Проект постановления

Обутверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», приказом Минэнерго России от 10.08.2012 № 377 «О порядке определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением администрации Нефтеюганского района от 31.10.2016 № 1804-па-нпа «Об утверждении муниципальной программы Нефтеюганского района «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании Нефтеюганский район на 2019-2024 годы и на период до 2030 года», решением Думы Нефтеюганского района «О бюджете Нефтеюганского района», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива, согласно приложению к постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса – заместителя главы Нефтеюганского района Кошакова В.С.

Глава района Г.В. Лапковская

Приложение

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

Обутверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

1.Общие положения о предоставлении субсидии

* 1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива (далее – Порядок, субсидия соответственно), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», приказом Минэнерго России от 10.08.2012 № 377 «О порядке определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением администрации Нефтеюганского района от 31.10.2016 № 1804-па-нпа «Об утверждении муниципальной программы Нефтеюганского района «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании Нефтеюганский район на 2019-2024 годы и на период до 2030 года», решением Думы Нефтеюганского района «О бюджете Нефтеюганского района».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.2.1. Субсидия – средства, предоставляемые за счет средств бюджета Нефтеюганского района получателю субсидии на безвозмездной основе на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива.

1.2.2. Уполномоченный орган – департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Нефтеюганского района, осуществляющий контроль за правильностью расчета размера субсидии, обеспечивающий заключение договора о предоставлении из бюджета Нефтеюганского район субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива.

1.2.3. Контролирующий орган – Контрольно-ревизионное управление администрации Нефтеюганского района, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в пределах полномочий, представленных действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Нефтеюганского района, в соответствии с договором, заключенным с получателем субсидии.

1.2.4. Получатель субсидии – юридическое лицо, созданное в установленном законом порядке, имеющее статус единой теплоснабжающей организации, осуществляющее деятельность на территории Нефтеюганского района.

* 1. Цели предоставления субсидии

1.3.1. Субсидия из бюджета Нефтеюганского района предоставляется в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива и выполнения требований, установленных приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях реализации муниципальной программы Нефтеюганского района «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании Нефтеюганский район на 2019-2024 годы и на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа).

1.3.2. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.4. Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Нефтеюганского района (далее – Департамент) является главным распорядителем как получатель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

1.5. Категории, критерии и порядок отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии.

1.5.1. Право на получение субсидии имеют юридические лица, созданные в установленном законом порядке, имеющие статус единой теплоснабжающей организации, осуществляющие деятельность на территории Нефтеюганского района (далее – получатель субсидии).

1.5.2. Получатель субсидии в соответствии с настоящим Порядком должен соответствовать следующим критериям:

- регистрация в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории Нефтеюганского района;

- наличие статуса единой теплоснабжающей организации, осуществляющей деятельность на территории Нефтеюганского района;

- наличие в распоряжении (пользовании) источников тепловой энергии, расположенных на территорииНефтеюганского района (подтверждается свидетельством о регистрации прав на недвижимое имущество либо договором аренды, договором хозяйственного ведения);

- наличие дефицита необходимого уровня объема неснижаемого нормативного запаса топлива на источниках тепловой энергии (подтверждается бухгалтерской справкой о наличии на балансе получателя субсидии фактического объема топлива от объема неснижаемого нормативного запаса топлива на источниках тепловой энергии).

1.6. Отбор получателей субсидии производится Комиссией на основании заявлений о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, поступивших в адрес Департамента в период с 10 по 20 число каждого второго месяца квартала.

1.7. Для участия в отборе в сроки, установленные в пункте 1.6 настоящего раздела, получатели субсидии представляет в Департамент перечень следующих документов:

1.7.1. заявление о предоставлении субсидии из бюджета Нефтеюганского района по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, адресованное в адрес директора департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса – заместителя главы Нефтеюганского района;

1.7.2. документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (заверенная получателем субсидии копия);

1.7.3. учредительные документы юридического лица (заверенные получателем субсидии копии);

1.7.4. документ о постановке юридического лица на учёт в налоговом органе (заверенная получателем субсидии копия);

1.7.5. документы, подтверждающие статус единой теплоснабжающей организации, осуществляющей деятельность на территории Нефтеюганского района (заверенная получателем субсидии копия);

1.7.6. документы, подтверждающие наличие в распоряжении (пользовании) источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района (свидетельство о регистрации прав на недвижимое имущество либо договор(ы) аренды или договор хозяйственного ведения);

1.7.7. бухгалтерская справка о наличии на балансе получателя субсидии фактического объема топлива от объема неснижаемого нормативного запаса топлива на источниках тепловой энергии;

1.8. Департамент в течение 3 (трех) рабочих дней после регистрации полученных документов установленных пунктом 1.7 настоящего раздела запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- информацию (справку) налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- информацию (справку) об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Нефтеюганского района в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Нефтеюганского района в соответствии с настоящим Порядком.

