3. Развитие и улучшение условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей населения района;
	4. Использование новых технологий и поддержка инновационного движения в клубной практике;
	5. Изучение и обобщение позитивного опыта, перспективных форм и методов работы в культурно-массовой деятельности;
	6. Развитие инициативы и реализация творческого потенциала в сфере досуга.
3. **Организаторы конкурса:**
	1. **Организаторами конкурса являются:**
* Департамент культуры и спорта Нефтеюганского района;
* Нефтеюганское районное бюджетное учреждение Творческое Объединение «Культура».
	1. **Оргкомитет:**
* Разрабатывает и утверждает программу конкурса;
* Утверждает состав жюри конкурса;
* Осуществляет сбор заявок на участие в конкурсе;
* Разрабатывает и утверждает награды конкурса.
	1. **Жюри конкурса:**
* Оргкомитет формирует жюри смотра - конкурса из числа высококвалифицированных специалистов в области культуры и искусства.

4.4. **Жюри конкурса имеют право:**

* Оценивать конкурсные работы;
* Устанавливать специальные номинации по результатам конкурсного просмотра;
* Награждать участников и коллективы.

**5. Место, время и условия проведения Конкурса:**

 Районный смотр-конкурс учреждений культурно - досугового типа «Мы делаем праздники сами»проводится в **два этапа.**

1. **этап (заочный):**

5.1. В конкурсе принимают участие культурно – досуговые учреждения и специалисты в области культуры Нефтеюганского района.

* 1. Участники конкурса направляют заявки (*Приложения 1*) на адрес электронной почты: **leo75\_1975@mail.ru** Заявки на участие в смотре - конкурсе принимаются **до 10 марта 2020 года.**

 Для участия в заочном этапе в адрес организаторов **до 15 марта 2020 года** направляются следующие документы:

* Сведения о конкурсанте (ФИО, учреждение культуры, возраст, образование, стаж работы в отрасли и данном клубном учреждении);
* Творческая конкурсная работа конкурсанта (сценарии, проекты, инновации, фотоальбомы) (*Приложение 2*) должна быть эстетично оформлена и предоставлена в НРБУ ТО «Культура» на бумажном носителе по следующим номинациям:
1. «Значимый, интересный проект по организации досуга населения»;
2. «Разработка и изготовление оригинальных сценических костюмов»
3. «Создание художественного оформления»
4. « Сохранение и развитие национальных культур»
5. « Лучшая игровая (тематическая) программа для детей»
6. « Лучшая игровая (тематическая) программа для взрослых»
7. «Лучшая игровая (тематическая) программа для организации молодежного досуга»
8. «Лучшая игровая (тематическая) программа, посвященная Году театра в Российской Федерации и Году семьи в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре».
9. «Лучшая методическая разработка для использования в работе культурно – досугового учреждения»
10. «Лучшее музыкальное оформление культурно – досугового мероприятия»
11. «Лучший руководитель клубного формирования творческого сезона» (кружка, любительского объединения, клуба по интересам)
12. «Лучшее культурно - досуговое учреждение»

**Участник конкурса может принять участие только в одной номинации.**

**Участие в номинации «Лучшее культурно – досуговое учреждение»**

**является обязательным условием всех КДУ Нефтеюганского района.**

 В основе соревновательных условий лежит принцип показа профессии через личностные, творческие и профессиональные качества конкурсанта.

 Коллективы учреждений или отдельные специалисты, вправе принять участие в одной из предложенных номинациях, на усмотрение художественно - творческого совета учреждения.

 Конкурсные материалы, поступившие позднее **15 марта 2020 года**, а также с нарушением требований к ним, не рассматриваются.

