

**Объявление об отборе субъектов малого или среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно на предоставление грантов в форме субсидии на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности, направленного на достижение целевого показателя Регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»
(далее – отбор)**

Прием документов на предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, созданный физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта, владеющее не менее чем 50 % доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50 % голосующих акций акционерного общества), прошедшим обучение по обучающей программе или акселерационной программе в течение года до дня получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано Фондом поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес», АО «Корпорация «МСП» (далее – участники конкурса).

1. Информация об организаторе и сроках отбора:

	Наименование	Информация
1	Дата, время и окончание приема документов для участия в отборе	Начало приема документов – 9.00 часов 18.07.2022 Окончание приема документов – 18.00 часов 01.08.2022
2	Наименование местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Депэкономки Югры	ул. Мира, 5, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область), 628006 Телефон для справок: (3467) 39-20-28 Факс: (3467) 39-21-02 E-mail: Econ@admhmao.ru
3	Контактные данные должностных лиц, уполномоченных на организацию приема документов для участия в отборе	Исламгалеева Яна Ринатовна, начальник отдела взаимодействия с институтами развития управления развития предпринимательства Депэкономки Югры, тел.: 8 (3467) 360-190 (4336) IslamgaleevaYR@admhmao.ru

		Степанцева Марина Сергеевна, консультант отдела взаимодействия с институтами развития управления развития предпринимательства Депэкономики Югры, тел.: 8 (3467) 360-190 (4332) StepancevaMS@admhmao.ru
4	Контактные данные должностных лиц, уполномоченных на прием и регистрацию документов для участия в отборе	Уполномоченные сотрудники отдела правовой и организационной работы административного управления Депэкономики Югры Сигарева Светлана Александровна, 8 (3467) 360-190 (4447); Мазанова Марина Валерьевна, 8 (3467) 360-190 (4448); Пахтышева Дарья Александровна, 8 (3467) 360-190 (4450); Салихова Евгения Александровна, 8 (3467) 360-190 (4449)
5	Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	https://depeconom.admhmao.ru/deyatelnost/maloe-predprinimatelstvo/

2. Объем финансирования:

Максимальный размер гранта не превышает 500 тыс. рублей на 1 получателя, при этом минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тыс. рублей.

3. Требования, предъявляемые к участникам конкурса:

Требования, предъявляемые к участникам конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, в котором планируется проведение конкурса	не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %; не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году допускается наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс. рублей); не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с
--	---

	иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (действие настоящего абзаца приостановлено до 1 января 2023 года); участники конкурса – юридические лица не находятся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (настоящий подпункт применяется в отношении субсидий, предоставляемых в 2022 году); участники конкурса – юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; не имеет в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе; не получает средства из бюджета автономного округа в форме гранта, в рамках подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы «Развитие экономического потенциала», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 483-п; не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.
--	---

4. Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям:

4.1. Заявку, содержащую запрашиваемый размер гранта, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной информации о нем, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных.

4.2. Проект в произвольной форме с указанием цели и срока его реализации.

4.3. План расходов в произвольной форме, в котором итоговая сумма средств, полученных в виде гранта, должна соответствовать сумме всех ее слагаемых по видам расходов.

4.4. Справку об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа, по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа (далее – Депфин Югры) и размещенной на его официальном сайте (<https://depfin.admhmao.ru/dokumenty/prik/3548645/>).

Документы, указанные в подпунктах 4.1 – 4.4 настоящего пункта, подписывает (заверяет) руководитель участника конкурса, с указанием должности, фамилии и инициалов, даты подписи (заверения), оттиском печати (при наличии) на каждом листе.

5. Форма заявки и порядок ее подачи, а также требования, предъявляемые к ее содержанию:

представляется в письменной форме на бумажном носителе;
составлена на русском языке;

в составе заявки содержится предложение о запрашиваемом размере гранта и объеме софинансирования участником конкурса, в котором все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации.

Участники отбора в срок не позднее 01.08.2022, представляют в Депэкономике Югры заявку, в состав которой входят документы, указанные в пункте 4 «Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям».

Участник отбора вправе подать не более одной заявки на участие в отборе.

6. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки.

Участник конкурса вправе отозвать заявку, внести изменения в нее не позднее срока окончания подачи заявок путем представления в Департамент на бумажном носителе непосредственно либо по адресу электронной почты Департамента eson@admhmao.ru уведомления об отзыве заявки (о внесении изменений в нее), подписанного лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника конкурса. Изменение заявки заключается в

уточнении либо замене отдельных сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4 «Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям».