1.9. Получатели субсидии вправе самостоятельно представить документы, указанные в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Порядка.

1.10. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов:

- проверяет на наличие всех документов для участия в отборе, предусмотренных пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Порядка и пунктом 1.8 раздела 1 настоящего Порядка, пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

- осуществляет проверку документов, представленных в соответствии с пунктом 1.7 раздела 1, пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка на предмет достоверности сведений;

- осуществляет отбор получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии в соответствии с критериями, установленными пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

- в случае обращения нескольких получателей субсидии о предоставлении субсидии, размер субсидии определяется в соответствии с пунктами 2.7-2.9 раздела 2 настоящего Порядка;

- по результатам заседания Комиссия дает заключение, оформленное протоколом, о соответствии или о несоответствии получателя субсидии критериям отбора, перечисленным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, и о наличии документов, установленных пунктом 1.7 раздела 1 и пунктом 1.8 раздела 1 настоящего Порядка;

- на основании заключения Комиссии Департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидии или о предоставлении субсидии. Данные решения оформляются в форме приказа Департамента.

1. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии носит заявительный характер. В случае если получатель субсидии обладает правом на два и более источника тепловой энергии, то заявление на предоставление субсидии, а также документы предоставляются по каждому источнику тепловой энергии отдельно.

Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии в Департамент для получения субсидии, а также требования к указанным документам:

2.1.1. заявление о предоставлении субсидии из бюджета Нефтеюганского района по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, адресованное в адрес директора департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса – заместителя главы Нефтеюганского района;

2.1.2. согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и Контрольно-ревизионным управлением администрации Нефтеюганского района проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2.1.3. плановый расчет размера субсидии размера субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2. Направление субсидии получателем субсидии должно соответствовать целям, указанным в [пункте 1.](consultantplus://offline/ref=E53FC8D6AD141C4DC3C68972719B57D0BC0E778E413F17A0E7319C6913A7C5901DD3837281BD0FA7D612505A85298BF4336EFCD32991986D93B97542XEs6K)3 настоящего Порядка.

2.3. Порядок и сроки рассмотрения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка

2.3.1. Заявление и представленные документы рассматриваются комиссией, состав и положение о которой утверждается приказом Департамента.

2.3.2. Комиссия дает заключение, оформленное протоколом, о соответствии или о несоответствии получателя субсидии категориям и критериям, перечисленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.16 настоящего Порядка, и наличия документов, установленных пунктами 1.7, 2.1 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации полученных документов.

При условии соответствия категориям и критериям, перечисленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.16 настоящего Порядка и наличия документов, установленных пунктами 1.7, 2.1 настоящего Порядка, Комиссия дает заключение о предоставлении субсидии.

2.4. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

2.4.1. несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом](#sub_10041) 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.4.2. недостоверности представленной получателем субсидии информации;

2.4.3. несоответствия категориям и критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.16 настоящего Порядка;

2.4.4. отсутствия дефицита объема неснижаемого нормативного запаса топлива на источниках тепловой энергии.

2.5. В очередном финансовом году получатель субсидии, соответствующий категории и критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, в случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, может без повторного прохождения проверки на соответствие категории и критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка обратиться за предоставлением субсидии, предоставив заявление о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, подписанным руководителем Получателя субсидии без приложения документов, указанных в пункте 1.7 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5.1. Получатель субсидии в течение первого квартала очередного финансового года предоставляет письменное заявление на имя директора Департамента, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.5.2. Департамент в течение 5 рабочих дней рассматривает заявление, указанное в подпункте 2.5.1 настоящего пункта и принимает решение об отказе в предоставлении субсидии или о предоставлении субсидии. Решения оформляются в форме приказа Департамента.

2.5.3. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии обеспечивает заключение соглашения о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Нефтеюганского района.

2.5.4. Об отказе в предоставлении субсидии получатели субсидии уведомляются в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня принятия Департаментом решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.6. Размер субсидии не может превышать утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели и рассчитывается на основании предоставленных получателями субсидии документов по следующей формуле:

,

где:

 - размер субсидии, представляемой в рамках настоящего порядка i-му получателю субсидии;

 - утвержденные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели;

 - общий объем потребности получателей субсидии;

 - размер потребности i-го получателя субсидии на основании планового расчета субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Нефтеюганского района.

2.7. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в порядке очередности регистрации соответствующих заявлений.

