



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.01.2021

№ 57-па

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от 16.03.2020 № 311-па «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Нефтеюганского района (антимонопольном комплаенсе)»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.07.2020 № 127-нп «Об утверждении Порядка осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, разработанных исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства и Порядка проведения анализа нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменение в постановление администрации Нефтеюганского района от 16.03.2020 № 311-па «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Нефтеюганского района (антимонопольном комплаенсе)», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления осуществляю лично.

Глава района

Г.В.Лапковская

Приложение
к постановлению администрации
Нефтеюганского района
от 15.01.2021 № 51-па

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Нефтеюганского района
от 16.03.2020 № 311-па

Положение
о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства в администрации Нефтеюганского района
(антимонопольный комплаенс)

I. Общие положения

1.1. Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Нефтеюганского района (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Нефтеюганского района (далее – администрация района) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации района.

1.2. Положение распространяется на всех работников структурных подразделений администрации района, в том числе структурных подразделений, обладающих правом юридического лица (далее – работники администрации района).

1.3. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют органы местного самоуправления Нефтеюганского района и их должностные лица;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации Нефтеюганского района;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурные подразделения администрации района, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в администрации района»;

«МНПА» - муниципальный нормативный правовой акт;

«ПМНПА» - проект муниципального нормативного правового акта.

1.4. Положение не распространяется на ПМНПА и МНПА, указанные в приложении 1 к Положению.

II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности администрации района требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации района.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление комплаенс – рисков;

б) управление комплаенс – рисками;

в) контроль за соответствием деятельности администрации района требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования администрации района антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса структурные подразделения и должностные лица администрации района руководствуются следующими принципами:

а) заинтересованность в эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований;

б) регулярность оценки комплаенс – рисков;

в) информационная открытость функционирования системы антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

III. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием системы обеспечения антимонопольных требований осуществляется Главой Нефтеюганского района (далее – Глава района), который:

3.1.1. Вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса.

3.1.2. Применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками администрации района правовых актов об антимонопольном комплаенсе.

3.1.3. Рассматривает материалы, отчеты и результаты об эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принятых мерах, направленных на устранение выявленных недостатков.

3.1.4. Осуществляет общий контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.1.5. Утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – План мероприятий).

3.1.6. Подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый Коллегиальным органом.

3.2. Функции уполномоченных подразделений, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между юридическим комитетом администрации Нефтеюганского района (далее – юридический комитет) и управлением муниципальной службы, кадров и наград администрации Нефтеюганского района (далее – кадровая служба администрации района) в соответствии с их компетенцией.

3.2.1. К функциям юридического комитета относятся:

3.2.1.1. Подготовка и представление Главе района на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также иных документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса в администрации района.

3.2.1.2. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2.1.3. При разработке ПМНПА во исполнение переданных Нефтеюганскому муниципальному району Ханты – Мансийского автономного округа – Югры (далее – муниципальное образование – Нефтеюганский район) отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обеспечение совместно со структурным подразделением администрации района - разработчиком ПМНПА, исполнения постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2019 № 12-п «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2019 № 12-п), приказа Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.07.2020 № 127-нп «Об утверждении Порядка осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, разработанных исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства и Порядка проведения анализа нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного

самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства» (далее – приказ Депэкономки Югры от 02.07.2020 № 127-нп), соглашения о взаимодействии в системе антимонопольного комплаенса в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре между Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и администрацией района (далее – Соглашение о взаимодействии).

3.2.1.4. Взаимодействие с Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депэкономки Югры) по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса в соответствии с Соглашением о взаимодействии.

3.2.1.5. Размещение ПМНПА в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Портале проектов нормативных правовых актов (regulation.admhmao.ru) в целях проведения общественной экспертизы и публичного обсуждения на предмет выявления возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2.1.6. Направление в Депэкономки Югры для экспертизы ПМНПА на соответствие требованиям антимонопольного законодательства, разработанных структурными подразделениями администрации района во исполнение переданных отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2.1.7. Рассмотрение заключений Депэкономки Югры о результатах экспертизы ПМНПА (анализа МНПА) в порядках, установленных приказом Депэкономки Югры от 02.07.2020 № 127-нп.

3.2.1.8. Направление в структурные подразделения – разработчики ПМНПА (МНПА) заключений Депэкономки Югры, указанных в подпункте 3.2.1.7 настоящего пункта, для устранения замечаний либо принятия иного решения в соответствии с порядками, установленными приказом Депэкономки Югры от 02.07.2020 № 127-нп.

