Перечень

документов для получения в 2020 году субсидий, связанных с предоставлением неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Нефтеюганского района, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших

от распространения новой коронавирусной инфекции

1. Заявление о предоставлении субсидии подписанное Субъектом, либо уполномоченным лицом (в форме согласно приложению 2 к Порядку).

2. Информационное письмо о банковских реквизитах, на которые подлежит перечислению субсидия (письмо банка, карточка предприятия Субъекта).

3. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

4. Для юридических лиц документ, подтверждающий полномочия руководителя (копия решения учредителей, приказ о назначении).

В случае, если от имени Субъекта действует иное лицо, заявителем предоставляется доверенность на осуществление действий от имени Субъекта, заверенная печатью Субъекта (при наличии печати) и подписанная руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности.
В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, предоставляется документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы Субъектом: договоров, счетов, платежных поручений, кассовых чеков, товарных чеков, квитанций к приходно-кассовому ордеру, выписки о движении средств
по счету, актов выполненных работ (услуг), актов приема-передачи.

5.1. В случае заключения договора аренды нежилого помещения более чем на 11 месяцев предоставляется копия договора, зарегистрированного в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре.

6. Перечень документов необходимых для предоставления субсидии, находящихся в распоряжении иных государственных органов, структурных подразделений администрации Нефтеюганского района, администраций поселений Нефтеюганского района, подлежащих получению в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности
по налоговым сборам и иным обязательным платежам, в том числе по страховым взносам;

справка Фонда социального страхования, подтверждающая отсутствие задолженности по страховым взносам;

информация управления отчетности и программно-целевого планирования администрации Нефтеюганского района об отсутствии у Субъекта просроченной задолженности перед бюджетом Нефтеюганского района.

информация администраций городского и сельских поселений, входящих
в состав Нефтеюганского района в части представленных документов Субъектов,
на возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений, в отношении арендуемого Субъектом имущества (наличие / отсутствие в реестре муниципального имущества муниципального образования поселения).

7. Документы, представляемые Субъектом по собственной инициативе:

выписка из единого государственного реестра юридических лиц
(для юридических лиц), полученная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления;

выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления;

оригинал справки налогового органа, подтверждающей отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, в том числе
по страховым взносам;

оригинал справки Фонда социального страхования, подтверждающей отсутствие задолженности по страховым взносам.

8. Не представление Субъектом документов, которые Субъект вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

9. При представлении Субъектом пакета документов, копии документов принимаются при наличии оригиналов, и заверяются специалистом ответственного исполнителя, принимающим пакет документов.