2.8. В случае достаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели субсидия предоставляется Получателям субсидии в пределах заявленных плановых расчетов в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.9. Департамент принимает решение об отказе или о предоставлении субсидии на основании заключения комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня с даты протокола комиссии. Решение оформляется в форме приказа Департамента.

2.10. Получатель субсидии в случае получения отказа в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному пунктом 2.4.1 настоящего Порядка, после устранения оснований для отказа вправе представить новое заявление на предоставление субсидии и документы в соответствии с настоящим Порядком в сроки, установленные пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

2.11. Получатель субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с Департаментом Соглашение.

2.12. Условия и порядок заключения Департаментом с получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии.

На основании приказа Департамента о предоставлении субсидии Департамент обеспечивает заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Нефтеюганского района, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью, в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения Департаментом.

2.12.1. В Соглашение о предоставлении субсидии включаются:

- цели, условия, сроки и размер предоставляемой субсидии;

- сроки перечисления субсидии, сроки предоставления отчетности об использовании субсидии;

- согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом и Контрольно-ревизионным управлением администрации Нефтеюганского района проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

- ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения и порядок возврата в бюджет Нефтеюганского района субсидии в случае её нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки;

- направление затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

- перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также требования к таким документам.

- обязанность получателя субсидии по уведомлению Департамента о дате поставки резервного топлива для совместного составления Акта, подтверждающего фактическое заполнение ёмкости топливом.

- результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.18 настоящего раздела.

- значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

- порядок и сроки возврата субсидий (остатков субсидий) в бюджет Нефтеюганского района, в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат и отсутствия решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, принятого по согласованию с финансовым органом муниципального образования, о наличии потребности в указанных средствах.

2.13. В случае образования остатка субсидии по фактически произведенным затратам получателем субсидии Департамент обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии на уточненную фактическую сумму субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Нефтеюганского района, с учетом условий, предусмотренных пунктом 4.5 раздела 4 настоящего Порядка.

2.14. Соглашение о предоставлении субсидии подлежит расторжению в следующих случаях:

2.14.1. несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленного по результатам проверки в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка;

2.14.2. предоставление получателем субсидии недостоверных документов, определенных пунктом 2.1 настоящего раздела, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом, Контрольно-ревизионным управлением администрации Нефтеюганского района, в соответствии с п. 4.1 раздела 4 настоящего Порядка;

2.14.3. в случае нецелевого использования субсидии.

2.15. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии направляется Департаментом в адрес получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня возникновения случаев, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего раздела.

2.16. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Нефтеюганского района в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Нефтеюганского района в соответствии с настоящим Порядком;

- получатель субсидии – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Нефтеюганского района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.17. Предоставляемая субсидия направлена на достижение показателя муниципальной программы: гарантированная поставка теплоснабжения населению.

Значения показателей устанавливаются в Соглашении о предоставлении субсидии.

2.18. Результатом предоставления субсидии является обеспечение неснижаемого нормативного запаса топлива на источниках тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района.

2.19. Сроки перечисления субсидии

Перечисление субсидии осуществляется Департаментом не позднее десятого рабочего дня после принятия решения Департаментом о предоставлении субсидии в сроки установленные пунктом 2.10 настоящего порядка путем перечисления денежных средств на расчётный счёт получателя субсидии, открытый в установленном порядке в кредитной организации, в пределах бюджетных ассигнований и доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

2.20. Расходы, источником финансового обеспечения затрат которых является субсидия направляются на:

- закупку топлива;

- расчеты с персоналом по заработной плате (с начислениями);

- расчеты с кредиторами;

- уплату налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.21. Запрещается приобретение получателями субсидий - юридическими лицами за счет полученных из местного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.22. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий могут быть направлены на те же цели по решению Департамента о наличии потребности направления указанных средств на цели предоставления субсидии по согласованию с финансовым органом муниципального образования решения о наличии потребности в указанных средствах.

Данное положение включается в Соглашение о предоставлении субсидии.

Решение Департамента о наличии потребности направления указанных средств на цели предоставления субсидии утверждается распоряжением (приказом) Департамента не позднее 1 февраля очередного финансового года с обоснованием потребности в данных средствах для использования их по целевому назначению.

Обоснованной является потребность организаций в средствах, необходимых для обеспечения обязательств, принятых по состоянию на 01 января очередного финансового года.

2.23. В случае отсутствия решения, указанного в пункте 2.22 настоящего порядка, остатки средств подлежат возврату в бюджет Нефтеюганского района не позднее 1 марта очередного финансового года.