3.2.1.9. Подготовка совместно со структурным подразделением – разработчиком ПМНПА мотивированного отказа об устранении замечаний, содержащихся в заключении Депэкономки Югры о результатах экспертизы ПМНПА, и направление его в Депэкономки Югры в порядке, установленном приказом Депэкономки Югры от 02.07.2020 № 127-нп.

3.2.1.10. Проведение экспертизы ПМНПА на соответствие требованиям антимонопольного законодательства (в рамках правовой экспертизы) с выдачей заключений в случае выявления в ПМНПА нарушений антимонопольного законодательства с указанием рекомендаций об их устранении в порядке и сроки, установленные пунктом 4.4 раздела IV настоящего Положения.

3.2.1.11. Проведение оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2.1.12. Консультирование работников администрации района по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.

3.2.1.13. Ознакомление лиц, поступающих на работу в администрацию района, в том числе структурные подразделения, обладающие правом юридического лица, с настоящим Положением.

3.2.1.14. Организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации района по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

3.2.1.15. Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

3.2.1.16. Информирование Главы района о документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

3.2.1.17. Подготовка и внесение на утверждение Главы района плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс – рисков администрации Нефтеюганского района в соответствии с разделом V Положения.

3.3. К компетенции кадровой службы администрации района относится организация обучения по программам дополнительного профессионального образования в сфере антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса работников администрации района, деятельность которых связана с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в частности с взаимодействием с хозяйствующими субъектами, организацией закупок, разработкой ПМНПА, принятие которых может повлечь возможность нарушения антимонопольного законодательства, по вопросам антимонопольного комплаенса.

Положения настоящего пункта не распространяются на работников структурных подразделений, обладающих правом юридического лица.

3.4. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее – Коллегиальный орган), возлагаются на Координационный совет при Главе Нефтеюганского района по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата в Нефтеюганском районе.

К функциям Коллегиального органа относятся рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.5. К функциям структурных подразделений администрации района, в том числе структурных подразделений, обладающих правом юридического лица, относятся:

3.5.1. Соблюдение антимонопольного законодательства.

3.5.2. Подготовка и направление в юридический комитет предложений в план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации района.

3.5.3. При разработке ПМНПА во исполнение переданных муниципальному образованию Нефтеюганский район отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры исполнение постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2019 № 12-п, приказа Депэкономки Югры от 02.07.2020 № 127-нп, Соглашения о взаимодействии.

3.5.4. Информирование юридического комитета о нарушениях антимонопольного законодательства, выявленных контрольно-надзорными органами, в том числе антимонопольным органом, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего акта (указания) от контрольно-надзорного органа, выявившего такое нарушение.

3.5.5. Устранение замечаний Депэкономки Югры, указанных в заключениях о результатах экспертизы ПМНПА (анализа МНПА), разработанных во исполнение переданных муниципальному образованию Нефтеюганский район государственных полномочий, или предоставление в юридический комитет мотивированного отказа об их устранении.

3.5.6. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.5.7. Направление в юридический комитет предложений о проведении анализа действующих МНПА.

3.5.8. Ознакомление муниципальных служащих с актами, связанными с вопросами внедрения и функционирования антимонопольного комплаенса, в том числе с настоящим Положением и обеспечение его соблюдения.

3.5.9. По запросу юридического комитета направление:

- сведений о правоприменительной практике антимонопольного законодательства;
- предложений в план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации района;

3.5.10. Осуществление иных функций, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса в администрации района, в том числе установленных настоящим Положением.

3.6. К компетенции структурных подразделений, обладающих правом юридического лица, дополнительно к функциям, указанным в подпунктах 3.5.1-3.5.10 пункта 3.5 настоящего раздела, относятся ознакомление работников с антимонопольным комплаенсом и проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

IV. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении администрацией района своей деятельности

4.1. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства состоит из:

- анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации района (далее - анализ нарушений антимонопольного законодательства) в соответствии с пунктом 4.2 Положения;
- анализа действующих МНПА, в соответствии с пунктом 4.3 Положения;
- экспертизы ПМНПА на соответствие требованиям антимонопольного законодательства с пунктом 4.4 Положения;
- мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства администрацией района в соответствии с пунктом 4.5 Положения;
- систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков антимонопольного законодательства.

Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации района

4.2. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации района юридический комитет:

- осуществляет сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства структурными подразделениями администрации района;
- составляет перечень нарушений антимонопольного законодательства (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое

изложение сути нарушения и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), сведения о мерах по устранению нарушения.

