**ДУМА НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

Об утверждении порядка принятия решения об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Нефтеюганского района, выполнение работ

На основании пункта 4 [статьи 17](consultantplus://offline/ref=135A89FC6F6A699E66F52B3645A9B352DED9888CC65E3141139AA189DF81FD9F6141A793C93C09L), [пункта 6 части 10 статьи 35](consultantplus://offline/ref=135A89FC6F6A699E66F52B3645A9B352DED9888CC65E3141139AA189DF81FD9F6141A793CA3C0EL) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](file:///C:\..\content\act\d712594f-0579-4a31-b5b7-0a4a051c81d4.doc) муниципального образования Нефтеюганский район,

Дума Нефтеюганского района решила:

1. Утвердить [Порядок](#Par23) принятия решения об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Нефтеюганского района, выполнение работ согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Югорское обозрение».

Приложение к решению

Думы Нефтеюганского района

**ПОРЯДОК**

**ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ**

**НА УСЛУГИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

1. Настоящий Порядок принятия решения об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Нефтеюганского района, выполнение работ (далее - Порядок) разработан на основании пункта 4 [статьи 17](consultantplus://offline/ref=135A89FC6F6A699E66F52B3645A9B352DED9888CC65E3141139AA189DF81FD9F6141A793C93C09L), [пункта 6 части 10 статьи 35](consultantplus://offline/ref=135A89FC6F6A699E66F52B3645A9B352DED9888CC65E3141139AA189DF81FD9F6141A793CA3C0EL) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях урегулирования правоотношений, связанных с принятием решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Нефтеюганского района, выполнение работ, если иной порядок установления тарифа не определен законодательством Российской Федерации.

2. Для целей настоящего Порядка применяются термины в следующих значениях:

1) тариф - стоимость единицы услуги (работы), выраженная в валюте Российской Федерации;

2) услуги и работы - предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями услуги и выполняемые работы (далее также услуги (работы));

3) субъект ценообразования - юридические лица (муниципальные предприятия и учреждения), подведомственные администрации Нефтеюганского района, тарифы на услуги (работы) которых подлежат установлению, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами:

- муниципальное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг";

3. Принципами установления тарифов являются:

1) учет экономических интересов муниципальных предприятий и учреждений, осуществляющих предоставление услуг, выполнение работ, и потребителей этих услуг (работ);

2) обеспечение защиты экономических интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов;

3) компенсация субъектам ценообразования экономически обоснованных расходов на предоставление услуг;

4) открытость информации о тарифах и порядке их утверждения;

4. Целями регулирования тарифов являются:

1) установление экономически обоснованных тарифов;

2) выявление и исключение неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов.

5. Метод установления тарифов на услуги субъекта ценообразования является метод экономически обоснованных расходов, при котором тарифы рассчитываются на основе нормативных затрат на оказание каждого вида услуг (работ).

6. Решение об установлении тарифов принимается на основании [обращения](#Par62) субъекта ценообразования, направляемого в администрацию района, по форме согласно приложению (далее - обращение).

Обязательными приложениями к обращению является расчет тарифа, включающий в себя его экономическое обоснование.

К расчету тарифов прилагаются следующие документы (подлинники или копии):

- копия учредительных документов организации;

- копия приказа и положения об учетной политике организации;

- копия штатного расписания, утвержденного в установленном порядке;

- расчет фонда оплаты труда;

- выписка из ЕГРЮЛ;

- нормативная документация, в соответствии с которой осуществляется предоставление услуг, выполнение работ, утвержденная в установленном порядке (положение, порядок, методика расчета);

- расчет экономически обоснованных расходов, включаемых в стоимость услуг (работ), с указанием проектной величины тарифов, с приложением подтверждающих документов;

- подробные расшифровки по всем статьям затрат;

7. Рассмотрение обращений, расчет тарифа, требования к его экономическому обоснованию, перечень документов, указанных в [пункте 6](#Par33) настоящего Порядка установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями осуществляет Уполномоченный орган, который определяется администрацией Нефтеюганского района и утверждается распоряжением.

8. Формирование тарифов, их экономическое обоснование производится субъектами ценообразования самостоятельно.

9. В случае если представленные документы не соответствуют перечню документов, указанному в [пункте 6](consultantplus://offline/ref=984E9479695554E45DCC24306C2B85C3A87066CF680A7581CE9C072D14F88E0A046FBA743643F0ED1688C5A9l4S8E) настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней запрашивает необходимые документы, а субъекты ценообразования представляют их в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса.

10. Уполномоченный орган проводит экспертизу расчета тарифов, представленного на рассмотрение субъектами ценообразования.

11. Срок рассмотрения обращения субъекта ценообразования и проведения Уполномоченным органом экспертизы тарифов составляет не более 45 рабочих дней со дня получения полного пакета документов, указанных в [пункте 6](consultantplus://offline/ref=984E9479695554E45DCC24306C2B85C3A87066CF680A7581CE9C072D14F88E0A046FBA743643F0ED1688C5A9l4S8E) настоящего Порядка.

12. Тарифы на услуги (работы) субъектов ценообразования утверждаются распоряжением администрации района (готовит Уполномоченный орган), который подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

13. Субъекты ценообразования обязаны представлять в Уполномоченный орган достоверные документы и иную информацию, указанную в [пункте 6](consultantplus://offline/ref=984E9479695554E45DCC24306C2B85C3A87066CF680A7581CE9C072D14F88E0A046FBA743643F0ED1688C5A9l4S8E)  настоящего Порядка, обеспечивать беспрепятственный доступ к документам, необходимым для реализации прав, определенных настоящим Порядком.

Персональную ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых для установления тарифов, а также за своевременность их предоставления несут должностные лица субъектов ценообразования.

14. Срок действия тарифа на услугу (работу) устанавливается распоряжением администрации района и не может составлять менее 12 месяцев.

15. Тарифы могут быть изменены досрочно (но не чаще одного раза в год со дня утверждения тарифа) в течение 30 дней со дня обращения субъекта ценообразования.

16. Основаниями для принятия решения о досрочном изменении тарифов являются:

1) изменение производственно-технологических условий, стандартов оказания услуг, выполнения работ;

2) изменение действующих нормативных правовых актов, влияющих на размер тарифов;

3) предписания органов исполнительной власти, контролирующих органов муниципального образования администрации Нефтеюганского района, осуществляющих проверки финансово-хозяйственной деятельности субъектов ценообразования, а также вступившие в законную силу решения суда.

17. При установлении фиксированных тарифов субъекты ценообразования обязаны оказывать услуги (выполнять работы) по фиксированным тарифам.

Приложение

к Порядку принятия решения

об установлении тарифов на услуги

муниципальных предприятий и учреждений

Нефтеюганского района, выполнение работ

Главе Нефтеюганского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обращение об установлении тарифа

Муниципальное учреждение (предприятие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта ценообразования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, телефон, электронная почта)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя)

Просит принять решение об установлении тарифа на услугу (работу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование услуг, работ)

Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, телефон, электронный адрес)

Приложение:

Расчет тарифа \_\_\_\_\_\_\_ листов.

Подтверждающие документы

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

3. и т.д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись, Ф.И.О.