**Сравнительная таблица к проекту решения Думы Нефтеюганского района «О внесении изменений в решение Думы Нефтеюганского района от 28.09.2022 № 802 «О денежном содержании муниципальных служащих в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»**

|  |  |
| --- | --- |
| Утвержденная редакция | Предлагаемая редакция |
| 1.7. Положение о порядке и условиях установления ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (приложение 7). | пункт 1.7 признать утратившим силу |
| 1.8. Положение о порядке установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения, денежного поощрения за квартал, год муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (приложение 8). | 1.8. Положение о порядке выплаты денежного поощрения, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры. |
| 2.1. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из:  1) должностного оклада;  2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;  3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;  4) ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;  5) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;  6) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;  7) ежемесячного денежного поощрения;  8) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;  9) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;  10) денежного поощрения по результатам работы за квартал, год;  11) премий за выполнение особо важных и сложных заданий;  12) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;  13) иных выплат, предусмотренных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами. | 2.1. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из:  1) должностного оклада;  1.1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;  2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;  3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;  4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;  5) денежного поощрения;  6) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;  7) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;  8) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;  9) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;  10) иных выплат, предусмотренных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.  Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. |
| 2.2. Состав месячного фонда оплаты труда определяется исходя из должностного оклада, установленных ежемесячных надбавок, выплат и ежемесячного денежного поощрения с учетом районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. | 2.2. Состав месячного фонда оплаты труда определяется исходя из должностного оклада, установленных ежемесячных надбавок и денежного поощрения с учетом районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. |
|  | 3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.  3.3.1. Размер надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается соответствующим муниципальным правовым актом Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района.  3.3.2. Порядок и условия установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы определяются согласно приложению 6.» |
| 3.4. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе.  3.4.1. За сложность, напряженность и высокие достижения в работе муниципальным служащим устанавливается ежемесячная (персональная) стимулирующая выплата.  3.4.2. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе устанавливается в размере:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Должности по функциональным признакам и группам | Размеры ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе (в рублях) | | | | Мини-мальный | Средний | Макси-мальный | | 1. | лица, замещающие должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель» | 2 020 | 2 142 | 2 265 | | 2. | лица, замещающие должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист» | 1 548 | 1 666 | 1 785 | | 3. | лица, замещающие должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист» | 1 174 | 1 298 | 1 422 | | 4. | лица, замещающие должности муниципальной службы старшей группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист» | 857 | 918 | 1 102 |   3.4.3. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе устанавливается соответствующим муниципальным правовым актом Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района.  3.4.4. Порядок и условия установления ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе определяются согласно приложению 7. | пункт 3.4 признать утратившим силу |
| 3.7. Ежемесячное денежное поощрение.  3.7.1. Муниципальным служащим выплачивается ежемесячное денежное поощрение:  1) по должностям муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», - в размере 3,2 должностного оклада;  2) по должностям муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист», - в размере 3,1 должностного оклада;  3) по должностям муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - в размере 2,9 должностного оклада;  4) по должностям муниципальной службы старшей группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - в размере 2,7 должностного оклада.  3.7.2. Порядок установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения определяются согласно приложению 8. | 3.7. Денежное поощрение.  3.7.1. Муниципальным служащим ежемесячно выплачивается денежное поощрение.  3.7.2. Порядок выплаты денежного поощрения определяется согласно приложению 8. |