Анализ действующих МНПА

4.3. Анализ МНПА (кроме МНПА, разработанных во исполнение переданных муниципальному образованию Нефтеюганский район отдельных государственных полномочий автономного округа) заключается в оценке положений МНПА на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства и выявлении положений, содержащих возможные риски его нарушения, а также положений, которые не относятся к рискам нарушения антимонопольного законодательства, но могут способствовать созданию условий для их возникновения.

4.3.1. Задачами анализа МНПА являются:

выявление и описание возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства, содержащихся в МНПА;

внесение предложений, рекомендаций, направленных на устранение в МНПА возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3.2. Анализ МНПА осуществляется:

по предложениям структурных подразделений администрации района по МНПА, в отношении которых необходимо проведение анализа;

по результатам анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности структурных подразделений администрации района;

при поступлении обращений о наличии в МНПА положений, ограничивающих развитие конкуренции;

при получении запросов структурных подразделений администрации района о необходимости проведения анализа МНПА, в случае поступления в их адрес актов (указаний) от контролирующих органов об устранении положений МНПА, нарушающих антимонопольное законодательство;

по инициативе юридического комитета.

Анализ МНПА в соответствии с абзацем пятым настоящего подпункта осуществляется при условии предоставления экземпляра документа, служащего основанием для инициирования проведения процедуры анализа МНПА.

4.3.3. В целях проведения анализа МНПА юридический комитет осуществляет:

1) Сбор предложений по МНПА, по которым необходимо проведение анализа.

2) Размещение до 1 июля текущего года на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района (далее - официальный сайт) в разделе «Антимонопольный комплаенс»:

перечня МНПА, с приложением их текстов (в формате (.pdf) в редакции, актуальной на дату составления перечня МНПА;

опросного листа для сбора замечаний и предложений физических и юридических лиц о наличии (отсутствии) в МНПА, указанных в перечне актов, положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

уведомления о начале сбора замечаний и предложений физических и юридических лиц о наличии (отсутствии) в МНПА, указанных в перечне актов, положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства.

3) Сбор замечаний и предложений физических и юридических лиц о наличии (отсутствии) в МНПА, указанных в перечне актов, положений, содержащих

возможные риски нарушения антимонопольного законодательства, в срок до 1 сентября текущего года.

4) Анализ замечаний и предложений физических и юридических лиц о наличии (отсутствии) в МНПА, указанных в перечне актов, положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства, в срок до 1 октября текущего года.

5) Направление ответов гражданам и организациям о результатах рассмотрения замечаний и предложений (при наличии).

6) Подготовка в письменной форме справки о результатах анализа замечаний и предложений (далее – Справка), которая направляется в структурное подразделение администрации района – разработчику МНПА для сведения.

4.3.4. В Справке отражаются выявленные в МНПА:

положения, содержащие возможные риски нарушения антимонопольного законодательства;

положения, которые не относятся к рискам нарушения антимонопольного законодательства, но могут способствовать созданию условий для их возникновения;

возможные негативные последствия в случае сохранения в нормативном правовом акте положений, указанных в абзацах втором, третьем настоящего подпункта.

В случае отсутствия в МНПА положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства, а также положений, способствующих их возникновению, информация об этом отражается в Справке.

В случае выявления в МНПА положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства, структурное подразделение администрации района - разработчик МНПА принимает одно из следующих решений:

о внесении изменений в МНПА;

о признании утратившим силу МНПА;

о принятии нового МНПА.

Сведения о принятом решении структурное подразделение администрации района, являющееся разработчиком МНПА, направляет в юридический комитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в настоящем Положении для сведения.

При принятии решения разработчиком о сохранении действующего правового регулирования в юридический комитет направляется обоснование принятого решения.

Экспертиза ПМНПА

4.4. Экспертиза ПМНПА (кроме ПМНПА, разработанных во исполнение переданных муниципальному образованию Нефтеюганский район отдельных государственных полномочий автономного округа) проводится юридическим комитетом в рамках правовой и антикоррупционной экспертизы, установленной Порядком внесения проектов муниципальных правовых актов администрации Нефтеюганского района, утвержденным постановлением администрации Нефтеюганского района.

4.4.1. Экспертизе не подлежат ПМНПА, не прошедшие процедуру общественного обсуждения на портале проектов нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://regulation.admhmao.ru> (далее – Портал проектов нормативных правовых актов (regulation.admhmao.ru)).

