РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

(ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ)

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 июля 2018 года № 636

**Об утверждении Положения о порядке приема, учета, анализа, обработки и хранения в территориальной избирательной комиссии Нефтеюганского района предвыборных агитационных материалов и предоставляемых одновременно с ними документов в период избирательных кампаний по выборам в органы местного самоуправления поселений Нефтеюганского района**

**09 сентября 2018 года**

В соответствии с пунктом 3 статьи 54 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в целях реализации полномочий территориальной избирательной комиссии Нефтеюганского района на основании по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов в органы местного самоуправления поселений Нефтеюганского района территориальная избирательная комиссия Нефтеюганского района, постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке приема, учета, анализа, обработки и хранения в территориальной избирательной комиссии Нефтеюганского района предвыборных агитационных материалов и предоставляемых одновременно с ними документов в период избирательных кампаний по выборам в органы местного самоуправления поселений Нефтеюганского района.

2. Настоящее постановление разместить на сайте администрации Нефтеюганского района в баннере «Выборы 09 сентября 2018».

Председатель территориальной

избирательной комиссии

Нефтеюганского района О.Н. Леонова

Секретарь территориальной

избирательной комиссии

Нефтеюганского района А.А. Богушко

Приложение

к постановлению Избирательной комиссии Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры

от 04 июля 2018 года № 636

**Положение о порядке приема, учета, анализа, обработки и хранения в территориальной избирательной комиссии Нефтеюганского района предвыборных агитационных материалов и предоставляемых одновременно с ними документов в период избирательных кампаний по выборам в органы местного самоуправления в поселениях Нефтеюганского района 09 сентября 2018 года**

**1. Общие положения**

1.1. Прием предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательных кампаний по выборам в органы местного самоуправления в поселениях Нефтеюганского района территориальной избирательной комиссии Нефтеюганского района (далее ТИК) из числа членов Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов   
(далее – Рабочая группа).

1.2. Прием членами Рабочей группы экземпляров, выпущенных кандидатами, избирательными объединениями печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий или экземпляров иных предвыборных агитационных материалов, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде   
(далее – предвыборные агитационные материалы) и представляемых одновременно с ними в соответствии с пунктом 9 статьи 48 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» документов от кандидатов, избирательных объединений   
(далее – уполномоченных лиц), производится по рабочим дням с 9 до 18 часов (в пятницу – до 17 часов). Принятые членами Рабочей группы экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов подлежат регистрации в установленном в ТИК порядке.

1.3. Направленные в ТИК уполномоченными лицами с сопроводительными письмами по почте или с курьерами экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов, поступившие в ТИК, регистрируются в соответствии с существующим порядком.

1.4. Все агитационные материалы должны изготавливаться в соответствии со статьями 48 и 54 Федерального закона от 12.06.2002 г.   
№ 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

1.5. Вместе с агитационными материалами должны быть также представлены документы, содержащие сведения о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда с отместкой филиала ПАО «Сбербанк».

1.6. В случае использования в агитационном материале изображения физического лица, высказываний физического лица о кандидате, избирательном объединении также представляется документ, подтверждающий согласие физического лица на такое использование, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а» – «в» пункта 9, подпунктами «а» – «б» пункта 9.1 статьи 48 Федерального закона №67-ФЗ.

**2. Организация работы по приему предвыборных агитационных материалов и проверке представленных агитационных материалов на соответствие требованиям законодательства о порядке изготовления агитационных материалов**

2.1. Член Рабочей группы, ответственный за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, принимая от уполномоченного лица экземпляр предвыборного агитационного материала и прилагаемых к нему документов, осуществляет первоначальную проверку представленных материалов и документов на соответствие требованиям федерального законодательства и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. В случае выявления несоответствия представленных материалов и (или) документов требованиям законодательства он информирует об этом факте уполномоченное лицо и рекомендует представить эти материалы и документы в ТИК после устранения указанного несоответствия.

В случае отсутствия сопроводительного письма либо не указания в нем перечня агитационных материалов, перечня предоставляемых совместно с агитационным материалом (материалами) документов – член Рабочей группы собственноручно вносит отсутствующие сведения в сопроводительное письмо, либо в документ, содержащий сведения о заказчике и изготовителе агитационных материалов с указанием количества листов каждого документа и заверяет своей подписью. В случае отсутствия агитационных материалов, документов указанных в сопроводительном письме – член Рабочей группы собственноручно вносит изменения в сопроводительное письмо, иной документ содержащий перечисление указанных документов, зачеркивание отсутствующих материалов, документов и заверяет своей подписью.