| 3.8. Денежное поощрение по результатам работы за квартал, год.  3.8.1. Денежное поощрение по результатам работы за квартал выплачивается в размере 0,25 месячного фонда оплаты труда на основании соответствующего муниципального правового акта Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района.  3.8.2. Денежное поощрение по результатам работы за соответствующий год выплачивается в размере 0,5 месячного фонда оплаты труда.  3.8.3. Порядок установления и выплаты денежного поощрения за квартал, год определяется согласно приложению 8.  3.8.4. Денежное поощрение за квартал в случае полученной экономии фонда оплаты труда установленными размерами не ограничиваются. | пункт 3.8 признать утратившим силу |
| 3.11. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий.  3.11.1. Лицам, замещающим должности муниципальной службы при выполнении особо важных и сложных заданий выплачиваются премии.  3.11.2. Решение о выплате и конкретных размерах премий, указанных в настоящем пункте, принимается на основании соответствующего муниципального правового акта Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района. | 3.11. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий.  Порядок выплаты премий по результатам работы за год, премий за выполнение особо важных и сложных заданий определяется согласно приложению 8. |
| Приложение 7 к решениюДумы Нефтеюганского районаот «28 «сентября 2022 г. № 802Положение о порядке и условиях установления ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-ЮгрыРаздел 1. Общие положения 1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях установления ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее-Положение) определяет порядок и условия установления ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе (далее - ежемесячная персональная выплата) муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района.  1.2. Ежемесячная персональная выплата является составляющей денежного содержания муниципального служащего и выплачивается в целях повышения материальной заинтересованности муниципального служащего в результатах профессиональной деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.  1.3. Положение распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района, денежное содержание которых финансируется из средств местного бюджета, а также за счет субвенций, предоставляемых для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.  1.4. Ежемесячная персональная выплата выплачивается за счет фонда оплаты труда в пределах ассигнований, утвержденных по смете соответствующего органа местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района. Раздел 2. Порядок и условия установления ежемесячной персональной выплаты 2.1. Основными критериями для установления ежемесячной персональной выплаты являются:  оценка трудовой деятельности муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, объема должностных обязанностей, степени ответственности работников, оперативности и результативность выполнения работы;  выполнение работ высокой напряженности и интенсивности, в том числе результативность, систематическое выполнение важных, срочных, сложных и неотложных работ, работ требующих повышенного внимания.  2.2. Размер ежемесячной персональной выплаты к должностному окладу устанавливается соответствующим муниципальным правовым актом Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района на основании служебной записки первого заместителя главы муниципального образования, заместителя главы муниципального образования, директора департамента-заместителя главы муниципального образования, курирующего соответствующее структурное подразделение администрации Нефтеюганского района, либо руководителя соответствующего структурного подразделения администрации Нефтеюганского района;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района на основании служебной записки руководителя аппарата Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района на основании служебной записки заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района, либо начальника отдела контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района.  2.3. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе производится в пределах:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Должности по функциональным признакам и группам | Размеры ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе (в рублях) | | | | Мини-мальный | Средний | Макси-  мальный | | 1. | лица, замещающие должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель» | 2 020 | 2 142 | 2 265 | | 2. | лица, замещающие должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист» | 1 548 | 1 666 | 1 785 | | 3. | лица, замещающие должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист» | 1 174 | 1 298 | 1 422 | | 4. | лица, замещающие должности муниципальной службы старшей группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист» | 857 | 918 | 1 102 |   2.4. Ежемесячная персональная выплата включается в состав денежного содержания муниципального служащего и учитывается при исчислении среднего заработка.  2.5. Размер ежемесячной персональной выплаты к должностному окладу увеличивается или снижается в случаях улучшения или ухудшения показателей основных критериев, установленных пунктом 2.1 настоящего раздела на основании соответствующего муниципального правового акта Нефтеюганского муниципального района.  2.6. Увеличение или уменьшение размера ежемесячной персональной выплаты производится на основании служебной записки непосредственного руководителя муниципального служащего с обоснованием изменения размера выплаты.  2.7. При переводе на должность, относящуюся к более высокой группе должностей муниципальной службы, ежемесячная персональная выплата устанавливается в среднем размере по данной группе должностей.  2.8. При переводе на должность, относящуюся к более низкой группе должностей муниципальной службы, ежемесячная персональная выплата устанавливается в максимальном размере по данной группе должностей.  2.9. Муниципальным служащим, впервые назначенным на должность муниципальной службы, ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе устанавливается в минимальном размере по замещаемой им группе должностей, установленного пунктом 2.3 настоящего раздела. | приложение 7 признать утратившим силу |
