Приложение к приказу

Департамента финансов

Нефтеюганского района

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_

ПОРЯДОК

ведения реестра соглашений

о предоставлении субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований поселений Нефтеюганского района из бюджета Нефтеюганского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра соглашений о предоставлении субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований поселений Нефтеюганского района (далее – Реестр).

1.2. В Реестр включается информация о:

1.2.1. Соглашениях, заключенных главными распорядителями средств бюджета района (далее - главные распорядители), о предоставлении из бюджета Нефтеюганского района:

а) субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

б) субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

1.2.2 Соглашениях, заключенных между администрацией Нефтеюганского района и муниципальными образованиями поселений Нефтеюганского района (далее – поселения) о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений (далее – межбюджетные трансферты).

1.2.3. Соглашениях, заключенных поселениями, о предоставлении из бюджетов поселений:

а) субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

б) субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

1.3. Ведение Реестра осуществляется Департаментом финансов Нефтеюганского района (далее – Департамент).

1.4. В Реестр не включаются информация и документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

2. Правила ведения Реестра

2.1. Реестр ведется Департаментом путем формирования или изменения реестровых записей по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

2.2. Главные распорядители, поселения в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении из бюджета Нефтеюганского района, бюджетов поселений субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели представляют в Департамент информацию по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

2.3. Включение в реестр информации о соглашениях, заключенных главными распорядителями, поселениями о предоставлении из бюджета Нефтеюганского района, бюджетов поселений субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели осуществляется отделом отчетности, исполнения бюджета и анализа Департамента в течение десяти рабочих дней с момента ее поступления от главных распорядителей, поселений по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

2.4. Включение в Реестр информации о предоставлении межбюджетных трансфертов поселениям осуществляется отделом межбюджетных отношений Департамента в течение десяти рабочих дней с момента ее поступления от администрации Нефтеюганского района, по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

3. Порядок внесения изменений в Реестр

3.1. Для внесения изменений в Реестр в части Соглашений о предоставлении из бюджета Нефтеюганского района, бюджетов поселений субсидий, главные распорядители, поселения в течение трех рабочих дней со дня внесения изменений в соглашение представляют в Департамент следующие документы:

* обращение о внесении изменений в Реестр;
* пояснительная записка, описывающая состав и содержание вносимых   
  изменений;
* уточненный фрагмент Реестра.

3.2. Внесение изменений в Реестр в части Соглашений о предоставлении из бюджета Нефтеюганского района межбюджетных трансфертов поселениям осуществляется в течение трех рабочих дней после поступления от администрации Нефтеюганского района дополнительных соглашений.

3.3. В случае несоответствия информации, содержащейся на бумажных   
носителях, информации, содержащейся в электронном виде, приоритет имеет информация в электронном виде.

3.4. При необходимости Департамент имеет право запрашивать поясняющую информацию, которую главный распорядитель, поселения обязаны представить в течение пяти рабочих дней.

4.Ответственность

* 1. Руководители структурных подразделений администрации Нефтеюганского района, поселений, муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений и других организаций Нефтеюганского района и лица, ответственные за подготовку и предоставление сведений, несут персональную   
     ответственность за полноту и достоверность сведений, направляемых для размещения в Реестр, а также за соблюдение порядка и сроков   
     их направления для размещения.

Приложение

к Порядку ведения реестра соглашений

о предоставлении субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований поселений Нефтеюганского района из бюджета Нефтеюганского района.

РЕЕСТР   
соглашений о предоставлении субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований поселений Нефтеюганского района из бюджета Нефтеюганского района.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № соглашения | Дата соглашения | Наименование главного распорядителя | Код главного распорядителя | Наименование получателя субсидии, получателя межбюджетных трансфертов | Целевое назначение, направление(я) расходования субсидии, межбюджетных трансфертов | срок действия соглашения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |