Приложение 1

к распоряжению Департамента труда и

занятости населения Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры

от 9 февраля 2021 года № 17-Р-32

(с изменениями на 11.05.2021)

Методические рекомендации по реализации Алгоритма действий по привлечению в экономику Российской Федерации иностранных граждан в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (далее – Алгоритм) для осуществления трудовой деятельности в Ханты-Мансийском

автономном округе – Югре

1. В случае возникновения потребности в привлечении иностранных граждан для осуществления хозяйственной деятельности работодатель представляет в казенные учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры центры занятости населения (далее – центры занятости, автономный округ) по месту привлечения работников сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) с пометкой «Для замены иностранной рабочей силы» (сведения не предоставляются при условии наличия действующих трудовых договоров с иностранными гражданами, находящимися на территории иностранного государства).

2. Центр занятости не более 10 рабочих дней с даты предоставления работодателем сведений, указанных в пункте 1 настоящих рекомендаций, осуществляет подбор работников на заявленные вакантные рабочие места граждан Российской Федерации, зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных (ищущих работу), а также ищущих работу иностранных граждан, уже находящихся на территории Российской Федерации.

3. В случае отсутствия возможности удовлетворить потребность работодателя в трудовых ресурсах в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции, Департамент труда и занятости населения автономного округа (далее – Дептруда и занятости Югры) через центры занятости, с учетом определенных настоящим распоряжением перечней видов экономической деятельности, в которые необходимо привлекать иностранных работников в соответствии с Алгоритмом, по мере необходимости, информирует (с направлением соответствующей ссылки) о возможности размещения заявок на привлечение иностранных работников в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России» (далее – Портал «Работа в России», заявки) работодателей (в том числе входящих в перечень системообразующих организаций), соответствующих критериям, указанным в п.п. 3.1 – 3.3 в совокупности, а также соответствующие критерию 3.4.:

3.1. среднесписочная численность работников, которых превышает критерии, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (более ста одного человека);

3.2. доход – превышает предельные значения, установленные для малых предприятий постановлением Правительства Российской Федерацией от 4 апреля 2016 года № 265 «О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства (более 800 млн. рублей);

3.3. участвующих на территории автономного округа в реализации национальных и федеральных проектов, приоритетных программ, региональных проектов, социально-экономических программ развития автономного округа, инвестиционных проектов, международных, межправительственных соглашений (далее – проекты);

3.4. инновационные предприятия – резиденты технопарков, предприятия – резиденты особых экономических зон.

Указанные критерии также применяются к:

«группе компаний» в случае централизованной подачи заявки «головной компанией группы компаний» в интересах других компаний, входящих в «группу компаний»;

заказчикам строительства, действующим в интересах привлеченных организаций (генеральных подрядчиков, субподрядчиков), осуществляющих строительство на основании договора строительного подряда (далее – заказчик строительства).

4. Работодатели, в том числе «головная компания группы компаний», заказчик строительства, при невозможности замещения свободных рабочих мест российскими гражданами и иностранными гражданами, уже находящимися на территории Российской Федерации, после получения информации от центров занятости, предусмотренной пунктом 3 настоящих рекомендаций и соответствующей ссылки для заполнения заявки на Портале «Работа в России»:

4.1. осуществляют подбор персонала на территории иностранного государства, если отсутствуют действующие трудовые договоры с такими работниками;

4.2. размещают заявки на Портале «Работа в России» с указанием вида экономической деятельности организации, наименования проекта (при наличии), реквизитов заключенного государственного или муниципального контракта (при наличии) и сроков его исполнения, штатной и фактической численности работников (в том числе из числа граждан Российской Федерации), информации о планируемых к привлечению иностранных работниках (ФИО, паспортные данные, специальности, численность привлекаемых работников, государство гражданской принадлежности, опыт работы, уровень образования)[[1]](#footnote-1), уровня заработной платы, способа доставки работников на территорию Российской Федерации, предполагаемого пункта пропуска на территорию Российской Федерации, с указанием основания оказания иностранному гражданину медицинской помощи (договор (полис) добровольного медицинского страхования, договор о предоставлении платных медицинских услуг), результатов проведения обследования на новую коронавирусую инфекцию, места обсервации на срок 14 дней и тестирования на COVID-19, адреса предполагаемого места осуществления трудовой деятельности;