| Приложение 8:Положение о порядке установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения, денежного поощрения за квартал, год муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры | Приложение 8: Положение о порядке выплаты денежного поощрения, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры |
| 1.1. Положение о порядке установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения, денежного поощрения за квартал, год (далее - Положение) устанавливает порядок и условия выплаты денежных поощрений муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района. | 1.1. Положение о порядке выплаты денежного поощрения, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - Положение) устанавливает порядок и условия выплаты денежного поощрения, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим в органах местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района. |
| 2.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается:  по должностям муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель» - в размере 3,2 должностного оклада;  по должностям муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист» - в размере 3,1 должностного оклада;  по должностям муниципальной службы ведущей группы, учреждаемой для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист» - в размере 2,9 должностного оклада;  по должностям муниципальной службы старшей группы, учреждаемой для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист» - в размере 2,7 должностного оклада. | 2.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается:  по должностям муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель» - в размере 1,4 должностного оклада;  по должностям муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист» - в размере 1,3 должностного оклада;  по должностям муниципальной службы ведущей группы, учреждаемой для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист» - в размере 1,25 должностного оклада;  по должностям муниципальной службы старшей группы, учреждаемой для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист» - в размере 1,2 должностного оклада. |
| Раздел 5. Порядок выплаты денежного поощренияпо результатам работы за квартал 5.1. Денежное поощрение по результатам работы за I, II, III кварталы выплачивается - не позднее второго месяца, следующего за последним месяцем каждого квартала, по результатам работы за IV квартал выплачивается не позднее последнего рабочего дня текущего года.  5.1.1. Денежное поощрение по результатам работы за квартал выплачивается на основании соответствующего муниципального правового акта Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района.  5.2. Размер денежного поощрения по результатам работы за квартал муниципальным служащим учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных [Трудовым кодексом](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации.  5.3. Денежное поощрение по результатам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время в данном квартале.  В отработанное время так же включаются периоды времени, когда за муниципальными служащими сохранялись место работы и средняя заработная плата, за исключением случаев временной нетрудоспособности.  5.3.1. В случае работы на разных должностях внутри одного работодателя, поощрение рассчитывается по каждой занимаемой должности.  5.3.2. В случае перевода работника в отчетном периоде поощрение выплачивается у каждого работодателя пропорционально отработанному времени.  При этом под переводом понимается следующее:  перевод из одного органа местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района в другой орган местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района;  перевод внутри структур органов местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района;  перевод из органов местного самоуправления поселений Нефтеюганского муниципального района;  перевод в органы местного самоуправления поселений Нефтеюганского муниципального района;  перевод из муниципальных учреждений (организаций) Нефтеюганского муниципального района;  перевод в муниципальные учреждения (организации) Нефтеюганского муниципального района.  5.3.3. В случае смерти муниципального служащего, денежное поощрение выплачивается членам семьи или иждивенцам умершего.  5.4. Денежное поощрение по результатам работы за I, II, III, IV кварталы не выплачивается муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, а так же уволенным за виновные действия.  5.5. Ответственными за своевременность предоставления в соответствующую бухгалтерию копии распоряжений (приказов) о привлечении (снятии) к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, а так же копии распоряжений (приказов) работодателя (представителя нанимателя) об увольнении за виновные действия являются кадровые службы. | раздел 5 признать утратившим силу |