4.4.2. Юридический комитет размещает в СЭД «Дело» информационную справку, содержащую сведения о результатах проведения общественного обсуждения ПМНПА на Портале проектов нормативных правовых актов (regulation.admhmao.ru), с указанием замечаний и предложений и принятым по ним решениям (при наличии замечаний и предложений).

4.4.3. Информационная справка не размещается в случае, если сроки разработки ПМНПА сокращены ввиду необходимости оперативного принятия ПМНПА. Отметка о срочном принятии ПМНПА («СРОЧНЫЙ ПМНПА») размещается исполнителем - разработчиком ПМНПА, окно «Примечание» в разделе «Основные» в карточке проекта СЭД «Дело».

4.4.4. В случае, если ПМНПА не относится к ПМНПА, определенных Приложением 1 к Положению, юридический комитет в течение 3 рабочих дней осуществляет экспертизу ПМНПА на предмет наличия (отсутствия) положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства.

4.4.5. В случае отсутствия в ПМНПА положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства и (или) положений, которые не относятся к рискам нарушения антимонопольного законодательства, но могут способствовать созданию условий для их возникновения, юридический комитет в листе визирования карточки ПМНПА СЭД «Дело» размещает отметку «Положения, содержащие возможные риски нарушения антимонопольного законодательства и (или) положений, которые не относятся к рискам нарушения антимонопольного законодательства, но могут способствовать созданию условий для их возникновения, не установлены»;

4.4.6. В случае наличия в ПМНПА положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства и (или) положений, которые не относятся к рискам нарушения антимонопольного законодательства, но могут способствовать созданию условий для их возникновения, юридический комитет в листе визирования карточки ПМНПА СЭД «Дело» размещает отметку «Установлены положения, содержащие возможные риски нарушения антимонопольного законодательства и (или) положений, которые не относятся к рискам нарушения антимонопольного законодательства, но могут способствовать созданию условий для их возникновения».

4.4.7. В случае, указанном в подпункте 4.4.6 настоящего пункта, ПМНПА после устранения разработчиком замечаний, рекомендаций размещается в карточке проекта СЭД «Дело» в новой версии для проведения повторной экспертизы на предмет наличия (отсутствия) положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства.

4.4.8. В случае несогласия с замечаниями, рекомендациями юридического комитета, заключением Депэкономки Югры, разработчик ПМНПА в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения направляет ПМНПА (с приложением пояснительной записки с мотивированным обоснованием своего несогласия с замечаниями, рекомендациями и иных необходимых документов) в адрес председателя комиссии по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности администрации Нефтеюганского района требованиям антимонопольного законодательства (далее – комиссия) для рассмотрения

на заседании комиссии в порядке, установленном распоряжением администрации района.

Состав комиссии и Положение о комиссии утверждаются распоряжением администрации района.

Комиссия в течении 10 рабочих дней рассматривает документы, указанные в настоящем подпункте, и дает разработчику ПМНПА рекомендации об устранении замечаний (при наличии).

Разработчик ПМНПА устраняет замечания в соответствии с рекомендациями Комиссии.

Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в администрации района

4.5. Юридический комитет при проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства администрацией района проводит на систематической основе оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.6. Расчет показателей функционирования в администрации района осуществляет юридический комитет в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Нефтеюганском районе, утвержденной муниципальным правовым актом администрации района (далее – методика расчета ключевых показателей).

4.7. Сведения о результатах мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации района включаются в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Мероприятия по снижению рисков и устранению нарушений антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства администрацией района, устранения выявленных нарушений юридический комитет осуществляет мониторинг исполнения Плана мероприятий.

5.2. Проект плана мероприятий разрабатывает юридический комитет в срок до 30 ноября года, предшествующего году его реализации, размещает его на официальном сайте в разделе «Антимонопольный комплаенс» для замечаний и предложений граждан, юридических лиц, общественных организаций и других заинтересованных лиц.

Сбор замечаний и предложений, указанных в настоящем пункте, осуществляется в течении 20 календарных дней после размещения на официальном сайте проекта плана мероприятий.

План мероприятий утверждается Главой района и размещается на официальном сайте в разделе «Антимонопольный комплаенс».

5.3. Сведения об исполнении плана мероприятий включаются в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Оценка эффективности функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса

5.4. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района юридический комитет не реже 1 раза в год проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности

функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района, установленные методикой расчета ключевых показателей.

5.5. Сведения о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района включаются в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется юридическим комитетом на подпись Главе района не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Подписанный Главой района проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется юридическим комитетом в течение недели с момента его подписания в Коллегиальный орган.

