Приложение 6
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
"Социально-экономическое развитие
коренных малочисленных народов Севера
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ ИЗ ЧИСЛА КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, РАБОТАЮЩИМ В МЕСТАХ ТРАДИЦИОННОГО ПРОЖИВАНИЯ И ТРАДИЦИОННОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НА ОБУСТРОЙСТВО БЫТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

(в редакции постановлений Правительства ХМАО - Югры [от 12.09.2014 N 343-п](http://docs.cntd.ru/document/411706289), [от 13.11.2015 N 404-п](http://docs.cntd.ru/document/429023337), [от 22.04.2016 N 121-п](http://docs.cntd.ru/document/429038720), [от 24.03.2017 N 102-п](http://docs.cntd.ru/document/446433643), [от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391), [от 13.10.2017 N 390-п](http://docs.cntd.ru/document/446492922))

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет критерии отбора молодых специалистов из числа коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Молодой специалист), цели, условия, порядок предоставления и возврата единовременной финансовой помощи из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) на обустройство быта (далее - Финансовая помощь).

1.2. Предоставление Финансовой помощи осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа, наделенным отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы автономного округа "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2016 - 2020 годы" (далее - орган местного самоуправления).

(в ред. [постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))

1.3. Финансовая помощь предоставляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год в соответствии с установленной очередностью. Очередь формируется органом местного самоуправления по дате регистрации заявления о предоставлении Финансовой помощи (далее - заявление).

1.4. Размер финансовой помощи составляет 100 тыс. рублей.

1.5. Финансовая помощь предоставляется Молодым специалистам независимо от получения ими мер социальной поддержки по другим основаниям.

2. Критерии отбора Молодых специалистов и условия предоставления Финансовой помощи

2.1. К Молодым специалистам относятся выпускники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее - образовательные организации) очной формы обучения, принятые на работу впервые после окончания образовательной организации или зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, в возрасте до 30 лет, из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, зарегистрированные по месту жительства на территории автономного округа и осуществляющие трудовую деятельность на территории автономного округа в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов автономного округа, утвержденных [распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года N631-р](http://docs.cntd.ru/document/902156317).

(п. 2.1 в ред.[постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))

2.2. Финансовая помощь предоставляется Молодому специалисту только 1 раз.

2.3. Статус Молодого специалиста устанавливается на 3 года, начиная с даты окончания образовательной организации
2.4. Статус Молодого специалиста продлевается на период:
-призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
-стажировки или обучения с отрывом от производства по основному месту работы;
-обучения в аспирантуре (очная форма) для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более 3 лет;
-нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

3. Отбор Молодых специалистов на предоставление Финансовой помощи

3.1. Молодой специалист, претендующий на получение Финансовой помощи, представляет в орган местного самоуправления заявление по форме, утвержденной Департаментом недропользования и природных ресурсов автономного округа (далее - Департамент), с приложением следующих копий документов и сведений:
(в ред.[постановления Правительства ХМАО - Югры от 24.03.2017 N 102-п](http://docs.cntd.ru/document/446433643))
свидетельства о рождении, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам автономного округа, или копия судебного акта, уточняющего либо устанавливающего национальность;
(в ред. [постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))
-паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства;
-диплома;
-трудового договора, срок действия которого составляет не менее 3 лет (для работающих);

-трудовой книжки (для работающих);
абзац утратил силу. - [Постановление Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п;](http://docs.cntd.ru/document/446465391)
-банковские реквизиты для перечисления денежных средств.

Орган местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения о постановке на учет в налоговом органе.
(в ред.[постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))
-Получатель вправе самостоятельно представить копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
(абзац введен [постановлением Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))

3.2. Молодой специалист несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, указанных в них.
(в ред. [постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))
3.3. Орган местного самоуправления на основании заявления, поданного Молодым специалистом, в трехдневный срок формирует учетное дело.
3.4. В целях рассмотрения копий документов, сведений, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, и принятия решения о предоставлении Финансовой помощи органом местного самоуправления формируется комиссия, в состав которой входят представители органа местного самоуправления. Персональный состав комиссии и положение о ней утверждается актом органа местного самоуправления.
3.5. Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления:
-проверяет наличие всех предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка документов и достоверность указанных в них сведений;
-осуществляет отбор Молодых специалистов для целей получения Финансовой помощи согласно установленным настоящим Порядком критериям отбора;
-в случае если размеры Финансовой помощи, заявленные Молодыми специалистами, превышают бюджетные ассигнования, предусмотренные для оказания данного вида государственной поддержки, отбирает Молодых специалистов в порядке очередности подачи заявлений;
-по результатам заседания принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении Финансовой помощи, которое оформляется протоколом.

3.6. О принятом решении Молодые специалисты письменно извещаются (выписка из протокола) в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.7. На основании протокола заседания комиссии орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с момента зачисления средств субвенции или иного межбюджетного трансферта на счет муниципального образования издает акт о предоставлении Финансовой помощи.
(п. 3.7 в ред.[постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))

3.8. Основаниями отказа в предоставлении Финансовой помощи являются:

1) несоответствие Молодого специалиста критериям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком;

2) непредставление документов и сведений, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

3) представление недостоверных сведений (не соответствующих действительности, неполных, искаженных).

(в ред. [постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))

4. Предоставление Финансовой помощи

4.1. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней с момента издания акта о предоставлении Финансовой помощи направляет Молодому специалисту проект договора о ее предоставлении (далее - Договор).

4.2. Утратил силу. -[Постановление Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391).

4.3. Молодой специалист в течение 15 рабочих дней с момента получения Договора подписывает его и представляет в орган местного самоуправления.
(в ред.[постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))
4.4. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного Договора осуществляет перечисление средств Финансовой помощи на расчетный счет Получателя.
(п. 4.4 в ред.[постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.09.2014 N 343-п](http://docs.cntd.ru/document/411706289))

5. Прекращение предоставления Финансовой помощи и ее возврат

5.1. Предоставление Финансовой помощи не производится и осуществляются мероприятия по ее возврату в бюджет автономного округа в следующих случаях:

-нарушения Молодым специалистом условий Договора;
-расторжение трудового договора по инициативе Молодого специалиста в течение 3 лет с момента его заключения;
-расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия Молодого специалиста по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, в течение 3 лет с момента его заключения;
-наличия письменного заявления Молодого специалиста об отказе в предоставлении Финансовой помощи;
-выявления недостоверных сведений (не соответствующих действительности, неполных, искаженных) в документах, представленных Молодыми специалистами в целях получения Финансовой помощи.
(в ред. [постановления Правительства ХМАО - Югры от 21.07.2017 N 281-п](http://docs.cntd.ru/document/446465391))

5.2. В течение 10 дней с момента возникновения одного из оснований для возврата Финансовой помощи, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, орган местного самоуправления направляет Молодому специалисту требование о ее возврате.

5.3. В течение 30 календарных дней с момента получения требования Молодой специалист обязан перечислить указанную в требовании сумму на счет органа местного самоуправления.

5.4. В случае невыполнения требования о возврате суммы Финансовой помощи взыскание ее средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.