4.3. предоставляют в центр занятости (на электронных носителях) форму заявки, сформированную в соответствии с п. 4.2 с приложением договора об организованном наборе с уполномоченными организациями иностранных государств в случае привлечения иностранных работников в рамках межправительственных договоров Российской Федерации) или гарантийного письма «головной компании группы компаний» или заказчика строительства, подтверждающего информацию о вхождении перечисленных в заявке работодателей в группу компаний» или об осуществлении строительства на основании договора строительного подряда с заказчиком строительства и письмо-обоснование (адресованное в Межведомственную комиссию по вопросам привлечения и использования иностранных работников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), заверенное подписью руководителя, в котором отражается:

4.3.1. наименование, юридический и фактический адрес организации;

4.3.2. период работы на рынке труда на территории муниципального образования;

4.3.3. информация о среднесписочной численности работников (с приложением подтверждающих документов);

4.3.4. информация о годовом доходе на последнюю отчетную дату (с приложением подтверждающих документов);

4.3.5. информация об участии на территории автономного округа в реализации национальных и федеральных проектов, приоритетных программ, региональных проектов, социально-экономических программ развития автономного округа, инвестиционных проектов, международных, межправительственных соглашений (при наличии);

4.3.6. взаимодействие с органами службы занятости по содействию трудоустройству на заявленные вакантные рабочие места граждан Российской Федерации, зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных (ищущих работу), а также ищущих работу иностранных граждан, уже находящихся на территории Российской Федерации.

4.3.7. количественное соотношение работающих иностранных и российских граждан (в том числе местного населения и прибывших российских граждан из других субъектов Российской Федерации) за последние три года;

4.3.8. **объемы работ, для реализации которых заявлена потребность в иностранных работниках;**

4.3.9. **описание способа доставки иностранного работника, от пункта пропуска до места проведения карантинных мероприятий;**

4.3.10. гарантии наличия в трудовых или гражданско-правовых договорах с иностранными гражданами положений, касающихся невозможности расторжения таких договоров в течение сроков реализации проекта, а также обязательности осуществления трудовой деятельности исключительно на территории автономного округа;

4.3.11. гарантии в случае заключения с Дептруда и занятости Югры соглашений (по рекомендованной Рострудом форме) проведения карантинных мероприятий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, организацию проживания иностранных работников на весь срок привлечения (с указанием адреса их проживания (пребывания) на территории Российской Федерации, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями), а также их возврат в страну постоянного проживания после выполнения необходимых работ или в случае нарушения иностранным гражданином условий, предусмотренных подпунктом 4.3.10 настоящих рекомендаций.

**4.3.12. использование работодателем квоты на осуществление иностранными гражданами трудовой деятельности на территории автономного округа в динамике за три предшествующих года (если привлекались иностранные граждане, прибывающие из стран с визовым порядком въезда);**

4.3.13. обеспечение жильем иностранных работников и соблюдение санитарно-бытовых условий **с предоставлением подробного описания места проживания и осуществления трудовой деятельности иностранных работников, с приложением фотографий и копий подтверждающих документов**;

4.3.14. **отсутствие задолженности по выплате работникам заработной платы, налоговым платежам, страховым взносам во внебюджетные фонды, своевременное предоставление налоговой отчетности за предшествующий отчетный период (рекомендуется приложить подтверждающие документы);**

4.3.15 предоставление иностранным работникам медицинской помощи на основании договора, заключенного работодателем с медицинской организацией, о предоставлении иностранному работнику платных медицинских услуг или договора (полиса) добровольного медицинского страхования иностранного работника.

5. При заполнении работодателями форм заявок необходимо соблюдение следующих требований:

5.1. данные, вводимые в заявку, должны иметь формализованный, структурированный формат;

5.2. информация должна вводиться в строгом соответствии со структурой полей анкеты, исключить возможность ввода различной информации в одно поле, например, в поле для комментариев вводить разнообразную информацию (реквизиты различных документов, сведения о родственниках, членах семьи и т.д.);

5.3. обязательный форматно-логический контроль заполнения основных полей заявки (например, серия, номер национального паспорта и/или загранпаспорта, ФИО и другие поля);

5.4. обязательный контроль уникальности (исключить возможность заполнения нескольких анкет одним и тем же) лицом.

6. Центр занятости направляет в Дептруда и занятости Югры сформированный в соответствии с пунктами 4 – 5 настоящих рекомендаций пакет документов в электронном виде сопроводительным письмом за подписью руководителя центра занятости, в котором отражается проведенная работа по пунктам 1 – 2 настоящих рекомендаций.

7. Ответственный сотрудник Дептруда и занятости Югры с использованием личного кабинета на Портале «Работа в России» просматривает заявки и в случае соответствия работодателей критериям, указанным в п. 3 настоящих рекомендаций, направляет их по мере необходимости на рассмотрение межведомственной комиссии, созданной постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 мая 2014 года № 59 «О Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Межведомственная комиссия).

8. Межведомственная комиссия по мере необходимости (не чаще 1 раза в месяц) рассматривает и согласовывает направленные Дептруда и занятости Югры заявки работодателей, с учетом:

8.1. квоты на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в Российскую Федерацию в целях осуществления временной трудовой деятельности, а также квоты на выдачу иностранным гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию на основании визы, разрешений на работу;

8.2. ограничений по видам по видам экономической деятельности, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 года № 1823 «Об установлении на 2021 год допустимой доли иностранных работников, используемых хозяйствующими субъектами, осуществляющими на территории Российской Федерации отдельные виды экономической деятельности» и постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 октября 2020 года № 143 «Об установлении на 2021 год запрета на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности»;

8.3. значимости проекта для субъекта Российской Федерации (при наличии проекта), сроков исполнения государственного или муниципального контракта заключенного с работодателем (при наличии);

8.4. численности предлагаемых к привлечению работников;

8.5. наличия у работодателя на момент подачи заявки на привлечение иностранных работников неисполненных постановлений о назначении административного наказания за нарушение режима пребывания (проживания) иностранных граждан в Российской Федерации или порядка осуществления ими трудовой деятельности на территории Российской Федерации;

8.6. наличия у работодателя задолженности по выплате работникам заработной платы, задолженности по уплате страховых взносов и налогов;

8.7. готовности работодателя заключить соглашение с Дептруда и занятости Югры, предусмотренное п.п. 4.3.11 настоящих рекомендаций, а также взять гарантии, предусмотренные п.п. 4.3.10 настоящих рекомендаций, наличия достаточного свободного коечного фонда для лечения больных COVID-19;

8.8. готовности работодателя к содействию в трудоустройстве на заявленные вакантные рабочие места граждан Российской Федерации, зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных (ищущих работу) иностранных граждан, уже находящихся на территории Российской Федерации.

9. Дептруда и занятости Югры в течение 3 рабочих дней после согласования Межведомственной комиссией заявок:

9.1. на основании решения Межведомственной комиссии заключают с работодателями, в том числе с «головной компанией группы компаний» и заказчиком строительства (заявки которых согласованы) соглашения, предусмотренные п.п. 4.3.11 настоящих рекомендаций;

9.2. обеспечивают подготовку нормативного правового акта автономного округа об утверждении перечня работодателей, указанных в пункте 3 настоящих рекомендаций, имеющих право на привлечение иностранных работников.

9.3. с использованием личных кабинетов на Портале «Работа в России» проставляют статусы по согласованию заявки (с размещением заключенных соглашений и нормативных правовых актов об утверждении перечня работодателей);

9.4. направляют списки иностранных граждан, включенных в согласованные заявки, в:

Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для оформления при необходимости приглашений на въезд в целях осуществления трудовой деятельности, разрешений на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу (в рамках предварительно согласованного формата и способа обмена данными);

Роструд для последующего их направления в Минцифры в соответствии с алгоритмом подачи заявок на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан, регламентирующим действия федеральных органов исполнительной власти по механизму пропуска через Государственную границу Российской Федерации лиц в условиях ограничений, введенных в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

10. Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре на основании соответствующего заявления работодателя в установленные законодательством сроки осуществляет оформление приглашений на въезд в целях осуществления трудовой деятельности, разрешения на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу.