| Раздел 6. Денежное поощрение по результатам работы за год 6.1. Денежное поощрение по результатам работы за год (далее-поощрение) выплачивается в первые два месяца года, следующие за отчетным, на основании соответствующего муниципального правового акта Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района.  6.2. Размер поощрения по результатам работы за год учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения её размера, предусмотренных [Трудовым кодексом](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации.  6.3. Поощрение по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное время в отчетном периоде.  В отработанное время включаются периоды времени, когда за муниципальными служащими сохранялись место работы и средняя заработная плата, за исключением случаев временной нетрудоспособности.  6.4. При установлении размера поощрения учитываются следующие условия:  1) поощрение по результатам работы за год выплачивается муниципальным служащим, проработавшим полный календарный год и состоящим в списочном составе на последний рабочий день года;  2) поощрение по результатам работы за год выплачивается муниципальным служащим проработавшим полный календарный год пропорционально фактически отработанному времени:  а) в случае работы на разных должностях внутри одного работодателя, премия рассчитывается по каждой занимаемой должности;  б) в случае перевода работника в отчетном периоде поощрение выплачивается у каждого работодателя пропорционально отработанному времени.  При этом под переводом понимается следующее:  перевод из одного органа местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района в другой орган местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района;  перевод внутри структур органов местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района;  перевод из органов местного самоуправления поселений Нефтеюганского муниципального района;  перевод в органы местного самоуправления поселений Нефтеюганского муниципального района;  перевод из муниципальных учреждений (организаций) Нефтеюганского муниципального района;  перевод в муниципальные учреждения (организации) Нефтеюганского муниципального района.  3) поощрение по результатам работы за год выплачивается муниципальным служащим проработавшим неполный календарный год:  а) в случае поступления на должность в текущем отчетном периоде;  б) в связи с расторжением трудового договора по инициативе муниципального служащего в связи с призывом на службу в армию, выходом на пенсию, поступлением в учебное заведение;  в) при ликвидации органов местного самоуправления, переходом на выборную должность, сокращении численности или штата, расторжением трудового договора по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, прекращении трудового договора (контракта) в связи со смертью муниципального служащего в отчетном периоде, поощрение выплачивается членам семьи или иждивенцам умершего.  6.5. Поощрение по результатам работы за год не выплачивается:  1) муниципальным служащим, расторгнувшим трудовой договор по основаниям, не указанным в подпункте 3 пункта 6.4;  2) муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, а так же уволенным за виновные действия.  6.6. Ответственными за своевременность предоставления в соответствующую бухгалтерию копии распоряжений (приказов) работодателя (представителя нанимателя) о привлечении (снятии) к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, а также копии распоряжений (приказов) работодателя (представителя нанимателя) об увольнении за виновные действия являются кадровые службы. | Раздел 6. Премии, в том числе за выполнение особо важных и Раздел 6. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий». 6.1. Лицам, замещающим должности муниципальной службы выплачиваются премии:  1) по результатам работы за год;  2) за выполенние особо важных и сложных заданий.  6.2. Премия по результатам работы за год выплачивается не позднее первого квартала года, следующего за годом, за который производится выплата премии, в размере не более 1,5 месячных фондов оплаты труда.  6.3. Премия по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное время в календарном году.  В отработанное время включаются периоды времени, когда за муниципальными служащими сохранялись место работы и средняя заработная плата, за исключением случаев временной нетрудоспособности.  6.4. Премия по результатам работы за год снижается:  за недостижение целевых показателей, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» - до 100 процентов максимального размера премии (для муниципальных служащих, являющихся ответственными за достижение целевых показателей);  за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятий муниципальных программ, недостижение целевых показателей и неэффективное использование средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий – до 50 процентов максимального размера премии (для муниципальных служащих, являющихся ответственными за реализацию мероприятий муниципальных программ, достижение целевых показателей и эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий);  за некачественное выполнение должностных обязанностей муниципальным служащим, предусмотренных трудовым договором (контрактом), должностной инструкцией – до 50 процентов максимального размера премии.  Решение о снижении премии по результатам работы за год принимается на основании соответствующего муниципального правового акта Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района на основании служебной записки первого заместителя главы Нефтеюганского района, заместителя главы Нефтеюганского района, директора департамента-заместителя главы Нефтеюганского района, курирующего соответствующее структурное подразделение администрации Нефтеюганского района, либо руководителя соответствующего структурного подразделения администрации Нефтеюганского района;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района на основании служебной записки руководителя аппарата Думы Нефтеюганского района;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района на основании служебной записки заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района, либо начальника отдела контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района.  