Изменение заявки или ее отзыв является действительным, если уведомление получено Депэкономике Югры до истечения срока подачи заявок, т.е не позднее 01.08.2022.

7. Правила рассмотрения и оценки заявки участника отбора

Депэкономике Югры в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет:

экспертизу заявок;

проверку на соответствие участника конкурса требованиям, указанным в п. 3 объявления;

проверку заявленной суммы гранта на соответствие условиям, указанным в п. 2 объявления.

проверку документов на соответствие их составу, указанному в п. 4 «Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям».

Основания для отказа в участии в конкурсе:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в п. 3 «Требования, предъявляемые к участникам конкурса»;

несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в п. 4 «Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям»;

предоставление участником конкурса более одной заявки на реализацию проекта.

При выявлении оснований для отказа в участии в конкурсе, Депэкономике Югры в течение 2 рабочих дней направляет участнику конкурса соответствующее уведомление, подписанное руководителем Депэкономике Югры или лицом, его замещающим, почтовым отправлением с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в заявке.

При отсутствии оснований для отказа в участии в конкурсе Депэкономике Югры направляет в течение 3 рабочих дней со дня истечения окончания приема документов, указанного в п. 1 «Информация об организаторе и сроках отбора», представленные участниками конкурса документы на рассмотрение в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки и документов рассматривает их, в соответствии с положением о комиссии,

утверждаемом Депэкономике Югры, и осуществляет оценку проектов, на реализацию которых поданы заявки и документы на основании критериев, приведенных в таблице

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки и документов рассматривает их, в соответствии с положением о комиссии, утверждаемом Департаментом, и осуществляет оценку проектов, на реализацию которых поданы заявки и документы (далее – проекты) на основании критериев, приведенных в таблице.

Таблица

№ п/п	Критерии оценки проектов	Коэффициенты значимости для заявок
1	Логическая связность, качество описания проекта и его реализуемость, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	3
2	Уникальность проекта	1
3	Обоснованность финансовых, материально-технических и кадровых ресурсов, требующихся для достижения результатов проекта	2
4	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	2
5	Размер внебюджетных источников, направляемых на софинансирование проекта, с указанием источника финансирования:	1,5
5.1	от 25% до 30 %	1
5.2	от 30 % (включая) до 40 %	1,2
5.3	От 40 % (включая) и выше	1,5
6	Информационная открытость участника конкурса	0,5

Оценка проектов осуществляется последовательно в зависимости от даты и времени регистрации заявки и документов в хронологическом порядке.

По каждому критерию оценки проектов Комиссия присваивает установленный коэффициент значимости.

При несоответствии критерию оценки проектов Комиссия присваивает коэффициент 0.

По результатам оценки проекта комиссия составляет рейтинг каждой заявки, формируемый на основе суммы коэффициентов, присвоенных оценившими заявку членами комиссии по каждому критерию.

На основании результатов оценки проекта комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер по уменьшению суммы набранных проектом коэффициентов. Получателями средств из бюджета в форме гранта признаются участники конкурса, заявки (проекты) которых набрали более 5 коэффициентов.

9. Результаты предоставления гранта:

ведение финансово-хозяйственной деятельности, отсутствие факта нахождения участника конкурса в процессе реорганизации, ликвидации, процедуры банкротства (для индивидуального предпринимателя – прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и неведение процедуры банкротства в течение 36 месяцев);

создание не менее одного нового постоянного рабочего места и принятых на них работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, в течение 12 месяцев.

10. Порядок предоставления участнику отбора разъяснений положения объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

Разъяснения положений объявления предоставляются на основании письменных запросов поступивших в Департамент не позднее, чем за 2 рабочих дня до окончания приема заявок.

Разъяснения представляются в течение 2 рабочих дней после поступления письменного обращения в Департамент.

11. Срок подписания победителем отбора соглашения о предоставлении субсидии, условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта Депэкономике Югры в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» направляет на подписание получателю средств из бюджета Соглашение.

Получатель средств из бюджета автономного округа в течение 5 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает и представляет его в Департамент, в том числе лично или почтовым отправлением. Получатель, не представивший в Депэкономике Югры подписанное Соглашение в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется пятью рабочими днями с даты получения Соглашения получателем средств из бюджета до даты его передачи получателем средств из бюджета почтовой организацией), считается отказавшимся от получения гранта.