11. Работодатели организовывают прибытие иностранных граждан в соответствии со списками иностранных граждан, включенных в согласованные заявки, в течение 2 рабочих дней с момента формирования списка.

12. При организации прибытия иностранных граждан воздушным транспортом:

12.1. работодатели формируют поименный список иностранных граждан, планируемых к прибытию на территорию Российской Федерации;

12.2. работодатели, организации-заказчики международных авиарейсов согласовывают заявку на выполнение заказного (чартерного рейса), совершаемого с целью ввоза иностранных работников, с региональным оперативным штабом по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

12.3. Дептруда и занятости Югры в течение 3 рабочих дней после формирования списка иностранных граждан, с учетом вместимости воздушного судна, информируют оперативный штаб по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации (далее – оперативный штаб), Минтранс России и Росавиацию о готовности организовать вылет воздушных судов для доставки (с приоритезацией вылета из страны и города, в котором находится наибольшее количество иностранных граждан, и прилета в город, в котором находится наибольшее количество работодателей или работодатель, планирующий принять на работу наибольшее количество иностранных работников из конкретной страны) с предложениями (информацией) по перечню рейсов воздушных судов, количеству мест на указанных рейсах, аэропортам вылета и прилета, предварительным датам и времени вылета в Российскую Федерацию;

12.4. в день вылета борта из иностранного государства работодатели обеспечивают взаимодействие с иностранными гражданами, прибытие которых планируется в Российскую Федерацию, в том числе информируют о необходимости обследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) и проверяют наличие медицинских документов, подтверждающих отрицательный результат лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР, полученный не ранее чем за 3 календарных дня до прибытия на территорию Российской Федерации.

13. В день прибытия в пункт назначения на территории Российской Федерации работодатели организовывают доставку иностранных граждан из пункта назначения на территории Российской Федерации к месту проведения карантинных мероприятий, проживания, изоляции сроком на 14 календарных дней со дня прибытия на территорию Российской Федерации, в том числе обеспечивают проведение мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями МР 3.1/2.20223-20 «Изменения № 1 в МР 3.1/2.2.0172/2-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников строительной отрасли», утвержденными Роспотребнадзором 12 декабря 2020 года.

14. Работодатели проставляют (фиксируют) факт заключения трудового и гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с иностранным гражданином и заполняют реквизиты (дату и номер) заключенного договора в форме заполненной заявки на Портале «Работа в России», в течение рабочего дня после заключения трудового договора.

15. Дептруда и занятости Югры посредством Портала «Работа в России» регулярно осуществляет мониторинг заключения работодателем трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг). В случае незаполнения работодателем в форме заявки реквизитов заключенного договора Межведомственная комиссия в дальнейшем вправе отказать в согласовании заявок работодателей.

16. Работодатели совместно с органами исполнительной власти автономного округа, указанные в п.п. 8.2.2 настоящих рекомендаций, в течении 5 календарных дней после окончания карантинных мероприятий организуют работу по прохождению иностранными гражданами медицинского освидетельствования на предмет отсутствия инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, в том числе анализ на COVID-19 и ВИЧ, и оформлению договора (полиса) добровольного медицинского страхования либо договора о предоставлении платных услуг медицинских услуг.

17. Территориальные органы МВД России по окончанию проведения обсервации осуществляют при необходимости оформление и выдачу патентов и разрешений на работу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Работодатели по завершению необходимых работ в течение 3 календарных дней после расторжения с иностранными гражданами трудовых или гражданско-правовых договоров обеспечивают их возвращение в страны гражданской принадлежности.

1. Работодатель обязан получить согласие иностранного работника на передачу его персональных данных в целях организации его въезда в Российскую Федерацию в рамках алгоритма. Данные о полученном согласии иностранного работника включаются в заявку. [↑](#footnote-ref-1)