6.5. При установлении размера премии по результатам работы за год учитывается следующее:  1) премия выплачивается муниципальным служащим, проработавшим полный календарный год и состоящим в списочном составе на последний рабочий день года;  2) премия выплачивается муниципальным служащим проработавшим полный календарный год пропорционально фактически отработанному времени:  а) в случае работы на разных должностях внутри одного работодателя, премия рассчитывается по каждой занимаемой должности.  б) в случае перевода работника в календарном году премия рассчитывается у каждого работодателя пропорционально отработанному времени.  При этом под переводом понимается следующее:  перевод из одного органа местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района в другой орган местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района;  перевод внутри структур органа местного самоуправления Нефтеюганского муниципального района;  перевод из органов местного самоуправления поселений Нефтеюганского муниципального района;  перевод в органы местного самоуправления поселений Нефтеюганского муниципального района;  перевод из муниципальных учреждений (организаций) Нефтеюганского муниципального района;  перевод в муниципальные учреждения (организации) Нефтеюганского муниципального района.  3) премия выплачивается муниципальным служащим проработавшим неполный календарный год:  а) в случае поступления на должность в течение календарного года;  б) в связи с расторжением трудового договора по инициативе муниципального служащего в связи с призывом на службу в армию, выходом на пенсию, поступлением в учебное заведение;  в) при ликвидации органов местного самоуправления, переходом на выборную должность, сокращении численности или штата, расторжением трудового договора по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, прекращении трудового договора (контракта) в связи со смертью муниципального служащего.  6.6. Премия по результатам работы за год не выплачивается:  1) муниципальным служащим, расторгнувшим трудовой договор по основаниям, не указанным в подпункте 3 пункта 6.6 настоящего раздела;  2) муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, а также уволенным за виновные действия.  6.7. Ответственными за своевременность предоставления в соответствующую бухгалтерию копии распоряжений (приказов) работодателя (представителя нанимателя) о привлечении (снятии) к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, а также копии распоряжений (приказов) работодателя (представителя нанимателя) об увольнении за виновные действия являются кадровые службы.  6.8. В случае смерти муниципального служащего премия по результатам работы за год выплачивается:  членам его семьи, проживающим совместно с умершим, а также его нетрудоспособным иждивенцам независимо от того, проживали они совместно с умершим или не проживали, не позднее 4 месяцев со дня смерти мунциипального служащего, на основании заявления, свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство (свидетельство о браке, о рождении и др.);  наследникам умершего лица по истечении 4 месяцев со дня смерти мунциипального служащего, на основании свидетельства о праве на наследство.  6.9. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается:  за разработку программ, методик и других документов, имеющих особую сложность, в результате применения которых получен экономический эффект или иные положительные результаты для улучшения социально-экономического положения в Нефтеюганском муниципальном районе;  за личный вклад муниципального служащего в проведении и (или) участии Нефтеюганского муниципального района в мероприятиях федерального, регионального, межмуниципального и районного значения;  за результаты комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, проводимой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;  за оперативное, высококачественное выполнение в установленный срок муниципальным служащим заданий руководства;  за особые достижения в работе с учетом персонального вклада муниципального служащего в общие результаты деятельности органов местного самоуправления;  при поступлении денежных средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на цели поощрения муниципальной управленческой команды.  6.10. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается:  в процентах от месячного фонда оплаты труда и не может превышать один месячный фонд оплаты труда;  в абсолютном размере без учета районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях - при поступлении денежных средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на цели поощрения муниципальной управленческой команды.  6.11. Решение о выплате и конкретных размерах премий за выполнение особо важных и сложных заданий принимается на основании соответствующего муниципального правового акта Нефтеюганского муниципального района:  1) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Нефтеюганского района, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Главы Нефтеюганского района - распоряжением администрации Нефтеюганского района на основании служебной записки первого заместителя главы Нефтеюганского, заместителя главы Нефтеюганского раона, директора департамента-заместителя главы Нефтеюганского раона;  2) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Нефтеюганского района - распоряжением председателя Думы Нефтеюганского района на основании служебной записки руководителя аппарата Думы Нефтеюганского;  3) лицам, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района на основании служебной записки заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района, либо начальника отдела контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района. 6.12. Размер премий по результатам работы за год и за выполнение особо важных и сложных заданий учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения её размера, предусмотренных [Трудовым кодексом](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации. |