2.2. В случае представления в ТИК материалов на внешних носителях (дискетах, оптических компакт-дисках CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive) носители проверяются на отсутствие вредоносных программ членом Рабочей группы, ответственным за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов. Если по результатам указанной проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то оформляется акт (приложение к настоящему Положению) в двух экземплярах.

2.3. После выполнения действий, предусмотренных пунктом 2.1 и пунктом 2.2 Настоящего Положения сопроводительное письмо либо иной документ, содержащий сведения о количестве принятых документов, копия акта, предусмотренного пунктом 2.2. возвращается уполномоченному лицу с отметкой о получении.

2.4. Сопроводительное письмо вместе с прилагаемыми к нему материалами и документами, и актом, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, представляется специально уполномоченным членом Рабочей группы руководителю Рабочей группы не позднее чем через четыре часа после регистрации документа.

2.5. О выявленных нарушениях законодательства руководитель Рабочей группы докладывает председателю ТИК. Решение о вынесении вопроса на рассмотрение Рабочей группы принимается в порядке, предусмотренном Положением о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов.

**3. Ввод сведений в задачу «Агитация» ГАС «Выборы»**

3.1. После представления в Избирательную комиссию в соответствии с пунктом 3 статьи 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» экземпляра (копии) агитационного материала и проверки соблюдения требований указанного Федерального закона при его изготовлении и представлении в избирательную комиссию руководитель Рабочей группы дает указание ответственному сотруднику ввести в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» сведения о представленных в избирательную комиссию агитационных материалах, отвечающих требованиям пунктов 2 – 4 и 5 статьи 54 Федерального закона.

3.2. Сведения о представленных в ТИК агитационных материалах вводятся в порядке и сроки, установленные Регламентом использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации, агитации при проведении референдума, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 14.02.2013 г. № 161/1192-6, с изменениями, внесенными постановлениями ЦИК России от 27.05.2014 г. № 232/1475-6 и от 26.05.2015 г. № 284/1672-6.

**4. Учет и хранение предвыборных агитационных материалов, представляемых в территориальную избирательную комиссию**

4.1. Учет предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов осуществляется в Рабочей группе в порядке, предусмотренном Регламентом задачи «Агитация» ГАС «Выборы» член Рабочей группы, осуществляющим учет, систематизацию и хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в ТИК.

4.2. Экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемые одновременно с ними документы выдаются под роспись и только по указанию руководителя Рабочей группы. Перед окончанием рабочего дня документы и материалы возвращаются члену Рабочей группы, осуществляющему учет, систематизацию и хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в ТИК.

4.3. Экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов и актов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, хранятся у члена Рабочей группы, осуществляющего учет, систематизацию и хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в ТИК. Доступ к подлинникам указанных материалов и документов осуществляется с разрешения руководителя Рабочей группы.

4.4. В течение месяца после официального опубликования результатов выборов документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, передаются для организации хранения в ТИК.

**5. Организация проверки представленных агитационных материалов на соответствие требованиям законодательства о финансировании избирательных кампаний**

5.1. Для проведения проверки оплаты агитационного материала из средств соответствующего избирательного фонда в Контрольно-ревизионную службу при ТИК (далее – КРС) передается компьютерная распечатка отчета из задачи «Агитация» ГАС «Выборы» с информацией о представленных в Избирательную комиссию предвыборных агитационных материалах.

В КРС могут передаваться копии предвыборных агитационных материалов и представленных вместе с ними документов.

5.2. Член КРС информирует секретаря Рабочей группы о результатах проверки, проведенной КРС, и вносит соответствующую запись в распечатку, указанную в пункте 5.1 настоящего Порядка, а работник Аппарата осуществляет ввод представленной информации в задачу «Агитация» ГАС «Выборы».

В случае выявления нарушения специально уполномоченный член Рабочей группы или член КРС незамедлительно докладывает об этом руководителю Рабочей группы и руководителю КРС. Руководитель Рабочей группы согласовывает с председателем ТИК вопрос о принятии дальнейших мер в связи с выявленными нарушениями.

5.3. Председатель ТИК, получивший информацию об обнаружении факта распространения на соответствующей территории агитационного материала, не представленного в ТИК, а также информацию об изменении выходных данных представленного агитационного материала, обнаружении иных оснований, не допускающих распространение агитационного материала с нарушением требований пунктов 2-6, 8 и 10 статьи 54 Федерального закона, незамедлительно информирует о распространении подложных агитационных материалов правоохранительные органы, суд, органы исполнительной власти, осуществляющей функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации с представлением о пресечении противоправной агитационной деятельности, об изъятии незаконных агитационных материалов.

Приложение к порядку приема, учета, анализа, обработки и хранения предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов

**АКТ**

Мы, нижеподписавшиеся государственные гражданские служащие аппарата Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя и отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя и отчество)

составили акт о том, что «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_