6.2. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации района;

б) об исполнении плана мероприятий;

в) о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района;

г) о проведении ознакомления работников администрации района с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом, размещается на официальном сайте в течение месяца с момента его утверждения.

VII. Ответственность

7.1. Структурные подразделения администрации района несут ответственность за своевременность и достоверность предоставленной информации и документов, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса в администрации района, в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Работники администрации района несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение муниципальных правовых актов администрации района, регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.

Приложение 1
к Положению
о системе внутреннего
обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства
в администрации Нефтеюганского
района (антимонопольный
комплаенс)

Нормативные правовые акты, не подлежащие анализу на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства

1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Нефтеюганского района, регулирующие вопросы реализации кадровой политики в сфере муниципальной службы, кадров, а также противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов в деятельности работников органов местного самоуправления Нефтеюганского района, их подведомственных муниципальных предприятиях и учреждениях Нефтеюганского района.
2. Акты, не прошедшие процедуру общественного обсуждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Портале проектов нормативно – правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://regulation.admhmao.ru> в целях проведения общественной экспертизы и публичного обсуждения на предмет выявления возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства в разделе «Комплаенс», за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4.4.3 пункта 4.4 раздела IV.
3. Акты, содержащие сведения, составляющие государственную тайну или сведения конфиденциального характера.
4. Акты, содержащие сведения только об объеме финансирования муниципальных программ Нефтеюганского района либо о приведении финансирования муниципальных программ Нефтеюганского района в соответствие с Федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономного округа), нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
5. Акты, устанавливающие, изменяющие, отменяющие подлежащие государственному регулированию цены (тарифы) на продукцию (товары, услуги), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, определяющими порядок ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) на продукцию (товары, услуги), торговых надбавок (наценок) к таким ценам (тарифам).
6. Акты, регулирующие налоговые и бюджетные правоотношения.

7. Акты, разработанные в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации.

8. Акты, утверждающие административные регламенты предоставления муниципальных услуг.

9. Акты, регулирующие вопросы финансового обеспечения органов местного самоуправления Нефтеюганского района, а также муниципальных предприятий и учреждений Нефтеюганского района.

10. Акты, регулирующие вопросы в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

11. Акты, регулирующие вопросы в сфере управления проектной деятельностью в Нефтеюганском районе.

12. Акты, определяющие, изменяющие или отменяющие составы координационных, совещательных и иных органов.

13. Акты, утверждающие перечни должностных лиц органов местного самоуправления Нефтеюганского района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

14. Акты, утверждающие результаты определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

15. Акты, устанавливающие, изменяющие, прекращающие ограничения, обременения прав на землю, предусмотренные земельным законодательством.

16. Акты, утверждающие проект планировки и межевания территории.

Приложение 2
к Положению о системе
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства
в администрации
Нефтеюганского района
(антимонопольный комплаенс)

Типовая форма
опросного листа для сбора замечаний и предложений физических
и юридических лиц о наличии (отсутствии) в муниципальных нормативных
правовых актах, указанных в перечне актов, положений,
содержащих возможные риски нарушения антимонопольного
законодательства

(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес _____

(указание адреса электронной почты ответственного специалиста структурного подразделения администрации Нефтеюганского района)

не позднее _____

(дата)

Структурное подразделение администрации Нефтеюганского района, осуществляющее анализ нормативного правового акта, не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, заполняющего форму/Наименование юридического лица, от имени которого заполняется форма _____

Сферу деятельности юридического лица <1> _____

Ф.И.О. контактного лица <2> _____

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

Иная информация _____

<1> Заполняется только юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем

<2> Заполняется только юридическими лицами

1. Оказывают ли положения нормативного правового акта влияние на конкуренцию на рынках товаров, работ и услуг Нефтеюганского района?
2. Присутствуют ли в нормативном правовом акте положения, которые могут оказать негативное влияние на конкуренцию на рынках товаров, работ и услуг Нефтеюганского района?
3. Какие положения нормативного правового акта приводят и (или) могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынках товаров, работ и услуг Нефтеюганского района? Укажите номер подпункта, пункта, части, статьи нормативного правового акта и их содержание.
4. На каких рынках товаров, работ и услуг ухудшилось/может ухудшиться состояние конкурентной среды в результате применения правового регулирования, закрепленного в нормативном правовом акте?
5. Какие положения антимонопольного законодательства нарушены/могут быть нарушены?
6. Какие возможны негативные последствия для конкуренции в случае сохранения действующей редакции нормативного правового акта?
7. Ваши замечания и предложения по нормативному правовому акту в целях учета требований антимонопольного законодательства: