****

**ГЛАВА**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 24.10.2022 | № 80-пг-нпа |
|  |

г.Нефтеюганск

# О внесении изменений в постановление Главы Нефтеюганского района от 28.06.2021 № 67-пг-нпа «Об обработке персональных данных в администрации Нефтеюганского района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ   
«О персональных данных», в целях приведения нормативного правового акта   
в соответствие с действующим законодательством п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Главы Нефтеюганского района от 28.06.2021   
   № 67-пг-нпа «Об обработке персональных данных в администрации Нефтеюганского района» следующие изменения:
   1. В приложение 1:

1.1.1. Раздел 5 дополнить пунктом 5.6 следующего содержания:

«5.6. В случае обращения субъекта персональных данных к Администрации района с требованием о прекращении обработки персональных данных Администрация района обязуется в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Администрацией района соответствующего требования, прекратить   
их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных),   
за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Администрацией района в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.».

* 1. В приложение 2:
     1. В разделе 2:
        1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1. подтверждение факта обработки персональных данных Администрацией района;
2. правовые основания и цели обработки персональных данных;
3. цели и применяемые Администрацией района способы обработки персональных данных;
4. наименование и место нахождения Администрации района, сведения о лицах (за исключением работников Администрации района), которые имеют доступ   
   к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные   
   на основании договора с Администрацией района или на основании федерального закона;
5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством   
   в сфере защиты персональных данных;
6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации района,   
   если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
   1. информацию о способах исполнения Администрацией района обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006   
      № 152-ФЗ «О персональных данных»»;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006   
№ 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.».

* + - 1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Сведения, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Администрацией района   
в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Администрацией района запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Администрацией района в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Администрацией района (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение   
и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Администрацией района, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии   
с законодательством Российской Федерации. Администрация района предоставляет сведения, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.».

* + 1. В разделе 3:
       1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Администрация района обязуется сообщить в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления   
с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных   
или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Администрацией района в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления   
с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.».

* + - 1. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении   
либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Администрация района обязуется дать в письменной форме мотивированный ответ,   
с указанием причин отказа со ссылкой на положение части 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Администрация района в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.».

1. Руководителям структурных подразделений администрации Нефтеюганского района ознакомить под роспись подчиненных работников с настоящим постановлением и обеспечить его исполнение при обработке персональных данных.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Доронину Н.М.

Глава района А.А.Бочко