ВНИМАНИЕ: Проводится отбор предложений на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности

 1. Проводится отбор посредством запроса предложений на предоставлении субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности. Предложения принимаются с 20.01.2022 по 07.10.2022 в рабочие дни с 08.30 до 17.30 (обед с 13.00 до 14.00).

 2. Почтовый адрес: 628305, г. Нефтеюганск, ул. Нефтяников 10, каб. 104. При почтовом отправлении датой принятия заявки документов считается дата, указанная на штампе почтового отделения.

Адрес электронной почты: Sever@admoil.ru. Контактное лицо для получения консультаций: Иванова Евдокия Николаевна – специалист-эксперт комитета по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов, тел. 8(3463)250-261.

 3. Целью предоставления Субсидии является возмещение части фактически понесенных затрат на приобретение материально-технических средств, необходимых для обустройства земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности в рамках реализации мероприятия программы Нефтеюганского района «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера Нефтеюганского района на 2019-2024 годы и на период до 2030 года» утвержденной постановлением администрации Нефтеюганского района от 31.10.2016 № 1785-па-нпа.

Под обустройством земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности, понимается приобретение следующих видов материально-технических средств, используемых для строительства объектов и построек, необходимых для ведения традиционной хозяйственной деятельности:

-пилорама - 1 единица;

-квадроцикл - 1 единица;

-бензопила - 1 единица.

За получением Субсидии вправе обратиться Заявитель, соответствующий в совокупности на дату подачи предложения для участия в Отборе (далее - предложение) следующим критериям:

**Юридическое лицо:**

а) имеет в пользовании территорию традиционного природопользования или лесной участок, предназначенный для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

б) не имеет соглашений с пользователями недр;

в) включено в Реестр организаций или соответствует следующим критериям:

хотя бы один из учредителей относится к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

основным видом является традиционная хозяйственная деятельность коренных малочисленных народов Севера, при этом выручка от этого вида деятельности в общей сумме должна составлять не менее 70%;

не менее половины рабочих мест занято лицами из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

организационно-правовыми формами являются хозяйственные товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы, общины коренных малочисленных народов Севера;

регистрация в качестве юридического лица в автономном округе.

 **Физическое лицо:**

-из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

-имеет место жительства на территории автономного округа;

-является субъектом права традиционного природопользования;

-не имеет соглашений с пользователями недр.

 4. Доменное имя и сетевой адрес: Единый портал бюджетной системы Российской Федерации раздел «Бюджет» (техническая возможность на данном сайте недоступна).

5. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения:

**Юридическое лицо:**

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в [пункте 1.3](#Par2674) Порядка.

Физическое лицо не должно получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в [пункте 1.3](#Par2674) Порядка.

6. Для участия в Отборе Заявитель представляет в Комитет предложение, которое содержит:

Заявление о предоставлении Субсидии, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемом им предложении, иной информации о нем, связанной с участием в Отборе, согласие на обработку персональных данных для физического лица, по форме и содержанию, установленные постановлением Администрации;

кассовый (фискальный) чек на приобретенное(ые) материально-техническое(ие) средство(а), товарный чек (в случае если кассовый чек не содержит наименование, количество и стоимость каждого товара); в случае оплаты товара электронным способом кассовый (фискальный) чек дополняется терминальным чеком; в случае оплаты товара безналичным способом предоставляется банковский документ о перечислении финансовых средств с предоставлением подтверждающих документов о приобретении товара (договор купли-продажи, акт приема-передачи, товарная накладная);

копия паспорта технического средства либо иной документ, где указано наименование завода-изготовителя и (или) серийный (идентификационный) номер приобретенных квадроцикла, бензопилы, а также при наличии указанного документа на пилораму.

**Заявитель - юридическое лицо** дополнительно представляет в предложении:

-справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа, по форме, установленной приказом Департамента финансов автономного округа, размещенным на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу http://www.depfin.admhmao.ru;

-копии свидетельства о рождении, подтверждающего принадлежность к коренным малочисленным народам Севера автономного округа одного из учредителей юридического лица, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с юридическим лицом (не менее 50% списочного состава), или копию судебного акта, уточняющего либо устанавливающего национальность указанных лиц, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;

-справку о сумме выручки за предыдущий год по видам деятельности по форме, установленной постановлением администрации Нефтеюганского района , (если Заявитель не состоит в Реестре организаций

 -выписку из Реестра территорий традиционного природопользования или копию договора аренды лесного участка, предназначенного для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

-выписку из Реестра организаций;

-копию документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла, в установленных действующим законодательством случаях;

-справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

 **Заявитель - физическое лицо** дополнительно представляет в предложении:

-копию паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства;

-копию свидетельства о рождении, подтверждающего принадлежность Заявителя к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, или копию судебного акта, уточняющего либо устанавливающего национальность Заявителя;

-выписку из Реестра территорий традиционного природопользования;

-копию документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла, в установленных действующим законодательством случаях.

7. Основаниями для отклонения предложения на стадии рассмотрения и оценки и отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.5](#Par2676), [2.2](#Par2717) Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям Порядка, объявления о проведении Отбора или их непредставление (представление не в полном объеме);

недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, в том числе о месте нахождения и адресе Заявителя;

подача Заявителем предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи;

несоответствие заявленных видов материально-технических средств на возмещение части фактически понесенных затрат на их приобретение установленным в [пункте 1.6](#Par2691) Порядка.

 8. Комитет течение 30 рабочих дней со дня регистрации предложения:

проверяет соответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.5](#Par2676), [2.2](#Par2717) Порядка;

проверяет наличие предусмотренных [пунктами 2.3](#Par2726), [2.4](#Par2737), [2.6](#Par2754) Порядка документов и достоверность указанных в них сведений (в соответствии с установленными полномочиями), соблюдение требований к ним;

выносит на заседание Комиссии по вопросам сохранения и развития традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера администрации Нефтеюганского района вопрос о рассмотрении предложения и принятия решения.

2.8. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов Комитетом, принимает одно из решений, которое оформляется протоколом заседания Комиссии:

1. признать Заявителя соответствующим критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, документы, установленные пунктом 2.3 настоящего Порядка достоверными, и рекомендовать Администрации принять решение о предоставлении субсидии;
2. признать Заявителя несоответствующим критериям, требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) документы, установленные пунктом 2.3 настоящего Порядка недостоверными и рекомендовать Администрации принять решение об отказе в предоставлении субсидии.

Решения, принятые Комиссией, носят рекомендательный характер.

На основании протокола Комиссии Администрация принимает решение о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется постановлением Администрации п .3.7

9. Комитет в течение 10 дней после принятия решения, указанного п.2.8 Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения предложений;

информацию о Заявителях, предложения которых были рассмотрены;

информацию о Заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование Получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой Субсидии.

10. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется в соответствии с установленной очередностью в едином списке Заявителей, предусмотренном [пунктом 2.5](#Par2747) Порядка.

О принятом решении, указанном в [п.2.8](#Par2767) Порядка, Комитет письменно извещает Заявителя в течение 3 рабочих дней с даты его принятия (в случае отказа в предоставлении субсидии с изложением оснований отказа), одновременно направляя Получателю Соглашение для подписания.