2.24. Порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной в отчетном финансовом году субсидии при отсутствии решения Департамента о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается департаментом финансов Нефтеюганского района с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

1. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня подписания акта приема-передачи топлива с поставщиком, не позднее крайнего срока предоставления отчетности об использовании субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, предоставляет в Департамент:

3.1.1. отчет о достижении результатов, показателей по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

3.1.2. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, направленных на достижение результатов и показателей, указанных в пунктах 2.17 и 2.18 настоящего Порядка, с приложением документов, заверенных получателем субсидии, подтверждающих фактически произведенные затраты:

- копии счет-фактур от поставщиков на приобретение топлива;

- копии платежных поручений;

- копии акта приема-передачи топлива;

- копии актов-сверки с поставщиками;

- копия договора на поставку топлива.

3.2. Отчеты и документы к ним предоставляются в Департамент на бумажном носителе, подписанные руководителем и скрепленные печатью получателя субсидии.

3.3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департаментом и Контрольно-ревизионным управлением администрации Нефтеюганского района в обязательном порядке проводится проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в пределах полномочий, представленных действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Нефтеюганского района.

4.2. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за несвоевременность и недостоверность представленных документов, за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3. Получатель субсидии обеспечивает обязательное ведение раздельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учёта.

4.4. Субсидия (остатки субсидии) подлежит возврату в бюджет Нефтеюганского района:

4.4.1. в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по результатам проверки, проведенной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела;

4.4.2. в случае недостижения результатов, показателей, указанных в подпункте 2.17 и 2.18 раздела 2 настоящего Порядка;

4.5. В случае образования остатка субсидии, согласно предоставленным документам, расчету размера субсидии (приложение 3) и сроку использования субсидии, предусмотренному в Соглашении о предоставлении субсидии получатель субсидии производит возврат остатков субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока использования субсидии, предусмотренному в соглашении о предоставлении субсидии, путем перечисления на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств.

4.6. Решение о возврате субсидии принимает Департамент в течение 3 рабочих дней со дня возникновения случаев, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления Департаментом требования о возврате.

4.7. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

Директору департамента строительства и

жилищно-коммунального комплекса-

заместителю главы Нефтеюганского района

Заявление

о предоставлении субсидии из бюджета Нефтеюганского района

1. Организация (полное наименование): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место регистрации в качестве юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес фактического местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Вид осуществляемой деятельности (в соответствии с Уставом): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просит предоставить субсидию из бюджета Нефтеюганского района в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(М.П.) при наличии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

Плановый расчет

размера субсидии на финансовое обеспечение затрат

в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование, местонахождение источника тепловой энергии | Вид топлива | Объем неснижаемого нормативного запаса топлива  (тыс. т.)\* | Фактический объем неснижаемого запаса топлива  (тыс. т.) | Объем дефицита необходимого уровня неснижаемого нормативного запаса топлива (тыс. т.) | Цена топлива  за тонну  (руб.)\*\* | Плановый размер субсидии, (руб.). |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

\*Объем неснижаемого нормативного запаса топлива определяется согласно приказу Минэнерго России от 10.08.2012 № 377 «О порядке определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения»

\*\*Определяется посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (запрос цен у поставщиков топлива).

Исполнитель (должность, подпись, расшифровка подписи)

Руководитель организации (должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П. при наличии

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

Расчет

размера субсидии из бюджета Нефтеюганского района на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование, местонахождение источника тепловой энергии | Вид топлива | Фактический объем приобретенного топлива  (тыс. т.) | Затраты понесенные на приобретение топлива  (руб.) | Выплаченная субсидия (руб.) | Отклонение  (к выплате /к возврату субсидии)  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

Исполнитель (должность, подпись, расшифровка подписи)

Руководитель организации (должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П. при наличии

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

Отчёт

отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленной из бюджета Нефтеюганского района на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование, местонахождение источника тепловой энергии | Сумма субсидии по Соглашению (руб.) | Осуществлено расходов за счет субсидии (руб.) | Остаток субсидии на отчетную дату (руб.) | Результат предоставления субсидии:  Объем неснижаемого нормативного запаса топлива  (тыс. т.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

Приложение:

-копии счет-фактур от поставщиков на приобретение топлива;

-копии платежных поручений;

-копии акта приема-передачи топлива;

-копии актов-сверки с поставщиками;

-копия договора на поставку топлива.

Исполнитель (должность, подпись, расшифровка подписи)

Руководитель организации (должность, подпись, расшифровка подписи)

Дата составления отчета

М.П. при наличии

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нефтеюганского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат с оказанием услуги по обеспечению источников тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района неснижаемым нормативным запасом топлива

ОТЧЕТ

о достижении результатов, показателей

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей | Единица измерения | Объем неснижаемого нормативного запаса топлива на источниках тепловой энергии, расположенных на территории Нефтеюганского района | | | |
| Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Гарантированная поставка теплоснабжения населению | % |  |  |  |  |