* 1. Участники, прошедшие заочный этап, допускаются до участия во втором финальном этапе конкурса, о чём официально уведомляются организатором конкурса.
	2. **2 этап** – заключительный - смотр - конкурс «Мы делаем праздники сами» проводится **22 марта 2020 года, в 13.00 часов, в здании ЦК и СП «Империя» (развлекательный клуб «Корона») г Нефтеюганск.**
1. **Критерии оценивания по номинациям:**
	1. **«Значимый, интересный проект по организации досуга населения»**
* новизна и оригинальность;
* социальная значимость;
* количество участников, задействованных в проекте.
	1. **«Разработка и изготовление оригинальных сценических костюмов»**
* зрелищность и эстетичность;
* выдержанность стиля и соответствие образу;
* количество изготовленных костюмов;
	1. **«Создание художественного оформления»**
* оригинальность художественного решения;
* использование современных материалов;
* эстетичность и многофункциональность элементов оформления.
	1. **«Сохранение и развитие национальных культур»**
* работа с национальными диаспорами поселка;
* наличие клубных формирований (коллективов, клубов), занимающихся сохранением и пропагандирующих культуры разных народностей, проживающих в поселке ( количественные показатели их деятельности);
* проведение национально – культурных мероприятий;
* поддержка национальных культурных инициатив населения.
	1. **«Лучшая игровая (тематическая) программа» (детская, взрослая, для молодежи) и «Лучшая игровая (тематическая) программа, посвященная Году театра в Российской Федерации и Году семьи в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре».**

На конкурс, принимаются только авторские сценарии. Не допускается использование сценариев, взятых из Интернета. Так же недопустимыми являются материалы, выражающие агрессию, пропагандирующие экстремизм, насилие, потребление наркотиков и алкогольных напитков. Участники, уличенные в плагиате или использовании чужих идей, дисквалифицируются и не допускаются к дальнейшему участию в Конкурсе.

**Критерии оценки:**

* оригинальность идеи и творческого замысла;
* соответствие содержания избранной номинации;
* соответствие содержания сценария возрасту целевой аудитории;использование местного материала (природных, этнокультурных особенностей территории, исторических данных и т.д.), включение его элементов в сценарий;
* наличие инновационных подходов в структурировании материала и форме проведения мероприятия.
* перечень мероприятий, проведенных специально для определенной возрастной группы (детская, взрослая, для молодежи);
* разнообразие форм предлагаемых мероприятий;
* интересная или актуальная тема;
* удачная форма проведения;
* количество участников.

6.6.  **«Лучшая методическая разработка для использования в работе культурно – досугового учреждения»**

Работы выполняются на основе литературных источников и включают в себя собственный материал.

Работы оцениваются по следующим критериям:

* уровень оформления работы
* соответствие теме и требованиям Конкурса
* актуальность и оригинальность замысла методической разработки
* использование современных методов и технологий
* практическая ценность и социальная значимость методической разработки
* наличие приложений
* новизна предлагаемого материала
* полнота раскрытия темы
* наличие ссылок на личный опыт, подкрепленный конкретными примерами

6.7.  **«Лучшее музыкальное оформление культурно – досугового мероприятия»**

* профессиональный подход
* соответствие теме мероприятия
* новизна и оригинальность идеи
* использование современных методов и технологий
* наличие архива фонограмм
* наличие ссылок на личный опыт, подкрепленный конкретными примерами

6.8. **«Лучшее культурно - досуговое учреждение»**

* полный пакет документов (нормативно-правовая документация, годовой план, отчет работы, журналы и тд);
* достижения творческих коллективов;
* освоение новых форм работы с населением;
* привлечение в КДУ детей, подростков, молодежи;
* наличие материалов о взаимодействии с учреждениями различных ведомств;
* организация работы учреждения в рамках основных районных целевых программ;
* качество показательного мероприятия.

**В номинации 6.8.** Согласно приказу МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 20 февраля 2008 года №32 г. Москва об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно - досуговых учреждений) и опираясь на пункт приказа.

**Требования к составу документов, регламентирующих деятельность сельских клубных учреждений,** жюри просматривает качественное заполнение следующий **состав документов, которые должны входить в состав документов КДУ:**– положение обособленного подразделения НРБУ ТО «Культура»;

 - журнал учета работы клубного учреждения (ежегодный);

- паспорта доступности, антитеррористической защищенности, энергосбережения;

- технический паспорт учреждения;

- реестр договоров (ТО учреждения и содержания здания);
– журнал инструктажей (по ПБ, антитеррористической защищенности, доступности и т.д.);
– информационные стенды (отображение работы учреждения, инструкции, методические рекомендации по работе с населением и тд);

- положение каждого клубного формирования (кружка, любительского объединения и тд);

– журнал учета работы каждого клубного формирования;

- инструктажи участников клубных формирований;
- план работы, годовой отчет работы учреждения КДУ за текущий год.

* 1. **«Лучший руководитель клубного формирования творческого сезона» (кружка, любительского объединения, клуба по интересам)**
1. творческий потенциал и его реализация
2. уровень профессионализма
3. продолжительность работы с коллективом (не менее 3 лет)
4. новаторство и инновации в работе
5. участие в наиболее значимых социально-творческих проектах, культурно – массовых мероприятиях (области, района, сельского поселения)
6. наличие звания: лауреат, дипломант районных, областных, региональных, всероссийских смотров, конкурсов, фестивалей (дипломы, грамоты и другие значки отличия руководителя, коллектива);
7. состав участников коллектива (соответствие количества участников жанру; процент участия в коллективе мужчин, юношей, мальчиков; наличие коллективов – «спутников»);
8. репертуар (разнообразие, новизна, соответствие возрасту, актуальность, профессионализм программ, использование в репертуаре местных народных традиций);
9. концертная деятельность.

Приветствуется предоставление фото или видеоматериалов за отчетный период.

1. **Подведение итогов Конкурса и награждение**

По решению жюри конкурса победители в каждой номинации (12 единиц) награждаются дипломами 1, 2, 3 степени, благодарственными письмами и денежными премиями за 1, 2, 3 место.

1. **Порядок финансирования:**

 Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств Муниципальной программы «Развитие культуры Нефтеюганского района на 2019-2024 годы и на период до 2030 года» на 2020 год, согласно утвержденной смете.

**Приложение №1**

к положению о проведении

районного смотра-конкурса

 учреждений культурно - досугового типа

 «Мы праздники делаем сами»

 **ЗАЯВКА**

**на участие в районном смотре-конкурсе учреждений**

**культурно - досугового типа «Мы праздники делаем сами»**

Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. участника или коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название номинации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название конкурсной работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для какой категории населения написана работа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На каждого участника или коллектива оформляется отдельная заявка.

В коллективной работе участник не имеет право заявляться, если он уже участвует в Конкурсе с индивидуальной авторской работой.

**Приложение №2**

к положению о проведении

районного смотра-конкурса

 учреждений культурно - досугового типа

 «Мы праздники делаем сами»

**Схема разработки и составления сценария**

**к районному смотру-конкурсу учреждений**

**культурно - досугового типа «Мы праздники делаем сами»**

**Структура сценария мероприятия:**

Структура каждого сценария, как и любого доклада, аналитического материала и, пожалуй, любого текста представляет собой универсальную модель: **введение, основная часть, заключение.**

**Введение** включает вступительное слово, в котором  раскрывается  смысл темы (актуальность выбранной темы); поясняется основная мысль автора (идея), прописываются цели и задачи мероприятия, перечисляется оборудование, необходимое для проведения мероприятия.

**В основной  части** определяется уровень информированности и актуализации проблемы (темы): предоставляется информация по теме мероприятия, стимулируется  познавательная деятельность. Интерактивные формы мероприятия позволяют продемонстрировать  участникам применение  теоретических и практических знаний, полученных на  мероприятии,   в ходе выполнения заданий ведущего, участия в конкурсах, викторинах.

**Заключительная часть**  включает обсуждение, рефлексию, вывод, резюме, результат, подведение итогов и  награждение победителей.

  Каждая структурная часть начинается с новой страницы.

Все страницы, кроме титульного листа должны быть пронумерованы.

1. **Титульный лист**:

вышестоящий орган культуры (по подчиненности учреждения),

полное название учреждения в порядке нисходящей подчиненности,

форма проведения и название мероприятия,

адресность (возраст участников),

Ф.И.О. автора полностью,

должность,

сельское поселение, год проведения.

**2. Введение**

вступительное слово

цель мероприятия

задачи мероприятия

оборудование и технические средства.

Перечисляем оборудование, необходимое для проведения мероприятия. При необходимости указываем количество.

**Оформление:**

**Музыкальное оформление:**

Перечисляем все музыкальные произведения, используемые на протяжении всего мероприятия. Для того чтобы далее в тексте делать ремарки, целесообразно структурировать следующим образом:

Звук №1. Название, авторы.

Звук №2. Название, авторы.

**Наглядное:**

Презентация «Название», автор (составитель).

Видео №1. Видеофильм «Название», автор (составитель), технический редактор.

Видео №2. Отрывок из видеофильма «Название», автор (составитель), технический редактор.

**Декорации, реквизит, атрибуты:**

Название, количество.

**Дидактический, раздаточный материал:**

Название, количество.

**Условия и особенности реализации.**

Указываем требования к помещению, количество столов, стульев, наличие затемнения, световое решение и т.п.

**Методические советы по проведению.**

В произвольной форме указываем, какие необходимо провести предварительные организационные мероприятия: раздать роли (кому), в какой периодичности проводить репетиции (и нужны ли они вообще), как собрать зрителей, кто должен быть ведущим, когда лучше проводить мероприятие т.д.

**3. Ход (структура) мероприятия.**

**Эпиграф.**

**Действующие лица.**

Полный текст ведущих и героев, описание игр, конкурсов; ремарки в тексте раскрывают особенности характеров героев, происходящее действие, музыкальное оформление, художественные номера и т.д.; имена персонажей печатаются в левой части текста, выделяются и не сливаются с основным текстом.

Имена действующих лиц (в списке и в тексте мероприятия) выделяют полужирным шрифтом (либо разрядкой, либо прописными буквами). Строки списка действующих лиц выключают в левый край (или начинают с небольшим отступом).

Под списком действующих лиц может быть краткое описание места и времени действия, которое можно выделить курсивом.

**Пример:**

**ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА:**

**Вася Пупкин** – 35 лет, шофер
**Алла Пупкина** – 35 лет, его жена
**Вова Пупкин** – 9 лет, сын Васи и Аллы

*Семья сидит около стола и слушает радио*

*Звук №1 - Название, авторы.*

**1-е ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ЛИЦО** (*ремарка после имени героя, оформляется курсивом, ТОЧКА СТАВИТСЯ ЗА СКОБКОЙ*).

Текст действующего лица. (*Внутренняя ремарка, тоже оформляется курсивом, ТОЧКА СТАВИТСЯ ВНУТРИ СКОБКИ.*)

Продолжение текста действующего лица.

Ремарка, описывающая место действия и обстановку на сцене, либо поведение других действующих лиц, оформляется *курсивом.*

**2-е ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ЛИЦО**. Текст действующего лица. (*Внутренняя ремарка, курсивом, ТОЧКА СТАВИТСЯ ВНУТРИ СКОБКИ.*) Продолжение текста действующего лица.

Ремарка, описывающая место действия и обстановку на сцене, либо поведение других действующих лиц, оформляется *курсивом.*

Если после расширенной ремарки идет продолжение текста говорящего действующего лица, то этот текст оформляется без абзацного отступа.

**3-е ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ЛИЦО** (*ремарка после имени, курсивом, ТОЧКА СТАВИТСЯ ЗА СКОБКОЙ*). Текст действующего лица.

Между внешней ремаркой и текстом говорящего действующего лица делается интервал.

**Примечание по оформлению сценария.**Сценарий снабжается методическими советами, ремарками. В нем дословно приводятся слова ведущих, чтецов, актеров, тексты песен. В ремарках даются сценические указания: световая партитура, движение участников праздника на сцене и т.д.

**4. Литература.**

Оформляем по алфавиту.

**5. Приложения.**

Дидактические материалы, вопросы и ответы викторин, кроссвордов, схемы, таблицы и т.д.

**Образец оформления титульного листа сценария мероприятия**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Согласовано»**Директор Нефтеюганского районногобюджетного учрежденияТворческое объединение «Культура»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Девятнина О.Г./ подпись расшифровка подписи«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 год | **«Утверждаю»**Директор обособленного подразделения Нефтеюганского районного бюджетного учреждения Творческое объединение «Культура»Дома культуры «Ника» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Галимуллина И.М./ подпись расшифровка подписи«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 год |

НЕФТЕЮГАНСКОЕ РАЙОННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ТВОРЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «КУЛЬТУРА»

обособленное подразделение

ДОМ КУЛЬТУРЫ «НИКА»

СЦЕНАРИЙ НОВОГОДНЕЙ РАЗВЛЕКАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«ОДИН ДЕНЬ ИЗ ЖИЗНИ СНЕГУРОЧКИ»

Возрастная категория– дети до 14 лет *(если сценарий для детей)*;

молодежь от 15 до 24 лет *(если сценарий для молодежи)*;

старше 24 лет *(если сценарий для взрослых)*

Автор (составитель):
Иванов Иван Иванович,

педагог-организатор

сельское поселение Каркатеевы, 2020 год